

國立中興大學第 379 次行政會議紀錄 目次

壹、主席致詞.....3

貳、報告事項

 一、各單位工作報告及補充報告.....5

 二、第 378 次擴大行政會議列管案執行情形報告.....13

參、討論事項

 一、院系所遭遇問題.....16

 二、會議提案及臨時動議.....20

案號	案由及決議（請執行單位確實依決議執行）	執行單位	頁次
1	案由： <u>擬修正「國立中興大學教學特優教師彈性薪資獎勵」評審表，請 討論。</u> 決議：照案通過。	教務處	20
2	案由： <u>修訂「國立中興大學研究生服務學習獎助學金實施辦法」部份條文，請 討論。</u> 決議：照案通過。	學務處	23
3	案由： <u>建請校方設立機制及單一窗口，提供學生法律諮詢及必要之協助，請 討論。</u> 決議：學生如遇緊急狀況需師長陪同者，可與學務處教官室或諮商中心連絡，請求協助。後續如有法律諮詢之需要，可接洽本校法律顧問或法律系協助。	25
4	案由： <u>擬自 102 年度起本院農林作業組織基金附屬單位提撥盈餘 5% 由院統籌運用，請討論。</u> 決議：自 102 年度起農林作業組織基金農資學院各附屬單位及獸醫教學醫院分別加提盈餘 5%，由農資學院及獸醫學院統籌運用。	26
5	案由： <u>擬修正「國立中興大學財物管理作業要點」第八點第五款，請 討論。</u> 決議：照案通過。	總務處	27
6	案由： <u>擬訂正「國立中興大學科學技術研究發展採購作業要點」，請 討論。</u> 決議：照案通過。 附帶決議： 一、請總務處製作現行採購及科研採購辦理方式對照表供各單位參考。 二、科研金額未達一百萬之採購，採購單位雖改為各學院系所研究中心及行政單位，仍請總務處協助審閱，以提供各單位適當幫助。	總務處	32

案號	案由及決議（請執行單位確實依決議執行）	執行單位	頁次
7	案由： <u>擬訂定「國立中興大學產學技術聯盟合約書（草案）」中、英文版，請討論。</u> 決議：中文版合約書照案通過，英文版授權研發處與法政學院高院長研議修正。	研究發展處	37
8	案由： <u>擬修正本校「校園儲存雲(i興雲)使用管理準則」部份條文，請討論。</u> 決議：照案通過。	計算機及資訊網路中心	41
9	案由： <u>擬訂定本校「計算機及資訊網路中心主機代管服務管理辦法」（草案），請討論。</u> 決議：照案通過。	計算機及資訊網路中心	44
10	案由： <u>擬定「國立中興大學行政人力評估及人力相互支援移撥實施計畫」一份，請審議。</u> 決議：照案通過。	人事室	48
臨 1	案由： <u>擬修正「國立中興大學校園交通管理辦法」第三、六、十九條條文及「國立中興大學校園汽機車停車收費要點」收費標準附表，請討論。</u> 決議：照案通過，試行一年後再行檢討。並請總務處清查校園內車輛長期停駐未移動原因。	總務處	52
臨 2	案由： <u>擬修正「國立中興大學優秀年輕學者獎助計畫（懷璧獎）徵求公告」部分內容，請討論。</u> 決議：照案通過。	研究發展處	57

肆、散會（17：35）

*附錄（單位工作報告、繼續列管案歷次執行情形）

國立中興大學第 379 次行政會議紀錄

會議時間：102 年 6 月 11 日 14 時至 17 時 35 分

會議地點：行政大樓 4 樓第 4 會議室

主 席：李校長德財

記錄：鄭志學（秘書室）

出席人員：（詳如後附簽到單）

壹、主席致詞：

- 一、今天舉行第 379 次行政會議，歡迎並感謝各位主管的出席。六月七、八日我們剛為博士生及大學生與碩士生畢業生分別舉辦畢業典禮，特別感謝主辦單位學務處同仁及謝謝大家出席畢業典禮。就像今年學生所創作的畢業歌曲「回到起點」，我們的畢業生即將成為社會新鮮人，今年我們特別請台灣綜合大學系統朱經武總校長及王品集團戴勝益董事長跟畢業生分享人生經驗並且給予嘉勉，期待我們培育的學生，可以成為社會有用人才，在此我要對所有老師的辛苦教學，也致上謝意。
- 二、本校與中央研究院共同設立「國際水稻功能性基因體中心」，5 月 28 日在生物科技發展中心正式揭牌，中央研究院余淑美與賀端華二位院士將共同主持，也將與農委會農業試驗所合作，希望結合先進生物科技及傳統育種技術來改良水稻及穀類作物品種，提升臺灣農業的國際競爭力。另外本校與臺中榮民總醫院合作的「榮興轉譯醫學研究中心」，在轉譯醫學上也有重大的成果，對於糖尿病相關的患者之臨床治療有重大影響，研究成果獲發表於今年 4 月份發表於國際期刊(Gut)，在此也恭喜陳院長及生科院的老師。
- 三、3 月 11 日我帶隊到教育部參加做「邁向頂尖大學計畫」第二期 100-101 年考評報告，教育部已公布考評結果，本校續獲得每年 3 億元的補助。但因邁向頂尖大學計畫在經費總額不變的情況下延長執行期限約九個月，因此明年開始，每年經費上會有相對四分之一的縮減，請大家能注意因應。
- 四、本校進入 ESI 前 1% 百大領域增加 2 項，分別為 PHARMACOLOGY & TOXICOLOGY SOCIAL SCIENCES，現已有 11 項領域進入百大排名，本校也首次進入英國 QS 亞洲大學百大排行榜。
- 五、國立大里高中、國立臺中高農改隸本校附屬高中案，分別在 4 月 29 日及 5 月 23 日獲教育部審查會議投票通過，目前辦理核定作業中，預定於明年 2 月 1 日正式改隸本校，正式改隸時間跟作業，將再與二所學校協商。

- 六、學生第二餐廳案，基地位址在經試掘後發現有遺址，目前正進行遺址勘察相關工作，同時朝向 BOT 方式規劃。多功能中心規劃工作也持續進行中，目前已在進行量體的規劃評估。女生宿舍的興建工程已進入建築師的遴選工作，希望能儘快完成招標作業。男生宿舍也希望能於月底完成初步的規劃與報部，設計已與之前的規劃不盡相同。多功能中心的規劃也積極的進行當中，台中市政府已經核可學校在忠明南路地下道上方整建 10 面籃球場。希望這幾項重大的工程能夠順利的推展，讓學生在校園的生活環境更便利。
- 七、國科會已經放寬實驗室支應相關保險費用的規定，請各位主管能利用各種場合轉知所屬教師同仁，並叮嚀大家注意實驗室的安全問題。
- 八、暑假來臨，許多師生會利用這段時間進行國際學術交流活動，在此特別提醒如到 H7N9 流感等疫情流行地區或邀請相關地區人員到學校參加活動，要注意相關的防護工作，並且通報學校相關單位。
- 九、今天是這學年度最後一次行政會議，文學院王院長即將卸任，回到中央研究院，我代表學校感謝王院長在任內對學校的貢獻！

貳、報告事項

一、單位工作報告（詳見附錄）及補充報告：

（一）呂教務長：

1. 興人師獎從 6 月 5 日開始投票，截至今日為止，各系所投票情況如下表，興人師獎規定每一系所學生投票率需超過 50%，目前只有 11 個系所投票率超過 50%，請各位師長鼓勵所屬學生踴躍投票。

101 學年度興人師獎各學系投票率

日期：2013年6月
11日11點

學系	應投人數	已投人數	百分比	過半人數	差值	備註
夜文化创意產業學士學位學程	71	26	36.62%	36	10	
夜生物產業管理進修學士學位學程	217	111	51.15%	109		
中國文學系	448	147	32.81%	224	77	日、夜間部合計
外國語文學系	501	273	54.49%	251		日、夜間部合計
歷史學系	313	102	32.59%	157	55	日、夜間部合計
財務金融學系	241	150	62.24%	121		
企業管理學系	454	108	23.79%	227	119	日、夜間部合計
法律學系	201	89	44.28%	101	12	
會計學系	191	66	34.55%	96	30	日、夜間部合計
資訊管理學系	146	67	45.89%	73	6	
景觀遊憩學士學位學程	81	14	17.28%	41	27	
生物科技學士學位學程	138	42	30.43%	69	27	
國際農企業學士學位學程	41	16	39.02%	21	5	
農藝學系	217	115	53.00%	109		
園藝學系	179	81	45.25%	90	9	
森林學系	279	112	40.14%	140	28	
應用經濟學系	242	80	33.06%	121	41	
植物病理學系	199	133	66.83%	100		
昆蟲學系	178	81	45.51%	89	8	
動物科學系	197	102	51.78%	99		
獸醫學系	361	299	82.83%	181		
土壤環境科學系	195	98	50.26%	98		
生物產業機電工程學系	223	72	32.29%	112	40	
水土保持學系	241	44	18.26%	121	77	
食品暨應用生物科技學系	220	97	44.09%	110	13	
行銷學系	190	124	65.26%	95		
化學系	218	110	50.46%	109		
生命科學系	383	194	50.65%	192		
應用數學系	303	98	32.34%	152	54	
物理學系	238	87	36.55%	119	32	
資訊科學與工程學系	181	56	30.94%	91	35	
機械工程學系	369	109	29.54%	185	76	
土木工程學系	418	190	45.45%	209	19	
環境工程學系	208	62	29.81%	104	42	
電機工程學系	401	81	20.20%	201	120	
化學工程學系	212	62	29.25%	106	44	
材料科學與工程學系	207	102	49.28%	104	2	

2. 統計 101 學年度各大樓上課空間排課率、使用率的狀況（資料如下表），如以星期一至五共 45 堂（不含週六、日及夜間上課）為計算基準，資料顯示出上課空間的使用率很少高於 30%。在上課空間使用率偏低的情形下，教室空間設備的投資就顯現出不那麼需求孔急，請各位院長幫忙提高上課空間的使用率。常有系所反映教學設施需要補助，因為資源有限，應該以提供全校性使用及利用效率高的

教學空間為優先補助對象。

101 學年各棟教學大樓教室(或教學空間)日間排課情形

說明：(1) 每間可排課節數以 45 計(每日排 9 節一週五天，共 45 節)；夜間及星期六日即進修學士班及碩專班排課節數不計入；(2) 排課率：排課節數除以可排節數%。

建物代碼	建物簡稱	建物名稱	總間數	可排總節數	上學期排課節數	上學期排課率	下學期排課節數	下學期排課率
全校			574	25830	5701	22.1%	5536	21.4%
C	土木	土木環工大樓一至四樓各教室	29	1305	326	25.0%	307	23.5%
AB	中科	中科育成大樓	6	270	0	0.0%	0	0.0%
CE, ME	化材	化材館	18	810	200	24.7%	212	26.2%
T	化學	化學館	15	675	178	26.4%	174	25.8%
CC, L	水保	水保系各教室	13	585	169	28.9%	189	32.3%
Z	生科	生科大樓	50	2250	368	16.4%	342	15.2%
K	生機	生機大樓各教室	20	900	128	14.2%	163	18.1%
D, H	作物	作物科學大樓	23	1035	225	21.7%	220	21.3%
AN	防檢疫	動植物防檢疫大樓	4	180	31	17.2%	30	16.7%
SC	社管	社管大樓	68	3060	803	26.2%	743	24.3%
CC, U	計中資訊	計中資訊大樓	15	675	203	30.1%	211	31.3%
FB	食科	食科大樓(食品暨生物科技大樓)	14	630	171	27.1%	133	21.1%
I	動科	動科系館(原畜產館)各教室	20	900	150	16.7%	104	11.6%
XA	混凝土	土木系混凝土科學中心大樓	2	90	23	25.6%	24	26.7%
S	理學	理學大樓	39	1755	323	18.4%	305	17.4%
V	森林	森林館	9	405	142	35.1%	125	30.9%
B, F	雲平	雲平樓	19	855	145	17.0%	121	14.2%
AA	萬年	萬年樓	16	720	173	24.0%	173	24.0%
AE, EC, J, R	農環	農環大樓	45	2025	304	15.0%	301	14.9%
EE	電機	電機大樓各教室	20	900	224	24.9%	214	23.8%
LI	圖書	圖書館	1	45	16	35.6%	19	42.2%
M	精密	精密所教室	2	90	33	36.7%	33	36.7%
Y	綜合	綜合教學大樓各樓層教室	57	2565	879	34.3%	898	35.0%
P	機械	機械館	13	585	155	26.5%	160	27.4%
X	遺傳	遺傳中心	2	90	9	10.0%	6	6.7%
G	應經一館	應經系大樓一館	7	315	73	23.2%	91	28.9%
A, GM	應經二館	應經系二館	6	270	29	10.7%	29	10.7%
W	舊理	舊理工大樓	7	315	25	7.9%	26	8.3%
BK	舊糧	舊糧作所	3	135	11	8.1%	2	1.5%
QA, QB, QC	獸醫	獸醫系館診斷中心教學醫院	31	1395	185	13.3%	181	13.0%

(以課表之排定空間為基準，數據如有疑義，請與教務處聯繫修正。)

101 學年各棟教學大樓教室(或教學空間)夜間及週六日排課情形

說明：(1) 夜間及星期六日為進修學士班及碩專班排課時段；每間可排課節數以 46 計(每日排 4 節一週五天，週六日一天排 13 節共 2 天)；(2) 排課率：排課節數除以可排節數%

建物代碼	建物簡稱	建物名稱	總間數	可排總節數	上學期排課節數	上學期排課率	下學期排課節數	下學期排課率
全校			574	26404	981	3.7%	939	3.6%
C	土木	土木環工大樓一至四樓各教室	29	1334	6	0.4%	12	0.9%
AB	中科	中科育成大樓	6	276	54	19.6%	48	17.4%
CE, ME	化材	化材館	18	828	31	3.7%	31	3.7%
T	化學	化學館	15	690	0	0.0%	0	0.0%
CC, L	水保	水保系各教室	13	598	21	3.5%	27	4.5%
Z	生科	生科大樓	50	2300	23	1.0%	24	1.0%
K	生機	生機大樓各教室	20	920	6	0.7%	11	1.2%
D, H	作物	作物科學大樓	23	1058	0	0.0%	1	0.1%
AN	防檢疫	動植物防檢疫大樓	4	184	7	3.8%	3	1.6%
SC	社管	社管大樓	68	3128	171	5.5%	143	4.6%
CC, U	計中資訊	計中資訊大樓	15	690	23	3.3%	30	4.3%
FB	食科	食科大樓(食品暨生物科技大樓)	14	644	11	1.7%	12	1.9%
I	動科	動科系館(原畜產館)各教室	20	920	10	1.1%	13	1.4%
XA	混凝土	土木系混凝土科學中心大樓	2	92	3	3.3%	0	0.0%
S	理學	理學大樓	39	1794	18	1.0%	18	1.0%
V	森林	森林館	9	414	12	2.9%	10	2.4%
B, F	雲平	雲平樓	19	874	187	21.4%	181	20.7%
AA	萬年	萬年樓	16	736	30	4.1%	30	4.1%
AE, EC, J, R	農環	農環大樓	45	2070	23	1.1%	21	1.0%
EE	電機	電機大樓各教室	20	920	57	6.2%	58	6.3%
LI	圖書	圖書館	1	46	0	0.0%	0	0.0%
M	精密	精密所教室	2	92	0	0.0%	0	0.0%
Y	綜合	綜合教學大樓各樓層教室	57	2622	227	8.7%	221	8.4%
P	機械	機械館	13	598	21	3.5%	16	2.7%
X	遺傳	遺傳中心	2	92	3	3.3%	0	0.0%
G	應經一館	應經系大樓一館	7	322	18	5.6%	12	3.7%
A, GM	應經二館	應經系二館	6	276	3	1.1%	6	2.2%
W	舊理	舊理工大樓	7	322	3	0.9%	3	0.9%
BK	舊糧	舊糧作所	3	138	1	0.7%	0	0.0%
QA, QB, QC	獸醫	獸醫系館	31	1426	12	0.8%	8	0.6%

(以課表之排定空間為基準，數據如有疑義，請與教務處聯繫修正。)

(二) 陳主任秘書：

教務處提供此份資料，讓我們了解到學校教室的使用率遠低於私立大學，及思考以後如何有效的使用既有的教室，避免興建大樓時又規劃教室空間，造成更多空間使用上的閒置。

校長裁示：各教學大樓排課情形請轉知至各院系所，也請各位主管轉知所屬同仁。此份資訊會將來做為空間規劃、分配、教學設備更新經費

補助的依據，如果資料數字有認知上的差異，請與教務處連繫修正。【列管編號：101-379-C1，執行單位：教務處】

(三) 主計室蔡主任：

明年退休人員年終慰問金、員工交通補助費不能再編列預算、資本門減 5%及文康活動經費減列，報紙報導學校明年預算會減少 8%的消息，應該就是上述經費的減列。

本校各院、系、所之年度預算經常費、碩專班經費及管理費，各年度未支用餘額得滾存由各單位自行統籌運用，可支用範圍如下：

1. 年度預算經常費（含本年度及歷年滾存）：與教學、研究相關之費用，設備之添購、維護等。
2. 碩專班經費（含本年度及歷年滾存）：當年度之開班相關費用，歷年滾存得支應設備之添購、維護，專案教師、助理、約聘之必要人力，研究生論文口試費及交通費，補充保費等。
3. 管理費（本年度）：與計畫相關之經費。
4. 管理費（歷年滾存）：推動校務相關經費，設備之添購、維護，專案教師、助理、約聘之必要人力，研究生論文口試費及交通費，補充保費等。

本校各院、系、所經常費（含歷年滾存及本年度）結存情形如下表，請各單位妥善運用，以提升教學及研究品質。

國立中興大學

院、系、所經常費（含歷年滾存及本年度）結存表

截至102年5月31日止

單位：元

單位	年度經常費 餘額	碩專班 餘額	中科碩專班 餘額	管理費 餘額	合計
總合計	47,879,192	147,055,195	19,724,578	67,734,527	282,393,492
文學院 合計	5,984,231	21,875,276	0	2,028,198	29,887,705
文學院	2,340,186	1,058,203		581,755	3,980,144
中文系	1,368,053	9,994,542		180,608	11,543,203
外文系	1,357,956			348,513	1,706,469
歷史系	212,860	3,710,587		70,598	3,994,045
圖資所	546,571			470,700	1,017,271
台文所	158,605	7,111,944		151,525	7,422,074
語言中心				224,499	224,499
農資學院 合計	13,495,089	14,306,924	0	16,357,033	44,159,046
農資學院	2,127,135	213,130		1,590,007	3,930,272
農藝學系	447,481			277,579	725,060

園藝系	451,060			1,615,131	2,066,191
森林系	467,863			850,162	1,318,025
應用經濟系	1,536,183	4,079,954		277,790	5,893,927
植物病理學系	474,920			342,619	817,539
昆蟲學系	404,112			2,711,987	3,116,099
動物科學系	734,668			817,523	1,552,191
土壤環境科學系	927,275			957,068	1,884,343
水土保持學系	891,463	3,685,685		1,019,671	5,596,819
食品暨應用生物科技學系	673,739	5,038,554		1,148,090	6,860,383
生物產業機電工程學系	625,884			2,201,131	2,827,015
生物產業管理研究所	191,166			5,607	196,773
生物科技學研究所	454,558			1,516,793	1,971,351
景觀與遊憩碩士學位學程	186,412			6,060	192,472
國際農學碩士學位學程	1,162,199			16,800	1,178,999
生物科技學程	146,600				146,600
景觀與遊憩學程	191,543				191,543
生物產業管理進修學士學位學程	213,305				213,305
國際農企業學士學程	443,286	1,289,601			1,732,887
農業自動化中心	197,692			20,468	218,160
土壤調查試驗中心	672			434,790	435,462
農業推廣中心	158,508			61,336	219,844
農業機械實習工廠	79,817			117,284	197,101
農產品驗證中心	100,981			135,364	236,345
實驗林管理處	3,108			28,260	31,368
農業試驗場	14,613			1,619	16,232
畜產試驗場	84,235				84,235
園藝試驗場	3,667				3,667
食品加工實習工廠	100,944			39,117	140,061
土壤及地下水污染整治中心				21,000	21,000
土石流防災中心				143,777	143,777
理學院 合計	7,915,157	15,379,702	6,823,041	7,077,660	37,195,560
理學院	1,660,561	514,265	223,860	749,847	3,148,533
化學系	1,719,322			4,242,910	5,962,232
應用數學系	637,249	1,512,659		832,635	2,982,543

物理學系	394,650		2,714,715	346,847	3,456,212
資訊科學與工程學系	3,056,792	13,352,778	3,884,466	859,045	21,153,081
統計學研究所	291,717			10,196	301,913
奈米科學研究所	154,866			36,180	191,046

單位	經常門 餘額	碩專班 餘額	中科碩專班 餘額	管理費 餘額	合計
工學院 合計	8,998,873	43,985,738	9,815,994	19,128,026	81,928,631
工學院	1,562,152	1,244,838	206,761	3,066,131	6,079,882
土木工程學系	1,485,451	7,559,330		2,902,430	11,947,211
機械工程學系	1,221,016	7,075,988		1,331,045	9,628,049
環境工程學系	350,938	9,102,924		1,584,812	11,038,674
電機工程學系	1,184,156	12,424,174		4,226,887	17,835,217
化學工程學系	509,058	702,252	4,242,632	1,662,139	7,116,081
材料科學與工程學系	1,171,271	5,876,232		2,538,737	9,586,240
精密工程研究所	532,866		2,723,468	282,510	3,538,844
光電工程研究所	13,850		2,643,133	34,741	2,691,724
通訊工程研究所	28,280			225,362	253,642
醫工所	40,711			943,245	983,956
機械工廠	180,540			2,534	183,074
工程科技研發中心	718,584			327,453	1,046,037
生科院 合計	3,496,543	8,093,172	0	8,200,076	19,789,791
生命科學院	824,349	415,795		1,652,455	2,892,599
生科院碩專班		7,677,377			7,677,377
生命科學系	1,296,093			3,197,574	4,493,667
分生所	253,415			1,256,404	1,509,819
生物化學研究所	289,515			813,813	1,103,328
生物醫學研究所	564,189			1,056,387	1,620,576
基因體暨生物資訊學研究所	268,982			201,079	470,061
醫學科技研究所				22,364	22,364
獸醫學院 合計	5,558,119	0	0	8,691,882	14,250,001
獸醫學院	1,930,450			2,124,944	4,055,394
獸醫學系	1,453,304			3,043,473	4,496,777
微生物暨公共衛生學研究所	1,664,461			919,598	2,584,059
獸醫病理學研究所	509,904			1,749,702	2,259,606
動物疾病診斷中心				810,663	810,663
獸醫教學學院				43,502	43,502

管理學院 合計	1,763,219	34,363,655	3,085,543	1,481,037	40,693,454
管理學院	211,146	792,576	98,751	73,818	1,176,291
財務金融學系	145,307	274,759		110,285	530,351
企業管理學系	493,207	262,239		169,770	925,216
企管進修學士班	3,533				3,533
行銷學系	581,152	421,400		580,119	1,582,671
中等學校教師進修 資訊管理碩士學位		645,321			645,321
資訊管理系	43,906	325,858		263,734	633,498
會計學系	118,010	68,754		136,672	323,436
會計進修學士班	190				190
科技管理研究所	100,902	3,157		89,134	193,193
運動與健康所	65,866			40,051	105,917
高階經理人-碩專班		16,989,921	2,986,792	17,454	19,994,167
高階經理人(兩岸台 商組)-碩專班		14,579,670			14,579,670
法政學院 合計	667,961	9,050,728	0	1,255,353	10,974,042
法政學院	470,977	611,520		230,506	1,313,003
法律學系	92,033	3,652,781		236,494	3,981,308
國際政治研究所	24,013	2,330,379		103,164	2,457,556
國家政策與公共事 務研究所	31,236	2,456,048		648,839	3,136,123
教師專業所	49,702			36,350	86,052
其他 合計	0	0	0	3,515,262	3,515,262
磐石產業研究中心				33,300	33,300
產業發展研究中心				12,913	12,913
貴重儀器中心				368,307	368,307
創新育成中心				887,990	887,990
生物科技發展中心				1,380,934	1,380,934
奈米科技中心				247,032	247,032
產學智財中心				417,944	417,944
環境保育暨防災科 技研究中心				166,842	166,842

備註：1.經常門餘額含 102 年度經費分配，碩專班、中科碩專班餘額含 101 學年第 2 學期經費分配。

2.管理費每年分配三次，5 月底為第一次分配。

(四) 方總務長：

3 月 27 日地震災害修繕截至目前為止，修繕經費約 700 萬元，雖無法百分之百的符合各單位的期望，在總務處同仁的努力下大致完成。6 月 2 日的地震，又有很多單位提出需求，經現場勘驗，有一

些修繕需求並非地震所引起。

(五) 環安中心：

近日屢接獲教師反應，由於中興湖中央的小島有不少鳥類築巢繁殖，大量排泄物已造成小島的土壤酸化，間接影響棲息樹木的成長，鳥類因此移巢至管理學院大樓前的大樹上。其排泄物的掉落及異味擴散，已造成人、車的困擾，希望學校能解決此一問題。

校長裁示：請相關單位邀集農資學院、生科學院及獸醫學院專業老師共同研商解決方案。【列管編號：101-379-C2，執行單位：總務處、環安中心】

(六) 歐學務長：

校安中心小組人員處理學生緊急、意外事件後，希望能將即時訊息傳送給相關單位主管，請各位主管能同意將聯絡資訊存放於校安中心，以便訊息即時傳達。

(七) 陳研發長：

1. 6月1日教育部來函告之本校今年頂尖大學計畫考核通過，明年有3億元的經費補助。在明年3月教育部會來學校作實地訪評，但因在頂尖大學計畫經費總額不變的情況下延長執行期限約九個月，所以從明年開始算起共三年，每年頂尖計畫經費減列25%。
2. 各樣式的大學排名陸續公告結果，本校已有11個領域進入Top1%，頂尖大學計畫實施前本校有3個領域進入Top1%，去年是9個領域，11個領域入榜在全國大學校院中可排在第3位。QS亞洲百大排名，本校也排進第95名，Nature期刊發表的世界大學排名，有幾篇論文掛名本校名稱發表，這會影響上海交大所公布的世界大學排名，預期本校今年會有較好的成績。

二、第 378 次擴大行政會議列管案執行情形報告：

編號及案名	內 容	執行單位及執行情形	列管決議
97-344-A1	<p>校長指示事項： 「人文大樓興建工程」業獲教育部核定通過，請總務處發文給弘道樓使用單位儘速完成搬遷，並請總務處就弘道樓搬遷拆除及人文大樓興建訂定時程，製作甘特圖，並於每一次行政會議作進度報告。</p>	<p>執行單位：總務處 執行情形： 1. 建築工程：截至 102 年 5 月 27 日目前辦理：廁所導擺施工，預定進度：85.84%，實際進度：92.05%。 2. 機電工程：配合建築工程施工，截至 102 年 5 月 27 日目前辦理：配合建築工程施工中，目前辦理：照明設備安裝、弱電配線、消防喇叭、緊急照明燈安裝、景觀澆灌、燈光配管，預定進度：42.59%，實際進度：48.9%。</p>	繼續列管
98-346-A1	<p>校長指示事項： 人文大樓獲教育部核定補助 2.3 億，校務基金配合提撥 2.7 億；應用科技大樓獲教育部核定補助 2.7 億，校務基金配合提撥 3.5 億。教育部共補助 5 億，規定本校需於明(99)年底完成發包，否則經費收回。請總務處規劃時程，掌控進度，可將預定完成發包工作訂於明年 9 月底，再依序往前規劃相關前置工作，並列出各院應配合完成的時程，並請文學院及工學院配合總務處相關工作。植化館預定於明年中拆除，現有單位應予以合理安置於理工大樓，剩餘空間再由工學院處置，請工學院與生科院協商辦理。植化館搬拆及應用科技大樓工程案列管，以監督進度。</p>	<p>執行單位：總務處 執行情形： 1. 應用科技大樓： (1) 建築工程：截至 102 年 5 月 27 日，目前辦理：進行十樓頂版鋼筋綁紮、柱牆模板組立，預定進度：37.19%，實際進度：44.14%。 (2) 機電工程：配合建築工程施工中，截至 102 年 5 月 27 日，目前進行配合建築工程施工中，目前辦理：10F 柱牆 11F 底版管線配置 BOX，預定進度：14.769%，實際進度：17.748%。</p>	繼續列管
98-353-A2	<p>校長指示事項： 女生宿舍興建事宜，請總務處召集相關單位研商解決辦法，一切請在透明、公開的合法程序下進行，以解決相關問題。</p>	<p>執行單位：總務處 執行情形： 1. 102 年 5 月 2 日簽請成立評選委員會及工作小組。5 月 9 日評選委員會委員名單奉核，5 月 21 日工作小組名單奉核。 2. 招標文件審議會議改以書面方式審查，於 102 年 5</p>	繼續列管

編號及案名	內 容	執行單位及執行情形	列管決議
		月 28 日(二)奉核並郵局委員審查。	
101-374-B10	案由：擬與國外 6 所大學簽署學術交流合作協議書，請討論。 決議：照案通過。	執行單位：國際事務處 執行情形：已完成 5 校合約簽署；餘荷蘭 CAH Viletum University of Applied Science 合約商議中尚未完成。	繼續列管
101-377-B12	案由：擬與福州大學簽署海西食品安全檢測與監控協同創新中心組建協議，請討論。 決議：照案通過。	執行單位：國際事務處 執行情形：已報教育部同意核定，目前簽署合約中。	繼續列管
101-377-B13	案由：擬與中國人民大學簽署「學術交流合作協議書」及「學生交流協議書」，請討論。 決議：照案通過。	執行單位：國際事務處 執行情形：已完成合約簽署。	解除列管
101-378-B1	案由：擬修訂「國立中興大學院、系所及學位學程自我評鑑施行細則」部分條文，請討論。 決議：修正通過。	執行單位：教務處 執行情形：本案修訂後全文已公告於教務處「法規章則」及「系所評鑑-評鑑法規」網頁，並函送一、二級單位於電子佈告欄公告周知。	解除列管
101-378-B2	案由：擬與國外 2 所學校簽署學術交流合作協議書，請討論。 決議：照案通過。	執行單位：國際事務處 執行情形：目前正與對方校協議合約內容。	繼續列管
101-378-B3	案由：擬與山東農業大學簽署學生交流協議書，請討論。 決議：照案通過。	執行單位：國際事務處 執行情形：目前正與對方校協議合約內容。	繼續列管
101-378-B4	案由：擬修正「國立中興大學公務車輛購置及租賃要點」名稱及部分條文，請討論。 決議：照案通過。	執行單位：總務處 執行情形：本案已於 102 年 5 月 24 日發函教育部核備，目前待教育部回函。	繼續列管
101-378-B5	案由：擬修正「國立中興大學內部控制專案小組設置要點」第四點條文，請討論。 決議：修正通過。	執行單位：秘書室 執行情形：已上傳秘書室網頁/行政議事組/內部控制項下周知。	解除列管
101-378-B6	案由：擬修正「國立中興大學職員進用及陞遷甄審辦法」第	執行單位：人事室 執行情形：	解除列管

編號及案名	內 容	執行單位及執行情形	列管決議
	四、七條條文，請 討論。 決議：修正通過。	業於102年6月3日以興人字第1020600649號函轉知各一、二級單位。	
101-378-B7	案由： 擬訂定本校「技工工友申訴評議委員會組織及評議辦法」(草案)，請 討論。 決議：修正通過。	執行單位：人事室 執行情形： 業於102年6月5日以興人字第1020600672號函轉知本校一、二級單位知悉。	解除列管

參、討論事項

一、院系所遭遇問題

- (一) 提出單位：工學院土木工程學系
遭遇問題：

1. 本校行政單位（如教務處或學務處）經常發文各系所通知有關學生之權益事宜，並時有家長來電詢問找學生等事宜。
2. 本校在新生入學時已建有電子檔之學生資料，而這些資料，是否能以分級授權網路查詢之功能置於校方之學生資料系統，至少開放系上行政人員都有查詢該系學生姓名、班級、性別、電話及EMAIL之權限。一方面各系所不須再次向學生蒐集個資，另一方面也可透過IP得知查詢者之查詢記錄。以免造成學生家長來電因承辦人不在無法查詢同學資料而找不到人之窘境，以改善家長對學校行政效率不彰觀感不佳之想法。

教務處回應：

1. 有關校務資訊系統使用個資權限部分，依102年5月6日召開的「教務及學務系統協調會」會議決議，將依授課教師、導師、系辦助教/承辦人、系所主管等不同身分進行個資項目權限設定。
2. 教務處已於6月3日處務會議討論依不同身分進行個資項目權限設定，草擬詳如下：

校務資訊系統有關個資項目之權限開放一覽表

身分別	有個資項目之權限開放
授課教師	1. 所屬課程點名冊、計分冊下載。 2. 所屬課程成績上傳。 3. 所屬課程學生E-mail。 4. 期中預警登錄。
導師	1. 導生基本資料（含學籍狀態、緊急聯絡人姓名/電話）。 2. 所屬導生選課清單、一週課表。 3. 所屬導生歷年選課科目。 4. 所屬導生期中預警名單（含不及格、偏不及格科目）。
系辦助教	1. 系上所有課程點名冊、計分冊下載。 2. 系上學生成績查詢（單學期、歷年、排名）。 3. 學籍狀態查詢：在學生學號、姓名、學籍狀態、最後註冊學期、註冊別、初選繳費、加退選繳費、休學起訖、指導教授等。 4. 學生一週課表查詢。 5. 學生歷年學籍查詢：學生歷年註冊情況、休復學狀態、退學狀況、轉系狀況、畢業狀況等。

身分別	有個資項目之權限開放
	6. 教師歷年開課資料查詢。 7. 學生學習成效查詢：學生各核心能力柱狀圖及成長曲線圖。 8. 學生選課清單、教師上課時間表下載。 9. 預警系統：歷年第一次1/2或2/3不及格未離校名單、期中預警名單、修業年限屆滿預警名單（尚未有功能）。
教務處承辦人員	1. 學生學籍管理。 2. 學生選課管理。 3. 學生成績管理。 4. 教師鐘點及開課。
學務處承辦人員	1. 學生學籍資料查詢。 2. 學生選課查詢：選課清單、一週課表。 3. 學生操行成績登錄。
系所主管	1. 系上學生成績查詢（單學期、歷年、排名）。 2. 教師教學評量。
出納組	1. 學生學籍狀態：含學生基本資料及休退學狀態。 2. 學生繳費狀態。 3. 教師鐘點。
圖書館	學生學籍狀態：含學生基本資料及休退學狀態。
研發處	學生學籍：學生學號、姓名及休退學狀態。
保管組	畢業生名冊
校友中心	校友通訊地址、聯絡電話。
國際事務處	1. 學籍資料查詢(學號、身分證、出生年月日)。 2. 當學期選課清單。 3. 僑生健保費。 4. 校友維護。

3. 土木系所提問題的重點在於其系上只有一名行政人員擁有學生姓名、班級、性別、電話及 EMAIL 個資查閱之權限，因為系上都有學生相關資料，因為有個資保護上的疑慮，所以希望能開放其他行政人員的查閱權限，以備該人員休假之不時之需，此方面由教務處與土木系溝通協調。

(二) 提出單位：工學院機械工程學系

遭遇問題：

目前本校研究所碩士班考試及放榜時間皆為國立各校中較早的一間，然

而放榜後的報到以及備取生遞補公告時間與進度卻較其他國立各校緩慢，許多同時錄取上其他排名相近學校的備取學生因此先被其他學校通知錄取，造成本校系所碩士班招生上的困難。希望學校是否能夠將正取學生報到(意願調查)的時限提前，並開放由系上持續追蹤正取學生動向以及聯絡通知備取學生，以利各系所能夠在爭取學生上具有更大的靈活空間。

教務處回應：

1. 有關建議將正取生及備取生（意願調查）的時限提前說明：
 - (1) 配合榜單及名次皆確定後方能進行「網路登記入學意願」作業，所以目前本校招生考試錄取生「網路登記入學意願」時間均訂在「考生申請成績複查」截止日左右。如系所認為尚須提前此作業，可於碩士班招生委員會第一次會議時提案討論，招生組將依決議辦理。
 - (2) 另亦建議各系所在放榜後至錄取生「網路登記入學意願」前，召開新生說明會，讓錄取生了解介紹系所特色及優勢，才能爭取學生就讀。
2. 有關建議將正取生及備取生報到作業提前說明：
 - (1) 本校自 98 學年度起開放碩士班備取遞補及報到可由系所自辦。102 學年度計有 17 個系所參加自辦遞補及報到。其優點可彈性調整遞補及報到時間，並可隨時追蹤正取學生動向以及聯絡通知備取學生。歡迎各系所參與，或可在招生委員會議決議由各系所辦理遞補及報到，以增加時效性。
 - (2) 未來規劃報到、遞補和驗證分開辦理
經查大部分學校期末考於 6 月中旬，畢業生約於 6 月下旬方能領畢業證書，本校 102 年碩士班新生報到日 6/27，如提早報到則畢業生無法於報到時繳驗證書，因此未來擬規劃將報到、遞補作業改由各系所辦理，註冊組則統一辦理驗證。
102 學年度其他國立大學，大部分皆由系所自行辦理遞補及報到作業，(詳附表)以增加時效性，各系所如能在放榜後即掌握學生動向，並及早報到後，註冊組預計統一在 7 月份(視大部分畢業生已獲得畢業證書而訂)辦理驗證程序。

(三) 提出單位：創新產業推廣學院

遭遇問題：

有本院同仁在白天上班時，於雲平樓前，遭受野狗攻擊並被咬傷，嚴重影響教職員工及師生安全，請校方重視並解決野狗肆虐問題。

總務處回應：

學校對於校區內流浪犬所產生的問題非常重視，對此次同仁遭流浪犬咬傷一事，深感歉意。其實學校對這些流浪犬已注意很久，平時除了向防疫局通報前來捕捉外，也結合學生社團力量，開始清查校區內這些流浪犬的來處及動向。因為犬隻具有高度警覺性及群聚性，連防疫局人員也圍捕不易，而學生社團因常在學校的關係，以各種方式費盡心思，很努力的才捕獲 10 隻流浪犬。學生對捕獲的流浪犬進行編號、活動追蹤、打預防針、結紮等措施，並購置了一些狗籠、項圈、清潔用具、飼料等來積極處理。對於個性較穩定的流浪犬再以認養的方式送出認養，但捕獲的流浪犬往往遠不及不斷新增進來的犬隻數量，因此校園才會有搜捕不完的流浪犬。但我們仍期望透過這種人道方式處理，逐漸減少在校園遊蕩的流浪犬數量，讓大家能有個安全的校園。

(四) 校長致送聘書時各學院反應之問題：

1. 理學院附近腳踏車停放雜亂。
2. 管理學院周邊假日違停車輛多。
3. 體育室外牆水泥剝落問題。
4. 全家便利商店附近廁所問題及資源回收人員任意進出作業問題。

總務處回應：

總務處會積極解決腳踏車停放雜亂、假日車輛違停事宜，外牆水泥剝落問題將與體育室聯繫商討解決方案，會與全家便利商店積極解決相關問題，並列入下回簽約評估重點。

二、會議提案及臨時動議

案 號：第 1 案【編號：101-379-B1】

提案單位：教務處

案 由：擬修正「國立中興大學教學特優教師彈性薪資獎勵」評審表，請 討
論。

說 明：

一、依據102年5月28日召開101學年度「教師教學獎審查委員會」第四次
會議決議辦理。

二、檢附修訂評審表草案如附件。

辦 法：本評審表經行政會議通過後，自 102 學年度推薦案適用。

決 議：照案通過。

國立中興大學「教學特優教師彈性薪資獎勵」評審表

中華民國 102 年 6 月 11 日第 379 次行政會議修正通過

績效 (評分項目)	內涵 (評分說明)	評分摘要 (相關佐證資料)	委員 評分
教學成果 (40%)	<p>一、教師教學評量 (最近三年內，<u>8</u>人修課以上<u>且填答率在 50%以上</u>之課程，學生教學意見調查達到同類課程或同開課單位或同學院課程之平均，且該科學期成績平均未高於同類課程或同開課單位或同學院課程之平均，每科每學期給予 4 分，本項最高給予 20 分。)</p>		
	<p>二、指導學生成效 (最近三年內，指導大學部學生專題研究、寫作、創新、發明、展演、競賽等，有具體成效者。本項最高給予 10 分。)</p>		
	<p>三、教學特殊表現與成果分享 (最近三年內，公開分享、發表教學與學習成效評估探討心得或論述者；或獲得校內外有審查制之教學獎補助計畫者。本項最高給予 10 分。)</p>		
教材與教學 準備 (30%)	<p>一、教學大綱 (最近三年內，教學大綱內容完整，本項最高給予 5 分。)</p>		
	<p>二、教學網站使用 (最近三年內，<u>8</u>人修課以上之課程，教學網站【鼓勵使用 e-Campus】資料豐富、師生教學登錄使用活躍者，本項最高給予 15 分。)</p>		
	<p>三、教材編撰、教學專書 (最近三年內新編具新穎性教材、出版專書、或錄製開放性課程等，本項最高給予 5 分。)</p>		

績效 (評分項目)	內涵 (評分說明)	評分摘要 (相關佐證資料)	委員 評分
	四、國際化教學 (最近三年內，開設以英文授課之學位學制課程，本項最高給予5分。)		
教學熱忱、 理念、方 法、改進 (20%)	一、積極投入教學(含開課資料、修課人數等) (最近三年內教學貢獻度，本項最高給予5分。)		
	二、教學輔導及改進方案的規畫及成果 (最近三年內， <u>8</u> 人修課以上之課程，有具體 <u>師生互動資料者</u> ；或有檢討並調整教學且有記錄者，本項最高給予10分。)		
	三、積極參與教師成長研習 (最近三年內參與多元教學與學生學習成效相關研習活動，本項最高給予5分。)		
其他(10%)	請註明非上述所列之其他教學優 良事蹟 <u>(例：最近三年內參與教授通識課程、特殊學生輔導或指導高中職學生學習等)</u> 。		
評分總計			

案 號：第 2 案【編號：101-379-B2】

提案單位：學務處

案 由：擬修正「國立中興大學研究生服務學習獎助學金實施辦法」部分條文，請 討論。

說 明：增加「學位學程」名稱。

辦 法：經行政會議通過，陳請校長核可後實施。

決 議：照案通過。

國立中興大學研究生服務學習獎助學金實施辦法

中華民國 93 年 10 月 27 日第 307 次行政會議訂定通過

中華民國 97 年 2 月 27 日第 334 次行政會議修訂通過

中華民國 97 年 4 月 16 日第 335 次行政會議通過

中華民國 97 年 5 月 21 日第 336 次行政會議通過

中華民國 98 年 5 月 20 日第 344 次行政會議修訂通過

中華民國 98 年 9 月 16 日第 346 次行政會議修訂通過

中華民國 100 年 6 月 22 日第 363 次行政會議修正通過

中華民國 102 年 6 月 11 日第 379 次行政會議修正通過 (第 2~3、5~6 點)

- 一、本校為獎助研究生從事研究，提高學術水準，特訂定本辦法。
- 二、本校研究生服務學習獎助學金分獎學金、助學金及服務學習獎勵金三種。獎學金係獎勵性質，由各系、所、學位學程以獎勵優秀原則審核發放。助學金係補助性質，申領者需協助系、所、學位學程之教學相關事宜。服務學習獎勵金係獎勵熱心系、所、學位學程事務，服務表現優良者。

其經費來源，由本校校務基金提撥編列預算支應。

- 三、各系、所、學位學程之服務學習獎助學金總額，由本校學生公費及獎助學金預算之研究生獎助經費依各系、所、學位學程當學年度第 1 學期實際在學之一般研究生（在職生、在職專班學生、產業研發碩士專班學生及依「大陸地區人民來臺就讀專科以上學校辦法入學之學生除外）人數（碩士班研究生以 1 為權數，博士班研究生以 1.5 為權數加權計算）比例分配之（以千元為單位）。

各院得依系所比例總和提撥至多 5% 為上限供獎助優秀研究生使用。

中途休學、復學研究生之獎助學金由各系、所、學位學程分配之經費自行調配。

- 四、研究生協助校內教學相關事宜不力，或觸犯校規受記過以上處分者，應限制申請或停撥本服務學習獎助學金。

- 五、服務學習獎助學金之發給，新生自九月起至翌年六月止，舊生自七月起至翌年六月止。

系、所、學位學程各研究生之獎學金及助學金金額得每學期調整一次。獎學金由學務處彙整按月造冊請款。助學金發給期間為九月至翌年六月，由學務處彙整按月造冊請款。服務學習獎勵金於十二月及翌年六月經系、所、學位學程審核委員會審核後一次發給，畢業生及學期中休退學者得於當月審核發給。

- 六、各系、所、學位學程應訂定研究生服務學習獎助學金審核辦法並組織審核委員會，審核該系、所、學位學程研究生服務學習獎助學金之申請及分配事宜。

各系、所、學位學程之研究生服務學習獎助學金審核辦法應經系（所）務會議、學位學程之相關審核會議通過，並依行政程序陳請校長核可。

- 七、本辦法經行政會議通過，陳請校長核可後實施，修訂時亦同。

案 號：第 3 案【編號：101-379-B3】

提案單位：生命科學院

案 由：建請校方設立機制及單一窗口，提供學生法律諮詢及必要之協助，請 討論。

說 明：

一、依據生科院 102 年 5 月 29 日召開 101 學年度第二學期聯合導師會議決議辦理，檢附會議紀錄節錄乙份。

二、依與會人員反映，學生車禍後特別是弱勢學生可能面臨賠償等法律問題，因不諳規定導致協調不成或求助無門窘境，另校外租屋所衍生糾紛亦可能需法律諮詢及協助，故建請校方設立機制及窗口，提供學生必要之法律諮詢及協助。

決 議：學生如遇緊急狀況需師長陪同者，可與學務處教官室或諮商中心連絡，請求協助。後續如有法律諮詢之需要，可接洽本校法律顧問或法律系協助。

案 號：第 4 案【編號：101-379-B4】

提案單位：農業暨自然資源學院

案 由：擬自 102 年度起本院農林作業組織基金附屬單位提撥盈餘 5% 由院統籌運用，請討論。

說 明：

- 一、依據本院 102 年 4 月 15 日本院院附屬單位諮議委員會 101 學年度第 2 次會議決議辦理，檢附會議紀錄如附件。
- 二、本院農林作業組織基金之附屬單位目前為：實驗林管理處、農業試驗場、園藝試驗場、畜產試驗場、食品加工廠、實習商店。依本校 99 年度預算分配會議決議，按當年度盈餘數提撥 10%，繳交校務基金。惟本項經費並未再依管理費比例分配到院。
- 三、本院為能增加附屬單位之經營管理靈活度，並因應緊急需要，擬由本院各農林作業組織基金之單位依年度決算後盈餘提撥 5% 經費由院統籌管理運用。

辦 法：行政會議通過後實施。

決 議：自 102 年度起農林作業組織基金農資學院各附屬單位及獸醫教學醫院分別加提盈餘 5%，由農資學院及獸醫學院統籌運用。

案 號：第 5 案【編號：101-379-B5】

提案單位：總務處

案 由：擬修正「國立中興大學財物管理作業要點」第八點第五款，請 討論。

說 明：

- 一、依據國有財產法第二十七條：「國有財產直接經管人員或使用人，因故意或過失，致財產遭受損害時，除涉及刑事責任部分，應由管理機關移送該管法院究辦外，並應負賠償責任。」本校現行財物管理作業要點中雖已制定罰則，但對於以「金錢賠償」部分卻未明確說明損失標的物實際賠償價金之計算方式。故提請增修本要點第八點第五款相關規定。
- 二、檢附本要點修正條文對照表及現行條文各一份。

辦 法：行政會議討論通過後實施。

決 議：照案通過。

國立中興大學財物管理作業要點

中華民國 95 年 9 月 20 日第 322 次行政會議通過
 中華民國 97 年 10 月 22 日第 339 次行政會議修正通過(第 8 條)
 中華民國 99 年 12 月 29 日第 359 次行政會議修正通過(第 2、4、5、6、7、8、11、14 條)
 中華民國 102 年 6 月 11 日第 379 次行政會議修正通過(第 8 條)

第一條 為期本校所有財產及物品有效管理，以利財物發揮使用效能，避免浪費，爰依國有公用財產產籍管理之相關法規訂定本要點。

第二條 本要點所稱財物之分類、說明、登記及管理原則如下表所示：

分類	類別及名稱	說明	財物登記	管理單位	
財產	第一類 土地及土地改良物	相關帳冊、權狀	總務處保管組	總務處保管組	
	第二類 房屋建築及設備	相關硬體設施	總務處保管組	總務處保管組	
	第三類 機械及設備 第四類 交通及運輸設備 第五類 雜項設備	單價新台幣一萬元以上且使用年限在二年以上之動產設備	總務處保管組	各使用單位	
		圖書、視聽資料與單價超過新台幣一萬元以上之軟體	圖書館登錄。每月列印圖書、視聽資料結存表送交保管組彙整財產。	圖書館或各使用單位	
物品	第六類 非消耗品	單價未達新台幣一萬元，或使用年限未達二年之設備用品。	非消耗品係指公用物品質料堅固，不易損耗，如事務用具、餐飲用具、陳設用具。	單價未達五千元者，由使用單位自行登記列管。五千元以上由總務處保管組登記列管。	各使用單位
	第七類 消耗用品		消耗用品係指使用後喪失其原有效能或使用價值者，例如事務用品、紙張用品、衛生用品。	各使用單位	各使用單位

第三條 財物之編號及使用年限係依據行政院訂頒「財物標準分類」之規定辦理。

第四條 新建或修建之建築物完工，經營繕組會同會計室及使用單位驗收完竣後，營繕組須提供該建築物使用執照、建築物空間配置數據表、竣工圖、竣工圖電子檔等相關資料，交由保管組向地政機關辦理建築物產權登記。
舊有之建築物拆除前，營繕組應提供該建築物拆除執照等相關資料，交由保管組向地政機關辦理建物滅失登記。如該建築物尚未達使用年限或造價金額三千萬元以上，尚須陳報教育部轉審計部核准後，始得進行拆除工作。

第五條 財物管理係採用分層負責保管制：

- 一、財物登記管理單位：總務處保管組負責全校財物登記管理工作，圖書館負責全校圖書、視聽資料與單價超過一萬元以上軟體登記管理工作。並應備置增減、異動原始憑證，其所登記之帳冊資料應與會計室帳目相符。
- 二、財物使用保管人員：各院、系(所)、中心、處、館、室、組等單位所屬財物之請購或實際使用人員，負責所使用財物之保管、養護、簡易修繕及財物增減、移動、報廢等相關事宜。如請購之財物係供單位共同使用者，由單位主管指定專責保管人員。
- 三、單位財物管理人員：基於各單位財物使用人員眾多，且辦公地點分散，為達到使用管理單位對使用中之財物負管理之責，各單位主管應指定單位內正式編制人員(至多二人為限)負責該單位財物管理工作。如該單位尚無正式編制人員，則由單位主管擔任之。人員異動時，該單位主管應即通知保管組，俾辦理異動手續。
- 四、財物管理人之工作項目：
 - (一) 協助辦理該單位財物管理登帳等工作。
 - (二) 請財物保管人(使用人)在財物增減單上簽名確認。
 - (三) 分送財物標籤，請保管人(使用人)黏貼於財物上。
 - (四) 配合年度盤點及上級單位視察時協調聯繫。
 - (五) 財物保管人(使用人)離職時，協助財物移交工作。

第六條 物品管理：

- 一、領用之物品，如簽字筆、膠水、公文封、尺等文具用品，於每學期開學前，由總務處依實際需要統籌購置或各單位得依其實際需求，自行依規定購置為原則。
- 二、物品之領用，僅限於公務使用，學生社團及教師個人研究計畫案所使用之文具物品皆不得領用。
- 三、領用物品時，領用人應填寫領物單，並經單位主管簽章後，向保管組領用。
- 四、凡所購非消耗品單價未滿五千元，由各使用單位自行登帳控管。

第七條 為避免災害發生時財產遭受重大損失，本校所有財產得按財產之性質及預算，以財產帳面價值，向保險機構投保；投保之財產，如發生災害致遭受損失時，財產管理單位應保持現場原狀，並依規定時限，將災害時間、地點及財產損毀情形等，立即通知保險機構派員查驗理賠；財產管理單位於財產保險到期前，視需要辦理續保手續。

第八條 各單位財物使用保管人員及財物管理人員應注意事項：

- 一、各單位購置財物交貨時，由使用保管人負責驗收保管責任，並將財產標籤黏於明顯處。(若財產條碼須以噴漆處理者，在不影響財物使用功能之前提下，請自行衡酌辦理)
- 二、各類財物之請購及支出憑證經核章完備後，除特殊原因外，其購置之財產或非消耗品通知單應於七日內擲交保管組，俾利財物登帳列管。
- 三、使用保管人員應經常注意財物之保養維護，並作保養狀況之檢查及維修紀錄，

對於已達使用年限而不堪使用之財物，應會同財物管理人員辦理報廢、繳交廢品及銷帳手續。

- 四、各財物管理人員於接管財物時，應逐項點收，如有不符，得不予簽章並查明原因追究責任。
- 五、使用保管人與管理人員對所經管之財物，應隨時檢查，並定期盤點，如發現有所缺少時，應查明原因依情節輕重依法處理。除經查明已盡善良管理人之注意者外，應負賠償之責，賠償原則如下：
 - (一) 損壞之財產經修復後仍可使用，而不減低使用效率者，依修復時所需費用賠償之。
 - (二) 損壞財產不堪繼續使用或遺失、毀損者，賠償方式以重置相同財物為原則，無法以相同財物賠償時，以重置同等或更高使用效率產品抵充，或按下列方式計算賠償價金：
 1. 已達使用年限之財物：
以「原值／(已購置年限+1)」之殘值賠償之。
 2. 未達使用年限之財物
 - (1) 使用年限剩1年以內之財物，以1年(原值／使用年限)的金額賠償之。
 - (2) 使用年限尚有1年以上之財物，則以帳面價值(原值-直線法計算累計折舊額)賠償之。
 3. 各項權利或珍貴動產不動產之賠償金額，得依審計法第九條規定，諮詢其他機關團體或專門技術人員鑑定估價後賠償之。
 - (三) 賠償金錢者，應以遺失或損毀時重置同等使用效率財產之市價為準，併按已使用之年限折舊(直線法)計算之。
- 六、財物標籤如有毀損或不易辨識時，使用保管人或管理人員應向保管組辦理財產標籤補發手續。
- 七、各單位財物之借用，應注意下列事項：
 - (一) 書立借據，載明借用時之養護、安全保管責任。
 - (二) 如有附屬設備時，應列單作為借據附件。
 - (三) 收回時應逐項點收，並發還原借據。如有損壞或短少，應要求借用人賠償。
- 八、各單位經管之財物，如需移轉至校內其他單位時，應填具財產移動單，並經雙方單位主管同意，會知保管組辦理財物異動手續。如移撥(出)校外時，應事先會知保管組並簽奉校長核准後辦理相關手續。
- 九、遇有災害、竊盜、不可抗力或其他意外事故，致各單位財物損毀或滅失時，應保持現場原狀、立即報請相關單位偵查，於案發三日內，檢同有關證明文件，簽請校長核定後，函請審計機關核准解除其責任。前述有關證明文件，係指警察機關之鑑定報告暨筆錄、案發現場照片、其他物證，以及依事實經過取具之合適證明與財物經管人員所應負職責說明。
- 十、離、調或解雇員工，辦理離職手續時，需將所經管財物點交清楚，保管組憑各單位開立之「財物移交完畢證明」，即認為該員所經管使用之財物已點交無誤。如有財物移交不清者，依公務人員交待條例第十七條規定，其單位主管應以多一個月之限期，責令交待清楚，如再逾限，應即移送懲戒，其卸任或已任他職者，得通知其現職之主管長官，先行停止其職務。

第九條 各單位財物如已達耐用年限，不堪使用或維修已不符經濟效益，得依規定辦理報廢，程序如下：

- 一、由財物使用保管人員填具財物減損單，經單位管理人員及單位主管核章後送保

管組，俾便審核。如財物未達使用年限而必須報廢者，申請人應敘明報廢之原因。

二、財物經核定報廢後，申請單位須將核准之單據連同報廢品送交保管組辦理財物註銷及減帳登記手續。若報廢財物數量眾多或體積過大，應會同保管組點交收回，在未點交前，使用單位仍應負保管責任。

第十條 各單位財產毀損，致失原有效能不能修復，或可能修復而不經濟者，或因被竊及其他意外事故而致毀損者，得依有關法令規定程序予以報廢；如未奉核定處理前應妥善保管，不得隨意廢棄。

第十一條 本校辦理報廢或毀損之財物，應依變賣、利用、轉撥、捐贈或銷毀等相關規定辦理。若有殘餘價值者，可編造廢棄物品處理清冊予以標售，其標售所得價款一律繳交校務基金。

第十二條 本校不能利用之廢品而他機關可予利用者，得轉撥其他機關利用或與其他機關交換使用。

第十三條 其他單位贈予本校之財產、物品，其管理方式比照一般財物管理辦法辦理，惟其毀損失散之報廢，比照非消耗品方式處理。

第十四條 財物管理人員之獎懲：

一、各單位財物管理人員，對所經管之財物，善予保養致使用年限延長，或遇災害預先防範，或將無用之廢財改造成有用之財，確有事實可資證明者，得由各單位主管提請敘獎。

二、各單位財物管理人員或使用保管人員對其所經管使用之財物，如有盜賣、調換、化公為私，據為己有，涉及侵佔刑責者，依法究辦；對所經管之財物如有任意轉移、出租、撥借或毀損，隱匿不報者，一經查覺，視情節輕重議處之。

第十五條 總務處保管組應依規定每年實施全校財物盤點，各單位配合先行對所屬財物實施盤點。必要時，得隨時派員不限次數抽查或盤點。全校盤點結束後，由保管組將盤點結果及建議事項彙整，以書面陳報校長後通知各單位檢討改進。

第十六條 一、圖書館應於每月五日前，將上月新增減圖書財產填列財產單擲送保管組彙辦財產月報表。年底時將財產目錄及總表送保管組彙辦，陳報教育部及行政院主計處。

二、藝術中心應於每月五日前，將上月珍貴動產、不動產增減結存表及珍貴動產、不動產增減表送保管組彙辦；年底時將財產目錄及總表送保管組彙辦，陳報教育部及行政院主計處。

第十七條 保管組應將本校每月財產之增減，填報財產增減表，於每月十五日前，陳報教育部及行政院主計處核備；每年年度終了，應編造財產目錄及財產總表，陳報教育部及行政院主計處。

第十八條 本要點若有未盡事宜，依有關法令規定辦理。

第十九條 本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

案 號：第 6 案【編號：101-379-B6】

提案單位：總務處

案 由：擬訂定「國立中興大學科學技術研究發展採購作業要點」，請 討論。

說 明：

- 一、政府為確立推動科學技術發展之基本方針與原則，以提昇科學技術水準，持續經濟發展，加強生態保護，增進生活福祉，增強國家競爭力，促進人類社會之永續發展，制定科學技術基本法。依科學技術基本法第 6 條第 4 項規定，公立學校、公立研究機關（構）、法人或團體接受第一項政府補助、委託或公立研究機關（構）依法編列之科學技術研究發展預算辦理採購，除我國締結之條約或協定另有規定者外，不適用政府採購法之規定。
- 二、為使本校辦理科研採購案件有所依循，故訂定此採購作業要點。
- 三、檢附本校「科學技術研究發展採購作業要點」（草案）總說明、逐條說明、「科學技術基本法」、「科學技術研究發展採購監督管理辦法」各乙份。

辦 法：行政會議通過後實施。

決 議：照案通過。

附帶決議：

- 一、請總務處製作現行採購及科研採購辦理方式對照表供各單位參考。
- 二、科研金額未達一百萬之採購，採購單位雖改為各學院系所研究中心及行政單位，仍請總務處協助審閱，以提供各單位適當幫助。

國立中興大學科學技術研究發展採購作業要點

中華民國102年6月11日第379次行政會議訂定

一、目的

國立中興大學（以下簡稱本校）為提昇採購效率及促進科技研究發展，依科學技術基本法第六條第四項及科學技術研究發展採購監督管理辦法，訂定本要點。

二、名詞定義

本要點所稱科研採購，指依科學技術基本法第六條第四項規定，接受政府機關之補助、委託執行科技研發計畫所需辦理工程、財物或勞務之採購。

三、適用範圍

- （一）本校辦理科研採購之作業，悉依本要點規定辦理。本要點未規定事宜，得依政府採購法等相關法令辦理。
- （二）前款採購是否屬於科研採購以該補助、委託契約為準；如有疑義，由補助、委託機關認定之。

四、辦理原則

科研採購應以促進科技研究發展、維護公共利益及公平合理為原則。

五、相關單位權責

- （一）請購單位：採購案件規劃、請購作業、審查作業、履約管理及協助爭議處理。工程相關採購之履約管理由總務處營繕組負責。
- （二）採購單位：採購案件招標、開標、審標、議比價、決標、訂約、爭議處理及驗收等事項。於採購金額未達新臺幣一百萬元為各學院、系所、研究中心及行政單位，新臺幣一百萬元以上為總務處。
- （三）研發單位：審查採購案件之經費來源是否為本校接受政府補助、委託辦理之科學技術研究發展計畫。
- （四）主計室：審查計畫科目是否符合，採購預算額度是否足夠，並控管計畫經費及辦理新台幣一百萬元以上科研採購案件之監辦事項。

六、採購方式

- （一）科研採購應經校長或其授權人員核定後，始得辦理。
- （二）採購金額達新臺幣一百萬元以上者，應辦理公告審查。但補助或委託機關指定洽特定廠商辦理之採購，或本校投標文件已敘明分包對象並經補助或委託機關納入契約者，得免公告程序。
- （三）採購金額未達新臺幣一百萬元者，得不經公告程序，由請購單位取得至少一家以上廠商之書面報價或企劃書，擇符合需要者逕洽廠商採購；亦得準用前款規定。逾新臺幣十萬元者應作成書面紀錄。

七、公告審查

- （一）公告期間以五個工作天以上為原則，得視情形增減。

- (二) 無投標廠商家數限制，一家以上即可辦理審查。
- (三) 採購單位就廠商資格條件進行審查。
- (四) 請購單位應成立審查小組，視採購案件之特性及實際需要，就符合資格廠商之技術、管理、商業條款、過去履約績效、工程、財物或勞務之品質、功能及價格等項目進行審查。
- (五) 前款審查小組應由本校教師、編制內職員、聘任人員或校外專家學者五人以上組成。
- (六) 前款之校外專家學者，指於公私立大專院校或研究機構擔任教學研究工作之人員。
- (七) 審查應作成書面紀錄，並附卷備供查詢。
- (八) 前七款規定，於採購金額未達新臺幣一百萬元者，得準用之。

八、評定

- (一) 審查小組之決議應有總額二分之一以上委員出席，出席委員過半數之同意，且出席成員不得少於三人。
- (二) 第七點第四款之審查以總評分法或序位法評定。以總評分最高或序位第一，且經審查小組過半數決定之廠商為優勝廠商。
- (三) 序位評比應就各審查項目分別評分後予以加總，並依加總分數高低轉換為序位，以彙整合計各廠商序位之合計值最低者為序位第一。
- (四) 總評分最高或序位第一之廠商有二家以上時，就總評分最高或序位第一之廠商再行綜合審查，以總分較高者為優勝廠商。得分仍相同者，抽籤決定之。

九、底價訂定

- (一) 計畫主持人或請購人應依圖說、規範、契約，並考量成本、市場行情提出建議底價，交由採購單位簽報校長或其授權人員核定底價。
- (二) 底價訂定之作業流程應予保密，訂定底價確有困難之特殊或複雜案件得不訂底價。

十、決標原則

- (一) 以審查方式辦理訂有底價之採購，依優勝序位，自最優勝者起，依序以議價方式辦理，以合於採購文件規定，且在底價以內者為供應廠商。
- (二) 以審查方式辦理未訂底價之採購，以合於招標文件規定，標價合理，在採購金額以內且經審查為序位第一之優勝者為供應廠商。

十一、協商

- (一) 請購單位得於訂定採購契約之前與供應廠商就採購工程、財物之規格或勞務之需求等進行協商。
- (二) 協商非以書面為之者，應作成書面紀錄，載明接觸對象、時間、地點及內容。
- (三) 前二款與協商相關之文件，應附卷備供查詢。

十二、押標金、保證金

本校得規定廠商所應繳納押標金、保證金或提供其他擔保，及沒入或發還押標金或保

證金之條件。押標金、保證金之繳交，準用政府採購法之規定。

十三、利益迴避

- (一) 辦理科研採購之人員對於與採購有關之事項，涉及本人、配偶、三親等以內血親或姻親之利益時，應行迴避。
- (二) 前款所稱辦理科研採購人員，包含請購人、計畫主持人、請購單位主管、審查小組成員、承辦及監辦採購人員及主管。
- (三) 本校之代表人，不得為供應廠商之負責人、合夥人或代表人。
- (四) 前三款之執行如不利於公平競爭或公共利益，得報請補助、委託機關核定後免除之。

十四、履約管理

- (一) 履約期間應由請購單位善盡履約管理責任，對廠商各項申請作業，各相關單位應本於權責積極協助廠商解決。
- (二) 請購單位應履行查驗之責，於廠商履約期間就履約情形辦理查驗、測試或檢驗，以掌握履約進度及交貨品質。
- (三) 請購單位之履約管理，得以書面審核或實地查驗、測試、檢驗等方式行之。

十五、驗收

採購金額逾新臺幣十萬元之採購案件，應辦理驗收並作成書面紀錄，其餘程序得準用政府採購法規定。

十六、使用效益

- (一) 依本要點購入之設備應妥善使用；達新臺幣一百萬元以上者，請購或接管使用單位應製作其使用狀況之書面紀錄，備供查詢。
- (二) 前款設備於補助、委託關係存續期間，不得設定負擔或處分。但依其他法令規定得設定負擔或處分，或經補助、委託機關同意者，不在此限。

十七、爭議處理

- (一) 廠商對於本校辦理科研採購，認為違反法令，致損害其權利或利益者，得於下列期限內，以中文書面向本校採購單位提出異議。
 - 1. 對招標文件規定提出異議者，為自公告次日起五日（日曆天）內。
 - 2. 對採購之過程、結果提出異議者，為接獲本校通知或公告次日起五日（日曆天）內。
- (二) 廠商向本校提出異議，應以中文書面載明廠商之名稱、地址、電話、負責人之姓名、異議之事實及理由，由廠商簽名或蓋章，於前款期限內送至本校採購單位。
- (三) 異議不合前二款規定者，本校得不予受理。
- (四) 本校採購單位於收受廠商異議之次日起十五日（日曆天）內為適當之處理，請購單位、計畫主持人及請購人應協助採購單位處理異議，異議處理結果以書面通知異議廠商。

(五) 本校與廠商因採購事項而生爭議者，應依法令及契約規定，考量公共利益及公平合理，本誠信和諧，盡力協調解決之。

(六) 因科研採購爭議涉訟時，以中華民國法律為準據法，並以臺灣臺中地方法院為第一審管轄法院。

十八、附則

(一) 辦理科研採購應檢附補助、委託契約或機關公文，採購金額新臺幣十萬元以下得免附具。

(二) 辦理科研採購應依法令辦理領受公款之核銷。

十九、施行

本要點經行政會議通過後實施，修訂時亦同。

案 號：第 7 案【編號：101-379-B7】

提案單位：研究發展處

案 由：擬訂定「國立中興大學產學技術聯盟合約書」(草案)中、英文版，請 討論。

說 明：

- 一、國科會為促使大專校院及學術研究機構有效運用研發能量，以其已建立之核心技術與上中下游產業界建構技術合作聯盟，協助產業界提昇競爭能力及產品價值，特訂定「行政院國家科委員會補助產學技術聯盟合作計畫試行要點」，並自本(102)年起實施。本校本年度共通過 5 件計畫。
- 二、依上述試行要點第十二點規定：「聯盟會員由計畫執行機構自行遴選參與，聯盟會員參與計畫之相關權利義務規範，應由計畫執行機構與聯盟會員以書面契約約定，並報國科會備查」。爰此，本處特與產學智財營運中心研擬「國立中興大學產學技術聯盟合約書(草案)」提供各計畫主持人使用。
- 三、檢附「國立中興大學產學技術聯盟合約書(草案)」中、英文版及「行政院國家科委員會補助產學技術聯盟合作計畫試行要點」如附件。

辦 法：行政會議通過後公告於本校網頁，以供計畫主持人下載使用。

決 議：中文版合約書照案通過，英文版授權研發處與法政學院高院長研議修正。

國立中興大學_____產學技術聯盟合約

立約人 _____ (以下簡稱甲方) 與國立中興大學 (以下簡稱乙方), 茲因乙方依據「行政院國家科學委員會補助產學技術聯盟合作計畫試行要點」, 以乙方已建立之核心技術, 與相關之上中下游產業界建構_____產學技術合作聯盟 (以下簡稱本聯盟), 就甲方加入乙方本聯盟, 雙方特訂立本合約, 並同意條款如下:

第一條：聯盟與會員

- 一、甲方同意加入乙方設立之本聯盟, 乙方同意接受甲方加入本聯盟為會員。
- 二、甲方同意遵循本聯盟、乙方及行政院國家科學委員會 (以下簡稱國科會) 之相關法規。

第二條：會員資格

甲方於本約依法簽訂後即取得本聯盟會員資格。甲方會員資格於簽約日起一年內有效, 期滿時甲方如續繳年費則視同續約。

第三條：聯盟年費

甲方同意給付乙方聯盟年費每年新台幣_____, 並於簽約後一個月內支付。乙方應於甲方支付聯盟年費之同時檢具收據予甲方, 年費一經給付, 縱因合約終止或解除亦不退還。

第四條：費用動支

乙方應將本聯盟之年費收入單獨設帳, 甲方同意本聯盟之會員年費收入得依本聯盟成立宗旨及乙方各支用辦法及相關法規動支, 包含_____等與本聯盟運作相關之支出。

第五條：會員權利

甲方在其會員資格有效期間得參與本聯盟下列合作項目：(請勾選, 可複選)

- 提供訓練課程, 推廣教育、學術研討會等服務 (不定期)。
- 技術授權 (授權條件另議, 須另行簽約)。
- 產學合作研究計畫 (須另行簽約)。
- 配合會員需求提供技術文件摘要等 (另行收費)。
- 技術服務 (另行收費)。

- 專業諮詢服務（另行收費）。
- 配合會員需求提供訪廠現地指導（另行收費）。
- 其他：

第六條：保密義務

- 一、甲乙雙方因參與第五條所述之合作項目而知悉或持有與合作項目相關之機密文件或資訊時，對於前述文件或資訊具有保密之義務。
- 二、甲乙雙方應確認參與本聯盟之相關研究人員知悉本合約之保密義務。

第七條：智財權歸屬及成果發表

- 一、因本合約衍生之合作項目所獲得之研發成果（以下簡稱本成果），除經國科會認定歸屬該會所有者或另有契約約定外，全部歸屬乙方所有。
- 二、甲方運用或推廣本成果時，在未獲得國科會及乙方書面同意前，不得在利用本成果時（包括但不限於產品、商品或服務之公開行銷、推廣或廣告文宣等），引用國科會及乙方之名稱、會徽、校徽或其他表徵；亦不得以其他任何方式表示國科會與乙方及其他聯盟會員有任何關連。甲方若違反前開規定，乙方將請求損害賠償。
- 三、因本成果而產製之專利產品，應明確標示專利證書號數。
- 四、乙方得將其在本聯盟各項合作項目中產生之研究成果公開發表之，但若有牽涉到甲方之機密資訊者應於事前得到甲方之同意。甲方無正當理由時，不得拒絕之。

第八條：合約修改

本合約之修改或增刪，非經雙方以書面方式訂定，不生效力。

第九條：合約終止

- 一、雙方於本合約有效期間內，得經書面同意終止本合約。
- 二、除本合約另有約定外，任何一方如違反或未履行本合約任一條款時，他方得以書面通知違反或未履行合約之一方於三十天內改善，逾期未改善者，本合約立即終止。

第十條：合約有效期間

本合約有效期間為簽約日起一年（即__年__月__日至__年__月__日），雙方若無異議得依第三條規定展延，不限展延次數。惟年費調整時，應依調整後之年費為準。

第十一條：管轄法院

關於本合約或因本合約而引起之糾紛，甲乙雙方同意以誠信原則解決，如有訴訟之必要時，甲乙雙方同意以台灣台中地方法院為第一審管轄法院。

第十二條：合約份數

本合約壹式參份，由甲乙雙方及聯盟負責人各執壹份為憑。

立約人

甲方： (印信)

代表人： (簽章)

職稱：

地址：

聯絡電話：

統一編號：

乙方：國立中興大學 (印信)

代表人：校長李德財 (簽章)

聯盟負責人： (簽章)

任職系所及職稱：

聯絡電話：

地 址：臺中市南區國光路250號

中 華 民 國 年 月 日

案 號：第 8 案【編號：101-379-B8】

提案單位：計算機及資訊網路中心

案 由：擬修正本校「校園儲存雲(i興雲)使用管理準則」部份條文，請 討論。

說 明：

- 一、許多單位反映希望以「單位」名義申請使用i興雲，因此明訂使用者身份類別並新增「單位」名義的使用者。
- 二、國立中興大學校園儲存雲(i興雲)使用管理準則部分條文修正草案對照表與原條文，請參考附件1。
- 三、國立中興大學i興雲單位帳號申請表，請參考附件3。

辦 法：經行政會議通過後實施。

決 議：照案通過。

國立中興大學校園儲存雲(i 興雲)使用管理準則

中華民國 101 年 10 月 17 日計資中心指導委員會會議通過
中華民國 101 年 12 月 12 日第 374 次擴大行政會議訂定
中華民國 102 年 6 月 11 日第 379 次行政會議修正通過 (第 2-3、5、11~12 條)

- 第一條 計算機及資訊網路中心(以下簡稱本中心)為落實綠色校園政策,建置本校儲存雲(以下稱 i 興雲)服務,提供本校教職員生「跨裝置檔案同步」、「資料雲端備份」、「群組檔案分享」、「雲端照相、錄音、錄影儲存」等功能,為使本服務能持續有效地運作,特訂定本準則。
- 第二條 服務對象為本校編制內教職員工、專案教師、兼任教師、契約進用職員、博士後研究員、專任助理、臨時專任人員及在學學生(以下通稱使用者)。
- 第三條 使用者可免費使用的基本空間分別為教師(含專案及兼任教師)10GB、職員(含編制內人員、契約進用職員、博士後研究員、專任助理及臨時專任人員)7GB、在學學生 5GB。
- 第四條 使用 i 興雲的人員須自行維護所提供的內容,並遵守「國立中興大學校園網路使用規範」及「教育部校園網路使用規範」之相關規定。若因違反相關規定而涉及法律責任,由使用人員自行負責。
- 第五條 使用者於辦理離職或離校手續日起停止上傳檔案服務,並保留一週可下載檔案服務,一週後關閉該帳號,本中心不負資料保管責任。
- 第六條 如需擴充 i 興雲的使用空間,每增加 10GB 每年收費 200 元,申請單可於本中心網站下載使用。
- 第七條 使用者於使用 i 興雲時如違反相關法規之情事,本中心具有中止該使用者使用 i 興雲服務之權利,如有繳交費用不予退還。
- 第八條 若使用付費空間的使用者已辦妥離校手續但空間租用期未滿,繳交費用不予退還。
- 第九條 使用期滿的使用者如不續租,空間使用權限將調整成基本使用量,使用者必須在一週內將空間使用量自行調整到基本使用量以下,其間如硬碟使用空間已超出基本使用量,使用者將無法上傳新檔案,僅可下載或刪除 i 興雲中的檔案。
- 第十條 租用期滿如欲續租的使用者請於一週內完成續租的程序。
- 第十一條 本校各一、二級單位得申請一個 i 興雲帳號,帳號基本空間為 20GB,如需擴充使用空間須遵照本準則所訂定的收費辦法。單位帳號每次申請使用期限以一年為期,期滿後如欲繼續使用須再行申請,期滿後如不欲繼續使用者,於到期日次日起停止上傳檔案服務,並保留一週可下載檔案服務,一週後關閉該帳號,本中心不負資料保管責任。
- 第十二條 本準則經行政會議通過後公告實施,修正時亦同。

國立中興大學 i 興雲單位帳號申請單

單位名稱		申請人	
電子郵件		聯絡電話	
申請單位主管		i 興雲帳號	<small>(此欄位由計資中心填寫)</small>

--- 申請說明 ---

1. 申請人填寫本申請單後請送至計算機及資訊網路中心，以利後續的作業。
2. 每次申請使用期限以一年為期，期滿後需再行申請。使用期限由系統設定完成後起算，系統設定完成後會以電子郵件通知申請者。
3. 申請人在使用本系統服務時需遵守智慧財產及個人資料保護法的相關規定，使用時所上傳、分享的檔案內容由申請人自行負責。
4. 本系統提供使用者高穩定多功能的雲端儲存服務，但所上傳檔案資料的維護及保全需由使用者自行負責，i 興雲系統無法保證所上傳的資料不會遺失或毀損，也不會對使用者在 i 興雲系統因遺失或者毀損資料而造成的損失支付任何費用。
5. 基於資料的安全及保密考量，所上傳的檔案均經過編碼儲存，其他人在未經本人授權下無法得知所上傳的檔案內容。
6. 申請人的聯絡方式如有異動需主動通知計算機及資訊網路中心更新，如因申請人的聯絡方式變更未通知計資中心而造成相關訊息無法傳送給申請人時，所造成的影響由申請人自行負責。
7. 本表單蒐集之個人資料僅限於申請 i 興雲單位帳號用，非經當事人同意絕不轉做其他用途，亦不會公布任何資訊，並遵循個人資料保護法辦理。
8. 本表單保存 12 個月，到期後依規定銷毀。

計資中心承辦人	承辦單位主管

案 號：第 9 案【編號：101-379-B9】

提案單位：計算機及資訊網路中心

案 由：擬訂定本校「計算機及資訊網路中心主機代管服務管理辦法」(草案)，請 討論。

說 明：

- 一、主機代管服務之目的在於提供本校單位主機代管空間，降低各單位機房建置與維運成本，充分利用本校資源。
- 二、國立中興大學計算機及資訊網路中心主機代管服務管理辦法(草案)，請參考附件 1。
- 三、國立中興大學計算機及資訊網路中心主機代管服務申請表，請參考附件 2。
- 四、主機代管標準機櫃與代管區現況，請參考附件 3。
- 五、計資中心目前代管主機單位統計數量，請參考附件 4。

辦 法：經行政會議通過後實施。

決 議：照案通過。

國立中興大學計算機及資訊網路中心主機代管服務管理辦法

中華民國 102 年 6 月 11 日第 379 次行政會議訂定

第一條 本校計算機及資訊網路中心(以下簡稱本中心)為提供非本中心管轄之伺服器主機代管服務(以下簡稱本服務)，特訂定本辦法。

第二條 服務內容

- 一、在本中心機房及電力設施負荷容許範圍內，提供代管主機設備置放所需之電腦機房空間、冷氣空調、電源供應、消防保全，及網路連接線路等基本設施。
- 二、提供標準機架供代管主機堆疊置放。為考量機房管理與空間使用之有效性，代管主機以機架型伺服器為限。
- 三、提供校園網路與網際網路連線設定服務。

第三條 適用對象

本校所屬二級(含)以上單位，並以提供全校師生行政或教學服務之伺服器主機為優先。計畫用主機，應經由計畫負責單位提出申請。

第四條 服務申請

- 一、申請單位填寫【主機代管服務申請表】，提出書面申請，申請使用期間以當年為限，不得跨年申請。超過期限託管單位必須重新提出申請。
- 二、本中心審酌機房相關設施容量狀況，評估是否接受申請。經本中心核可後，代管主機方可進駐。
- 三、申請單位於主機進駐本中心前，須提供設備清單以供確認，並標記可資識別之記號及校內財產標籤。
- 四、代管主機進駐後，託管單位須配合本中心進行設備及連線測試，經測試未能正常提供服務之設備，申請單位必須於一周內將之撤離本中心機房。俟解決相關問題後，重新提出申請。

第五條 託管單位應配合事項

- 一、託管單位須遵守本中心資訊安全及機房管理相關規定。
- 二、託管單位需指定單一窗口聯絡人，擔任相關事項聯絡工作，指定之聯絡人須為託管單位任職人員。
- 三、託管單位欲進入中心機房進行維修，須事先與本中心業務負責人聯繫，並於上班時間實施，維修期間代管單位需指派人員陪同，不得留廠商單獨於機房施行作業。
- 四、託管單位應對其代管主機善盡維護與管理責任，本服務不提供代管主機系統安裝、管理、作業系統安全與病毒防護等服務。因管理不善導致代管主機軟、硬體故障，遭受網路入侵破壞，或盜取資料所導致之損失，概由託管單位自行負責。

五、本中心進行機房各項環境維護作業時，應事先通知託管單位，託管單位須無異議配合進行必要的停機相關作業，以免設備受損。

六、本中心將不定期針對代管主機進行網路及連線測試，經測試未能正常提供服務之代管設備，所屬服務使用單位如未能於二周內解決相關問題，本中心為維持主機代管空間使用及節能效率，得終止代管服務，並通知撤離設備。

第六條 服務延續與終止

一、託管單位如欲延續主機託管服務，應於託管終止日期生效前一個月內重新提出申請，並經本中心核可後，始得延續代管服務。

二、託管設備託管屆期且未再提出代管申請，視為自動終止代管服務。
對於終止代管服務之主機，託管單位應於接獲本中心通知後二周內，主動與本中心業務負責人員進行設備清點，並完成撤離本中心機房。

三、終止服務之代管主機如未依規定撤離，本中心概不負保管責任，並有權逕行移置或廢棄處置。

第七條 收費標準

本服務收費依代管主機之服務性質及使用空間與設施數量區分如下：

一、機架費用

以 2U 為一單位計算，每單位每年 12,000 元整，申請使用第一年依使用期間比率收費，第二年起申請延續使用收費未滿一年以一年計。

二、網路設備費用

(一) 交換器通訊埠費用：單埠每年 500 元整，申請使用第一年依使用期間比率收費，第二年起申請延續使用收費未滿一年以一年計。

(二) 網路佈線、KVM 模組與設定費用：單埠 1500 元整(一次費用)。

三、提供全校性校務行政或全校性事務服務用主機，並經本中心核可進駐者，得免收費。

第八條 本辦法經行政會議通過後公告實施，修訂時亦同。

國立中興大學計算機及資訊網路中心主機代管服務申請表

託管單位				
單位		聯絡人姓名		
連絡人 E-mail		聯絡人電話		
託管主機清單				
編號	型號	機架空間需求(U)	網路連線需求(Port)	擬申請代管起訖時間 (年/月/日~年/月/日)
1				
	用途說明			
2				
	用途說明			
3				
	用途說明			
經費來源				
承辦人		單位主管		

計算機及資訊網路中心			
核定代管主機	1. <input type="checkbox"/> 同意代管 <input type="checkbox"/> 無法代管	2 <input type="checkbox"/> 同意代管 <input type="checkbox"/> 無法代管	3 <input type="checkbox"/> 同意代管 <input type="checkbox"/> 無法代管
核定可使用機架總 U 數		核定收費金額	
核定可使用網路埠(Port)數		核定收費金額	
收費金額小計			
備註			
承辦人		主任	
組長			

出納/會計

案 號：第 10 案【編號：101-379-B10】

提案單位：人事室

案 由：擬定「國立中興大學行政人力評估及人力相互支援移撥實施計畫」一份，請 審議。

說 明：

- 一、依據本校102年3月6日101學年度第15次校務協調會辦理。
- 二、本案已於102年5月22日本校第378次擴大行政會議提出簡報說明，透過人力評估，以期能因應組織發展，彈性人力運用及合理配置人力。
- 三、檢附本校行政人力評估及人力相互支援移撥實施計畫一份。

辦 法：行政會議通過，陳請校長核定後實施。

決 議：照案通過。

國立中興大學行政人力評估及人力相互支援移撥實施計畫

中華民國 102 年 6 月 11 日第 379 次行政會議訂定

一、依據：依據本校 102 年 3 月 6 日 101 學年度第 15 次校務協調會辦理。

二、動機與目的：

(一) 動機：

1. 人力逐年膨脹。
2. 少子化衝擊衍生財務困境。
3. 企業體有機比擬理論，組織到達成熟期恢復胚胎期活力。

(二) 目的：

1. 減低用人成本：檢討行政人力，組織重整。
2. 合理分配人力：各單位行政人力做最佳配置。
3. 因應組織發展：配合組織業務增減，實施員額移撥及人力相互支援。
4. 彈性運用人力：節約用人，增強競爭優勢。

三、實施範圍：本校所屬各單位行政人力包括：

(一) 編制內職員。

(二) 估學校支援教師員額之助教。

(三) 稀少性科技人員。

(四) 依本校契約進用職員管理要點進用，且為校統籌人事費、管理費等經費項下聘用之校務基金聘僱人員。

(五) 技工工友駕駛。

(六) 勤務員。

四、實施要領：

(一) 人力評估內容：

1. 二年來單位業務有無增減，與單位內人力配置是否配合？
2. 單位是否需要整併或組織重整？
3. 單位內部業務是否調整或調整至其他單位辦理？
4. 單位人力有無工作超量或不足須檢討調整，是否需要工作輪調、移撥或相互支援？
5. 未來頂尖結束或工友人力出缺後，人力如何調整？
6. 單位業務是否推動工作簡化及實施業務委外？

7. 單位業務是否實施電腦化？提升工作效能及人力運用？
8. 是否提供訓練需求，以提升行政人員專業或核心能力？
9. 單位內編制人員與非編制人員（正式人員與臨時人員）之比例為何？
10. 工作量不足職務及不適任現職人員之處理情形如何？
11. 各職務之職稱是否與所任之工作性質及職責程度相配合？

（二）員額編配原則：

1. 本校行政人力配置係依據本校行政人力配置原則辦理。
2. 新成立之單位於奉准籌設期間，由有關單位現職人員以任務編組方式協助為原則，非確有必要，不另增置專任人員。
3. 本校各單位現有行政人力配置，擬配合本計畫提經行政會議通過後，進行人力盤點與人力評估，並實施員額移撥及人力相互支援，以應各單位業務需要。

（三）單位裁（簡）併、員額移撥與合署辦公：

1. 各單位有下列情形者，應檢討裁（簡）併：（1）階段性任務業已完成或工作目標業已改變者。（2）業務及功能明顯萎縮或重複者。（3）職掌依法令以委託外包或委任方式辦理，較符經濟效益者。（4）任務編組已無存在必要者。（5）曾經專案評估績效不佳，且無存在必要者。（6）配合本校組織規程之修正，業務應予移撥者。
2. 各單位在年度進行中，得對本單位內之員額配置與運用情形，適時進行檢討，其步驟包括（1）檢討現有人力運用情形。（2）員額移撥計畫構想。（3）員額移撥作業程序。如發現有前述單位須裁（簡）併情事，得簽奉校長核准後，辦理裁併或縮減編制，將尚有餘裕之員額，移撥至員額不足之單位。
3. 各單位對擔任臨時性、短期性工作者，應於業務計畫結束時，停止續聘僱，並將其員額予以裁減。現有已聘僱人力，應迅速檢討，停止其聘僱用。
4. 本校技工出缺，訂定「本校工友轉化技術工友評審要點」，讓具有技工技術專長之工友轉化，工友員額出缺則凍結進用出缺不補，並訂定「本校推動業務委託民間辦理實施計畫」，檢討出缺人力業務調整，辦理業務委託外包等，各單位應儘量使用現代化事務機具，以取代人力處理勞務性工作，並擴大事務性工作外包範圍，推行職員自我服務，以提高用人效益。
5. 移撥之員額含助教、職員（含技術人員）、技工、工友及工讀生，但職員（含技術人員）須符合職組及職系有關規定。

（三）人力相互支援：

1. 各單位對業務已萎縮或已完成者，原配置之人力有盈虛狀況時，應配合檢討人力配置，將人力移撥業務增加單位，避免冗員發生。
2. 各單位於年度進行中，如發現有因短期性、季節性業務驟增，而現有人力不足因應；或欠缺所需之技術專才時，得審酌所屬人力狀況，簽奉校長核定後，以借調方式實施人力相互支援。

3. 相互支援之人力，以助教、職員（含技術人員）為限。支援期間應視被支援單位業務需要訂定，以不超過一年為限。
4. 相互支援之人力，可視各單位業務實際需要，採「部分時間支援」或「全部時間支援」二種方式實施，所稱「部分時間支援」乃指支援人員利用本職工作之餘裕時間，按時兼辦被支援機關之業務；至所稱「全部時間支援」則指支援人員至被支援機關，專責辦理該機關業務。

五、實施方式：

- （一）人力盤點及檢討行政人力：訂定行政人力評估報告表（附表一）送請各單位實施人力盤點及檢討行政人力，檢討期間為102年6月至8月，評估期間除計畫業務需要進用專兼任助理、博士後研究人員及其他特殊情形專案簽准者外，暫時凍結人力進用。
- （二）職務評價：必要時，邀請校內外專家學者組成評估小組辦理「職務評價」專案檢討該單位之人力。

六、配合措施：

- （一）成立人力評估委員會：人力評估委員會由人事室簽請校長指派副校長一人主持，並由教務長、總務長、研發長、主任秘書、人事室主任、主計室主任及各有關單位主管組成，並邀請相關領域老師加入。
- （二）請增人力需進行人力評估：透過「人力評估」之實施，各單位於簽請增加員額時，應先由各單位填具「請增行政人力評估報告表」（附表二）確實檢討行政人力，推動工作簡化、業務資訊化、委任、委託外包及運用志工參與及實施員額移撥，人力相互支援等，以因應擬增加員額所需人力。
- （三）員工職涯規劃、訓練與發展計畫：透過人力盤點及評價，確定單位是否有足夠人才，可以滿足單位短、中、長期發展之人力資源需求，並依員工職涯規劃進行職務輪調，提供訓練與發展評估規劃。
- （四）獎勵措施：各單位對行政人力評估推動確有績效，其節省人力經費，得提撥部分管理經費，獎勵績效優良單位。
- （五）實施人力相互支援者，其支援人員之考績（核）或晉級，仍由原服務單位參考服務單位主管之建議辦理。

七、本計畫提經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

案 號：臨時動議第 1 案【編號：101-379-C1】

提案單位：總務處

案 由：擬修正「國立中興大學校園交通管理辦法」第三、六、十九條條文及「國立中興大學校園汽機車停車收費要點」收費標準附表，請討論。

說 明：為鼓勵校友返校，積極參與校內活動，增列校友停車優惠內容，以符合學校實際所需。

辦 法：行政會議通過後公布施行。

決 議：照案通過，試行一年後再行檢討。並請總務處清查校園內車輛長期停駐未移動原因。

國立中興大學校園交通管理辦法

中華民國 89 年 3 月 16 日第 271 次行政會議修訂通過
中華民國 92 年 11 月 26 日第 300 次行政會議修正通過
中華民國 94 年 5 月 18 日第 312 次行政會議修正通過
中華民國 94 年 12 月 1 日第 316 次行政會議修正通過
中華民國 95 年 9 月 20 日第 322 次行政會議修正通過
中華民國 96 年 10 月 24 日第 331 次行政會議修正通過
中華民國 98 年 6 月 24 日第 345 次行政會議修正通過

中華民國 102 年 6 月 11 日第 379 次行政會議修正通過 (第 3、6、19 條)

第一章 總則

- 第一條 國立中興大學(以下簡稱本校)為維護校園安寧、交通安全、環境景觀及停車秩序，特訂定本校園車輛管理辦法(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 本辦法所稱之車輛包括進入本校各校區之汽、機車及腳踏車等車輛。
- 第三條 本辦法適用對象包括本校教職員工(包括臨時約聘、僱人員及專任研究助理)、學生(含大學部、碩士班及博士班)、空大教職員工生、來賓、校友及入校工作人員等。
- 第四條 本辦法分章規定汽、機車的通行、停放、違規及腳踏車的管理規則。

第二章 汽、機車通行

- 第五條 進入本校校區之汽、機車，除第十五條所特准之車輛外，都須有本校發行或認可之汽、機車識別證方准予通行。
- 第六條 行駛本校校區汽、機車之通行證種類及發放對象如下：
一、教職員工汽、機車停車識別證：發給在本校服務之教職員工(包括本校簽約之臨時約聘、僱人員及專任研究助理)、及空大教職員工生。
二、博士、碩專及進修推廣部汽、機車停車識別證：發給本校博士班、碩士在職專班學生；進修推廣部學生限辦汽車停車識別證。
三、長期契約廠商汽、機車停車識別證：發給需長時間在本校校區工作之來賓。
四、短期汽、機車停車識別證：發給各類考試、短期進修建教及受訓學員。
五、非營利單位汽車停車識別證：發給經常與本校有業務往來及長期租用場地非營利之校外機關、學校、校友、團體人員。
六、榮譽識別證：發給本校傑出校友及捐贈校務基金達壹佰萬元以上之捐款人。
七、發給社團法人國立中興大學校友會榮譽識別證乙張供現任理事長使用，任期屆滿移交新任理事長。
- 第七條 教職員工汽、機車停車識別證以一年一換為原則。每人各限辦二張識別證，必須是本人、配偶或直系親屬持有之汽、機車方得申請。申請時必須提出申請書、本人駕駛執照及本人、配偶或直系親屬之行車執照。汽、機車識別證並應粘貼於車內指定位置。
- 第八條 契約廠商汽、機車停車識別證以一年一換為原則。申請時必須提出申請書、有關證明文件(證明須長時間進入本校校區的理由)、本人駕駛執照及行車執照。每部汽、機車只能申請一張停車識別證，並粘貼於車內指定位置。

第九條 短期汽、機車停車識別證：以實際授課、面試、進修、受訓完成日為依據，申請時須提出申請書及車牌號碼，經主辦單位主管或主持人認章始得申請。

短期證證面應註明有效使用日期，期限屆滿即作廢，並應繳回發證單位，不得再使用。

第十條 身心障礙學生車輛及學生會使用之機車由學務處統一申請分發識別證。但學生會使用機車識別證不得超過三十張。

第十一條 進修學士班學生得申辦汽車識別證，由進修推廣部主任審核後辦理，於週一至週五晚間及假日憑證進入校區。

第十二條 校內舉辦活動場地出借一週以上，主辦單位應於五天前製發來賓證、開會通知單或其他文件副知管理單位，以憑辦理繳費或作憑辦通知。

第十三條 本校退休人員（含教職員工）之車輛憑退休證進入校區。

第十四條 以上各種識別證，本校得依實際需求，訂定發放數量；必要時得不發行或取消某類識別證。發放給不良於行之教職員工生之識別證，其顏色或式樣另設之，以利該類人員汽車之停放與區別（詳見第十九條）。

第十五條 下列車輛因外表及任務明顯而無長時間停車問題，得無本校識別證，由校警放行准予進入本校校區：貴賓禮車、救護車、消防車、憲警車、郵務車、電信公務車、電力工程車、交通車、娃娃車、送報車、垃圾車及載客計程車。

第十六條 除非工作所需或經本校特准，任何汽、機車都不得駛入本校校區內之徒步區。

第十七條 為管制本校校區汽、機車停放數量，本校對各類汽車識別證得收取費用，收費標準另定之。

第三章 汽、機車停放

第十八條 必須具有本校汽、機車識別證之車輛（特殊工作車輛除外；見第十五條）方能停車於本校校園內，識別證必須為有效期間內，且置放於車內指定位置，並依證上限定區域停放。

第十九條 所有汽、機車入校停放時，都必須停在已劃格之室內、外汽機車停車位內或臨時由本校指定之停車區位內，並須停放整齊、正確。唯具有不良於行人使用之汽、機車識別證之汽車方能停放於殘障車位內。

250CC以上之大型重型機車比照汽車停車收費標準收費，停放於汽車格位。

第二十條 特殊工作車輛於工作期間內，得停放於不妨害交通之工作地點，不受停車格位或地點之限制。

第二十一條 學生（含兼任助理）機動車輛，禁止駛入校區。

第二十二條 學生宿舍停車由學務處管理規劃。

第二十三條 停放在本校校區內之汽、機車，其安全由汽、機車所有人自行負責。

第四章 汽、機車違規

- 第二十四條 在本校校區內行駛汽、機車必須遵行一般交通規則，並嚴禁超速及按鳴喇叭，否則以違規行駛論。
- 第二十五條 除第十五條規定之特殊工作車輛外，未顯示具停車效力之汽、機車識別證而停車於本校校區內者，以違規停車論。
- 第二十六條 入本校校區汽、機車不停放於停車格內或指定區位內，或跨格停放；或車內未具有不良於行人使用之汽、機車識別證而停放於殘障專用車位者，均視為違規停車論。
- 第二十七條 汽、機車無故駛入或停放於本校徒步區內以違規行駛或停車論。
- 第二十八條 將汽、機車識別證借予或轉讓他人使用及將識別證上編號塗抹不清者視為違規行駛或違規停車。
- 第二十九條 對違規行駛或違規停車之汽、機車，本校得作違規處理，其辦法另訂之。

第五章 腳踏車管理

- 第三十條 本校校區內可通行腳踏車，但必須遵守一般交通規則。
- 第三十一條 腳踏車必須停放在本校指定之車棚內、路邊腳踏車架上、地下室內或停放區內。
- 第三十二條 不按前條規定停放之腳踏車，本校得貼警告條或拖離。拖離時若有鎖車於他物之情形，本校得僱工開鎖或鋸鎖。
- 第三十三條 被拖離之腳踏車參個月以上未領回者，本校得以無主車輛處理。

第六章 附則

- 第三十四條 本校校區內(或車棚內)久未移動車輛，經本校貼警告條一週以上未再移動者，得視同無主車輛處理之。
- 第三十五條 本辦法所提各類本校發行之識別證，其申請若有本辦法未涵蓋之情形，或需要增加其它種類識別證時，得由管理單位簽請總務長核准後發行之。
- 識別證若有遺失，得申請補發。
- 換車或識別證因故毀損時，若舊證仍在有效期內者，須先繳回方能申請補發。
- 第三十六條 本辦法所指各類收費，所徵收數額依法納入校務基金，作為改善本校交通及停車管理之各種措施之用。
- 第三十七條 本校各單位得依本辦法擬訂相關的交通管理辦法或執行細則，但不得有與本辦法牴觸之規定。
- 為有效管理校園交通規劃及管理相關事宜，以維護師生之安全，設置校園交通管理委員會，相關設置要點另訂之。
- 第三十八條 本辦法經行政會議核定後施行，修正時亦同。

各項停車識別證規費及停車收費標準

年 費 證 別	車 種 金 額	汽 車	機 車	說 明
教職員工停車識別證		1,200	600	一、兼任教師減半收費。 二、傑出教師及不支薪教授免費贈予一張。 三、教職員工每人得申辦汽、機車停車證各二張。
博士班、碩專班及推廣學院停車識別證		1,200	600	每月汽車 100 元、機車 50 元。 推廣學院學生限辦汽車。
長期契約廠商停車識別證		3,600	1,800	每月汽車 300 元、機車 150 元。
非營利單位(含校友)停車識別證		1,800	900	每月汽車 150 元、機車 75 元。
學生會幹部			240	依本校校園交通管理要點第十項規定學生會使用機車識別證不得超過三十張。
備註：1. 申辦時不足一個月以一月個計費，當月25日後申辦，以次月開始計費。 2. 補辦汽車識別證每張應酌收工本費 200 元、機車識別證 100 元。 3. 換車繳回原有效之識別證及持有警局開立失竊報案三聯單，證明車輛失竊者，免收工本費。 4. 大型重型機車(紅黃牌 250CC 以上)比照汽車收費標準收費。				
短期停車識別證				以月數計費。
現場停車收費標準				
電子取票計時收費 (上班日)		30		(1) 每小時 30 元，依此累計收費。逾時 30 分鐘以上以 1 小時收費。 (2) 隔夜停放及無票車輛以全天 16 小時計價收費。 (3) 憑校友證當天 4 小時免費。
人工收費 (休假日)			80	(1) 每輛 80 元，(開立收銀機 統一發票憑此出入校園)。於假日或大型活動車流眾多時使用。 (2) 假日校友憑校友證每輛 50 元。
停車券			50	每輛 50 元，於上班日借用場地活動，車流眾多時由主辦單位先行購券，離校時使用，減少塞車。

案 號：臨時動議第 2 案【編號：101-379-C2】

提案單位：研究發展處

案 由：擬修正「國立中興大學優秀年輕學者獎助計畫（懷璧獎）徵求公告」
部分內容，請 討論。

說 明：檢附修正條文對照表及現行徵求公告各乙份。

辦 法：經行政會議通過後實施。

決 議：照案通過。

國立中興大學優秀年輕學者獎助計畫（懷璧獎）徵求公告

中華民國 101 年 6 月 13 日第 371 次行政會議訂定
中華民國 102 年 6 月 11 日第 379 次行政會議修正通過（第 3、7 點）

一、計畫目的

為培育本校具高度研究潛力之優秀年輕學者，並鼓勵其持續提昇與累積研究能力以達重要突破與貢獻，特訂定本獎助計畫（懷璧獎）。

二、經費來源

本計畫經費來源為本校校務基金五項自籌收入之「捐贈收入」-指定用途（獎助優秀年輕學者）項下支付。

三、申請資格

- (一) 申請人須為本校專任教師，在研究上具優秀成果或有重大突破之論文發表者，且最近一學年授課時數應符合本校教師基本授課時數相關規定。
- (二) 申請人年齡條件：45 歲（含）以下；女性 45 歲前曾有生育事實者，每生育一胎得延長 2 歲，但應檢附相關證明文件。
- (三) 申請人同一年度不得同時受領本校任何其他彈性薪資加給。
- (四) 獲本獎助者須簽署與受領獎助期間後等期內不主動離職同意書，違者須全數退回所受領之獎助金。

四、計畫期程與獎助

本計畫為二年期，本期獎助至多 6 人，分「工程及數理科學」、「生命科學」、「人文及社會科學」三組，獲獎者每人獲頒獎牌乙面及獎助金 60 萬元（分年發給 30 萬元）。

五、申請資料

- (一) 計畫申請表；
- (二) 學經歷表（可採國科會個人資料表 C301 格式）；
- (三) 五年內相關著作目錄（可採國科會個人資料表 C302 格式）；
- (四) 五年內代表作抽印本；
- (五) 五年內主要研究成果說明（至多 4 頁）；
- (六) 計畫構想書（至多 5 頁），內容應包含 (1) 計畫背景目的與創新構想、(2) 擬進行之突破或重點研究方向、(3) 預期完成之工作項目與具體成果。

六、審查作業

- (一) 依申請人之代表作品質與學術表現以及計畫書之創新構想與重點突破進行審查。
- (二) 由本校組成審查委員會進行評選，委員會置委員九至十一人，由校長聘請副校長、教務長、研發長及校內外專家學者組成，校外委員人數須超過總委員人數二分之一，由副校長擔任召集人。

七、申請作業

申請人請依序檢附申請資料紙本一式二份（雙面印刷並簡易裝訂，請勿膠裝）及電子檔，於申請截止收件日期前送研發處學術發展組。

*附錄

一、第 379 次行政會議單位工作報告

◆秘書室

一、承辦會議：

- (一) 5 月 22 日召開第 378 次擴大行政會議。
- (二) 5 月 28 日召開 101 學年度法規委員會第 6 次會議。
- (三) 6 月 5 日召開 101 學年度第 8 次經費稽核委員會。

二、第 65 次校務會議紀錄已傳送各單位並上傳網頁公告周知。

三、「101 學年度行政單位滿意度調查」填答問卷抽獎於 5 月 17 日辦理，由人事室及主計室派員見證，獲獎名單公布網站，並辦理獲獎師生領獎工作；另根據調查結果整理整體調查報告及彙整各單位滿意度報告，送 6 月 6 日行政單位討論會議討論。

四、本校「內部控制制度」第 1 版 5 月 24 日奉校長核定，業公布於秘書室網站。

五、媒體聯絡 5 件，新聞發佈 11 則，媒體剪輯張貼於學校首頁「興新聞」82 件（含新聞稿及聯合報、中國時報、自由時報、蘋果日報、中華日報、青年日報、台中晚報等平面剪報 44 則）。

六、賡續辦理本校新聞採訪邀請、新聞稿發佈事宜，協辦校內大型活動新聞發布工作：5 月 28 日水稻基因中心揭牌典禮。

七、撰寫博士班、碩士班畢業典禮校長致詞稿。

八、多功能活動中心相關業務：5 月 1 日召開多功能中心專案規劃委員會第三次會議，除委員外，並邀請林理事長及元大營造等參加，就本校籌建多功能中心內部功能及替代球場興建相關事宜進行討論。

九、「興大簡訊」第 147、148 期已於 102 年 4、5 月出刊。第 149 期配合畢業典禮將於 6 月 7 日發行特刊。本刊爰例，寒暑假停刊，第 150 期預計於 9 月上旬出刊，賜稿（文稿/照片電子檔）請寄：fjshyu@nchu.edu.tw。

十、賡續辦理討論區校長室、秘書室版討論議題等民眾輿情反應回覆並轉知相關單位及追蹤其辦理情形。

十一、賡續辦理本校「活動舉辦 e 化服務系統」後台之審核、維護事宜，共計 35 件（No. 518-552）。

十二、辦理本校首頁圖片輪播投稿審核案件共計 35 案（No. 177-212）。

十三、為強化校內訊息多元傳播，加強 facebook「國立中興大學」粉絲專頁維護，新增張貼照片或訊息共計 108 件。

十四、辦理 102 年監察院教育及文化委員會蒞校巡察事宜巡察紀錄修訂、確認及委員指示事項彙復陳報事宜。

十五、協辦 5 月 10 日化學系實驗意外媒體採訪及家屬後續協商事宜。

十六、辦理畢業典禮貴賓接待相關事宜：邀請台灣綜合大學系統朱經武總校長、王品集團創辦人戴勝益董事長擔任致詞主賓，邀請校友總會林萬年理事長、中研院余淑美院士擔任「薪火相傳」致詞貴賓，辦理邀請、接待、交通安排、與本校主管餐敘及其他行政相關事宜。

十七、辦理主計室 100 年度會計憑證移交作業，共移交點收農委會、教育部、頂尖計畫、結餘款、推廣計畫、政府機關、私人機關、管理費等類別相關憑證合計 59 箱。

十八、5 月 31 日舉辦『公文寫作研習』，邀請前總統府首席參事夏進興老師擔任講座，本次研習人數共 91 人參與。

十九、5 月 13-14 日參加 102 年度教育部暨所屬機關(構)學校檔案管理研習。

二十、電子公文系統相關業務：

- (一) 全校總收文件數：電子收文：846 件、紙本收文：521 件（含紙本來文：271 件；登送公文：250 件）
- (二) 維護收、發文所使用之「公文電子資料交換作業電腦應用系統」運作正常，屬日常維護作業。
- (三) 接受同仁有關電子公文系統之操作諮詢。

二十一、102 年 5 月 17 日~102 年 6 月 6 日期間：

- (一) 辦理本校函稿、簽呈、議比價紀錄等公文線上、紙本簽核約 473 件；建教合作計畫經費及各項單據、報表、申請書、結案報告、延期申請等核章約有 415 件。
- (二) 歸檔點收 1,053 件、退文 11 件、掃描 2,243 頁、立案編目 1,077 件、上架 1,077 件、檢調 38 件。
- (三) 案卷檔案目錄維護作業 26 卷。
- (四) 辦理行政大樓單位現行紙本及線上公文點收件數為 1,904 件。紙本及線上公文立案編目件數為 1,926 件。紙本影像掃描件數為 512 件，掃描頁數為 3,274 頁。
- (五) 個人卷調案：2 件。
- (六) 線上及紙本調案：9 件。
- (七) 輔導臨時人員建檔工作。
- (八) 日常案卷檔案目錄維護作業 70 卷。
- (九) 進行線上公文「點收確認及副版產生作業」。
- (十) 5 月 23 日召開組務會議，並責成會議紀錄。
- (十一) 辦理移轉檔管局民國 38 年前公文之清查作業。
- (十二) 協助辦理 5 月 31 日「公文寫作研習」。
- (十三) 總發文件數為 556 件，電子發文為 390 件，紙本發文為 200 件。
- (十四) 電子發文交換單位共 3,887 個單位，以每件掛號最低郵資 25 元計算，計節省郵寄費用約 97,175 元。
- (十五) 本校應電子交換公文比例為 100%。
- (十六) 辦理各單位證明書、契約書、鑑定報告書、獎狀、委任書、聘書、英文、各項單據等用印約有 2,889 件。
- (十七) 處理普通信件 248 件、掛號 508 件、大宗 282 件。
- (十八) 標單收件 7 件。

◆人事室

一、召開重要會議：

- (一) 102 年 5 月 7 日召開第 7 屆第 3 次契約進用職員考核委員會，核定 74 員獎懲案。
- (二) 102 年 5 月 8 日召開 102 年度第 2 次契約進用職員待遇審議小組會議，審議約用職員待遇調整案計 5 案。
- (三) 102 年 5 月 9 日召開 101 學年度第 2 次特聘教授評審委員會會議，審議通過 41 名特聘教授申請案。
- (四) 102 年 5 月 13 日召開 102 年度第 1 次講座遴聘審議委員會，審議通過 8 名特約講座申請案。
- (五) 102 年 5 月 15 日召開 101 學年度人事甄審委員會第 5 次會議，審議職員甄審案。
- (六) 102 年 5 月 17 日召開學術倫理委員會，審議教師涉及違反學術倫理案。
- (七) 102 年 5 月 20 日召開本校 102 學年度簡任非主管人員支給主管職務加給會議。
- (八) 102 年 5 月 20 日辦理 101 學年度第 3 次考核委員會會議，審議 24 人次獎勵案。
- (九) 102 年 5 月 21 日召開第 18 屆第 5 次考績委員會會議，審議 102 年 6 月份退休人員另予考績案及各單位所提獎懲案。

- (十) 102 年 5 月 21 日召開本校第 11 屆第 6 次教師申訴評議委員會。
- (十一) 102 年 5 月 29 日召開 102 年度教師員額管理小組(校級教師甄選委員會)第 2 次會議。
- (十二) 102 年 5 月 30 日召開第 30 屆教師評審委員會第 6 次會議，審議教師升等案及教師涉及違反送審教師資格案等。

二、重要工作及成果：

- (一) 擬具「本校同仁接受檢調機關約談調查時應有之認識與權益」並刊登於第 10205 期人事服務 e 報，提供同仁參閱。
- (二) 報送教育部教育人員退休案 6 件及銓敘部公務人員退休案 1 件，並於 102 年 6 月 4 日請撥退休人員第一次退休金。
- (三) 受理在職亡故學校教職員撫卹遺族年撫卹金申請。
- (四) 簽准於本校行政大樓 3 樓增設集(哺)乳室。
- (五) 發放 5 月份同仁生日禮券計 102 人份。
- (六) 核發教職員在職證明書 8 份及服務證明書 10 份。
- (七) 辦理生育補助費 4 件、喪葬補助費 1 件、結婚補助費 1 件、勞工保險給付 2 人；辦理育嬰留職停薪續保人員 8 人。
- (八) 本校「教師申訴評議委員會組織及評議要點」全條文修正案，經第 65 次校務會議審議通過，業於 102 年 5 月 28 日興人字第 1020600602 號書函轉知各學術單位。
- (九) 有關教育部函轉就審計部教育農林審計處基於臺中市政府實施「市公車 8 公里免費優惠計畫」，請本校清查溢發員工上下班交通費一案，因執行尚有疑義，業分別於 102 年 5 月 10 日興人字第 1020600526 號函及 102 年 5 月 24 日興人字第 1020600615 號函陳請教育部函轉行政院主計總處釋疑。
- (十) 102 年 5 月 1~31 日進用契約進用職員共計 2 人，離職 1 人。
- (十一) 102 年 5 月 22 日簽請核發退休教職員及在職亡故人員遺族端午節慰問金案。
- (十二) 工友工作規則業經臺中市政府於 102 年 5 月 28 日府授勞動字第 1020093163 號函同意核備。
- (十三) 102 年 5 月 31 日到府關懷慰問在職亡故教職員遺族。
- (十四) 配合教育部於 102 年 5 月 31 日辦理 102 年度技工工友事務檢核實地訪查計畫。

◆主計室

一、業務報告

- (一) 本校(含農林畜牧作業組織)102 年度截至 5 月底止收支情形如下：
 - 1. 經常收入 19 億 5,193 萬 0,618 元，經常支出 18 億 2,087 萬 7,199 元，累計賸餘 1 億 3,105 萬 3,419 元，帳面賸餘原因主要係 6 月份教育部補助款於 5 月份撥入。
 - 2. 固定資產增置擴充改良可用預算 7 億 4,764 萬元，實際支出 1 億 8,598 萬 7,949 元，執行進度占預算數之 24.88%，請各承辦單位依原定計畫加速積極辦理。
- (二) 5 月 23 日下午 2 時於圖書館 7F 國際會議廳舉辦會計業務及系統研習會，宣導各項經費報支相關規定，出席人數共計 178 人，感謝同仁參與，相關會議資料已置於本室網站。
- (三) 本校各院、系、所之年度預算經常費、碩專班經費及管理費，各年度未支用餘額得滾存由各單位自行統籌運用，可支用範圍如下：
 - 1. 年度預算經常費(含本年度及歷年滾存)：與教學、研究相關之費用，設備之添購、維護等。
 - 2. 碩專班經費(含本年度及歷年滾存)：當年度之開班相關費用，歷年滾存得支應設備之添購、維護，專案教師、助理、約聘之必要人力，研究生論文口試費及交通費，

補充保費等。

3. 管理費（本年度）：與計畫相關之經費。

4. 管理費（歷年滾存）：推動校務相關經費，設備之添購、維護，專案教師、助理、約聘之必要人力，研究生論文口試費及交通費，補充保費等。

（三）本校各院、系、所經常費（含歷年滾存及本年度）結存情形如附表，請各單位妥善運用，以提升教學及研究品質。

附表

國立中興大學
院、系、所經常費（含歷年滾存及本年度）結存表
截至102年5月31日止

單位：元

單位	年度經常費 餘額	碩專班 餘額	中科碩專班 餘額	管理費 餘額	合計
總合計	47,879,192	147,055,195	19,724,578	67,734,527	282,393,492
文學院 合計	5,984,231	21,875,276	0	2,028,198	29,887,705
文學院	2,340,186	1,058,203		581,755	3,980,144
中文系	1,368,053	9,994,542		180,608	11,543,203
外文系	1,357,956			348,513	1,706,469
歷史系	212,860	3,710,587		70,598	3,994,045
圖資所	546,571			470,700	1,017,271
台文所	158,605	7,111,944		151,525	7,422,074
語言中心				224,499	224,499
農資學院 合計	13,495,089	14,306,924	0	16,357,033	44,159,046
農資學院	2,127,135	213,130		1,590,007	3,930,272
農藝學系	447,481			277,579	725,060
園藝系	451,060			1,615,131	2,066,191
森林系	467,863			850,162	1,318,025
應用經濟系	1,536,183	4,079,954		277,790	5,893,927
植物病理學系	474,920			342,619	817,539
昆蟲學系	404,112			2,711,987	3,116,099
動物科學系	734,668			817,523	1,552,191
土壤環境科學系	927,275			957,068	1,884,343
水土保持學系	891,463	3,685,685		1,019,671	5,596,819
食品暨應用生物科技學系	673,739	5,038,554		1,148,090	6,860,383
生物產業機電工程學系	625,884			2,201,131	2,827,015
生物產業管理研究	191,166			5,607	196,773

所					
生物科技學研究所	454,558			1,516,793	1,971,351
景觀與遊憩碩士學位學程	186,412			6,060	192,472

單位	經常門 餘額	碩專班 餘額	中科碩專班 餘額	管理費 餘額	合計
國際農學碩士學位學程	1,162,199			16,800	1,178,999
生物科技學程	146,600				146,600
景觀與遊憩學程	191,543				191,543
生物產業管理進修學 士學位學程	213,305				213,305
國際農企業學士學程	443,286	1,289,601			1,732,887
農業自動化中心	197,692			20,468	218,160
土壤調查試驗中心	672			434,790	435,462
農業推廣中心	158,508			61,336	219,844
農業機械實習工廠	79,817			117,284	197,101
農產品驗證中心	100,981			135,364	236,345
實驗林管理處	3,108			28,260	31,368
農業試驗場	14,613			1,619	16,232
畜產試驗場	84,235				84,235
園藝試驗場	3,667				3,667
食品加工實習工廠	100,944			39,117	140,061
土壤及地下水污染整 治中心				21,000	21,000
土石流防災中心				143,777	143,777
理學院 合計	7,915,157	15,379,702	6,823,041	7,077,660	37,195,560
理學院	1,660,561	514,265	223,860	749,847	3,148,533
化學系	1,719,322			4,242,910	5,962,232
應用數學系	637,249	1,512,659		832,635	2,982,543
物理學系	394,650		2,714,715	346,847	3,456,212
資訊科學與工程學系	3,056,792	13,352,778	3,884,466	859,045	21,153,081
統計學研究所	291,717			10,196	301,913
奈米科學研究所	154,866			36,180	191,046

單位	經常門 餘額	碩專班 餘額	中科碩專班 餘額	管理費 餘額	合計
工學院 合計	8,998,873	43,985,738	9,815,994	19,128,026	81,928,631
工學院	1,562,152	1,244,838	206,761	3,066,131	6,079,882
土木工程學系	1,485,451	7,559,330		2,902,430	11,947,211
機械工程學系	1,221,016	7,075,988		1,331,045	9,628,049
環境工程學系	350,938	9,102,924		1,584,812	11,038,674
電機工程學系	1,184,156	12,424,174		4,226,887	17,835,217
化學工程學系	509,058	702,252	4,242,632	1,662,139	7,116,081
材料科學與工程學 系	1,171,271	5,876,232		2,538,737	9,586,240
精密工程研究所	532,866		2,723,468	282,510	3,538,844
光電工程研究所	13,850		2,643,133	34,741	2,691,724
通訊工程研究所	28,280			225,362	253,642
醫工所	40,711			943,245	983,956
機械工廠	180,540			2,534	183,074
工程科技研發中心	718,584			327,453	1,046,037
生科院 合計	3,496,543	8,093,172	0	8,200,076	19,789,791
生命科學院	824,349	415,795		1,652,455	2,892,599
生科院碩專班		7,677,377			7,677,377
生命科學系	1,296,093			3,197,574	4,493,667
分生所	253,415			1,256,404	1,509,819
生物化學研究所	289,515			813,813	1,103,328
生物醫學研究所	564,189			1,056,387	1,620,576
基因體暨生物資訊 學研究所	268,982			201,079	470,061
醫學科技研究所				22,364	22,364
獸醫學院 合計	5,558,119	0	0	8,691,882	14,250,001
獸醫學院	1,930,450			2,124,944	4,055,394
獸醫學系	1,453,304			3,043,473	4,496,777
微生物暨公共衛生 學研究所	1,664,461			919,598	2,584,059
獸醫病理學研究所	509,904			1,749,702	2,259,606
動物疾病診斷中心				810,663	810,663
獸醫教學學院				43,502	43,502

單位	經常門 餘額	碩專班 餘額	中科碩專班 餘額	管理費 餘額	合計
管理學院 合計	1,763,219	34,363,655	3,085,543	1,481,037	40,693,454
管理學院	211,146	792,576	98,751	73,818	1,176,291
財務金融學系	145,307	274,759		110,285	530,351
企業管理學系	493,207	262,239		169,770	925,216
企管進修學士班	3,533				3,533
行銷學系	581,152	421,400		580,119	1,582,671
中等學校教師進修 資訊管理碩士學位		645,321			645,321
資訊管理系	43,906	325,858		263,734	633,498
會計學系	118,010	68,754		136,672	323,436
會計進修學士班	190				190
科技管理研究所	100,902	3,157		89,134	193,193
運動與健康所	65,866			40,051	105,917
高階經理人-碩專班		16,989,921	2,986,792	17,454	19,994,167
高階經理人(兩岸台 商組)-碩專班		14,579,670			14,579,670
法政學院 合計	667,961	9,050,728	0	1,255,353	10,974,042
法政學院	470,977	611,520		230,506	1,313,003
法律學系	92,033	3,652,781		236,494	3,981,308
國際政治研究所	24,013	2,330,379		103,164	2,457,556
國家政策與公共事 務研究所	31,236	2,456,048		648,839	3,136,123
教師專業所	49,702			36,350	86,052
其他 合計	0	0	0	3,515,262	3,515,262
磐石產業研究中心				33,300	33,300
產業發展研究中心				12,913	12,913
貴重儀器中心				368,307	368,307
創新育成中心				887,990	887,990
生物科技發展中心				1,380,934	1,380,934
奈米科技中心				247,032	247,032
產學智財中心				417,944	417,944
環境保育暨防災科 技研究中心				166,842	166,842

備註：1. 經常門餘額含 102 年度經費分配，碩專班、中科碩專班餘額含 101 學年第 2 學期經費分配。

2. 管理費每年分配三次，5 月底為第一次分配。

◆教務處

- 一、國立大里高中與國立臺中高農改隸本校附屬中學案，已分別於4月29日、5月23日經教育部審查會議通過在案。
- 二、5月15日邀請劉維琪校長蒞校「如何做好系所評鑑」專題演講，當天由李校長主持，率副校長、教務長等行政主管參加，約計一百八十名教職員工共襄盛舉，會後並將簡報資料公告於系所評鑑專區平台供下載。
- 三、系所自我評鑑機制修正計畫書及修正說明，為完備本校法制修訂程序及與系所溝通協調，已向教育部申請展延至6月繳交。
- 四、上課未超過學期三分之二而休退學者，每人可退所繳學雜費及學分費三分之一，於102年5月15日編製退費清冊，共計碩士班9名，博士班11名，碩專班7名，學士班7名。
- 五、101學年度第2學期研究生修業年限屆滿預警，102年5月28日書函各系所轉知所屬學生於規定期限內辦理休學或提出論文口試申請，另簡訊提醒學生。
- 六、辦理101學年度學士班應屆畢業生放棄輔系或雙主修申請作業，於5月1~31日期間共有21人至註冊組申請放棄。
- 七、102學年度身心障礙生升學大專校院甄試錄取生，計有13人完成通訊報到，1人放棄。
- 八、102年4月11日辦理碩士班第一階段新生遞補作業教育訓練。
- 九、完成102學年度研究所新生資料袋印製、註冊通知及注意事項、研究所重要日程表；彙整102學年度大一新生及轉學生入學須知。
- 十、102年6月6日辦理碩專班新生報到驗證。5月16日ePost函知新生並副本轉知系所，另email與簡訊提醒新生，並完成相關網頁公告。
- 十一、102學年度增設系所組學位學程，於102年5月22日完成中英文學位名稱報部。
- 十二、完成各項統計報表：湯森路透機構調查、101-103學年度招生名額總量報表各項表。
- 十三、102年5月20日起台灣高等教育庫之「101學年度大一大三調查」活動開跑，已請各學系協助並鼓勵學生上網填寫問卷。
- 十四、依校務協調會決議，修改「畢業生離校系統」相關程式並完成測試。
- 十五、依校務協調會決議，調查各相關單位「新生入學報到」作業流程，已彙整完成大一新生及轉學生入學重要日程表並於5月29日召開協調會討論學生基本資料整合議題。
- 十六、101學年度第一期暑期授課班，已於本(102)年5月20~23日止由學生網路選課，6月10~11日接受他校或本校生人工加選已成班課程，6月24日至7月26日上課。第二期暑期授課班預計6月24~27日網路選課，7月12日前公告成班資訊，7月29日至8月30日上課。
- 十七、公告102學年度第一學期選課時程各項事宜，通識課程預選6月24~25日。
- 十八、教務系統升級、整合，課務組部分各項程式修正、資料建置及測試。
- 十九、102學年度中部科學園區碩士在職專班於4月26日網路報名完畢，報名人數共計186人，於5月19日舉行筆試，6月2日前面試舉行完畢。
- 二十、102學年度博士班招生業於4月26日網路報名完畢，報名人數共計216人。於5月19日舉行筆試，6月2日前面試舉行完畢。
- 二十一、102學年度身心障礙學生升學大專校院甄試招生獲分發14名，1名放棄入學資格。
- 二十二、102學年度大學個人申請招生於5月9日公告統一分發結果，獲分發至本校共計564名，41名放棄入學資格，缺額將流用至大學入學考試。
- 二十三、102學年度僑生入學招生於5月24日公告公告第二梯次分發名單，獲分發至本校學生共計9名。
- 二十四、102學年度招收大陸地區學生招生完成報名人數計博士班7名；碩士班共24名，經招生委員會決議共錄取博士班正取生3名；碩士班正取生16名，備取生6名。

- 二十五、修訂 102 學年度學士後第二專長學士學位學程招生簡章。
- 二十六、102 年度大陸地區高等教育學歷甄試已於 4 月 25 日召開試務工作小組第 1 次會議，會後將修訂後的 102 年度甄試簡章及工作時程送教育部，於 5 月 15 日召開大陸地區學歷甄試小組會議確認。甄試簡章於 5 月 24 日於網路公告並開放下載，5 月 31 日至 6 月 3 日於蘋果、自由、中時及聯合等報公告相關考試內容。
- 二十七、中興講堂-高中生必選的大學先修課計畫於 4 月 10~30 日進行參與講題調查，計有 30 個單位提供 70 個講題。
- 二十八、102 年度「高中科學研習營」計畫於 4 月 19 日至 5 月 3 日進行參與研究室調查，第一梯次活動計有 21 間研究室提供 142 個名額；第二梯次計有 14 間研究室提供 72 個名額；第三梯次計有 19 間研究室提供 96 個名額。於 5 月 10~31 日進行網路報名。
- 二十九、拍製系所創意宣傳影片計畫本年度預計有外文系、歷史系、企管系、資管系、行銷系、法律系、農藝系、應經系、植病系、昆蟲系、土環系、水保系、景憩學程、農企學程、獸醫系、土木系、環工系、電機系、材料系等 19 個單位參加計畫，目前材料系已完成拍攝並上傳至 YouTube 及未來學生專區供瀏覽。
- 三十、5 月期間，教務處辦理招生宣傳工作：
1. 辦理 2013 中興大學暨策略聯盟高中年會。
 2. 接待臺北市立清水高中、臺北市立中正高中、光復高中、旭光高中、成德高中、彰化高商到校參訪。
 3. 至臺灣師範大學僑生先修部、東山高中參加大學博覽會活動。
- 三十一、教務處電子報第 8~9 期分別於 102 年 4 月 30 日與 102 年 5 月 28 日發刊。
- 三十二、101 學年度第 2 學期學生期中預警系統已於 5 月 3 日關閉，本次完成線上預警登錄及紙本通知的授課教師共有 926 筆（通識教育中心 166 筆，文學院 94 筆，農業暨自然資源學院 264 筆，理學院 90 筆，工學院 155 筆，生命科學院 38 筆，獸醫學院 30 筆，管理學院 64 筆，法政學院 20 筆及跨院學程 5 筆）。已於 5 月 8 日函請各系所協助轉知受預警學生所屬導師進行關懷輔導，並於 6 月 28 日前將晤談紀錄表彌封後回擲教學資源暨發展中心。
- 三十三、本校 102 年度「精進教學計畫」審查，業已於 5 月 3 日經費補助審查會議後公告結果，共計 15 案獲補助。「數位教材錄製計畫」，已審查通過共計補助 11 案。
- 三十四、102 年 5 月 7 日辦理『讓學生戀上學習系列(一)：「如何激發學習動機」』課程設計經驗分享，邀請交通大學外國文學系林建國教授蒞校分享，共計 50 位教職員工及學生報名參與。
- 三十五、102 年 5 月 10 日校長率教務長與相關同仁參與第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫簡報會議。
- 三十六、102 年 5 月 16 日辦理 101 至 102 年度「大學協助高中優質精進計畫」第 2 期經費請領事宜，提交經費執行表與經費請撥單。
- 三十七、102 年 5 月 17 日辦理「數位教材引用與創用 CC 介紹」講座，邀請全國創用 CC 諮詢中心專案經理謝明均先生蒞校擔任講師，共計 49 位教職員工報名參與。
- 三十八、為增進學習弱勢學生學習適應與提升學習能力，101 學年度第 2 學期針對原住民籍學生、運動績優生及技優保送生輔以學伴協助學習。學習輔導小老師-學伴申請至 102 年 5 月 17 日止，計有 16 件申請案。
- 三十九、101 學年度第 2 學期學習落後學生補救教學-學習輔導小老師(Tutor)申請至 102 年 5 月 17 日止，計有 62 件申請案。
- 四十、本學期網路教學評量選填於 5 月 20 日開放學生上網選填，將於 6 月 16 日截止。
- 四十一、102 年 5 月 22 日舉辦 PowerCam 介紹與實作，為教學助理介紹及示範使用 PowerCam，藉由實作使教學助理能夠深入了解操作，增加將系統導入課堂之可能，共計 25 位教

職員工報名參與。

- 四十二、102 年 5 月 27 日辦理「大學教師的角色與困境」教學研討活動，邀請清華大學動力機械系彭明輝教授蒞校分享，共計 46 位教職員工及學生報名參與。
- 四十三、101 學年度第 2 學期興閱坊學習諮詢預約系統截至 5 月 28 日止，計有 46 人次預約小老師進行個別課業指導。
- 四十四、101 學年度第 2 學期「打造學習力—給大學新鮮人的一堂課」計畫，補助各學系邀請傑出畢業學長姐分享其學習經驗及生涯發展，以激勵新鮮人學習動機，建立自我導向之學習。活動迄今，計有 18 個學系參與，完成 32 場演講活動舉辦。
- 四十五、首次辦理 101 學年度「興人師獎」已於 102 年 6 月 5 日至 11 日投票。

◆學務處

一、重要工作及成果：

- (一) 台綜大系統正興城灣盃交流聯誼競賽，順利圓滿達成任務 2013 正興城灣盃交流聯誼競賽於 102 年 5 月 18-19 日兩天在高雄中山大學辦理，本校共有師生桌球、網球、羽球、籃球、排球、橋牌、圍棋、劍道、國標舞、撞球、馬拉松等計 22 個競賽項目及表演賽，本校共約 300 人參與，活動圓滿成功。
- (二) 輔導學生社團活動
1. 102 年 5 月 6 日第 19 屆學生會會長、學生代表、系總幹三合一選舉已圓滿結束。三合一選舉當選人及新任社團社長交接典禮亦在 102 年 5 月 14 日假圖書館 6 樓會議室舉行，當天校長、學務長亦親臨現場致意。
 2. 各社團、系學會週展如下：

系學會名稱	週展名稱	週展時間	地點
農藝系學會	農藝展	5/6-5/12	小禮堂
森林系學會	森林週	5/13-5/18	小禮堂
獸醫系學會	獸醫週	5/26-6/1	圓廳 101
景觀與遊憩學程學會	四校聯合畢業設計展	5/30-6/8	惠蓀堂 B1
動漫社	動漫週	5/11-5/16	圓廳 101
山服社	山服週	5/20-5/25	圓廳 101

三、健康促進及宣導活動，維護全校師生健康

- (一)「健康篩檢」及「代謝性疾病及癌症防治」(102.05.01-102.05.31)
1. 代謝性異常篩檢活動 (102.05.17)：檢查血糖、膽固醇、血壓、體脂肪、量腰圍、BMI。參加人次：167 人次。膽固醇異常：6 人。
 2. 癌症篩檢：子宮頸抹片篩檢、乳房攝影、大腸直腸癌篩檢、口腔癌篩檢，參加人次：51 人次。
- (二) H7N9 流感防疫及宣導
1. 召開本校「因應流感大流行應變小組」第 1 次會議，擬定應變措施 5 月 20 日召開本校應變小組第一次會議，由校長擔任召集人，副校長為副召集人並擔任會議主持人，學務長為執行督導，主任秘書、教務長、總務長、研發長、國際長、人事室主任、主計室主任、各學院院長(含創新產業推廣學院)為委員，並納編本校相關單位人員，會中決議事項：
 - (1) 修正「國立中興大學因應流感大流行應變計畫」。
 - (2) 各單位檢核填報「因應 H7N9 流感疫情整備情形檢核表」。
 - (3) 各單位填報「國立中興大學教職員工生出入大陸地區通報表」及「國立中興大學外籍訪客出入大陸地區通報表」。

(4) 請總務處與環安中心加強中興湖周邊清潔與消毒，以維護環境衛生。決議事項已行文各單位配合辦理。

2. H7N9 防疫宣導專區：在學校首頁設立專網，並於保健組網頁宣導，刊登電子看板、張貼海報等多種管道，加強宣導如何避免感染 H7N9 流感。

四、輔助僑生及陸生安心向學

(一) 為與陸生建立良好的雙向溝通管道於 102 年 5 月 20 日辦理學務長與陸生座談餐會，透過面對面的對談交流方式，實際了解陸生在台生活與適應情形、學習上的需求及問題並協助解決。

(二) 接受僑務委員會委託辦理 102 年度「中區僑生畢業職涯規劃研習會」，希望為即將畢業的僑生們提升所需就業知能，5 月 24 日上午開幕式由僑委會僑生輔導處陳世池處長及歐聖榮學務長共同主持，隨後邀請業界高階主管演講，下午還有跨國企業在現場進行媒合，吸引 90 多位僑生到場與會，活動圓滿成功。

五、心理諮商與輔導

(一) 院心理師駐點活動：

自 5 月 21 日(二)起辦理「家，從心開始」聯合駐點活動，帶領學生重新認識家的意義，從遊戲中體會家的功能與人際關係，並從中學習如何與家人相處，拓展其想像力與親和力，5 場次共計 423 人參與，成效卓著。

(二) 新生/大二大三轉學生身心生活適應狀況心理測驗普查業務：

高關懷學生篩選與追蹤輔導已完成，測驗結果電腦掃瞄輸入及整體統計分析工作亦已完成，陸續於 101 學年度第 2 學期期末聯合導師會議中報告。

(三) 性別平等教育推廣業務：

102 年 5 月 14 日辦理「我是溫柔漢，不是娘娘腔～談性別平等教育」講座，邀請溫柔和關懷協會召集人 Tony Chen 老師蒞臨演講。從小因為娘娘腔特質備受同儕調侃、捉弄的 Tony Chen 老師，透過其個人經驗現身談性別尊重與平等，並成立了溫柔漢(娘娘腔)關懷協會，為性別弱勢族群爭取社會更多的認同，共計 38 人參與。

六、學生住宿與生活輔導

(一) 102 學年度起實施大學新生保障床位措施：

鑑於歷年新生家長反應，大學新鮮人對新的求學環境完全陌生，如果沒有抽中宿舍床位，在生活作息上將產生極大的不便，以致於影響課業的學習。爰參考其他學校的作法，於 102 學年度起採行本項措施，並持續協助學生校外租屋及加強校外賃居處所的安全評核作業。

(二) 募集二手物資，義賣所得捐助弱勢學生：

為響應「節能減碳—打造低碳校園」的理念，分別於 5 月 17、18 日在學生活動中心舉辦「愛心大放送之跳蚤市場活動」。藉由募集本校教職員工生之多餘或二手物品，及生輔組無主拾物，透過跳蚤市場拍賣的方式，重新賦予舊物新的生命週期，達到節能減碳，降低地球暖化的危機。活動義賣所得全數轉入本校助學功德金帳戶，拍賣剩餘物品轉送弱勢、公益或慈善等團體，及捐助為國際志工服務隊海外物資。

七、校園安全維護

102 年 5 月份教官室處理學生事件，計有：失竊 2 件次、協尋 2 件次、車禍 5 件次、失物招領 3 件次、疾病照料 4 件次、情緒反應 1 件次、其他 3 件次，合計 20 件次。

◆總務處

一、重大工程進度：

(一) 人文大樓興建工程：

1. 建築工程：本期間進行藝文大道及周邊排水施工、5F 露臺景觀施工、廁所導擺施工。預定進度 85.84%，實際進度 92.05%。
2. 機電工程：本期間進行照明設備安裝、弱電配線、消防喇叭及緊急照明燈安裝、景觀澆灌、燈光配管。預定進度 42.59%，實際進度 48.9%。
3. 空調工程：本期間進行全熱交換器進排氣百頁安裝、地下室風管穿牆打孔、空調設備機組進場安裝、風管配管冷媒管配管。預定進度 39.94%，實際進度 80.46%。

(二) 應用科技大樓新建工程：

1. 建築工程：本期間完成八樓頂版灌漿及九樓頂版灌漿。正進行十樓柱筋綁紮及樑版組模。預定進度 37.19%，實際進度 44.14%。
2. 機電工程：配合建築工程進行 10F 柱牆 11F 底版管線配置 BOX。預定進度 14.769%，實際進度 17.748%。

(三) 國際農業研究中心新建工程：

1. 建築工程：於 102 年 2 月 6 日辦理複驗。等待發使照。
2. 機電工程：於 102 年 3 月 20 日初驗缺失複驗。

二、重要工作及成果：

- (一) 事務組 102 年 4 月 26 日至 5 月 29 日共辦理計畫專案、機械及設備、教學及訓輔採購及總務暨雜項採購等共 52 件，集中採購案 212 件。
- (二) 事務組管理行政大樓各會議場所暨惠孫堂、圖書館 7F 會場及各項器材設備(羅馬旗桿、校友號)，102 年 4 月 26 日至 5 月 29 日止共計使用 128 場次，(外借 1 場)，收入場租共計 1,160,200 元
- (三) 本期間完工之工程：102 年冷氣機節能控制器安裝工程。
- (四) 至 102 年 5 月 24 日止本校 9955 專戶存款結存共新台幣 169,875,002 元。
- (五) 102 年 5 月 17 日於資訊大樓地下一樓致平廳，舉辦「綜所稅扣繳及申報實務簡介」講習會。
- (六) 教育部於 102 年 5 月 31 日至校辦理事務檢核實地訪查(含事務組、保管組、出納組、人事室事務業務檢核)。
- (七) 102 年 5 月 28 日辦理五金類報廢物品標售作業，所得金額計新台幣 389,999 元。(本年度截至 5 月份止廢品標售累計收入共計新台幣 1,024,575 元)
- (八) 102 年 5 月 21~23 日辦理學位服發放作業。
- (九) 102 年 5 月 31 日教育部到校實施事務檢核實地訪查，訪查項目包含國有公用財產管理、出納管理、公務車輛管理及工友管理等。
- (十) 本校「男生宿舍腳踏車部場地出租案」於 5 月 22 日召開第一次評審委員會議，會議紀錄送請簽核後，即進行公開招標事宜。
- (十一) 有關男生宿舍承商逕自使用瓦斯乙案，將去函通知承商於 6 月 30 日前依約改善完成。
- (十二) 辦理 102 年度車輛識別證換發作業。
- (十三) 102 年 5 月 1~25 日止車輛識別證收入 38600 元、假日臨時停車收費 381680 元、電子取票收費 201600 元，總計收入 621880 元，已全數繳入校務基金。
- (十四) 102 年 5 月 1~25 日止處理校園安全事件：失竊案 1 件、緊急事故(實驗室爆炸)案 1 件、急難救助(突發傷病送醫)案 7 件、通報防疫所捕捉流浪犬 2 件、遺失拾得物品案 14 件、查察並張貼違規處理單(無證機車進入案 43 件、違規停車案 166 件、車證與車號不符案 43 件)、取締汽機車違規加鎖案 4 件、水電疏漏案 1 件。
- (十五) 102 年 5 月 1~25 日止大型活動交通管制：大型活動場次共 13 場，人數約 13900 人。

◆研究發展處

一、「邁向頂尖大學計畫」執行報告：

- (一) 102年5月2日發文檢陳本校執行「邁向頂尖大學計畫」102年第1期補助款領據及補助委辦經費請撥單經常門8,400萬元、資本門3,600萬元及102年各月經費門分配數至教育部請撥。教育部並於102年5月10日復函准予照撥，並請依所報月分配數按月領款。
- (二) 102年5月24日教育部發文核定本校「邁向頂尖大學計畫」102年度補助經費為新台幣3億元。

二、校務企劃報告：

- (一) 教育部於5月17日核定本校103學年度增設「應用數學系碩士在職專班」與「農業經濟與行銷碩士學位學程」2案。
- (二) 國立大里高中改隸本校案經教育部審議小組4月29日召開第4次會議，委員討論後投票，出席委員全數通過。
- (三) 國立臺中高農改隸本校案經教育部審議小組5月23日召開第5次會議，委員討論後投票，出席委員全數通過。
- (四) 教育部「102學年度大專校院辦理學士後第二專長時士學位學程」於5月17日核定，本校「學士後太陽能光電學士學位學程」及「學士後發光二極體學士學位學程」2案同意續辦，另「學士後金屬製造學士學位學程」新設案未獲核准。

三、提升本校學術研究工作：

- (一) 102年度「全面提昇學術領域計畫」審查會議業於4月30日召開，核定整合型計畫7件及個別型計畫50件，核定總金額1,435萬元整。
- (二) WOS 2012年學科論文數表現，本校排名全國前3名者共計13個學科：
 1. FOOD SCIENCE TECHNOLOGY (本校排名第3)
 2. CHEMISTRY APPLIED (本校排名第2)
 3. BIOTECHNOLOGY APPLIED MICROBIOLOGY (本校排名第3)
 4. BIOCHEMICAL RESEARCH METHODS (本校排名第3)
 5. MATERIALS SCIENCE COATINGS FILMS (本校排名第2)
 6. COMPUTER SCIENCE THEORY METHODS (本校排名第3)
 7. ENGINEERING ENVIRONMENTAL (本校排名第3)
 8. HORTICULTURE (本校排名第2)
 9. BIODIVERSITY CONSERVATION (本校排名第1)
 10. COMMUNICATION (本校排名第3)
 11. IMAGING SCIENCE PHOTOGRAPHIC TECHNOLOGY (本校排名第3)
 12. FILM RADIO TELEVISION (本校排名第3)
 13. HISTORY OF SOCIAL SCIENCES (本校排名第3)

資料來源：WOS，檢索日期：2013/5/6

四、研究計畫業務：

- (一) 102年度計畫至5月24日為止共計414件(包含國科會計畫36件、農委會計畫215件、及其他單位委託之計畫163件)，計畫總經費約為4億3,610萬元，預計行政管理費約3,025萬元。
- (二) 5月27日召開「102年度產學績優教師評審委員會」，獲獎勵教師共計31名(產學績優教師I：7名、產學績優教師II：24名)。

五、貴重儀器服務：

- (一) 依學校經費稽查委員會第6、7、8次決議辦理，請會議資料中列入待說明的停機儀器進行儀器狀況說明、使用年限資料；未納入儀器也請提出未納入原因、儀器管理維護、放置地點及使用情形資料；並彙整後送秘書室統一彙編。
- (二) 彙整5年內中心對中部地區教學資源上提供的協助與績效報告。

- (三) 簽請化學分析能譜儀申請 10%儀器收入支用簽呈，並完成授權作業，共計 28 萬元整。
- (四) 簽請年度汰換儀器 NMR 購置，由 10%收入動支 52 萬、計畫統籌費用動支 20 萬元。
- (五) 依國科會指示進行計畫結案網路作業確核，查詢 100、01 年度網路顯示狀態。
- (六) 5 月 7 日召開國科會諮詢教授會議，公告 102 年貴重儀器計畫清單，並討論未來電費分攤及搬遷作業費用等相關業務進行討論。

◆國際事務處

一、交流業務：

- (一) 近期完成簽署之學術交流協議：中國人民大學(累計本校姊妹校為 183 所)。
- (二) 國際及大陸外賓接待：5 月 9 日接待由河南省副省長率領之河南省農學會等 10 人來訪；5 月 13 日美國國家科學基金會 Dr. William Chang 來訪暨演講；5 月 31 日接待紐西蘭商工辦事處 3 人來訪。
- (三) 配合與奧地利台北辦事處及台灣歐盟中心合作，5 月 7 日至 19 日於本校藝術中心舉行「金色幻想-克里姆特誕生 150 週年紀念展」。
- (四) 今年暑假將有 21 位同學參加 6 所國外姊妹校舉辦之暑期營隊，以及 69 位同學參加 10 所大陸姊妹校所舉辦之暑期營隊，本處擬於 6 月 5 日舉辦行前說明會。
- (五) 5 月 28 日召開海外及大陸港澳地區交換學生入學審查會議，以及本校學生赴海外交換審查會議。本次會議計有 69 人申請 102 學年度出國交換獎學金，通過補助 39 人；另 102 學年度交換生來校計有國外 52 件申請，通過 49 件；大陸 90 件申請，通過 84 件。
- (六) 102 學年度第 1 學期本校預計有 55 位同學至國外姊妹校交換交流；13 位同學至大陸姊妹校交換交流。

二、外生業務：

- (一) 外生活動：5 月 24 日協助外貿協會於本校辦理「2013 年在臺僑外生與國內企業媒合商談會」；5 月 25 日辦理外籍學生「苗栗南庄客家文化參訪」；6 月 1 日赴彰化鹿港吉安水道練習划龍舟，預計 6 月 10 日及 6 月 11 日率本校僑外生參加彰化縣政府主辦之國際龍舟錦標賽。
- (二) 5 月 28 日召開 102 學年度外國學位生申請入學審查會議暨獎學金審查會議，本次外國學位生入學計有 459 位申請者，748 件申請案(含重覆申請)，完成線上申請入學系統計有 258 位申請者，394 件申請案(含重覆申請)，申請件分別來自 52 個國家，共錄取 134 名，其中學士班 35 名、碩士班 67 名、博士班 32 名，含本校國際研究生學程「分子與生物農業科學學程」錄取 12 名博士生，及泰國菁英學生獎學金計畫 4 名碩士生及 1 名博士生。
- (三) 5 月 28 日召開外國學生獎學金審查會議，分成新生及舊生審查，本次獎學金會議計有 116 名舊生申請，共有 108 名獲獎，含學士班 16 名、碩士班 38 名及博士班 54 名，最高獎學金金額為每月 8,000 元，最低金額為每月 2,000 元。新生部分有 101 名獲獎，含學士班 25 名、碩士班 59 名及博士班 17 名。

三、臺綜大國際學院籌備：

- (一) 101 學年度第 2 學期國際通識講座：預計辦理 8 場次，已辦理 6 場次，取消 1 場次。6 月份最後一場活動為：6 月 7 日「巴爾幹議題」。
- (二) 台灣綜合大學系統國際學院英語授課暑期學校開放線上報名，截至 6 月 3 日止，報名成功 361 人，正穩定增加中。

◆文學院

一、榮譽榜暨人事異動

- (一) 中文系博士班七年級徐培晃同學以「前半生都在熬一鍋雞湯」、「頭七」分別榮獲第30屆中興湖文學獎全國徵文比賽主題徵文組及新詩組第二名。
- (二) 圖資所邱慧瑩同學榮獲國立公共資訊圖書館102年度「獎助博碩士班學生研撰圖書資訊學位論文」獎助。
- (三) 圖資所於5月25日參加第三十八屆大圖盃籃球賽，贏得亞軍。

二、學術交流及重要活動

- (一) 中文系於4月24日召開系主任選薦委員會第一次會議，訂定系主任選薦各項作業時間表。5月15日召開系主任選薦委員會第二次會議，審查通過候選人。5月22日舉辦系主任候選人說明會，5月29日舉行全系投票，並經第三次選薦會議，確定投票結果。
- (二) 中文系黃東陽助理教授配合本校與策略聯盟高中學校交流活動，於4月30日至台北市立陽明高中進行學群學系介紹。
- (三) 中文系主辦「第30屆中興湖文學獎全國徵文比賽」已於5月16日至6月1日召開各類組決賽會議並揭曉得獎名單，共計35人次得獎。(全國共計84所大學院校學生參賽、總篇數611篇、入圍182篇、獲獎35篇)。
- (四) 外文系阮秀莉教授於4月19至20日受邀參加中興大學文學院與人社中心共同主辦的「原住民與少數民族：概念、政策與現實」學術研討會，並擔任第一場次主持人與第四場次引言人。5月18日受邀參加中山醫學大學附設醫院主辦的「敘事醫學師資培育工作坊」，並擔任第一場次主講人，講題：敘事文學理論與應用。5月21日籌劃辦理「中興大學通識講座」並擔任主持人，邀請馮品佳老師到校演講，講題：英美族裔文學與文化。
- (五) 外文系於4月30日主辦《全球屬性，在地聲音：亞美學刊四十年精選集上》新書發表會，由中央研究院歐美研究所特聘研究員兼所長單德興教授、中央研究院歐美研究所專任研究員、逢甲大學外文系特聘教授何文敬教授、中興大學外文系陳淑卿教授、逢甲大學外文系莊坤良教授、暨南國際大學外文系林為正副教授兼主任、國立高雄師範大學英語學系李翠玉副教授主講，並由中興大學外文系阮秀莉教授主持。
- (六) 外文系蔡淑惠副教授於4月30日擔任通識講座(講題：傳感—影像：從電影到當代藝術，主講人：台南藝術大學動畫藝術與影像美學研究所孫松榮副教授)之主持人。5月8日受邀參加新北市文化局主辦之「2013新北市國際電影節」擔任座談人，講題：The Peverts Guide to Ideology, by Slavoj Žižek。5月31日至6月2日參加由淡江大學英文系主辦之「第一屆亞洲德勒茲國際學術研討會」擔任論文發表人，講題：Creative Immanence: Affects in Dolphin Imagination in Liao, Hung-chi' s Ocean Writing。
- (七) 外文系陳淑卿教授於5月22日受邀參加由國立中正大學外文系主辦之專題演講，並擔任主講人，講題：從白人之愛到亞美他者：菲裔美國文學的母國建構與離散敘事。5月30日受邀參加由逢甲大學外文系學術演講擔任主講人，講題：「精讀的藝術」。
- (八) 圖資所於4月23日召開所長選薦委員會第一次會議，訂定所長選薦各項作業時間。5月23日召開所長選薦委員會第二次會議，審查通過候選人。5月28日召開所長選薦候選人說明會暨選薦委員會第三次會議。

三、專題演講：中文系10次、外文系3次、歷史系3次、圖資所1次、台文所6次。

◆農業暨自然資源學院

一、獎譽事項：

- (一) 102 年度校長盃教職員工警眷羽球錦標賽本院榮獲團體組亞軍，隊員名單：陳樹群、黃三元、謝廣文、莊益源、陳加維、陳麗玲、韓元元、施美玲、洪露虹、陳鶯聲(眷)、白迺誠(眷)、孫文耀(眷)。
- (二) 第 8 屆(101 年度)資深技工工友名單：園藝系技工郭銘寶小姐(20 年)、畜試場工友林雯梅先生(20 年)。
- (三) 本校 101 學年度優秀畢業生當選名單：
德智獎：農藝系李家輝、園藝系黃玟菁、森林系李佳臻、趙彥琛、應經系王婉昀、植病系陳媛鈺、昆蟲系陳國祥、動科系陳家玉、土環系周秉毅、水保系陳煦屏、食生系楊硯喬、生機系李承翰、生技學程蔡孟真、景觀學程巫佳容、生管學程黃淑鈴。
服務獎：食生系陳嫩蕙、植病系辜涵郁、食生系林惠婷、植病系潘蕙如、生管學程劉榮恩、森林系李宇翔、生技學程黃立彬。
- (四) 102 學年度第 2 學期「財團法人農友社會福利基金會」獎助學金獲頒名單：食生碩二鍾榮才、土環大四游捷、土環博一鄭靜芸、植病碩一郭曜維、食生大三張鈞美、農藝碩二林婉婷。

二、國際學術交流及外賓參訪：

- (一) 5 月 9 日泰國農業大學短期研習結業典禮，由研習學生做參訪心得報告，並由陳院長親自頒發結業證書。
- (二) 5 月 21 日大陸西南財經大學總裁班蒞院參訪交流。
- (三) 5 月 23 日江蘇省鎮江市農業委員會訪問團蒞院參訪交流。
- (四) 5 月 31 日紐西蘭駐華工商辦事處新任副代表蒞院訪問。

三、近期召開重要會議紀要：

- (一) 5 月 7 日召開「101 學年度教師評鑑小組第 1 次委員會議」。
- (二) 5 月 13 日召開「102 年度院級研究中心評鑑委員會議」。
- (三) 5 月 16 日召開「第 30 屆教師評審委員會學經歷及著作檢核小組第 2 次會議」。
- (四) 5 月 21 日召開「第 30 屆第 3 次教師評審委員會會議」。
- (五) 5 月 28 日召開「101 學年度第 2 學期聯合導師會議」。
- (六) 5 月 28 日召開「101 學年度教師評鑑小組第 2 次委員會議」。

四、重要工作及成果：

- (一) 102 學年度第 1 學期教師擬初聘、升等、改聘案共 16 件、推薦名譽教授 2 件、推薦傑出青年教師彈性薪資獎勵案 2 件，已送校辦理。
- (二) 本校 101 學年度優良導師本院推薦名單，已依聯合導師會議結果推薦送校辦理。
- (三) 5 月底前已完成本年度教師評鑑作業。
- (四) 配合學校個資認證導入作業，5 月份已由各單位研擬風險改善計畫。
- (五) 本院陳院長由教育部國民學前教育署聘任為 102 學年度全國高級中等學校農業類科學生技藝競賽命題暨評判工作委員會總召集人，本學年將由本院辦理相關命題評判事宜。

◆理學院

一、本院召開重要會議：

- (一) 102 年 5 月 9 日召開 101 學年度教師評鑑委員會議。
- (二) 102 年 5 月 16 日召開 101 學年度第 2 學期第 3 次主管會議紀錄。
- (三) 102 年 5 月 17 日召開 101 學年度第 3 次教師評審委員會議。
- (四) 102 年 5 月 23 日召開 101 學年度第 2 次導師會議。

二、重要工作及成果：

- (一) 101 學年度教師評鑑作業，本院已於 5 月 9 日召開教師評鑑委員會議審議完竣，本次共計 13 名教師接受評鑑，評鑑結果全數通過，並於 5 月 16 日簽奉校長同意核備。
- (二) 102 學年度第 1 學期教師聘任暨升等事宜，已於 5 月 17 日召開院教師評審委員會議審議完竣，本次審核通過升等(改聘)共計 2 件；審核通過新聘專任教師案計 1 件；審核通過新聘兼任教師案共計 7 件，相關資料已送至人事室交校教師評審委員會審議。
- (三) 102 年度「傑出青年教師彈性薪資獎勵」推薦案，已於 5 月 17 日召開理學院教師評審委員會議初審完竣，推薦 3 名教師名單送研發處學術發展組。
- (四) 101 學年度優良導師推薦案已於 5 月 23 日召開導師會議推薦完竣，各系所推薦優良導師候選人共 3 位，案經會議決議，全數推薦送學生輔導委員會審議。
- (五) 已完成 101 學年度畢業典禮各系(所)需應配合相關事項並於期限內繳交完畢。
- (六) 配合計資中心推動教學研究單位導入「個人資訊管理制度」，已依內部稽核報告，完成個人資料管理制度矯正預防處理單交送計資中心。

三、榮譽事項

- (一) 化學系葉鎮宇教授、化學系黃景帆副教授及物理系郭華丞副教授榮獲「興大之光」之殊榮。
- (二) 資工系喻石生教授及化學系賴秉杉副教授榮獲 101 年度「國立中興大學學術研究績效獎勵研究績優獎」之殊榮。
- (三) 化學系葉鎮宇教授、林寬鋸教授及林助傑教授榮獲特聘教授Ⅲ(聘期自 102 年 8 月 1 日起至 104 年 7 月 31 日止)。
- (四) 101 學年度大學部「應屆優秀畢業學生獎」本院當選名單：1. 化學系：余若綺 2. 應數系：高子瑗、賴宛辰 3. 物理系：林智斌 4. 資工系：邵衍綺。

四、國際學術交流

- (一) 資訊科學與工程學系王行健教授於 5 月 16~26 日赴中國北京參加 International Symposium on Circuits and Systems (ISCAS) 2013 會議。
- (二) 資訊科學與工程學系范耀中教授於 5 月 20 日至 5 月 25 日赴 Cambridge, Massachusetts 參加 The 9th IEEE International Conference on Distributed Computing Sensor Systems 會議。
- (三) 資訊科學與工程學系黃春融教授於 5 月 21 日至 5 月 24 日赴 Kyoto, Japan 參加 IAPR International Conference on Machine Vision Applications (MVA2013) 會議。

五、專題演講 (102 年 5 月 4 日至 102 年 5 月 31 日)：

化學系 7 次、物理系 2 次、應數系暨統計所 4 次、資工系 3 次，共 16 次。

◆工學院

一、人事異動及榮譽榜：

- (一) 英國高等教育調查機構 QS(Quacquarelli Symonds) 於 5 月 8 日公布 2013 年世界大學學門排名(Subject Rankings)，本校共有 4 個學門進入世界前 200 名，其中化工學門排名 113、電機學門排名 167、材料學門排名 170。
- (二) 土木系楊明德教授指導研究生趙智凡、黃凱翔同學，發表「3D model construction on imagery shot by mobile devices」，於「8th International Symposium on Mobile Mapping Technology (MMT)」榮獲「Innovation in Mobile Mapping Technology Awards」。
- (三) 土木系高書屏副教授於 5 月 22 日中國工程師學會台中分會獲頒該會 102 年傑出工程教授獎。

- (四) 101 學年度大學部「應屆優秀畢業學生獎」當選名單：土木系嚴和熙、黃鈺翔；機械系周芳興、曹慧君；電機系張又今、宋偉傑；環工系陳楷傑；化工系林冠燁；材料系趙振傑。

二、本院召開之重要會議：

- (一) 辦理 101 學年度教師評鑑事宜，由系所彙整於 4 月 30 日前將受評鑑教師資料送院辦理評鑑事宜，5 月 2 日召開教師評鑑初審會議，於 5 月 14 日召開教師評鑑複審會議。
- (二) 5 月 16 日召開本院大學生專題暨研究生論文競賽初選評審會議。
- (三) 5 月 17 日召開本校與布吉納法索布職業訓練合作計畫-人力資源培訓子計畫經費分配討論會議。
- (四) 5 月 17 日召開 101 學年度第 5 次行政主管會議，討論優良導師推薦及教師員額分配案。
- (五) 與行政院莫拉克重建會於 5 月 17 日合辦「莫拉克重建從新出發，看見希望分享愛」莫拉克重建紀錄片宣導活動。
- (六) 5 月 17 日召開本院第三次個資工作圈會議。
- (七) 5 月 21 日召開本院教評會，審查 102 學年度第 1 學期擬升等及新聘教師案。
- (八) 5 月 27 日召開本院國際事務委員會，評選本學年度暑假期間假日本豐田工業大學所舉辦「Toyota Technological Institute Summer Seminar 2013」參與學生。

三、重要工作及成果：

- (一) 規劃辦理「綠色科技創新創意競賽」，邀請全國高中以上學生組隊參加以環保生態與節能減碳新興技術應用概念之創意競賽，將於 6 月 14 日辦理決賽暨綠色科技成果發表會。
- (二) 於今年暑假辦理「臺綜大國際學院 2013 英語授課暑期學校」籌辦夏日大學，本院共開設 6 門 1 學分課程，邀請 4 位姐妹校老師共同參與授課，全程以英語授課並與姐妹校外籍學生一起上課。

◆生命科學院

一、榮譽榜暨人事訊息：

- (一) 第九任院長已簽奉 校長同意委員會推薦，由現任陳鴻震院長續任。
- (二) 生醫所謝政哲副教授、張嘉哲副教授與台中榮民總醫院吳俊穎醫師於 Gut (April 2013) 發表合作文章、IF10.1，證實糖尿病藥物 metformin 可減少肝癌發生機會，已於 5 月 28 日假台中榮民總醫院舉辦榮興轉譯醫學研究中心研究成果記者發表會。
- (三) 中華民國斐陶斐榮譽學會當選名單如下：生科系張君伊、周緻雅、鄭惇方、李長樺；分生所賴怡樺、謝鳳書、彭冠智、陳抱元；基資所林省言、曾文萱。
- (四) 生科系大學部張瓊方同學及楊善同同學當選本校「101 學年應屆優秀畢業學生獎」。

二、近期重要會議及工作紀要：

- (一) 院長遴選：
- 102 年 5 月 7 日順利舉辦本院第九任院長候選人理念發表會。
 - 102 年 5 月 13 日專任教師行使第九任院長候選人同意權投票，並獲得投票人名冊總數三分之一以上同意，達到通過門檻。
 - 102 年 5 月 15 日順利召開第三次院長遴選委員會，推薦陳鴻震教授為生命科學院第九任院長，推薦表修正通過並由本次出席委員簽名連署，依程序簽請 校長核聘。
- (二) 教師聘任暨升等：101 學年度教師評審委員會第 3 次會議已於 102 年 5 月 24 日召開，並通過新聘教師送審乙案、傑出青年教師彈性薪資獎勵推薦二案、服務特優教師彈性薪資獎勵推薦二案、各系所專任教師升等申請四案，以上均依程序送校審查。

- (三) 系所主管會議：第 10 次系所主管會議已於 102 年 5 月 16 日順利召開，通過學術合作交流協定草案、修正本院獎學金申請表、102 年上半年個人績效獎金本院推薦二案，並依行政程序送校審查。
- (四) 20 週年院慶：籌備委員暨工作小組第二次會議已於 102 年 5 月 16 日順利召開，檢視各組及各單位階段成果並訂出下階段目標。
- (五) 教師評鑑：102 年 5 月 28 日順利召開院教師評鑑小組會議，通過符合免受評鑑條件教師名單、教師評鑑結果，已依行政程序送校審查。
- (六) 102 年 5 月 29 日順利召開院聯合導師會，通過優良導師推薦案，並依程序送校審查。
- (七) 個資：已依限提送本院內部稽核評估報告、矯正預防單，102 年 5 月 23 日 NII 輔導員進行輔導檢視，5 月 31 日彙齊各系所威脅弱點評估表。
- (八) 學位學程及研究中心
 - 1. 醫學生物科技博士學位學程：102 學年度首度招生，5 月 17 日完成考試入學口試。
 - 2. 轉譯醫學博士學位學程：103 學年增設計畫書送教育部初審，請提供補正資料案已於 102 年 5 月 9 日完成回復。
 - 3. 榮興轉譯醫學研究中心：102 年 5 月 28 日假台中榮民總醫院研究大樓第二會場，舉辦成果發表記者會。5 月 30 日發行第 2 期簡訊。6 月 1 日召開第三次學術交流座談會。
 - 4. 全球變遷生物學研究中心：5 月 3、4 日假本校生命科學大樓協辦第四屆臺灣濕地生態系研討會。與大陸地區濱海濕地生態系統教育部重點實驗室(廈門大門)簽署學術交流合作協議書案，已提送 5 月 16 日本院系所主管會議審查通過，已簽請校長 5 月 28 日核定，5 月 29 日由國際事務處大陸事務組辦理報部。

三、學術交流及重要活動：

(一) 院專題講座：

- 1. 101 學年第二學期規劃 13 場次，已自 2 月 22 日起舉辦，6 月 7 日為最後場次。
- 2. 102 學年規劃小組及協辦行政人員名單如下，第一學期擬規劃 11 場次：

系所別	規劃小組	協辦行政人員
生科系	李宗翰老師	張 玫技士
分生所	楊明德老師	蔡艾莉技士
生化所	周三和老師	連亭雅小姐
生醫所	莊秀美老師 闕斌如老師	張詠翔先生
基資所	陳盈璉老師	張櫻霖先生

- (二) 因公出國：專任教師 102 年出國參與會議或學術研究累計 15 人次。

四、生命科學大樓管理：

- (一) 已順利辦理例行性各項設備儀器檢測與維修等，包括消防系統查修、大樓週邊環境清潔及局部舊式燈具汰換等。
- (二) 頂樓防漏工程一案，已於 5 月 21 日順利決標，擇日可施工。

◆獸醫學院

一、重要工作及成果：

- (一) 獸醫學院各單位配合學校導入個人資訊管理系統(PIMS)作業。
- (二) 獸醫學系 4 月 18 日至 6 月 15 日徵聘專任教師訊息公告於國科會及人事行政局網頁。
- (三) 獸醫學系客座教授 Antonie Willemse 4 月 27 日至 5 月 25 日配合診療實習課程開設獸醫臨床皮膚病專科教學門診，指導學生及獸醫教學醫院住院醫師醫療門診技術。

- (四) 本院各教學單位配合學校 102 學年度博士班入學招生考試試務作業時程辦理書面審查與口試。
- (五) 獸醫學院教評會於 5 月 21 日完成 102 學年度第 2 學期新聘、升等案評審作業。
- (六) 獸醫學院 5 月 30 日完成 101 學年度教師評鑑作業。
- (七) 本院獸醫學系於 6 月 3 日召開主任導師會議並宣導因應 H7N9 流感疫情防護工作。
- (八) 獸醫學院各教學單位於 6 月 8 日畢業典禮當日下午籌辦 101 學年度畢業歡送會。

二、榮譽榜：

- (一) 獸醫學系張天傑教授獲本校 102 學年度特聘教授 I 獎勵，聘期自 102 年 8 月 1 日至 104 年 7 月 31 日。
- (二) 獸醫病理生物學研究所簡茂盛教授獲本校 102 學年度特聘教授 II 獎勵，聘期自 102 年 8 月 1 日至 104 年 7 月 31 日。
- (三) 獸醫學系毛嘉洪教授兼獸醫學院院長獲本校 102 學年度特聘教授 III 獎勵，聘期自 102 年 8 月 1 日至 104 年 7 月 31 日。
- (四) 微生物暨公共衛生學研究所張伯俊教授兼所長獲本校 102 學年度特聘教授 III 獎勵，聘期自 102 年 8 月 1 日至 104 年 7 月 31 日。

◆管理學院

一、召開重要會議：

- (一) 102 年 4 月 17 日舉行 101 學年度第 2 學期第 1 次院務會議。
- (二) 102 年 4 月 17 日舉行 101 學年度第 2 學期第 2 次系所主管會議。
- (三) 102 年 5 月 14 日舉行教師評鑑小組會議。
- (四) 102 年 5 月 8 日舉行 101 學年度第 2 學期第 3 次系所主管會議。
- (五) 102 年 5 月 29 日舉行 101 學年度第 2 學期聯合導師會議。

二、重要工作：

- (一) 4 月 9 日舉行管理學院 101 學年度第 2 學期第 1 次菁英論壇。
- (二) 4 月與印度阿巴德科技管理學院續簽學術合作協議書。
- (三) 5 月 8 日舉行管理學院 101 學年度第 2 學期第 2 次菁英論壇。
- (四) 財金系於 4 月 20 日邀請 Fordham University 陳仁遠教授至本系進行短期來訪演講。
- (五) 財金系於 5 月 31 日邀請中華開發工業銀行風險管理處資深襄理游承翰演講，講題為：關於銀行-社會新鮮人必須知道的幾件事。
- (六) 科管所「創意思考與創意領導課程」於 4 月 15-19 日，由陳明惠所長帶領 27 名學生至上海進行移地教學。
- (七) 科管所於 5 月 3 日舉辦「碩士生論文成果發表」研討會，共有 5 位同學發表論文。
- (八) EMBA 與產業發展中心合辦於 5 月 18 日邀請經濟部國際貿易局主任秘書王振福及豐興鋼鐵股份有限公司董事長林明儒，假 112 演講廳主講「TPP/RCEP 產業對話」系列座談會。
- (九) EMBA 於 5 月 31 日由紀志毅執行長帶隊參加桃園縣大溪高爾夫球俱樂部「政大舉辦-第十屆全國 EMBA 高爾夫球聯誼賽」。
- (十) 企管系於 4 月 26 日由陳家彬老師、蕭檣老師及唐資文老師帶領學士班「企業專題討論」課程及碩士班「中小企業管理」學生前往竹山鎮小鎮文創股份有限公司參訪。
- (十一) 企管系於 5 月 29 日邀請普華商務法律事務所 Olivier Beydon 律師演講，講題：「科技管理實務—科技產業之智慧財產權」。
- (十二) 會計系於 5 月 10 日邀請國立東華大學會計學系姚峻助理教授演講，講題：The Effect of Mandatory IFRS Adoption on Bank Loan Contracting。
- (十三) 會計系於 5 月 31 日邀請國立中原大學會計學系陳昭蓉助理教授演講，講題：CEO 薪

酬會因公司績效不良而受懲嗎?董事會有效性之影響。

(十四) 資管系於 5 月 9 日舉辦專題演講，邀請圓剛科技蘇鴻昇處長蒞臨演講，講題：「通才或專才? 品牌或代工?從圓剛看台灣科技產業人才需求結構與價值」。

(十五) 資管系於 5 月 31 日舉辦 102 年度個人資訊安全管理實務研討會。

(十六) 運健所於 5 月 18-19 舉辦「2013 國際身體活動與運動科學研討會」。

(十七) 行銷系於 4 月 26 日邀請 Dr. Beverly Wagner (Department of Marketing University of Strathclyde) 演講，講題：「Sustainable Business for Wapno Case and Mapping Strategy」。

(十八) 行銷系於 5 月 31 日由陳明怡老師帶領大三及碩士班學生參訪「台灣電通公司」。

三、師生榮譽：

(一) 科管所張樹之教授榮獲本校特聘教授(102 年 8 月 1 日至 104 年 7 月 31 日)。

(二) 科管所博士生張佑宇於 5 月 20 日，榮獲美國 PICMET 2013 科技管理國際研討會的最佳學生論文獎，論文題目「Innovative cognitive style, proactive personality, and employee creativity: the moderating effects of work discretion and time pressure」，論文指導教授：陳明惠教授兼任所長。

(三) 科管所宋長翰同學、企管所吳姿樺同學、行銷所李孟奇同學於 5 月 27 日共同榮獲 LEXUS「熱血極限賽」季軍。(和泰汽車以 LEXUS 品牌名義舉辦「熱血極限賽」，號召全台百萬大學生拿出熱血精神拍攝 120 秒影片，希望培育更多校園多元化跨領域人才。)

(四) EMBA 於 5 月 4-5 日由紀志毅執行長、陳家彬、莊智薰老師帶領 101 級學生前往清華及政治大學參加商管聯盟辦理元大盃及商管盃比賽榮獲佳作殊榮。

(五) 企管系於 5 月 5 至 6 日由蔡政亭老師指導參加中區個案競賽，榮獲碩士組冠軍及學士組季軍。

(六) 運健所於 4 月 27-至 5 月 1 日學生參加「102 全國大專校院運動會」表現優異，成績如下：碩一江信宏同學：公開男子組 200 公尺游泳蛙式第一名(破大會紀錄)、公開男子組 100 公尺游泳蛙式第二名。碩一賴育仙同學：一般女子組 100 公尺田徑第 3 名、一般女子組 200 公尺田徑第 2 名、一般女子組 400 公尺接力第 3 名、一般女子組 1600 公尺接力 第 3 名。碩二陳柏文同學：公開男子組 200 公尺田徑第 6 名、公開男子組 100 公尺田徑第 8 名。

(七) 行銷學系碩士班鄭詒靜同學榮獲國科會補助國內研究生出席國際學術會議，並將於 102 年 7 月 9 日前往印尼出席「第 12 屆國際 DSI 與第 18 屆亞太地區 DSI 研討會」。

(八) 行銷學系涂嘉真、吳佳芬、林妍晰、翁易安、蔡珮欣與陳瑾瑤等 6 位同學榮獲 102 年度國科會大專學生研究計畫。

◆法政學院

一、重要會議：

(一) 102 年 5 月 8 日召開本院 101 學年第 2 學期第 2 次院教師評審委員會會議。

(二) 102 年 5 月 23 日召開本院 101 學年第 2 學期第 3 次院教師評審委員會會議。

(三) 102 年 5 月 29 日召開本院 101 學年第 2 學期第 1 次院務會議。

(四) 102 年 5 月 31 日召開教師評鑑會會議。

二、學術交流及重要活動

(一) 102 年 5 月 2 日法律系辦理德國杜賓根大學 Professor Dr. Michael Ronellenfitsch 參訪。

(二) 102 年 5 月 6 日法律系辦理奧地利因斯布魯克大學 Assoz.-Prof. Priv.-Doz. Dr. Manfred Büchele 參訪。

- (三) 102年5月14日法律系舉辦日本北海道大學法學部學術研討會。
- (四) 102年5月18日國務所與本校產業發展研究中心合辦「TPP/RCEP 產業對話」系列座談會。
- (五) 102年5月21日國政所邀請黎立仁教授、李嗣堯助理教授舉辦「日本與亞太區域政經發展」座談會。
- (六) 102年5月22日國務所所長遴選，由李長晏教授當選。
- (七) 102年5月23日國政所所長遴選，由蔡東杰教授當選。
- (八) 102年5月27日法律系系主任遴選，由廖大穎教授當選。
- (九) 102年5月31日國務所舉辦「2013年第五屆公共治理-城市治理議題論壇」學術研討會。

三、專題演講

- (一) 102年5月2日國務所邀請行政院考選部前次長許慶復老師主講「國家考試與生涯規劃」。
- (二) 102年5月4日法律系邀請公司證券案例研討系列王銘勇法官主講「公司股東會議瑕疵訴訟」。
- (三) 102年5月8日國政所邀請邱達生秘書長主講「區域整合下台灣經貿前景分析」。
- (四) 102年5月6日國務論壇：邀請天津南開大學教授楊龍老師主講「功能區在中國大陸經濟發展的影響」。
- (五) 102年5月11日國務論壇：邀請台灣大學政治系兼任教授林水波老師主講「幸福保衛戰計畫的執行」。
- (六) 102年5月11日法律系公司證券案例研討系列邀請林瑾峰會長主講「企業內部控制與風險管理」。
- (七) 102年5月15日法律系邀請吳崇權總經理主講「證券投資人暨期貨交易人保護中心」。
- (八) 102年5月15日法律系邀請王珣瑩律師主講「國際商務合約實務」。
- (九) 102年5月17日法律系邀請宋富美律師主講「意外的法律人生」。
- (十) 102年5月18日法律系公司證券案例研討系列邀請施茂林講座教授主講「企業掏空操作圖景與防治策略」。
- (十一) 102年5月25日國務論壇：邀請林水波老師主講「執行的風險」。
- (十二) 102年5月29日國政所邀請前田宏子教授主講「The Challenges for Japanese Security」。

◆創新產業推廣學院

- 一、取得中區職訓中心 102 年度產專業人才培訓計畫-智慧型自動化，並於 5 月 9 日辦理「期初座談會」，5 月 23 日辦理「課程規劃諮詢委員會」，進行全年度課程規劃，製作會議記錄、規畫課程及完成全年度開班計畫書，並陸續收集廠商需求調查表，及與林佳鋒組長拜訪合作廠商、學校與教師。將於 5 月 29 日前往成功嶺招生徵才。
- 二、辦理中區職訓中心 102 年第 1 季委外職前訓練案-財會稅務人員精修班，課程將於 6 月 7 日結訓，目前正收集就業媒合廠商資料中。
- 三、辦理臺中市政府 102 年度職業訓練班（一）委託案-「農特產品加工釀造實務班」、「雲端運算應用人才培訓班」、「旅遊業人才培訓班」招生廣宣。
- 四、辦理工業局智慧電子學院補助案「興大設備工程師人才養成班」，現正完成企畫書待工業局用印及進行招生宣傳等工作。
- 五、辦理台中市政府勞工局 102 學年度第 1 學期勞工大學教學平台事宜並於 5 月 11 日開辦「輕鬆做好理財規劃」課程。
- 六、規劃提送 102 年下半年及 103、104 年失業者職業訓練職類建議單至台中市政府勞工局。

- 七、辦理 102 上半年中區職訓中心產業人才投資計畫-「電動機車維修保養實務班」、「流行手工咖啡暨健康茶飲訓練基礎班」、「資訊安全管理訓練班」、「雲端資訊管理訓練班」、「專利智財實務班」，並函送開訓資料。
- 八、規劃辦理「如何慎選好的茶壺研習講座」及「養生保健研習營」，將於 6 月 1 日辦理。
- 九、辦理中彰投區就業服務補助計畫-「掌握職涯金羅盤系列」活動，於 5 月份辦理 6 場演講。
- 十、辦理 102 年 TTQS 訓練品質評核相關事宜及其相關佐證資料，並於 5 月 24 日完成實地訪視。
- 十一、辦理 102 年推廣教育課程第 2、3 次書面審查，共計 14 個單位提案，學分班 7 案共 59 個班別，非學分班 8 案 15 個班別。
- 十二、配合樂齡大學課程規劃籌備教育部樂齡大學計畫實地參訪相關事宜。
- 十三、辦理推廣教育非學分班招生廣宣及受理報名事宜：網拍達人實戰班（已確定開班）、民俗經絡保健班、Excel 入門與應用、運動及瑜珈系列課程、心智繪圖夏令營等。
- 十四、辦理文官學院 102 年地方特考基礎訓練課程講座洽聘、學員調訓等相關事宜。
- 十五、辦理產業人才投資計畫「多媒體網頁設計班」教務管理及經費核銷等相關事宜。
- 十六、委外職前訓練計畫相關事宜：
 - (一) 農業類-園藝技術專業人才培訓班：5 月 7 日議價、5 月 14 日簽約、5 月 15 日起招生廣宣報名收件，目前報名人數約 45 人，預訂 6 月 13 日報名截止，6 月 14 日甄試錄訓，6 月 17 日開訓。
 - (二) 商業類-會計稅務專業人才培訓班：5 月 2 日投標，5 月 23 日決標公告獲選為優勝廠商，訂於 6 月 3 日議價。
- 十七、5 月 27 日提送服務建議書參與 102 年度臺中市公車及計程車駕駛人英日語基礎會話班投標作業，將於 6 月 3 日至臺中市政府進行計畫簡報作業。
- 十八、102 學年度進修學士班(學位學程)新生招生考試，核定名額為 240 名，其中中文系 40 名、外文系 60 名、文創學程 48 名、產業經營學程 45 名、生管學程 47 名；並於 102 年 4 月 22 日起於本校校門口警衛室發售簡章；並訂於 6 月 21 日至 7 月 5 日受理報名。
- 十九、101 學年度第 2 學期進修學士班(學位學程)暑期授課班於 102 年 5 月 20 日至 24 日受理學生選課及繳費。
- 二十、協調雲平樓電費分攤事宜。
- 二十一、本院 logo 全面更換。

◆圖書館

一、重要工作及成果

(一) 期刊資源採購

1. 5 月完成所有西文核心期刊、中文紙本期刊、中西文期刊資料庫及電子叢刊 2013 年年度續訂及招標請購，已完成付款比例為 87%，金額約新臺幣 5,215 萬元，尚未付款約新臺幣 785 萬元(預估美元匯率 31)，合計付款金額約新臺幣 6,000 萬元，提供本校師生近 3 萬種研究或教學可用之期刊、雜誌及報紙。
2. 2013 期刊裝訂於 4 月 24 日決標，決標價 352,800 元，預計將增加 2,800 冊合訂本館藏。
3. 進行 2010 年至 2013 年 3 月間「RSC 電子期刊資料庫」的 IP 使用統計分析，根據統計結果發現，化學系為 RSC 電子期刊資料庫使用最多的系所單位，使用次數為 39,618 次；其次依序為校外登入的 10,728 次、以及化工系的 9,633 次。

(二) 期刊服務

為服務讀者便利檢索中文紙本期刊，現刊檢索除排架格外，另增加索書號檢索，約

調整 1,300 種刊；過刊檢索除索書號外，增加架位檢索，約調整 4,000 種刊。紙本檢索清單置於現刊區及過刊區。

(三) 新增圖書互借服務學校

為加強與國內各圖書館之合作關係，於 5 月與政治大學與玄奘大學圖書館簽訂雙邊圖書互借協議書，各互換借書證 10 枚，促進彼此圖書資訊之交流與利用。

(四) 出版中心業務

截至 4 月 12 日止，共計有三件出版品申請件，包括圖書兩件及期刊一件，目前已於 5 月 13 日及 5 月 21 日分別完成「農業資源暨生物醫學」與「理工」學門編輯委員會議，積極進行學術出版審查事宜。

(五) 籌備本館館訊第 17 期出版事宜

本館館訊第 17 期預計於 6 月 25 日出刊，精彩內容包含圖書館近期各項服務及成果報導，及「特藏區的啟用報導」、「讀者推薦 PDA 採購模式電子書」、「國際快速館合 Rapid ILL 推廣活動」、「主題閱選書展」、「李安影展成果報導」等多元豐富，敬請期待。

(六) 參與臺灣學術電子書暨資料庫聯盟(TAEBDC)工作

1. 參與聯盟推動小組會議

4 月 23 日參加聯盟 102 年第 1 次臨時會議，進行「102 年度是否採購 SpringerLink 英文電子書」提案討論。5 月 22 日參加第 41 次推動小組會議，進行「E 書推廣微影片徵集活動」提案與工作報告，並提供 Springer 電子書資料庫 101 年使用統計平均每人每冊使用量予推動小組參考。

2. 辦理 102 年 PDA 採購模式說明會

5 月 10 日、5 月 13-14 日分別假臺灣師範大學、中興大學、高雄應用科技大學辦理 102 年 PDA 採購模式說明會，與會人數共 141 人（北區 84 人、中區 26 人、南區 31 人）。持續進行說明會 Q&A 紀錄及廠商問題處理進度彙整。

3. 辦理 102 年成員館自辦教育訓練經費補助申請

5 月 8 日公告申請辦法於聯盟網站，即日起受理申請至 6 月 7 日截止，並於 5 月 14 日發文至各成員館。補助單位數以 40 成員館為原則，補助總金額 40 萬為限。

(七) 與校內其他單位合作

與文學院圖資所共同規劃即將於 9 月 27 日舉辦之「學術圖書館數位資訊服務實務研討會」，目前完成其內容與議程，並同步進行邀約講者參加。本館與相關系所合作舉辦研討會，是將圖書資訊教學與實務相結合的展現，藉由本研討會來促進研究與實務的交流，並提供全國大專院校圖書館館員專業訓練與互動的機會，期以活絡本校學術交流活動。

二、推廣活動

(一) 「102 年度國家文官學院書展」

與人事室合作於 3 月 1 日至 6 月 30 日於本館興閱坊辦理「102 年度國家文官學院書展」。

(二) 「總圖通閱真便利-校友證舊卡免費換新卡活動」

為提升校友服務品質，本館與校友中心合作於 102 年 3 月 18 日至 8 月 30 日辦理「總圖通閱真便利-校友證舊卡免費換新卡活動」，至今共約 189 位校友參與活動。

(三) 館藏資源教育訓練

5 月 23 日及 5 月 30 日分別舉辦 Scopus 教育訓練及 2 場 Endnote 課程，共有 127 師生參加。

(四) 102 年世界閱讀日系列活動圓滿落幕

為宣揚 4 月 23 日世界閱讀日，提升閱讀風氣，圖書館於 4 月 10 日至 5 月 31 日舉辦

一系列閱讀推廣活動，包括邀請著名詩人鄭愁予教授蒞校演講、舉辦鄭愁予教授詩集書展、影展；另於4月10日至5月24日期間舉辦2013奧斯卡導演李安影展暨書展展出奧斯卡金像獎最佳導演李安系列作品共12部影片，同時推出電影書展，包括電影中英文原著小說、劇本、人生故事，以及作品品評研究等相關書籍，從各個面向更貼近這位享譽國際的臺灣名導演！還有喝咖啡享閱讀、好刊大贈送等活動，提供校內師生美好的閱讀環境。

(五) 國際期刊投稿實務講座

為加強研究者成果發表能力，本館於5月21日及6月5日舉辦2場國際期刊投稿實務講座，第一場邀請SCI高命中率作者東海大學統計系沈葆聖教授與本校高被引作者化學系曾志明教授，講者從投稿者角度分享國際期刊投稿技巧與實務經驗；第二場邀請Elsevier工程類期刊總監Louise Curtis以編輯者角度分享投稿者、審稿者與編輯間的微妙關係，解除研究生發表期刊論文時之困惑。本系列講座獲廣大師生迴響，約有300人參加，充分展現本校對學術研究之高度興趣。

(六) 畢業季活動

本館籌劃畢業季活動，共辦理6場留學講座、3場論文上傳課程、1場Endnote利用課程及2場國際期刊投稿技巧講座，深獲好評。另致贈畢業生畢業小禮，包括畢業小熊及圖書館明信片。

(七) 興閱坊「好刊大放送」活動

本館於4月22-26日舉辦「好刊大放送，讓愛刊去旅行」活動，共計262位讀者參與，合計送出700多冊期刊。

(八) 「咖啡佐書香」書展暨社團成果發表

為營造閱讀環境氛圍，書香之外增添咖啡香，並延續4月23日「喝咖啡享閱讀」活動，本館自5月20-30日，與學生社團「咖啡舍」合作，進駐咖啡吧進行成果發表，並於知識吧展出與「咖啡」主題相關之館藏。

(九) 舉辦「系所圖書資源採購說明會」

為使本校各系所單位同仁瞭解圖書資源之採購與核銷流程，本館於4月23日舉辦「系所圖書資源採購說明會」，會中說明一般圖書與期刊採購流程及注意事項之外，另說明教科書、教授指定用書、電子書等特殊資料之採購業務，當天共有45位校內同仁與會，反應熱烈。

(十) 聚焦特藏展

本館五樓特藏室珍藏「歷任興大校長墨寶」、「中部文學家陳千武手稿」、「日治時期卒業報文」及「百年農林史料」等珍貴資源。為呈現歷年典藏成果，特於五樓規劃「特藏資料展覽區」，並於5月7日舉行開幕典禮，正式對外開放。開放時間為每星期二四上午10時至下午4時，歡迎全校師生前往參觀。

三、服務統計

(一) 館際複印/借閱

1. 全國文獻傳遞服務系統(NDDS)：向外館申請影印資料/借閱圖書合計187件，外來申請各計155件。

2. Rapid ILL：向會員館提出西文期刊複印申請計53件，會員館向本館申請計124件。

(二) 教授指定用書服務

101學年度第二學期教授指定用書服務申請件計有28門課程、194種書刊資料，借閱次數達180次，歡迎同學在修課學期於館內閱覽使用。

(三) 教師研究長期用書借閱服務

截至5月底，教師研究長期用書申請件合計4件26本。凡以任何公款補助在案之學

術研究所購進之「研究用書」，借閱期限得至研究計畫結束；若計畫結束仍需繼續使用，可辦理續借（以2次為限，每次期限為半年）；研究計畫結束或使用期限到期，請將書送還圖書館，以提供讀者閱覽。

◆體育室

一、教學研究

- (一) 5月9日參加個人資料保護內部稽核結案會議。
- (二) 5月20日14:00參加個人資料保護法執行小組會議。
- (三) 5月20日17:30召開101學年度教師評鑑小組會議。
- (四) 5月22日協辦教育部體育政策白皮書中區座談會。
- (五) 5月27日至5月28日完成101學年度行政服務績效滿意度調查報告。
- (六) 5月29日參加102學年度新生入學報到作業E化整合會議。

二、競賽活動

- (一) 5月18日至5月19日本校各運動代表隊參加正興城灣盃於高雄中山大學舉行。
- (二) 5月21日召開101學年度全校水上運動會工作協調會。
- (三) 5月25日102年度教職員工眷校長盃慢速壘球比賽。競賽成績如下：

名次	冠軍	亞軍	季軍
單位	體育室	行政聯隊	計資中心

- (四) 5月27日舉辦101學年度全校水上運動會。共有三項競賽打破全校最高紀錄，成績分別如下：

項目	女子組 50公尺仰式	男子組 100公尺蛙式	男子組 200公尺自由式
姓名	許芮瑄	江信宏	江信宏
系別	動科系	運健所	運健所
成績	35.23	1:05.83	2:02.45

- (五) 5月30日101學年度系際賽已圓滿結束各項目比賽成績如下：

		冠 軍	亞 軍	季 軍	殿 軍
足球	男	土木系	機械系	土環系	材料系
籃球	男	資工系	土木系	生機系	材料系
	女	運健所	農藝系	昆蟲系	獸醫系
桌球	男	應數系	土木系	電機系	動科系
	女	植病系	土環系	生科系	動科系
拔河	男	機械系	生機系	進生管系	土環系
	女	農藝系	土環系	生機系	昆蟲系
羽球	男	森林系	生科系	動科系	水保系
	女	動科系	獸醫系	生科系	食生系
排球	男	土木系	水保系	機械系	森林系
	女	農藝系	植病系	水保系	生機系
慢速	男	土環系	生機系	化工系	獸醫系
壘球	女	食生系	外文系	動科系	土木系
網球		土木系	電機系	機械系	水保系

(六)本學年度系際盃精神總錦標前三名成績如下：

名次	第一名	第二名	第三名
系別	土木系	動科系	土環系、運健所

三、場地器材

- (一) 5月3日至5月4日應用經濟系舉辦大經盃運動競賽。
- (二) 5月18日至5月19日102年全國大專飛盤錦標賽場地借用。
- (三) 5月25日至5月26日商管盃運動競賽借用體育館。

◆生物科技發展中心

- 一、5月「核酸定序」服務量706個樣品，收入13萬元，1~5月累積服務量3373個樣品，收入65.9萬元。5月「蛋白質譜鑑定分析」服務量53個樣品，收入5.3萬元，1~5月累積服務量206個樣品，收入29.3萬元。5月「走入式生長箱」服務量7人間次1~5月累積服務量33人間次，收入依實際用電度數計算。
- 二、5月審理本校「輸入非密封放射性物質」訂購及檢測共15瓶，1~5月累積60瓶。審理本校「動物實驗申請案」3件，1~5月累積41件。審理本校「基因重組實驗及感染性生物材料異動申請案」2件，1~5月累積29件。
- 三、5月辦理本校所屬人體試驗相關研究，委託國立成功大學附設醫院「人體試驗委員會」協助本校審查續約事宜。
- 四、4月27日辦理中國醫藥大學函轉行政院衛生署有關「得免倫理審查委員會審查之人體研究案件範圍」第3點及第5點疑義說明。
- 五、4月30日派員至國立成功大學參加行政院原子能委員會舉辦之輻射防護法規說明會。
- 六、4月30日召開本校頂尖計畫「頂尖農業生物科技研究中心」主持人102年第2次會議。
- 七、5月7日暨30日召開本校主辦之「2013第18屆全國細菌學研討會」第1、2次籌備會議，本次研討會舉行時間訂於8月29~31三天，地點在本校惠蓀林場。
- 八、5月7日召開生科中心102年第2次「系級教評會」會議。
- 九、5月10日辦理本校土壤環境科學系教授委託食品工業發展研究所自德國購入生物安全等級第一級之微生物2株之行政作業。
- 十、5月14日召開生科中心102年第1次「院級教評會」會議。
- 十一、5月14日辦理102年全校「非密封輻射物質操作人員」健康檢查，計71人參加。
- 十二、5月14日辦理國立成功大學附設醫院「人體試驗委員會」來函說明，本校送該會審查之研究計畫，發表醫學新知或研究報告時應確實遵守相關法令規範。
- 十三、5月22日派員參加財團法人醫院評鑑暨醫療品質策進會所辦理「手部衛生推廣及品管圈教育訓練課程」。
- 十四、5月24日派員至台北參加「102年動物保護專業教育訓練-實驗動物行政管理班」。
- 十五、5月28日於防檢大樓1樓演講廳舉行「國際水稻功能性基因體中心」揭牌典禮。
- 十六、5月31日接受研發處及校外評鑑委員實地查核評鑑本中心。
- 十七、5月31日辦理本校與農業試驗所101年合作研究計畫結案成果報告彙整。
- 十八、5月31日協助國際事務處邀請之「紐西蘭駐台副代表」蒞校參訪本中心。
- 十九、5月派員列席本校「經費稽核委員會」第6、7次會議稽核事項說明。
- 二十、5月辦理本校頂尖計畫購置之10組走入室植物生長箱年度第二次保養工作。
- 二十一、5月辦理土地重劃局贈與本校輻射偵檢儀共5部，納入生科中心維護使用管理。
- 二十二、5月辦理教育部暨台中市衛生局來文，有關行政院疾病管制局新修訂「感染性物質運輸規範指引」2013~2014年版，轉知本校相關院系所遵守並公告。
- 二十三、5月辦理H7N9流感中央流行疫情指揮中心來函，有關「處理疑似H7N9人類檢體及

病原體之實驗室生物安全規定」2013年4月29日修訂版，轉知本校相關院系所遵守並公告。

- 二十四、5月辦理台中市政府衛生局來函，有關H7N9流感候選疫苗病毒株列為第三級危險群微生物，及H7N9流感疫苗株定為第二級危險群微生物，轉知本校相關院系所週知並公告。
- 二十五、5月辦理行政院農業委員會來文通知，有關本校「基因轉殖植物田間試驗」應依規定落實基因轉殖植物隔離設施各項管理事宜，並轉知本校農業試驗場遵守。
- 二十六、5月辦理本校與中央研究院合作之「微生物基因體學博士學位學程」，暨與國家衛生研究院合作之「組織工程與再生醫學博士學位學程」102學年度招生工作，分別於5月20日暨5月24日辦理口試。錄取5暨7名。
- 二十七、5月辦理本校與國家衛生研究院合作之「組織工程與再生醫學博士學位學程」，103年續約報告資料，國衛院將進行評鑑，評估是否續約，目前初步獲得通過。
- 二十八、5月2日暨23日召開102年召開本校執行國科會「在台成立跨國頂尖研究中心計畫-國際植物與食品生物科技中心」第3、4次計畫主持人會議。
- 二十九、5月辦理本校執行「教育部轉譯醫學及農學人才培育先導型計畫」暑期課程招生工作，共有跨領域高階課程6門、幹細胞及再生醫學8門、檢驗及醫材產業7門、作物及花卉產業8門、畜禽產業12門（合計41門課）。5月並辦理「幹細胞及再生醫學10名、檢驗及醫材產業10名、作物及花卉產業20名、畜禽產業20名」等相關校外生技廠商提供本校同學暑期實習報名工作。

◆奈米科技中心

- 一、4月22日清水高中生參訪中心高解析度穿透式電子顯微鏡（HR-TEM）及原子力顯微鏡（AFM），介紹兩台儀器原理及工作環境，以提高學生對儀器與學校產生興趣進而報考。
- 二、4月26日進行本中心個人資料保護管理之內部稽核。
- 三、4月29日本中心核心設施成員鄧昂妮管理員、陳嫻希技術人員出席國立清華大學掃描探針顯微鏡SPM說明會，了解該項新儀器的原理、應用與功能，且評估此儀器對於中心檢測所帶來的衝擊。
- 四、合聘校內相關領域教授計20名（含農資、理、工、生科、獸醫等學院之教授），聘期至102年7月31日止，為配合學期結束及系所系務會議召開時間，提前辦理續聘程序，本次聘期為102年8月1日起至104年7月31日止；並依學術研究領域需求，增聘電機系裴靜偉教授、土環系林耀東教授、化工系陳志銘教授、李榮和教授、物理系郭華丞教授，共計5名。
- 五、5月6日與農資院共同辦理黃金寶講座教授農業奈米研究討論會，邀請校內相關研究之教授共同與會參與；並於農環大樓3C08會議室與黃振文教授等討論農業奈米跨國研究事宜。
- 六、5月10至13日核心設施高解析度穿透式電子顯微鏡HR-TEM進行簡易的基本保養。
- 七、5月15日中科在職專班的奈米光電檢測技術課程參訪中心核心設施高解析度穿透式電子顯微鏡HR-TEM，由專業技術人員解說原理並示範操作。
- 八、5月16日理學大樓管委會開會，討論大樓使用電費的分攤比例。
- 九、5月17日舉辦本中心奈米材料測試實驗室辦理管理審查會議，進行年度實驗室績效目標、營運方針、文件內容制訂更新討論。
- 十、5月20日全國認證基金會（TAF）至本中心奈米材料測試實驗室進行102年年度監督評鑑。
- 十一、5月20日本中心奈米材料測試實驗室成員陳柏宇前往全國認證基金會參加測試實驗室主管訓練。
- 十二、5月29日本中心辦理自我評鑑，評鑑委員包括林鴻志委員、徐子民委員、陳顯禎委員

及謝光前委員，針對中心 99 至 101 年間之各項成果及未來展望進行評鑑，評鑑會後，中心以 80 分通過評鑑，委員並提出多項建議期望中心於各方面能更進一步。

◆計算機及網路資訊中心

一、體設施之擴充與改善

- (一) 擴充建置戶外基地台 8 處，地點包括體育場、中興湖、歐巴斯餐飲、學生活動中心廣場、行政大樓後草皮、雲平樓前活動草皮等。
- (二) 完成校園核心交換器更新規劃及相關採購。本更新規劃預計升級核心交換器一台，預計可將校園網路內部交換頻寬提升至 2Tbps，同時具備單一介面 10G 網接能力，並可充分支援 IPV6 功能。預計上線時間為 6 月底前。
- (三) 完成教職員電子郵件信箱容量擴充規劃，並進入硬體擴充採購程序。本次擴充預計可提供每一教職員郵件帳號 8GB 空間，較原有系統提升達 8 倍。本擴充計畫預計於 7 月中旬上線服務。
- (四) 完成教育部「Google Global Cache 計畫」設備安裝，計有 6 部 Dell R720 伺服器(每部 6 核心，64GB RAM，36TB HD)。預期也可有效降低台中區網出國線路的壅塞詳情。

二、軟體服務之加強

- (一) 完成 11g 師培系統、11g 暑修維護系統與註冊組成績相關功能及權限。
- (二) 完成二代健保四倍獎金查詢平台。
- (三) 建置興人師獎系統。
- (四) 建置校友調查系統與新生入學基本資料系統。
- (五) 建置出納 web 平台(薪資、公/勞健保查詢..等)與二代健保相關作業。
- (六) 建置營繕組線上請修案件作業系統與行政單位服務績效滿意度評量系統。
- (七) 建置國際事務處之「獎學金申請系統」與「國際招生系統」網站。
- (八) 進行學務計畫業務系統 11g 平台轉換。
- (九) 進行教務處批次程式轉換至新平台與 11g 新平台程式缺失修改。
- (十) 進行新版差勤系統程式缺失修改。
- (十一) 進行出納程式轉換至新平台程式缺失修改。
- (十二) 進行學研網開發及測試與課程地圖改版。
- (十三) SSO 入口改版設計中。
- (十四) 校園儲存雲(i 興雲)系統截至 102 年 5 月 31 日為止，已有 4,756 個曾登入的帳號，853 個帳號曾上傳檔案，總上傳檔案數為 204,686 個，使用了 583.64GB 的硬碟空間。
- (十五) 教育機構防洩漏個資掃瞄平台至 102 年 5 月 31 日為止，連線單位總計有 321 個帳號可使用該平台，其申請檢測之網站經審核後，計有 125 個網站可使用該平台進行個資檢測。申請檢測次數共計 243 次，經檢測後，有 232 次的檢測作業偵測相關個資內容(身份證、電話、地址、電子郵件及使用者自訂關鍵字)存在。
- (十六) 教育機構網站弱點掃瞄平台截至 102 年 5 月 31 日為止，連線單位總計有 114 個帳號可使用該平台，其申請檢測之網站經審核後，計有 819 個網站可使用該平台進行弱點掃瞄作業。申請檢測次數共計 1,381 次，經檢測後，有 32,800 個疑似弱點存在。
- (十七) 協助各行政單位執行業務電腦化工作，102 年 4 月 27 日至 5 月 31 日之申請工作單數量為：工作單 82 張；工作項目 123 項。

三、其他

- (一) 102 年 5 月 18 日協助辦理 5 桂冠盃程式設計競賽中區考場試務。
- (二) 102 年 5 月 28 日辦理 CPE 大學程式能力檢定

- (三)102年5月7日~5月13日辦理個人資訊管理制度教育訓練課程，參加人數計222人。
- (四)102年5月14日與5月16日辦理台中區網中心電子郵件暨駭客社交工程攻擊與防禦教育訓練，參加人數計134人。
- (五)102年5月17日完成更新全校校園網路機房用UPS 60KVA 64顆電池。
- (六)102年5月31日完成校園網路骨幹主機UPS電力。

◆師資培育中心

- 一、至新社高中執行101年高中優質精進計畫之提升高中學生科學與人文素養系列演講，辦理時間如下
 - (一)5月3日邀請逢甲大學賴奇厚教授，講題為氣態生質能源應用。
 - (二)5月10日邀請「花旗未來領袖發展計劃」未來領袖工作坊陳東玉講師，講題為打造領袖魅力，迎接團隊時代的來臨。
 - (三)5月23日邀請國立台中家商資料處理科施慧鈴老師，講題為專題製作成果分享。
 - (四)5月23日邀請翰陞英文家教中心英文講師，講題為我的經驗告訴我，英文聽力要這樣練！
- 二、實習輔導組於5月1日為實習教師辦理返校座談，內容瞭解實習輔導業務及各師資生實習概況。
- 三、5月3日辦理模擬試教口試，邀請校內外教師擔任評審，給予今年預計參與教甄口試之實習教師模擬試教機會。
- 四、102年度教師檢定考試放榜，應屆通過檢定考試比例率為92.9%，非應屆為37.5%，整體通過比率為80.56%，而全國通過比率為59.03%。
- 五、5月18日辦理102學年度教育學程遴選口試作業，共有110位學生參與口試，缺考2人，5月30日召開遴選委員放榜會議，預計6月7日公告榜單。
- 六、5月27日蔡文榮老師帶領修習英文科教學實習之教育學程學生至台中市明德女中進行教學觀摩。
- 七、教師近期校、內外服務：
 - (一)5月3日黃淑苓老師至台北參加大學設立師培中心辦法研修計畫會議。
 - (二)5月10日黃淑苓老師至台北擔任102年度SUPER教師獎優良教師選拔活動之評審委員。
 - (三)5月15日及5月22日梁福鎮老師受邀至旗美高中及民雄農工擔任教育部102年度友善校園學生事務與輔導工作推動品德教育研討會之專題演講人。
 - (四)5月16日黃淑苓老師至向上國中擔任多元評量與評量標準研習對話之講師。
 - (五)5月24日蔡文榮老師至東海大學參加第五屆教育專業發展學術研討會擔任評論人。
 - (六)5月24日許健將主任至台中教育大學參加師資培育精緻特色發展計畫之諮詢會議。
 - (七)5月27-28日黃淑苓老師至清華大學擔任師資培育中心自我評鑑委員。
 - (八)5月27日王俊斌老師至台中教育大學參加精緻師資培育機制實驗計畫會議。

◆校友中心

- 一、校友服務：
 - (一)校友證免費申請，即享有各項校友優惠。可使用通訊申請或委託代辦，不用本人親自到校友中心辦理，詳見網址<http://alumni.nchu.edu.tw/alumnipass.asp>。累計近7年，統計至5月31日已有9,859位校友辦證。
 - (二)即日起至8月底止辦理校友「興得通」免費換新證活動，推動校友一卡通行的服務優惠及措施。
 - (三)持續以校友通訊網提供並Email給校友，校內最新資訊及徵才訊息，102年截至5

月 31 日止累計共 15 則。

- (四) 去年七月開始寄送生日賀卡給本校傑出校友，除祝賀生日外，也聯繫校友情感，加強傑出校友對學校之向心力，目前已發出 105 件賀卡。

二、校友活動

- (一) 102 年 5 月 4~5 日舉行第七屆第三次會員大會暨第四次理監事會議，共有 300 名校友出席參與，其中台北大學薛富井校長更率領行政團隊約 20 人共襄盛舉，場面盛大。會後在盛宴餐廳舉辦餐敘，席開 35 桌，席間進行摸彩活動，校友們熱情贊助各式禮品禮卷，數量豐碩。會後，安排惠蓀林場、中台禪寺等二天一夜參訪聯誼活動。此次活動在 5 月 5 日圓滿落幕，除了達到聯繫校友感情的效果外，也期盼能藉此增加校友們對母校之向心力，讓校務運作更加順利的推動進行。
- (二) 102 年 5 月 24 日香港校友會張永明副會長、黃秉雄理事長回母校與林俊良副校長、許英麟組長討論 94 校慶校友組團返校事宜，並致贈母校師長香港校友會成立五十週年特刊。

三、校務基金與募款

- (一) 102 年 1 月 1 日至 5 月 31 日止「國立中興大學校務基金」捐款總額為 8,265,101 元，其中供行政單位之用為 1,071,540 元(12.96%)，學術單位之用 2,751,905 元(33.30%)，供懷璧計畫之用 1,542,669 元(18.66%)，供助學功德金及獎學金之用為 2,756,262 元(33.35%)，其他之用為 142,725 元(1.73%)。
- (二) 101 年 8 月推出「國立中興大學重要校務發展募款」活動，針對本校「懷璧計畫—國立中興大學優秀年輕學者獎助計畫」、「多功能活動中心籌募計畫」以及「校友專屬交誼場所募款計畫」進行募款，歡迎各界踴躍響應，詳細募款說明及捐款單下載請至本校校友中心網頁【最新消息】(網址 <http://alumni.nchu.edu.tw>) 或 <http://nchu.cc/3YsBC> 查詢。

◆藝術中心

- 一、為瞭解更多美術典藏技術，本中心主任與助理於 5 月 21 日拜訪國美館典藏組，在該組負責人帶領之下參觀庫房，並由該組相關人員講解各種典藏機制，包括包裝、修補、電子保全及數位資料庫等。
- 二、為提升藝文風氣，102 年 5 月 7 日至 5 月 19 日與國際處合辦「金色幻想-克里姆特誕生一百五十周年紀念畫展」。此次展出的作品皆為來自奧地利的原版複製畫。5 月 7 日舉辦開幕式，並有奧地利台北辦事處副代表及台灣歐盟中心執行長等貴賓親臨祝賀。
- 三、協助本校「文學院人文大樓、應用科學大樓及食品工廠」新建工程公共藝術設置計畫之執行，本中心主任偕同副總務長於 5 月 30 日赴市政府簡報辦理情形。
- 四、為了提升校園藝術氣息，落實美感教育，結合本校人事室規劃終身學習認證，凡參觀藝術中心畫展並完成簽到手續之同仁，於展期結束後，人事室將統一核給 1 小時終身學習時數，藉以鼓勵終身學習。對於「金色幻想-克里姆特誕生一百五十周年紀念畫展」，校內同仁反應熱烈。
- 五、為提升藝文風氣，102 年 6 月 1 日至 7 月 2 日舉辦「擁抱滄桑-謝明鋁水彩畫展」。此次展出作品皆為謝老師歷年創作菁華。6 月 3 日舉辦開幕式，場面熱絡，並有校長、台中市文化局曾能汀副局長及各界藝術家等貴賓親臨祝賀。
- 六、為推廣書法藝術，於 3 月中旬至 5 月下旬應弘道書學會邀請，參與國父紀念館「海峽兩岸四老書畫遺墨展」展出。本中心提供陳其銓先生之典藏作品前往參展。
- 七、為落實及持續推動藝文風氣，藝術中心擬規劃明年相關展覽檔次，日前已完成安排作業的檔次如下：國際版畫巡迴展(由全國大學藝文中心協會提供)、郭林勇及鄭杏姿校友油畫聯展、林殿威小提琴工藝展。

◆環境保護暨安全衛生中心

- 一、102年4月資源回收合計5.91噸，佔廢棄物總重13.18%，回收金額總計23,373元。
- 二、102年4、5月為符合勞工安全衛生法(以下簡稱勞安法)第12條、第23條規定，環安中心依法辦理本校各單位聘用助理申請提報資料核對，於4月份兼任助理申請77件、專任助理申請21件、博後研究申請5件，合計103件；另於5月份兼任助理申請82件、專任助理申請22件、博後研究申請6件，合計110件。
- 三、102年4月1日至4月31日依廢棄物清理法委託祥璟科技股份有限公司及青新環保科技股份有限公司至本校清運暨處理感染性事業廢棄物，共計0.505公噸，並依法完成清運三聯單簽收作業。
- 四、102年4月17日至5月23日依政府採購法第96條及機關優先採購環境保護產品辦法，為落實機關綠色採購登錄及確認作業，第一類指定採購項目之採購案件共計371件，業經環安中心掃描登錄於本中心網站，以供各單位查詢。
- 五、102年4月17日至5月23日依毒性化學物質管理法第28條及學術機構運作毒性化學物質管理辦法第3條，為落實各毒性化學物質運作場所之毒性化學物質運作管理，具運作場所負責人簽名之毒化物聲明單送經環安中心印發管制卡者，共計有71件。
- 六、102年4月22日依飲用水條例管理辦法檢測各大樓飲水機之水質，共完成本季77台飲水機之檢測。
- 七、102年4月23日及5月15、28日依毒性化學物質管理法第28條及學術機構運作毒性化學物質管理辦法第3條，為落實本校化學品管理系統庫存及請購更新作業，分別以電子郵件方式通知本校持有全校總量較多之部分毒性化學物質、已請購毒性化學物質且超過14日未送請購單至環安中心或未上網進行系統收貨之教師，以落實化學品管理作業，共計寄送29封通知信。
- 八、102年4月24日及5月2、9日為維護校園安全，依勞安法第24條規定，分別將4月24日硝酸銨製造炸彈案、5月2日鳥禽流感預防、5月9日實驗操作設定異常等事件，以E-mail通知各場所人員須加強藥品管理與意外防止等程序，以維護師生之安全與健康。
- 九、102年4月25日為符合ISO 14064 溫室氣體管理系列標準規範要求，本校推動校園溫室氣體盤查計畫依序修訂管理程序書等4項文件，並提交本校節能減碳執行委員會審議。另分別於5月8日、15日要求各單位之負責人員研議溫室氣體排放源之數據資料計算方式，以達成全員參與計畫之目標。
- 十、102年5月1日起為落實本校實驗場所之自主管理作業，依本校職業安全衛生管理作業要點，推動本校申請毒性化學物質使用實驗場所之法規符合度訪查計畫，於5月24日前完成生命科學系、分子生物研究所、生物化學研究所等計34個研究室。
- 十一、102年5月7日配合校內「個人資料保護管理政策」內部稽核作業，並於16日繳交「個人資料管理制度內部稽核報告」及「個人資料管理制度矯正預防處理單」、17日繳交「個資清冊暨威脅弱點評估表」、23日完成「個人資料檔案風險處理計畫表」。
- 十二、102年5月10日起為防止校園實驗意外事件發生，協助本校化學系學生因實驗操作異常而受傷之事故調查。另於前述訪查計畫中，要求各實驗場所之作業人員須確實瞭解在實驗過程中，各項藥品操作危害，並應有相對防護措施認知。
- 十三、102年5月21日起至28日為確保本校校園溫室氣體盤查報告書數據之一致性，邀請各單位將所填報單位內之溫室氣體排放源，配合提供驗證作業階段必備之佐證資料，進行查證輔導並彙整相關問題，以簡化各單位資料蒐集作業。
- 十四、依據行政院環保署綠色生活資訊網資料顯示，本校102年度統計至102年5月28日止之第一類指定採購項目的採購總金額為6,194,529.00元，綠色採購比率為90.0%，已達教育部、環保署所訂定之90%預期目標。

◆通識教育中心

- 一、5月6日召開系級教師評審委員會，審議新聘兼任教師及兼任教師續聘案。
- 二、5月9日舉辦第94場惠蓀講座，邀請邱正雄先生蒞校演講，主講「人民幣國際化」。
- 三、5月13日召開院級教師評審委員會，審議新聘兼任教師案。
- 四、5月17日舉辦第95場惠蓀講座，邀請陳良基先生蒞校演講，主講「創新與創業家精神」。
- 五、101學年度通識教育特優教師遴選活動至5月3日截止收件，並於5月17日召開審查會，審議申請教師之相關資料。
- 六、5月19日~5月25日假惠蓀林場辦理二班「惠蓀林場生態教育」通識教育課程，參加對象為策略聯盟高中錄取本校之新生，共計60位學生參與。

◆人文與社會科學研究中心

一、重要會議

- (一) 5月8日召開本中心本學期第二次計畫召集人會議。
- (二) 5月10日召開執行教育部「科學人文跨科際人才培育計畫(SHS)」102學年度計畫工作籌備會議。

二、研究計畫

(一) 執行中計畫：

1. 教育部補助大專校院設立人文社會科學中心計畫---「中臺灣環境、人類生態與社會文化變遷」跨領域整合型研究計畫。
2. 教育部「科學人文跨科際人才培育計畫(SHS)---中臺灣區域推動中心計畫」。
3. 教育部補助大專校院推動臺灣研究國際合作計畫---「推動臺灣文學與電影研究在韓國植根：NCHU-HUFS 雙邊合作計畫」。

三、學術活動

(一) 國際學術活動：

林建光組長於5月2日至5月5日率本校台文所、外文系、通識中心教授合計7員前往韓國外國語大學，參與兩校共同舉辦之「台灣文學與電影：內外視線的交叉與融合」國際學術研討會，並進行短期學術參訪與交流。本行共計發表研討會論文共7篇，並由台灣宏觀電視僑社新聞網等媒體進行採訪與報導。

(二) 國內學術活動：

1. 5月期間舉辦校外學者演講共8場次，邀請鄭安晞(政治大學民族學博士)、楊南郡(古道專家)、馬戎(北京大學社會學系教授暨本中心進駐研究員)、于立平(公視「我們的島」製作人)、溫振華(長榮大學臺灣研究所教授兼所長)、蘇全正(靜宜大學通識教育中心兼任助理教授)、馬耀·比吼(台南市民委會主委、紀錄片導演)、蔡慶同(台南藝術大學音像紀錄與影像維護研究所助理教授)、林益仁(臺北醫學大學通識教育中心副教授)等專家學者蒞校發表學術演講。
2. 執行教育部「科學人文跨科際人才培育計畫(SHS)---中臺灣區域推動中心」計畫，於5月3日舉辦「2030環境大浩劫：水資源爭奪」第二場次工作坊。
3. 整合型研究計畫與本校法政學院、國務所、國政所於5月31日共同舉辦「2013年第五屆公共治理學術研討會：城市治理議題論壇」。

四、延攬學者：

- (一) 獲國科會延攬科技人才補助，延攬中國北京大學社會學系馬戎教授於102年5月15日進駐期滿離校。
- (二) 獲國科會延攬科技人才補助，延攬美國華盛頓州立大學歷史學系王秀玉副教授於102年5月29日進駐期滿離校。
- (三) 申請國科會延攬科技人才補助，延攬日本北海學園大學法學部鈴木光教授進駐申請

案，於 102 年 5 月 13 日提出申請，刻由國科會受理審查中。

◆產學智財營運中心

- 一、102 年截至截至 5 月底辦理本校專利申請案件為 51 件，專利獲證件數為 81 件。
- 二、102 年度截至 5 月底辦理本校技術授權案件 18 件，授權金收入為 9,013,544。
- 三、102 年 5 月 1~31 日期間，處理本校與產業界之產學合作合約書共計 21 件，今年度累計達 78 件；協助辦理 102 年國科會補助產學合作計畫簽約事宜，累計產學合作合約書達 6 件，先期技術移轉合約書達 4 件。
- 四、102 年截至 4 月 29 日，本中心校本部育成進駐企業共計 17 家(進駐坪數 447 坪，進駐率 100%)，中科育成 4-5F 進駐企業共計 17 家(進駐坪數 688 坪，進駐率 100 %)，總計 35 家。
- 五、中科研發暨創業育成中心 102 年 5 月 1~31 日期間，受理場地租借(校內、外)收入 40 場次，收入共計 167,787 元；102 年度累計場地租借(校內、外)100 場次(180 小時)，收入總計 458,366 元。
- 六、配合國科會試辦「產學小聯盟」計畫，並協助研發處辦理該計畫與廠商合作合約相關事宜。
- 七、辦理 102 年度「學界協助中小企業科技關懷計畫」專案計畫及診斷計畫送件事宜，本次專案計畫送件數 2 件，診斷計畫送件數 4 件。
- 八、撰寫中科研發創業育成中心工作成果報告書並辦理績優育成中心參選事宜。
- 九、辦理 102 學年度中科碩士在職專班招生及宣傳業務，截至 4 月 26 日符合應考資格之報名人數為 175 人。

二、行政會議繼續列管案件歷次執行情形彙整表（至第 377 次止）：

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
<p>97-344-A1 弘道樓搬拆及人文大樓興建安</p>	<p>344 次會議校長指示事項： 「人文大樓興建工程」業獲教育部核定通過，請總務處發文給弘道樓使用單位儘速完成搬遷，並請總務處就弘道樓搬遷拆除及人文大樓興建訂定時程，製作甘特圖，並於每一次行政會議作進度報告。</p> <p>345 次會議執行情形： 於 98 年 6 月 10 日函文弘道樓管委會通知相關使用單位儘速完成搬遷，興建期程甘特圖詳如附件。</p> <p>346 次會議執行情形： 重新辦理遴選建築師公告作業（簽核中）。</p> <p>總務長補充報告： 本案為配合委員可開會時間，所以較原訂時程延誤一個月，目前預訂 10 月 22 日進行建築師審查。</p> <p>347 次會議執行情形： 於 98 年 9 月 8 日重新辦理遴選建築師公告作業，10 月 23 日召開建築師遴選作業。</p> <p>348 次會議執行情形： 11 月 7 日與評選第一優勝廠商議約。</p> <p>349 次會議執行情形： 一、經現場觀看，除圖書資訊學研究所及微光機電系統量測實驗室未搬離外，其餘皆已搬離。 二、經詢問辦公室人員，圖書資訊研究所將於 99 年 2 月搬遷，微光機電系統量測實驗室預定於 12 月底前搬遷。 三、人文大樓 12 月 9 日召開興建委員會第一次會議。12 月 14 日訂約。12 月 22 日提送初步規劃設計資料送審(呈核中)。</p> <p>350 次會議執行情形： 已完成植栽測量、工程地質鑽探、初步規劃設計報告修訂。</p> <p>351 次會議執行情形： 許育嘉建築師事務所完成初步規劃設計，規劃面積比原核定面積增加 4,593.29 平方公尺，將去函教育部報請核備。</p> <p>352 次會議執行情形： 一、修正之「30%規劃設計報告」於 99 年 4 月 28 日函送教育部審查。並於 5 月 4 日轉送工程會續行審議。 二、修正之都市設計審議圖說於 99 年 4 月 29 日函送市府審查。</p> <p>353 次會議執行情形： 一、30%規劃設計圖說於 99 年 5 月 20 日經公共工程會如數核列通過，並轉呈行政院核定中。 二、都市設計圖說依市府都審委員會第 203 次會議決議及建議事項</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>修正通過。</p> <p>354 次會議執行情形： 一、「30%規劃設計報告書」經行政院公共工程委員會於 5 月 20 日函文本校原則同意，6 月 3 日行政院核復，6 月 17 日教育部核定。 二、「都市設計審議資料」業經台中市政府 7 月 6 日核定。 三、99 年 7 月 13 日召開樹木移植作業協調會。 四、99 年 7 月 29 日召開規劃設計報告書審查會。</p> <p>357 次會議執行情形： 一、99 年 8 月 18 日規劃設計報告書已獲審查認可。 二、99 年 8 月 27 日辦理細部設計圖說審查會。 三、99 年 9 月 15 日提送工程預算書圖及施工規範，目前初稿簽核中。</p> <p>358 次會議執行情形： 99 年 10 月 26 日建築工程開標，由勝緯營造股份有限公司以新台幣 295,360,000 元整得標。</p> <p>359 次會議執行情形： 1. 建築工程：99 年 10 月 26 日由勝緯營造股份有限公司以 295,360,000 元得標，預計 100 年 1 月份動土。 2. 機電工程： (1)99 年 11 月 12 日機電工程招標文件公開閱覽。 (2)99 年 12 月 8 日許育嘉建築師事務所提送修正預算書圖呈核中。 (3)預計 99 年 12 月下旬辦理上網公開招標。</p> <p>360 次會議執行情形： 1. 建築工程：100 年 1 月 24 日開工，目前進行弘道樓拆除作業。 2. 機電工程： (1)100 年 1 月 13 日機電工程開標，由穗昌企業股份有限公司得標，決標金額為 56,760,000 元。 (2)配合建築工程施工進度，預計 4 月底開工。</p> <p>361 次會議執行情形： 1. 建築工程： (1)勝緯營造股份有限公司為配合樹木移植作業於 100 年 3 月 3 日申請停工。 (2)人文大樓樹木移植於 100 年 3 月 5 日起已移植 16 棵，尚有 11 棵因原預定移植地點(社管院)不同意接收，已洽請劉東啟教授另覓移植地點。 2. 機電工程： 配合建築工程施工進度，預計 4 月底開工。</p> <p>362 次會議執行情形：</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>1. 舊弘道樓已於 100 年 3 月 2 日完成拆除。</p> <p>2. 人文大樓興建工程實際進度 0.77%，樹木移植作業已於 4 月 30 日完成；4 月 28 日科博館屈博士辦理 2 處試坑調查，預定 5 月 6 日前可完成。</p> <p>363 次會議執行情形：</p> <p>1. 本案業已於本（100）年 4 月 30 日完成基地樹木移植工程；同年 5 月 5 日完成遺址試坑調查。5 月 6 日由校長主持開工動土典禮。</p> <p>2. 本工程疑似遺址經台中市政府文化局 100 年 5 月 24 日函覆本校復工；目前進行點井降水工程施作及開挖前置作業。</p> <p>3. 人文大樓興建工程實際進度為 0.93%，機電工程預定於 6 月 7 日開工。</p> <p>364 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程： 人文大樓興建工程預定進度為 6.11%，實際進度 6.21%；目前進行地下室結構施工工程。</p> <p>2. 機電工程： 目前實際進度 1.73%，接地線施作已完成，餘配合建築標施作中。</p> <p>365 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程： 目前進行地下室結構施工工程；預定進度為 11.29%，實際進度 10.86%，落後原因為 8 月份鋼筋工不足，現已改善。</p> <p>2. 機電工程： 配合建築工程施作，目前進行閥基水箱連通管施作。</p> <p>366 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程： 截至 11 月 7 日止，工程進度為 14.2%。現正進行地下室頂板組立鋼筋工程。</p> <p>2. 機電工程： 進行地下 1 樓柱牆配管、給水、高壓電管過牆預留套管施作。</p> <p>367 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程： (1)截至 12 月 19 日止，已完成地下室結構。目前進行 1 樓結構體灌漿前查驗工作。工程進度為 18.97%。 (2)本工程於 12 月 12 日召開校內工程督導會議。 (3)12 月 13 日行政院公共工程委員會委員蒞校進行本案工程查核。</p> <p>2. 機電工程： 配合建築工程施工，現正進行 1 樓柱內配管，實際進度為 2.86%。</p> <p>368 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程：已完成二樓結構體，實際進度 24.93%，預定 101 年 2 月 9 日四樓灌漿。</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>機電工程：配合建築工程施工，目前辦理 3F 牆度配管，實際進度 3.43%。</p> <p>2. 建築工程：已完成二樓結構體，實際進度 24.93%，預定 101 年 2 月 9 日四樓灌漿。</p> <p>機電工程：配合建築工程施工，目前辦理 3F 牆度配管，實際進度 3.43%。</p> <p>369 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程：已完成 5 樓地板，截至 3 月 12 日止預定進度 30.8%，實際進度 29.9%。</p> <p>2. 機電工程：配合建築工程施工，目前進行 5 樓配管施工。</p> <p>370 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程：完成六樓地板灌漿。預定 101.4.18 七樓地板灌漿。預定進度 35.47%，實際進度 35.96%。</p> <p>2. 機電工程：配合建築工程施工，目前辦理：4F 清管、6F 柱牆配管、B1F 變更打鑿配管配線。</p> <p>371 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程：截至 5 月 29 日完成七樓結構體及八樓地板灌漿，101.5.28 四樓 3D 鋼網牆噴漿。預定進度 42.64%，實際進度 42.66%。</p> <p>2. 機電工程：配合建築工程施工，目前辦理：4F3D 牆配管 3F 照明消防配線及 2F 緊急照明、空調室內機電源配線、弱電、視聽預留管拉水線。</p> <p>372 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程： 截至 10 月 3 日已完成結構體，101.10.1 組立 1F 窗框及 2~4F 外牆防水施工。預定進度：56.68%，實際進度：54.49%。</p> <p>2. 機電工程： 配合建築工程施工，目前辦理：9F3D 隔間牆配管、鋼構區排水吊管配管、管道間給水下水管閥件安裝、管道間污排水立管配管、7F 室內配線及 B1F 弱電引進管配管。</p> <p>373 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程：截至 11 月 23 日外牆防水完成，101.11.26 進行北向欄杆組立。預定進度 62.2%，實際進度：58.5%。</p> <p>2. 機電工程：配合建築工程施工，目前辦理：6F~7F 線槽架設、污排水吊管配管、兩排水吊管配管、消防火警系統配管、8~10F 消防栓箱組立、10F 室內配線。預定進度 20.67%，實際進度：17.19%。</p> <p>374 次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程：101 年 12 月 21 日進行外牆水泥砂漿打底工程；截至 12 月 25 日外牆防水完成。目前進行 7F 至 10F 室內粉工程。預定進度 59.16%，實際進度為 59.98 %。</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>2. 機電工程：配合建築工程施工，目前辦理：9F至10F線槽架設、污排水吊管配管、雨排水吊管配管、8F室內插座配線10F室內配線。預定進度22.53%，實際進度：18.25%。</p> <p>375次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程：截至102年2月4日進行3F及4F地磚施做及部分外架拆除。預定進度63.86%，實際進度：70.28%。</p> <p>2. 機電工程：配合建築工程施工，目前辦理：電氣室配電盤底箱組立、污排水吊管配管、各樓層給水下水管二次側配管、9F室內不鏽鋼給水吊管配管、10F室內配線、8F、9F地板出線口埋設配管。預定進度24.26%，實際進度：20.98%。</p> <p>376次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程：現正進行5F鋼構防水層灌漿及第2次樹木移植，預定進度：71.15%，實際進度：76.05%。</p> <p>2. 機電工程：配合建築工程施工中，目前辦理：電氣室配電盤底箱組立與線槽銜接、B1F污排水主幹管配管、B1F消防泵浦室機組組立、B1F雨排水幹管配管、RF水箱室給水幹管配管工程，預定進度：27.01%，實際進度：27.87%。</p> <p>377次會議執行情形：</p> <p>1. 建築工程：截至102年4月29日止，進行玻璃安裝及景觀圍籬外擴及貨梯試車，預定進度：80.34%，實際進度：86.80%。</p> <p>2. 機電工程：配合建築工程施工，現正進行照明設備安裝、電氣室通風設備配管及安裝、電氣室防火百葉定位及排水管入水溝配管，景觀燈光配管，預定進度：29.87%，實際進度：37.07%。</p>
<p>98-346-A1 植化館搬拆及應用科技大樓興建安</p>	<p>346次會議校長指示內容：</p> <p>人文大樓獲教育部核定補助2.3億，校務基金配合提撥2.7億；應用科技大樓獲教育部核定補助2.7億，校務基金配合提撥3.5億。教育部共補助5億，規定本校需於明(99)年底完成發包，否則經費收回。請總務處規劃時程，掌控進度，可將預定完成發包工作訂於明年9月底，再依序往前規劃相關前置工作，並列出各院應配合完成的時程，並請文學院及工學院配合總務處相關工作。植化館預定於明年中拆除，現有單位應予以合理安置於理工大樓，剩餘空間再由工學院處置，請工學院與生科院協商辦理。植化館搬拆及應用科技大樓工程案例管，以監督進度。</p> <p>347次會議執行情形：</p> <p>生科院： 依校長98年10月7日召開之會議決議辦理。</p> <p>工學院： 一、配合總務處規劃時程及進度辦理發包工作。 二、社館一館及植化館拆除，現有單位安置於理工大樓一節，密切與生科院協商中。</p> <p>總務處： 一、本案已於98年10月1日召開空間分配及管理委員會議討論，有</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>關植化館拆遷及合理安置於舊理工大樓乙節，請生科院與工學院先行協商，再擇期請校長出面解決。</p> <p>二、98年10月7日經校長與相關單位溝通討論植化館拆遷、安置問題，最後決議：舊理工大樓行銷系騰空空間分配生科院使用，社管一館暫由工學院使用，俟「應用科技大樓」新建完成，再拆遷社管一館。</p> <p>三、經盛副總務長會同相關人員會勘「應用科技大樓」新建基地，若不拆除社管一館，恐將影響該大樓興建。為安置工學院之需求，再與工學院協商使用惠蓀堂地下室部份空間。</p> <p>四、人文大樓已配合修正興建期程。</p> <p>五、人文大樓與應用科技大樓相關預定期程表，詳附件。（第41、42頁）</p> <p>348次會議執行情形：</p> <p>生科院： 已依本校會議決議轉知生科系規劃中。</p> <p>工學院：</p> <p>一、業於11月4日將「國立中興大學應用科技大樓新建工程規格需求」資料送請總務處辦理遴選建築師作業。</p> <p>二、惠蓀堂地下室部份空間因通風及設備因素，僅可當為研究室及討論室等空間，機械系及醫工所實驗室尚未尋得適當空間安置。</p> <p>總務處：</p> <p>一、已於98年10月27日召開「惠蓀堂地下一樓空間使用協調會」作成結論：於「應用科技大樓」興建期間，由工學院暫時借用惠蓀堂地下一樓部分空間，俟該大樓興建完成再搬遷歸還。</p> <p>二、98年11月16日已上簽圈選評選委員，待評選委員確定後即排定會議審議招標文件。</p> <p>349次會議執行情形：</p> <p>工學院：</p> <p>一、業於11月4日將「應用科技大樓新建工程規格需求」資料送總務處營繕組在案。目前配合總務處辦理「委託規劃設計、監造服務」之招標作業中。</p> <p>二、惠蓀堂地下室部份空間因通風及設備因素，僅可當為研究室及討論室等空間，機械系及醫工所實驗室尚未尋得適當空間安置。</p> <p>生科院： 98年11月19日本院主管會議通過成立「因應應用科技大樓興建需搬拆空間專案小組」，成員共計10人，由林副院長金和擔任召集人，生科系林主任幸助擔任執行長，歷經3次會議，已於12月15日完成相關規劃及經費預估，並於12月21日簽請校方補助經費在案。</p> <p>相關經費需求如下：</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>一、生命科學館現有設備及硬體設施資產總金額為 35,275,300 元，無法再使用或報廢設備金額 14,506,900 元(41%)，搬遷可再利用設備金額 20,768,400 元(59%)。</p> <p>二、生科大樓溫室遷建工程經費需求 6,480,000 元。</p> <p>三、理工大樓土木工程、外觀整建工程及委託設計監造等經費需求 31,616,609 元。</p> <p>四、理工大樓內部實驗設施規劃經費需求 22,719,530 元。</p> <p>五、生科大樓溫室遷建工程經費、理工大樓土木工程、外觀整建工程及委託設計監造等經費及理工大樓內部實驗設施規劃經費共計 60,816,139 元。</p> <p>惟規劃過程中，有幾項尚待解決之問題，擬請校方協助之事項如下：</p> <p>一、「大型發酵槽」設備，基於體積及重量考量，擬安置於舊理工大樓 101 室之空間，惟目前由「環境保育暨防災科技中心」及「先端產業暨精密製成研究中心」使用中，為配合應科大樓興建時程，爰請總務處協調，以利本院進行整體空間規劃及搬遷作業。</p> <p>二、理工大樓原以教室為設計主軸，本院搬遷至原行銷系空間主要用途為實驗室及飼育室，其樓層地板承重力是否足夠需求(概估約 344.9kg/m²)，擬請營繕組評估建築本體結構之承載能力，以及是否有補強之必要，以維護未來使用師生之安全。</p> <p>三、由於理工大樓屋頂之承載能力不足、且光照不佳，生命科學館旁之溫網室擬規劃搬遷至生科大樓樓頂，擬請營繕組依消防及建築相關法規儘速委託專家評估其可行性，以配合相關搬遷作業期程。</p> <p>總務處：</p> <p>一、98 年 11 月 27 日會同行銷系及生科系到舊理工大樓現場查勘，與兩單位協調搬遷、騰空事宜。配合搬遷預算列在 99 年度，已請搬遷單位開始規劃進行預備工作。</p> <p>二、「應用科技大樓新建工程」訂於 12 月 29 日召開第一次評選會議審議招標文件。</p> <p>350 次會議執行情形：</p> <p>工學院：</p> <p>一、應用科技大樓遴選建築師公告已在 1 月 19 日上網公告，3 月 2 日截止收件，預定 3 月 3 日召開資格標，3 月 4 日進行建築師評選。</p> <p>二、至社管一館機械系及醫工所空間安置問題，於 99 年 1 月 21 日由蘇副校長召開之「應用科技大樓第 5 次籌建會」中已作成「與建築師研究保留社管一館建築物與新建工程之相容性」之決議。</p> <p>生科院：</p> <p>一、有關溫室部份，原校長裁示，可由生科中心規劃於防檢疫大樓 9 樓；99 年 1 月 11 日生科中心楊主任邀集院長、生科系主任及生科系相關教師討論可行性。因防檢疫大樓 9 樓已設計規劃</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>屋頂，無法改建成生科系需求之自然採光溫室，且後續生科系無力負擔龐大之維持費用，因此生科系不建議建置於此。依此，已於 99 年 1 月 13 日 隨同生科中心楊主任向校長報告，並獲得校長同意將溫室興建於生科大樓頂樓。</p> <p>二、99 年 1 月 22 日總務處蘇副校長召開植化館拆遷作業協商會議，會議中結論摘錄如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 原位於舊植化館周邊溫室之搬遷位置，經校長裁示改設於生科大樓頂樓。 2. 經評估結果，溫室設置地點如改設於應科大樓內將可節省學校經費支出。 3. 因應科大樓遴選建築師已上網公告，將於 99 年 3 月 4 日進行建築師評選，俟建築師遴選完成後，再與有關單位(工學院)及建築師商討應用科技大樓是否增建一層樓分配予生科院及相關事宜。 4. 生科系將與本案承辦人員陳雅芳小姐，依生科系所提方案，重新擬定舊植化館搬遷之期程，並請於期程內完成搬遷，俾利應科大樓之開工興建。 <p>總務處：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、應用科技大樓建築師評選已訂於 99 年 3 月 4 日辦理。 二、生科系與營繕組承辦人就植化館搬遷期程規劃中。 <p>351 次會議執行情形：</p> <p>工學院：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、應用科技大樓建築規劃案，經於 3 月 4 日遴選結果由唐真真建築師事務所執行後，本院業於 3 月 11 日召集進駐單位與建築師事務所團隊舉行溝通座談會。 二、目前該建築師事務所團隊正一一與進駐單位討論個別需求與空間規劃中。 <p>總務處：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、植化館搬遷及理工大樓整修工程： 勞務採購簽辦中，待奉核後即上網辦理公開招標。(預計 3 月 29 日上網、4 月 8 日開標)。 二、應用科技大樓： 已於 3 月 18 日完成議價事宜，待簽核後即與事務所完成簽約事宜。(近日事務所已密集和使用單位開會討論，待討論後擇日召開審查會再做全面檢討)。 <p>生科院：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、99 年 1 月 22 日蘇副校長召開植化館拆遷作業協商會議。 二、99 年 1 月 27 日生科系召開第一次暫時搬遷規劃會議，規劃暫時搬遷舊理工大樓空間規劃與所需經費。 三、99 年 2 月 2 日生科系召開第二次暫時搬遷規劃會議，並訂定搬遷時程。 四、99 年 2 月 9 日生科系召開第三次暫時搬遷規劃會議，研擬暫搬

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>經費需求。</p> <p>五、99年3月2日生科系召開第四次暫時搬遷規劃會議，研擬暫搬經費需求。</p> <p>六、99年3月23日蘇副校長與生科系主任協商植化館搬遷事宜。</p> <p>七、99年3月30日營繕組邀請生科系主任參加國際農業研究中心新建工程協商會議。</p> <p>八、99年4月8日生科系邀請蘇副校長蒞臨生科系舉行植化館拆遷座談會。</p> <p>352次會議執行情形：</p> <p>工學院：</p> <p>一、4月14日召開第七次籌建會議，各進駐單位與唐真真建築師事務所團隊就進駐樓層及空間規劃需求進行進一步溝通。</p> <p>二、會後4月23日及28日建築師均依各單位意見一次一次傳送修正後建築平面圖給各單位確認。</p> <p>三、另為植化館及社管一館拆遷空間安置事宜，4月22日蘇副校長召集相關單位生科系、機械系、醫工所及通訊所，召開舊理工大樓空間分配協商會議，目前正進行空間分配規劃中。</p> <p>生科院：</p> <p>一、依據347次會議執行情形總務處報告第二點，98年10月7日經校長與相關單位溝通討論植化館拆遷、安置問題，最後決議：舊理工大樓行銷系騰空空間分配生科院使用，社管一館暫由工學院使用，行銷系空間包括理工大樓一樓、二樓及三樓空間。</p> <p>二、鑒於理工大樓建築結構及使用執照問題，99年4月22日總務處召開理工大樓空間分配會議，建議於應科大樓增建十樓作為植化館永久搬遷使用，及於應用科技大樓頂樓增建溫室作為植化館溫室永久拆遷使用。在此前提下，生科系同意暫時搬遷至理工大樓行銷系空間，並同意將原分配予生科系之理工大樓三樓空間由工學院機械系使用，及一樓空間由「環境保育暨防災科技中心」及「先端產業暨精密製成研究中心」使用。</p> <p>三、植化館溫網室暫搬空間，目前校方仍未有結論，懇請校方協助解決，以免影響師生之教學研究。</p> <p>總務處：</p> <p>一、應用科技大樓目前仍在進行基本設計，唐真真建築師事務所預計於5月14日前提出。</p> <p>二、舊理工大樓已委請長億建築師事務所規劃設計，預計99年12月完成搬遷。</p> <p>353次會議執行情形：</p> <p>一、應用科技大樓：</p> <p>(一) 已於99年5月14日提出基本設計圖說，使用單位書面審查中。</p> <p>(二) 30%規劃設計圖說已於6月2日函送教育部，6月4日送台中市都發處辦理都審。</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>二、植化館拆遷至理工大樓： 建築師密集與使用單位討論，進度順利，預計 6 月中旬提出相關發包圖說，7 月初可上網公告招標。</p> <p>354 次會議執行情形：</p> <p>一、應用科技大樓：</p> <p>(一)「30%規劃設計報告書」業經教育部 99 年 7 月 22 日教育部台高(三)字第 0990123489 號函)復：原則同意地下一樓，地上十樓，金額 6 億 2 千萬元。</p> <p>(二)「都市設計審議資料」經台中市政府於 7 月 14 日召開都市設計審查委員會議通過。</p> <p>(三)唐真真建築師事務所於 7 月 2 日即積極進行細部設計作業中。</p> <p>二、植化館拆遷至理工大樓：</p> <p>(一)詹億彰建築師 7 月 5 日提送預算書、圖，因修正部分圖說，7 月 9 日退還事務所重新修正。</p> <p>(二)7 月 20 日詹億彰建築師事務所重新提送修正後資料，惟因預算超出原編列經費再次退回修正。</p> <p>(三)7 月 28 日再次提送修正後之發包圖說及預算，經審查有部分小缺失已請詹億彰建築師事務所修正，於 7 月 30 日修正完成到校。目前預算書初稿審核加會使用單位中，預計 8 月下旬上簽辦理招標事宜。</p> <p>357 次會議執行情形：</p> <p>一、舊理工大樓整修案，99 年 9 月 21 日開標結果流標，第二次招標文件簽核中。</p> <p>二、應用科技大樓目前尚在進行細部設計中，預計 9 月底建築執照將送台中市政府審查。</p> <p>358 次會議執行情形：</p> <p>1. 應用科技大樓</p> <p>(1)99 年 10 月 26 日上網辦理公開閱覽，期限 99 年 10 月 27 日至 11 月 5 日(含民眾意見送達時間)。</p> <p>(2)99 年 11 月 9 日土木工程上網公告，預計 12 月 6 日截標，12 月 7 日開標。</p> <p>2. 植化館拆遷(舊理工大樓裝修工程)</p> <p>(1)99 年 10 月 7 日第 2 次招標，因廠商價格未進入底價而廢標。</p> <p>(2)99 年 11 月 8 日第 3 次招標，因廠商價格未進入底價而廢標。</p> <p>(3)99 年 11 月 10 日上簽辦理第 4 次招標。</p> <p>359 次會議執行情形：</p> <p>1. 應用科技大樓，建築工程於 99 年 12 月 7 日完成發包，由興亞營造工程股份有限公司以 397,900,000 元得標。</p> <p>2. 植化館拆遷(舊理工大樓裝修工程)，99 年 11 月 30 日由久仲泰營造有限公司以 16,890,000 元得標。</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>360 次會議執行情形：</p> <p>1. 應用科技大樓：</p> <p>(1) 建築工程：目前進行基地周邊樹木斷根作業。</p> <p>(2) 機電工程：預計於 3 月 9 日辦理預算檢討。</p> <p>2. 植化館拆遷（舊理工大樓裝修工程）：</p> <p>(1) 建築工程：目前工程進行內部庫板隔間。</p> <p>(2) 水電工程：目前配合使用單位整理安裝實驗室等相關設備。</p> <p>(3) 預計 100 年 3 月 17 日完工。</p> <p>361 次會議執行情形：</p> <p>1. 應用科技大樓：</p> <p>(1) 建築工程：</p> <p>目前工程基地周邊樹木斷根作業完成，100 年 3 月 16 日興亞營造以興工字第 100031602 號來函要求近日將依契約進場施作安全圍籬。</p> <p>(2) 機電工程：</p> <p>100 年 3 月 16 日召開「應用科技大樓新建工程機電空調工程預算協調會議」，會議中請使用單位列席，並請建築師說明預算調整之理由及機電設計之範圍。</p> <p>2. 植化館拆遷（舊理工大樓裝修工程）：</p> <p>目前正進行水電工程施工，及配合使用單位整理安裝實驗室等相關設備。</p> <p>362 次會議執行情形：</p> <p>1. 應用科技大樓：</p> <p>(1) 建築工程：目前工程基地周邊樹木斷根作業完成；安全圍籬施作工程，俟植化館、社管一館及溫室搬遷完竣後，立即通知承包商施作。</p> <p>(2) 機電工程：100 年 4 月 27 日簽奉核准（1000051565 號），依教育部核定之金額招標，已發函通知建築師修正預算書後再辦理招標。</p> <p>2. 植化館拆遷（舊理工大樓整修工程）：</p> <p>(1) 舊理工大樓整修工程業已整修完竣。</p> <p>植化館及社管一館搬遷工程進度達 99%。</p> <p>363 次會議執行情形：</p> <p>1. 因植化館、社管一館搬遷工程因電話線路及網路工程尚未完竣，搬遷暫緩。</p> <p>2. 植化館雞舍擬搬遷至舊遺傳中心，因土木系、理學院、機械系、化學系等單位不同意，目前協調動科系提供場所支援。</p> <p>3. 溫室搬遷工作俟農藝系植栽移植完成後，再行搬遷。</p> <p>4. 機電工程部分：建築師於 100 年 4 月 29 日來函；本案機電工程部分需經費為：1 億 3,227 萬 9,369 元；本校於 100 年 5 月 27 日召開「應用科技大樓新建工程機電空調工程」經費協調會議。因變壓器容量偏高，並於 100 年 6 月 1 日召開用電需求檢討會議，會</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>議結論目前簽核中。</p> <p>364 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 植化館原使用單位已搬遷完畢。社管一館搬遷工程因舊理工大樓 3 樓部份機電施工缺失尚未完成改善，俟缺失改善完成後再進行搬遷。 2. 應用科技大樓： <ol style="list-style-type: none"> (1) 建築工程： <ol style="list-style-type: none"> a. 應用科技大樓新建工程業於 100 年 7 月 29 日舉行開工動土典禮儀式。 b. 基地內溫室拆遷工程預計 8 月 23 日完成。 (2) 機電工程： <p>招標文件等相關資料業於 100 年 07 月 18 日至 7 月 22 日辦理公開閱覽，閱覽期間無相關回覆意見；擬於近期內上網公告招標。</p> <p>365 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 植化館原使用單位已搬遷完畢。舊理工大樓部份機電施工缺失尚未完成改善。又因原設計總電源不足，需額外追加外線電源，已於 9 月 26 日提出預算書圖，擬另案辦理外線追加工程。 2. 應用科技大樓： <ol style="list-style-type: none"> (1) 建築工程：基地內樹木移植預計 10 月 13 日可完成。本工程營造商(興亞營造)於 7 月 29 日向業管單位申報開工，惟所送資料-土方計算書尚需補正，開工報告尚未奉核准。 (2) 機電工程：預定於 10 月 18 日下午 2 時辦理開標。 <p>366 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 植化館搬遷至舊理工大樓工程已搬遷完竣。 2. 舊理工大樓部份機電施工缺失，廠商預計於 11 月 13 日前全部改善完成，屆時即可申報竣工。 3. 應用科技大樓： <ol style="list-style-type: none"> (1) 應科大樓基地樹木移植工程因管線穿越無法施工，目前停工中。 (2) 應科大樓機電工程於 11 月 2 日辦理第二次公開招標，因無廠商投標而流標，業已通知設計單位檢討原因。 <p>367 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 植化館各單位搬遷至舊理工大樓工程已搬遷完竣。 2. 舊理工大樓機電增設工程業於 100 年 12 月 9 日竣工，訂於 12 月 23 日辦理驗收程序。 3. 應用科技大樓： <ol style="list-style-type: none"> (1) 應科大樓基地樹木移植工程因管線穿越無法施工，目前停工中。 (2) 機電工程因發包二次無廠商投標而流標，於 100 年 11 月 10 日發函設計單位檢討原因。設計單位提出可減項約 644 萬，另建議依教育部所提每坪 1 萬 6 千元為基準，增編 1,732 萬元，編列預算金額為 1 億 2,588 萬 8 千元，招標檢討報告已簽奉核准，

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>並於 12 月 19 日函知建築師調整預算。</p> <p>368 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 101 年 1 月 18 日機械系完成搬遷作業。 2. 101 年 1 月 17 日第 2 次變更追加工作議價，目前辦理契約變更程序。 3. 應用科技大樓： <ol style="list-style-type: none"> (1) 建築工程：基地內之舊植化館拆除作業為避免影響教學，已通知承包商於 101 年 1 月 18 日申報開工進行拆除，預定於開學前 2 月 12 日前完成拆除作業。 (2) 機電工程：業於 101 年 1 月 19 日上網公開招標，訂於 101 年 2 月 10 日開標。 <p>369 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 舊理工大樓整修及搬遷已於 2 月 10 日竣工，建議解除列管。並將案名修改為「應用科技大樓興建安」。 2. 應用科技大樓： <ol style="list-style-type: none"> (1) 建築工程：已完成舊建物拆除工作，目前進行工務所臨時水電，洗車台等設置。 (2) 機電工程：目前製作合約書及清理圖面是否完整(清圖)，並要求廠商製作相關計畫中。 <p>370 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 舊理工大樓整修及搬遷訂於 101 年 4 月 23 日辦理初驗。 2. 應用科技大樓：建築工程：目前進行點井抽水及表土清運，實際進度 1.22%。 3. 機電工程：建築師已審查核對單價完成，目前製作合約書及設計圖面套繪作業進行中。 <p>371 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 舊理工大樓整修及搬遷已於 101 年 5 月 8 日完成初驗，並依現辦後續驗收程序。 2. 應用科技大樓： <ol style="list-style-type: none"> (1) 建築工程：101 年 5 月 28 日進行整地擋土柱護坡整治。中間柱及安全支撐設施計畫變更審查，目前預定進度 3.42%，實際進度 2.79%。 (2) 機電工程：101 年 5 月 25 日材料型錄送審(接地材設備)及接地分項計畫書開工報告書人員申報資料來文，套繪圖面中。 <p>372 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 舊理工大樓整修及搬遷已於 101 年 5 月 8 日完成初驗，並已於 101 年 8 月 23 日(星期四)驗收合格，目前辦理結案中。 2. 應用科技大樓： <ol style="list-style-type: none"> (1) 建築工程： <p>已完成柱牆鋼筋綁紮及柱牆樑組模，目前進行樑、版鋼筋綁紮。預定進度：11.94%，實際進度 12.5%。</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>(2)機電工程： 配合建築工程施工中，目前進行 B1F 柱牆 1F 版配合建築電水空調配管。</p> <p>373 次會議執行情形： 1. 應用科技大樓： 建築工程： 截至 11 月 26 日已完成地上二層柱牆筋綁紮，牆組模。目前進行樑版鋼筋綁紮。預定進度 17.91%，實際進度 18.76%。 2. 機電工程： 配合建築工程施工中，目前進行 3FL 版水電配管預定 101.12.1 澆置，預定進度：6.252%，實際進度：7.2%。</p> <p>374 次會議執行情形： 應用科技大樓： (1)建築工程：截至 12 月 25 日已完成地上三層樑版鋼筋綁紮。預定進度 20.54%，實際進度為 21.65%。 (2)機電工程：配合建築工程施工中，目前進行 3F 柱牆 4F 版管線配置，預定進度：8.46%，實際進度為 9.43%。</p> <p>375 次會議執行情形： 應用科技大樓： (1)建築工程：截至 102 年 2 月 4 日完成 6F 底版模板組立，進行版筋綁紮。預定進度 24.86%，實際進度 26.72%。 (2)機電工程：配合建築工程施工中，目前進行 5F 柱牆 6F 版管線配置，預定進度：11.79%，實際進度：13.13%。</p> <p>376 次會議執行情形： 應用科技大樓： (1)建築工程：截至 102 年 3 月 18 日止已完成 6 樓頂版混凝土澆置，預定進度：27.22%，實際進度：29.32%。 (2)機電工程：配合建築工程施工中；目前辦理：7F 柱牆 8F 底版管線配置 BOX，預定進度：13.21%，實際進度：14.67%。</p> <p>377 次會議執行情形： 1. 應用科技大樓： (1)建築工程：截至 102 年 4 月 30 日止，工程進行 8 樓頂版鋼筋綁紮，預定進度：32.64%，實際進度：37.47%。 (2)機電工程：配合建築工程施工中。現正進行 8F 柱牆 9F 底版管線配置 BOX，預定進度：14.20%，實際進度：16.35%。</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
<p>98-353-A2 女生宿舍興建事宜</p>	<p>353 次會議校長指示事項： 女生宿舍興建事宜，請總務處召集相關單位研商解決辦法，一切請在透明、公開的合法程序下進行，以解決相關問題。</p> <p>354 次會議執行情形： 一、已依本校第 21 次校務協調會議決議，簽呈奉核成立專案小組，由蘇副校長擔任召集人，成員包含鄭學務長、盛總務長、蔡會計主任，財法系蔡惠芳老師、蔡岡廷老師及二位校外專家學者。 二、已於 99 年 8 月 6 日召開專案小組會議，會中委員提供多項處理方案供本校參考。會議決議由建築師依委員所提方案做檢討，並書面提列修正案內容，再召開專案小組第二次會議研討。</p> <p>357 次會議執行情形： 擬另簽成立「專案小組」，針對楊博翔建築師所提檢討原因及對策，召開研商會議。</p> <p>358 次會議執行情形： 已於 99 年 10 月 21 日召開第二次專案小組會議，會議決議先完成建照請領後，依第一、二次招標內容，辦理第三次招標作業。</p> <p>359 次會議執行情形： 已於 99 年 10 月 21 日召開第二次專案小組會議，會議決議先完成建照請領後，依第一、二次招標內容，辦理第三次招標作業。目前建築師辦理建照申請程序中。</p> <p>360 次會議執行情形： 100 年 1 月 19 日接獲建築師代領之建照及來函，並於 2 月 15 日簽准辦理第三次招標，預計於 3 月辦理招標程序。</p> <p>361 次會議執行情形： 100 年 3 月 21 日已核准第三次招標，並於 3 月 23 日上網公開招標，預計於 4 月 21 日開標。</p> <p>362 次會議執行情形： 100 年 4 月 21 日第三次招標，開標結果無廠商投標，隨後召開協商會議，建築師允諾於一週內提出修正案送本校。修正案於 4 月 28 日收件，因附件不全，已請建築師補件中。</p> <p>363 次會議執行情形： 1. 本案因辦理 2 次招標，未能順利完成發包，奉校長指示成立專案小組召開會議討論；依前二次發包內容，重新辦理第 3 次招標作業，惟第 3 次亦無廠商投標。 2. 本處經召開協商會議，請建築師再次進行修正；100 年 5 月 17 日建築師提送第 3 次修正補件資料，目前陳請核示中。 3. 另本處於 5 月 24 日赴教育部請示，教育部建議應依合約書內容，請建築師無償設計，再重新招商。</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>364 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 100 年 7 月 13 召開發包修正檢討會議，經使用單位同意建築師於 4 億 5 千萬預算額度內修正部分建材及設備；並依會議決議：將建築、水電工程聯合承攬併案發包之方式陳報教育部同意。 本案建築師之發包修正案及報部函簽核中。 2. 100 年 7 月 26 日於女生宿舍誠軒大樓新建工程基地內發現「營埔遺址」，台中市文化資產管理中心於 100 年 8 月 9 日召開會議討論並決議將建築基地五分之四面積全面辦理開挖清查。本案俟接獲台中市政府來函（會議紀錄）後再辦理後續作業。 <p>365 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 100 年 7 月 13 召開發包修正會議，會議決議：同意建築師於 4 億 5 千萬預算額度內修正部分建材及設備，並將建築、水電工程以聯合承攬併案發包之方式報請教育部同意。 2. 另因基地遭遇頂橋仔遺址問題尚待處理，上揭事項暫緩報部。 3. 有關頂橋仔遺址挖掘部分現已委請國立自然科學博物館評估經費及期程。 <p>366 次會議執行情形：</p> <p>女生宿舍基地因發現頂橋仔遺址，有關遺址挖掘部份，已委請國立自然科學博物館進行基地遺址搶求計畫挖掘作業。</p> <p>367 次會議執行情形：</p> <p>女生宿舍基地因發現頂橋仔遺址，有關遺址挖掘部份，已委請國立自然科學博物館進行基地遺址搶救計畫挖掘作業。現地挖掘已於 12 月中旬完成，目前待回填及圍籬拆撤。</p> <p>368 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 100 年 7 月 13 日召開發包修正研討會議，同意修正部分建材及設備，將重新報部修正招標內容後再辦理發包作業。 2. 同年 7 月 26 日遺址試掘發現古文物。因遺址挖掘計劃期程難以掌握，於 9 月 5 日簽准暫緩預算書報部程序，俟台中市政府文化局同意後方能辦理後續發包相關事宜。 <p>369 次會議執行情形：</p> <p>遺址挖掘報告預定於 101 年 3 月 20 日完成後送文化局審查，依審查結果方得辦理後續事宜。</p> <p>370 次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 試掘評估報告目前已完成，將送台中市文化局審查，俟審查結果方能確定遺址影響範圍及是否辦理變更設計，俾利辦理後續相關事宜。 2. 101 年 03 月 28 日建築師申請履約爭議調解；本案將參照工程會委員建議以書面釋疑，4 月 6 日建築師來函，配合釋疑處理爭議調解案撤回。 <p>371 次會議執行情形：</p>

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>101年05月17日方總務長請楊建築師到校會談，請建築師再檢討設計需求，以能順利發包為原則，且符合使用單位需求、新建後即可入住使用、不違反服務建議書構想書等契約條件、不需大幅修改建照資料等原則下，於二週內提修正大項資料說明，經本校相關單位同意後，再提詳細發包圖說預算，並報教育部辦理後續招標程序。</p> <p>372次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 101年8月31日(星期五)召開第三次專案小組會議，決議請建築師到校會談協商。 2. 101年9月18日(星期二)召開協調會，當面告知建築師不再繼續契約之進行。該日下午尚德法律事務所即以書面函知建築師。 3. 楊博翔建築師事務所當日(101.09.18)向工程會提出履約爭議調解。 <p>373次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 101.10.22書面通知建築師終止契約公文。 2. 後續相關終止契約法律程序，已正式委託尚德法律事務所全權辦理。 3. 101.11.13接獲建築師來函履約爭議調解標的改為第三期設計酬金。待工程會通知調解時間。 <p>374次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 101年10月22日書面通知建築師終止契約公文。 2. 後續相關終止契約法律程序，已正式委託尚德法律事務所全權辦理。 3. 建築師提出履約爭議調解，經二次調解會議後，目前等待工程會判決。 <p>375次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本案於101年10月22日書面通知建築師終止契約在案。另有關楊博翔建築師提出之履約爭議調解案，102年1月7日接獲工程會調解不成立證明書。 2. 102年1月9日副校長召集相關單位討論男女生宿舍後續事宜，會中決議修正構想書後重新招標。2月1日研發處邀集學務處、總務處開會，會議決議：請黃義宏建築師修正構想書後，於3月上旬送本校討論確認，並於3月中旬報教育部。 <p>377次會議執行情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 102年2月1日研發處、學務處、總務處開會決議：請義宏建築師修正構想書，黃建築師於2月26日將修正後之構想書提送本校。 2. 102年3月7日召開審查會議，會中決議；黃建築師所送修正之構想書部分內容需再修正。 3. 黃建築師依3月7日會議決議將再修正後之構想書於3月14日送本校，3月15日由研發處發函報部。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 本校於101年10月22日與楊博翔建築師解除委託契約，楊建築師

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	<p>向工程會提出履約爭議調解，經工程會判決調解不成立。目前楊建築師請何欣純立委出面協調。</p> <p>2. 102年2月請原規劃黃建築師提送構想書修正本，經3月7日審查會修正後，於3月15日由研發處報部，4月10日接獲教育部函覆，本案總樓地板面積及總工程經費維持行政院核定規模，責請本校自行核處。</p> <p>3. 已於4月12日、4月25日與使用單位召開委託規劃設計監造案招標文件審查會，修正投標須知、委託技術服務契約、評選須知。建築師重新遴選招標案，4月16日簽請成案及核定酬金公告預算。奉核後將成立評選委員會及工作小組。</p>
101-374-B10	<p>案由：擬與國外6所大學簽署學術交流合作協議書，請討論。</p> <p>決議：照案通過。</p> <p>375次會議執行情形： 韓國東亞大學及日本大學合約簽署已完成，日本南山大學、大阪府立大學待完成其校內簽約程序，荷蘭 CAH Viletum University of Applied Science 及西班牙馬德里康普頓斯大學 MOU 內容商議中。</p> <p>376次會議執行情形： 韓國東亞大學、日本日本大學、南山大學、大阪府立大學已完成合約簽署，荷蘭 CAH Viletum University of Applied Science 及西班牙馬德里康普頓斯大學 MOU 內容商議中。 完成西班牙馬德里康普頓斯大學合約簽署；目前餘荷蘭 CAH Viletum University of Applied Science 合約商議中尚未完成。</p> <p>377次會議執行情形： 完成西班牙馬德里康普頓斯大學合約簽署；目前餘荷蘭 CAH Viletum University of Applied Science 合約商議中尚未完成。</p>
101-377-B12	<p>案由：擬與福州大學簽署海西食品安全檢測與監控協同創新中心組建協議，請討論。</p> <p>決議：照案通過。</p> <p>377次會議執行情形： 報教育部審核中。</p>
101-377-B13	<p>案由：擬與中國人民大學簽署「學術交流合作協議書」及「學生交流協議書」，請討論。</p> <p>決議：照案通過。</p> <p>377次會議執行情形： 已報教育部核定，目前正由雙方以通訊方式簽署合約。</p>