國立中興大學第 375 次行政會議紀錄 目次

壹、主席致詞……2

貳、報告事項……2

叁、第 374 次擴大行政會議列管案執行情形報告……17

肆、本(375)次會議討論提案……21

案號	案由及決議（請執行單位確實依決議執行）	執行單位	頁次
1	**案由**：擬訂定「國立中興大學非納入組織規程之單位自籌辦法」（草案），請　討論。 **決議**：本案緩議。請將所提自籌項目改於原母法中訂定。	研究發展處	21
2	**案由**：擬訂定「國立中興大學提昇對外服務收入經營績效獎勵辦法(草案)」,請　討論。 **決議**：修正通過。	研究發展處	22
3	**案由**：擬訂定「國立中興大學執行國科會專題研究計畫經費流用及變更申請表」(草案）並變更本校辦理國科會計畫經費流用及變更之內部作業方式，請　討論。 **決議**：修正通過。	研究發展處	24
4	**案由**：擬與北京清華大學簽署學術交流合作協議書，請　討論。 **決議**：照案通過。	國際事務處	28
5	**案由**：擬修正「本校資深暨績優技工工友獎勵辦法」法規名稱及部分條文，請　審議。 **決議**：修正通過。	人事室	29
6	**案由**：擬修正「國立中興大學校園汽機車停車收費要點」部分條文，請　討論。 **決議**：修正通過。	總務處	33
7	**案由**：擬修正「國立中興大學公務車輛購置及租賃要點」名稱及部分條文，請　討論。 **決議**：（提案單位撤案）	總務處	36
8	**案由**：擬訂定「國立中興大學公務用車輛管理辦法」,請　討論。 **決議**：修正通過。	總務處	37
9	**案由**：擬修正本校「電子公文線上簽核系統決策委員會設置要點」第四點條文，提請　討論。 **決議**：照案通過。	秘書室	51
10	**案由**：擬訂定「國立中興大學內部控制專案小組設置要點」(草案)，請　討論。 **決議**：修正通過。	秘書室	53
臨 1	**案由**：有關本校三位老師因國科會補助經費核銷問題遭到起訴案，擬提出四點聲明，表達學校立場。請　討論。 **決議**：以此四點聲明為本校就相關司法案件對外基本立場。	秘書室	55

國立中興大學第 375 次行政會議紀錄

會議時間：102 年 1 月 16 日 14 時至 17 時 55 分

會議地點：行政大樓 4 樓第 4 會議室

主　　席：李校長德財　　記錄：鄭志學（秘書室）

出席人員：(詳如後附簽到單)

壹、主席致詞

一、各位主管大家好，近日最撼動社會的新聞應該就是大學教授被控以不實發票核銷研究計畫經費的事件，本校也有三位教師被司法單位起訴。此一事件涉入者遍及眾多學校，經報章雜誌的大幅報導，引起社會大眾的關注，中央研究院院長、國科會主委及教育部長也共同發表聲明。前二天舉辦之全國大學校長會議，國科會針對此一制度問題提出庫房制的提案，教育部及全國大學校長紛紛提供意見。為避免後續老師們從事學術研究時經費申報之困擾，本校會配合國科會、教育部等政府單位研擬相關法規及改善行政措施，檢討計畫採購程序，讓老師們安心從事研究和教學，這是學校的基本責任，學校也會盡全力確保每位老師的權益。本次會議也提出臨時動議案，擬定聲明做為學校對此類案件之立場。

二、國科會「任務導向型團隊赴國外研習計畫」申請期間自即日起至 4 月 26 日止，申請條件是要由教師帶領博士生或博士後人員赴國外頂尖實驗室或學校進行研究，研究領域為關鍵性之科技及人文社會研究，項目訂有 15 項，國外研習機構有 41 所，建議大家可至國科會網站了解相關資訊，並踴躍提出申請。另「三明治計畫」早已公告，也希望學校師長多鼓勵博士生提出申請。

三、今天會議結束後將辦理行政餐會，另校友總會歲末餐會也訂在今天晚上，因為時間衝突，特地將二個活動合併舉辦，大家可以藉此機會互相交流。

貳、報告事項

一、各單位工作：略。

二、補充報告：

（一）會計室：

1. 此次本校三位老師因研究計畫案補助核銷觸法，我們同時也擔心會有其他老師有類似不明的情況。如果是核銷品項不符，但真正是購買研究用儀器財產，且亦存放於研究室，建議馬上作財產補正動作，登錄為學校財產。若為公款公用，品項核銷不符之實已無可避免，但所購

買之物品可為公共之用，則應該填寫使用記錄表，證明對學術上有貢獻。

2.101 年預算立法院審查總報告有關本校部份節錄如下：

（1）通過決議 3 項：

a.鑑於國立中興大學現有宿舍僅供容納 23.2%學生住宿，校外租屋學生高達 5,000 餘人，然宿舍新建工程因遇古蹟遺址暫停工程推動，而符合安全認證之校外賃居處所又僅能供約 11%之租屋需求。故建請該校除積極辦理相關遺址搶救等事宜外，並應加強擴大辦理學生校外賃居安全評核與認證作業，俾提供學生充足之安全租屋選擇。

b.國立中興大學現有宿舍總床位數 3,329 床（男宿 2,062 床、女宿 1,267 床），提供學生住宿比例僅僅為 23.2%，宿舍供應量明顯不足；目前校外租屋之學生人數約 5,063 人，然而符合安全認證之校外賃居處所，目前僅有 32 處、566 床，僅能提供約 11%之安全租屋需求，顯然偏低。為提供學生安全之住宿選擇，國立中興大學應儘速完成宿舍新建工程，並加強擴大辦理學生校外賃居安全評核與認證作業。

c.查國立中興大學於中部科學園區設立之中科研發暨創業育成中心，營運後持續短絀，廠商進駐使用比率不高，該中心之 2 至 3 樓更用以開設中科碩士在職專班 6 系所，轉作教學場所，與原規劃興建之目的似有不符，是否妥適，有待檢討。爰建請國立中興大學應研議相關對策積極招商，避免空間閒置，造成國家資源浪費。

（2）102 年度預算案立法院審查情形：

a.與本校有關之確定刪減項目如下：

（a）固定資產建設改良擴充經費(設備費)刪減教育部補助款 5%，本校 3,897 千元，農林作業組織 400 千元，合計 4,297 千元。

（b）教職員工上下班交通費全數刪減，本校 9,956 千元，農林作業組織 334 千元，合計 10,290 千元。

（c）文康活動費由每人 3,840 元減列 1,340 元，為每人 2,500 元，本校 1,765 千元，農林作業組織 68 千元，合計 1,833 千元。

(d)退休人員年終慰問金(本俸 2 萬元以上)刪減 20,000 千元。

總計刪減 36,420 千元，其中 2-4 項之教育部補助款刪減數尚未確定。

b.可能刪減項目：

（a）公共關係費刪減 25%，189 千元。

（b）水電費刪減 3%，1,842 千元。

（c）國外旅費刪減 10%，903 千元。

總計可能刪減 2,934 千元，其中教育部補助款刪減數亦尚未確定。

（二）計資中心：

行政單位於 101 年底通過個人資料保護認證，現已啟動第二階段個資保護認證，本校組織規程上所臚列的學術單位及研究中心，皆為第二階段推動的對象，希望能於 6 月底前完成；同時也規劃進行行政單位的複評工作。時程如受影響，會另行通知相關單位。1 月 23 日要確定各單位受訓人員，若事後擬換人，個別受訓費用不低，請各單位審慎推薦認真、負責的人選。學生社團為自治團體，不列入輔導範圍，但為宣導個資保護的重要性，下學期會安排三場教育訓練，時間會擇定下午 4 點以後，請各位院長、師長及學務處能協助宣導。

校長：個資保護法的推動，感謝計資中心的同仁協助行政單位通過認證，第二階段學術單位及研究中心的推動可能更為複雜，希望各位院長及中心主任能推薦最優秀的同仁參與受訓。

（三）人事室

本校文康活動經費包含運動服服裝費用、生日禮券費用及社團活動費用，因為文康活動經費預算的減列，所以今年每人所分配的額度勢必減少，也請各位師長能於適當場合協助說明、宣導。

三、建議事項

新生反應能否將部分宿舍規劃為健康宿舍，讓不喜深夜繼續上網的學生選擇入住，以免影響隔天上課精神。【理學院】

【學務處回應】

下一學年度新學期開始，男女生宿舍就會分別選出一棟規劃為寧靜樓層宿舍，管理重點為深夜 12 點至凌晨 6 點之間會關閉大燈及網路斷線，如果需繼續看書或利用網路查閱資料，可使用地下室空間來完成工作。

四、專案報告：

（一）產學智財營運中心組織架構及運作【產學智財營運中心】

行政會議專案報告

執行單位：產學智財營運中心
報 告 人：陳政雄中心主任
報告日期：102.01.16

報告大綱

- 中心沿革與目前組織架構
- 研發成果管理與推廣
- 產學合作推動
- 育成組
- 中科創新育成大樓

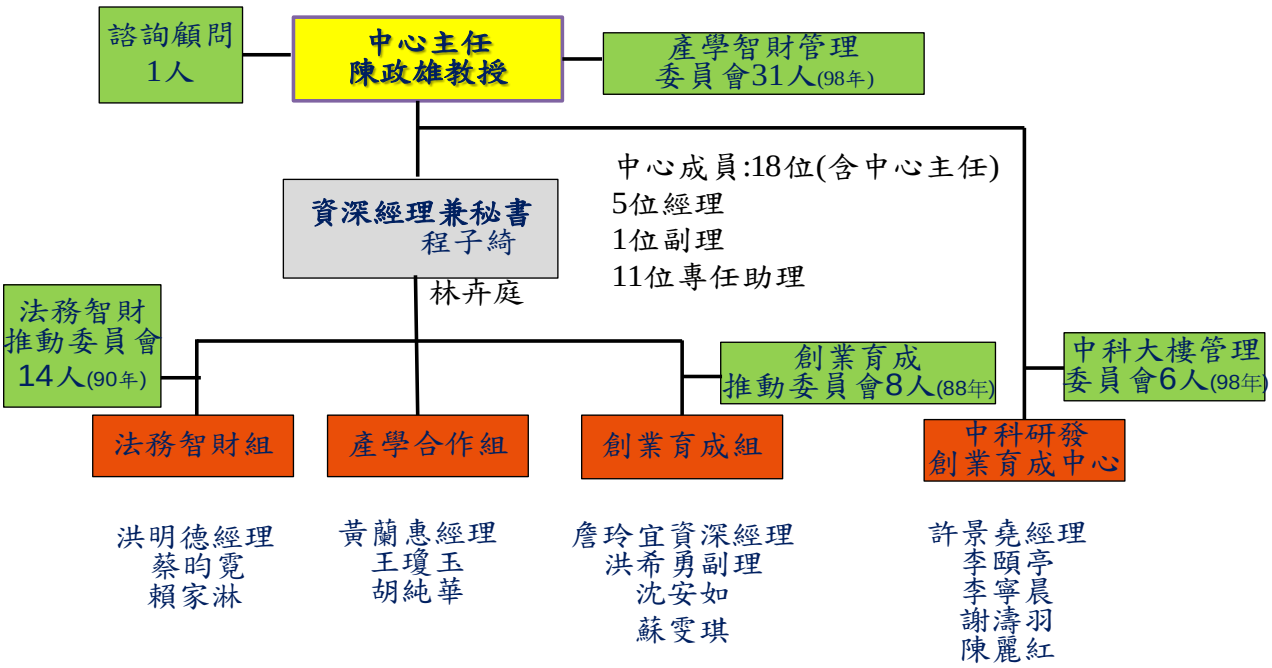
2

中心沿革

- 1999 - 於研發處下成立「創新育成中心」
- 2001 - 於研發處下成立「技術授權中心」
- 2008 - 研發處下「中科研發創業育成中心」落成營運
- 2009 - 配合教育部「產學激勵方案」成立一級單位「產學智財營運中心」，將研發處的技術授權中心、創新育成中心及納入部分產學合作業務

3

產學智財營運中心目前組織架構



4

研發成果管理與推廣(1/4)

- 專利申請及取得成果
  - 100年度專利申請案件110件，獲證件數為92(國外7)件；植物品種6件
  - 101年度截至目前專利申請案件100件，專利獲證件數為113(國外18, 品種4)件。

101年專利申請與維護經費：頂尖472.6萬＋研發處管理費300萬＋NSC 420萬校管理費：1位校聘人員

- 技術移轉成果
  - 100年度技轉案件為68件，權利金實收約3600萬；
  - 101年技轉案件為截至目前共計40件，權利金實收約2000萬。

邁向頂大學計畫-研發成果管理與推廣之績效指標						
年度		100年	101年	102年	103年	104年
專利	國外專利及植物品種(件數)	15	18	22	26	30
	國內專利	50	60	72	85	100
技轉	(單位仟元)	20,000	24,000	28,800	34,560	40,000

5

研發成果管理與推廣(2/4)

98-101年領域別技轉統計件數/金額

年度	98年		99年		100年		101年	
單位	件數	金額	件數	金額	件數	金額	件數	金額
工學院	23	11,917,638	27	23,957,815	31	18,285,077	15	6,340,335
農資學院	31	7,089,898	16	16,629,788	31	14,219,574	19	9,617,710
獸醫學院	1	2,033,369	1	2,282,886	1	2,384,906	0	1,847,104
生命科學院	1	300,000	2	400,000	5	570,044	3	660,000
管理學院	3	184,100	2	101,100	0	0	1	50,000
理學院	0	0	2	89,143	1	800,000	2	1,390,000
統計	59	21,525,005	50	43,460,732	69	36,259,601	40	19,905,149

註：授權件數及金額包含先期技轉,無件數但有金額者為衍生金

6

研發成果管理與推廣(3/4)

資料來源： 經濟部智慧財產局

	98年度 學校	申請件數	99年度 學校	申請件數	100年度 學校	申請件數
1.	國立台灣大學	253	國立成功大學	279	國立成功大學	282
2.	國立成功大學	169	國立台灣大學	200	國立台灣大學	151
3.	國立中興大學	138	國立清華大學	174	國立交通大學	143
4.	國立交通大學	125	國立交通大學	131	國立清華大學	126
5.	國立台灣科技大學	124	國立中興大學	121	國立中山大學	100
6.	國立清華大學	122	國立中山大學	119	國立中興大學	100
7.	國立中山大學	102	國立台灣科技大學	101	國立中央大學	84
8.	國立中央大學	64	國立中央大學	68	國立台灣科技大學	79

邁向頂尖大學計畫-五年五百億 95-100年合計	
學校	各校經費合計（億元）
國立台灣大學	181*
國立成功大學	101*
國立清華大學	68
國立交通大學	53
國立中央大學	40
國立中山大學	34
國立陽明大學	30
國立中興大學	24.5*

*台大每年從國科會、產業界與政府部門取得之研究經費約為60億台幣

成大在2011年的研究計畫經費約38億(包含國科會計畫約20億)

中興在2011年的的研究計畫經費約15億(包含國科會計畫約7億)

研發成果管理與推廣(4/4)

民國100年高教評鑑中心（以校名筆畫排序）

大專校院研發經費來自企業金額	大專校院開創智財收入	大專校院孕育新創企業家數
國立中央大學	國立中興大學	國立中興大學
國立中興大學	國立成功大學	國立成功大學
國立成功大學	國立交通大學	國立交通大學
國立交通大學	國立清華大學	國立高雄大學
國立臺灣大學	國立臺灣大學	國立臺灣大學

獲企業捐贈研發經費		智慧財產收入	
學校名稱	金額(萬元)	學校名稱	金額(萬元)
台大	42,000	成大	11,600
成大	36,000	交大	8,300
交大	19,000	台大	5,800
興大	17,100	清大	3,900
清華	16,000	興大	3,600

2012年天下/遠見雜誌 智慧財產經營管理優質獎

企業組	學研組
日月光半導體製造公司 光寶科技公司 神達電腦公司	國立中興大學 國立臺灣科技大學

2012年湯森路透台灣創新獎 THOMSON REUTERS TAIWAN INNOVATION AWARDS 2012

評選辦法:DWPI(Derwent World Patents Index®)
1. 專利數量
2. 專利核准率
3. 全球化程度（國外專利）
4. 創新影響力（被引用次數）

企業組 （按筆劃排序，不分名次）
友達光電股份有限公司
台灣積體電路製造股份有限公司
華碩電腦股份有限公司
鴻海科技集團
聯發科技股份有限公司

學研組（按筆劃排序，不分名次）
工業技術研究院
國立中興大學
國立交通大學
國立台灣大學
國立清華大學

產學合作推動(1/4)

- 工作項目
  - 協助審定產學合作契約書
  - 提升校內師生智權觀念
  - 加強本校與產業之連結性

101年頂尖補助計畫執行情形	
經費用途	經費
產學合作推動	1,500,000

9

產學合作推動(2/4)

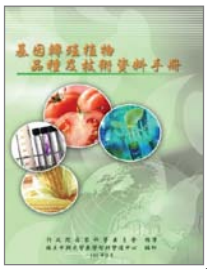
- 提升校內師生智權觀念
  - 開設專利檢索課程
    - 對象：校內研發人員(碩博士生及教師)
    - 時間：暑假期間
    - 上課方式：利用網路免費資源進行線上實作
    - 效益：
      - ✓ 建立校內師生專利權觀念與基礎專利檢索技巧。
      - ✓ 協助對於擬發展之技術可先作先前技術搜尋或專利佈局之參考。

年度	100(一梯次)	101(二梯次)
課程人數	27	46

10

產學合作推動(3/4)

- 加強本校與產業之連結性
  - 提供教師產業發展趨勢資訊
    - 購置ITIS智網產業資料庫，並加入圖書館之資訊服務內容。
    - 提供本校教師了解產業發展與目前技術發展之趨勢。
  - 研發成果推廣
    - 彙整並印製本校各領域之研發成果技術手冊，於各活動場合發送並推廣給產業界。
    - 參與各項研發成果推廣活動(技術交易展、南台灣生技展等)。



產學合作推動(4/4)

2012台北國際發明暨技術交易展

2012南臺灣生物技術展

2012 IFTF 荷蘭花卉商業展

農業檢測技術產業發展論壇

本校資工系廖宜恩主任出席物聯網產業技術交流座談會

中區智財權講座

創業育成組簡介

校本部創新育成中心

成立時間：1999年8月
空間：　3個樓層（約1000坪）

中科研發創業育成中心

成立時間：2008年11月
空間：　5個樓層（約 4000坪）
1樓聯合辦公室
2樓教育訓練
3~5樓育成培育室

13

創業育成組廠商進駐與配合款收入

	校本部育成		中科育成		
年度	100年	101	100年	101	102
進駐家數	20	23	5	17	20
進駐率	100%	100%	22.91%	100%	擴增1F與3F
廠配收入	4,188,864	4,803,120	1,286,110	3,959,200	6,087,390

中科園區「100年度獎勵園區創業(新)育成中心培育優質廠商」評選及「101年度獎勵園區創業(新)育成中心培育優質廠商」評選，連續兩年榮獲第一名。

14

中科研發創業育成中心營運成本分析

年度	中科大樓營運支出成本(A)			校管理費投入中科大樓(B)	(A)-(B)	繳交校務基金
	固定成本(租金、管理費、汙水處理)(A1)	變動成本[註1](不含人事費)(A2)	人事費[註2](A3)			
98	3,657,612	4,339,312	2經理1副理及4位助理(約391.5萬)	7,907,006	4,004,918	1,660,785
99	3,336,680	6,025,693	1.5經理1副理及5位助理(約390萬)	7,215,969	6,046,404	4,385,328
100	4,182,477 租金調漲	5,138,590	1.5經理1副理及4.5位助理(約331萬)	4,998,967	7,632,100	5,362,329
101	2,920,663 第二期校地歸還中科	6,248,259	1.7經理及5位助理(約450萬)	3,000,000	10,668,922	5,106,592
102 (預估)	3,720,000 租金調漲56%	7,814,337	1.8經理1副理及6位助理(約586萬)	3,000,000	14,394,337	6,600,000

註1：變動成本含保全、清潔、水電、網路、電話、垃圾清運、機電保養、環境維護、設備建置及大樓修繕等
註2：中科研發創業育成人共8.8人，學校支付1名校聘人員

15

國立中興大學

產學智財營運中心
http://caic.nchu.edu.tw

報告完畢

（二）國科會人文處公開徵求 102 年度「補助人文及社會科學研究圖書計畫」【圖書館】

計畫說明

www.nchu.edu.tw

- 緣起：
  - 充實國內人文及社會科學研究圖書設備
  - 協助相關學院或系所建立有特色之研究圖書典藏
- 注意事項：
  - 補助購置研究資源以圖書為主
  - 可規劃1至多年期(至多3年)
  - 每一計畫每年補助以新台幣300萬元為上限
  - 102年度申請截止日為102.02.28

主題規劃參考原則

www.nchu.edu.tw

- 公告議題：17個學門43個主題
- 應與計畫主持人專長領域相互配合
- 以具學術前瞻性與跨領域之主題優先
- 以師資結構、碩博士生之培育為規劃方向
- 著重冷門但極具重要性且應扶植之研究領域
- 規劃具有典藏價值之研究圖書

學門	主題	學門	主題	學門	主題
文學I	文學教育與知識生產	哲學	古希臘哲學	心理學	臨床神經心理學與神經心理復健
	華語語系文學		美學		科技優質生活與心理學
	歐洲漢學		當代世界宗教:全球化與在地化		嬰兒研究：心智活動的起源與轉變
文學II	世界文學：翻譯研究	藝術學	電影研究	法律學	憲法的功能變遷
	疾病災難與末世想像		文化政策、藝術產業與市場		全球化視野下的民事財產法
	生態論述與文學		西方宗教音樂與文化		附屬刑法
語言學	語言政策與語言規劃	人類學	環境人類學	政治學	認知政治學
	腦神經語言學		生物人類學		經濟艱困時期的政治
	語言教育：課程設計與教材教法	跨領域	科技與社會研究		民主治理、社會資本與政治信任
歷史學	台灣與周邊國家		高齡化研究	社會學	人口與家庭
	公眾史學	教育學	師資教育研究與發展		社會階層與流動
	環境生態史		特殊教育課程調整與適異性教學		比較福利制度
區域研究與地理	災害與觀光保全		教育學門發展史	傳播學	行銷傳播
	都市與氣候變遷			經濟學	勞動與人口經濟學
	國際物流與供應鏈管理			管理學	資訊管理

圖書館協助支援

www.nchu.edu.tw

- 徵集書單
  - 協助規劃書目檢索策略，提出學科主題關鍵詞
  - 檢索書目工具：OCLC Connexion & EndNote
- 複本查核
  - 館內複本查核：剔除書單本身重複及館內複本
  - 國內複本比對：複本比率不得高於30%
- 書單估價
- 學科主題館藏分析

相關檔案下載

www.nchu.edu.tw

- 102年補助人文及社會科學研究圖書計畫公告
- 補助人文及社會科學研究圖書計畫作業要點
- 102年補助人文及社會科學研究圖書計畫公告議題
- 圖書目錄範例

業務聯絡窗口

www.nchu.edu.tw

- 若需要圖書館協助，請與我們聯絡：
  採編組 江佳靜 校內分機290轉126 meera@nchu.edu.tw
  採編組 鐘杏芬 校內分機290轉121 janetc@nchu.edu.tw

- 若對計畫內容有任何問題，請洽 國科會人文處
  楊李榮副研究員 02)27377549 lryang@nsc.gov.tw

- 若對計畫申請有任何問題，請洽 研發處計畫業務組
  張譯云小姐 校內分機205轉704 changhc@nchu.edu.tw

www.nchu.edu.tw

~謝謝您的聆聽~

參、第 374 次擴大行政會議列管案執行情形報告：

編號及案名	內　　容	執行單位及執行情形	列管建議
97-344-A1 人文大樓興建案。	**校長指示事項：** 「人文大樓興建工程」業獲教育部核定通過，請總務處發文給弘道樓使用單位儘速完成搬遷，並請總務處就弘道樓搬遷拆除及人文大樓興建訂定時程，製作甘特圖，並於每一次行政會議作進度報告。	**執行單位：總務處** **執行情形：** 1.建築工程：101 年 12 月 21 日進行外牆水泥砂漿打底工程；截至 12 月 25 日外牆防水完成。目前進行 7F 至 10F 室內粉工程。預定進度 59.16%，實際進度爲 59.98%。 2.機電工程：配合建築工程施工，目前辦理：9F 至 10F 線槽架設、污排水吊管配管、雨排水吊管配管、8F 室內插座配線 10F 室內配線。預定進度 22.53%，實際進度：18.25%。	繼續列管
98-346-A1 應用科技大樓興建案。	**校長指示事項：** 人文大樓獲教育部核定補助 2.3 億，校務基金配合提撥 2.7 億；應用科技大樓獲教育部核定補助 2.7 億，校務基金配合提撥 3.5 億。教育部共補助 5 億，規定本校需於明(99)年底完成發包，否則經費收回。請總務處規劃時程，掌控進度，可將預定完成發包工作訂於明年 9 月底，再依序往前規劃相關前置工作，並列出各院應配合完成的時程，並請文學院及工學院配合總務處相關工作。植化館預定於明年中拆除，現有單位應予以合理安置於理工大樓，剩餘空間再由工學院處置，請工學院與生科院協商辦理。植化館搬拆及應用科技大樓工程案列管，以監督進度。	**執行單位：總務處** **執行情形：** 1.應用科技大樓： (1)建築工程：截至 12 月 25 日已完成地上三層樑版鋼筋綁紮。預定進度 20.54%，實際進度爲 21.65%。 (2)機電工程：配合建築工程施工中，目前進行 3F 柱牆 4F 版管線配置，預定進度：8.46%，實際進度爲 9.43%。	繼續列管
98-353-A2 女生宿舍興建案。	**校長指示事項：** 女生宿舍興建事宜，請總務處召集相關單位研商解決辦法，一切請在透明、公開的合法程序下進行，以解決相關問題。	**執行單位：總務處** **執行情形：** 1.101 年 10 月 22 日書面通知建築師終止契約公文。 2.後續相關終止契約法律程序，已正式委託尚德法律事務所全權辦理。	繼續列管

編號及案名	內　　容	執行單位及執行情形	列管建議
		3. 建築師提出履約爭議調解，經二次調解會議後，目前等待工程會判決。	
100-371-C3 與馬來西亞博特拉大學簽署學術交流合作協議書案。	**案由**：擬與馬來西亞博特拉大學(Universiti Putra Malaysia，以下簡稱 UPM)簽署學術交流合作協議書，請 討論。 **決議**：照案通過。	**執行單位：國際事務處** **執行情形：** 博特拉大學 12 月 15 日來訪並攜合約來校，將依對等原則確認本校簽約人。	解除列管
101-372-C1 與德國 3 所學校簽署學術交流合作協議案。	**案由**：本校與德國 3 所學校簽署學術交流合作協議，敬請同意追認，請　討論。 **決議**：照案通過。	**執行單位：國際事務處** **執行情形：** 康斯坦茨大學已完成 MOU 及交換學生附約簽署；德國慕尼黑工業大學已完成 MOU 簽署，該校表示無需另簽交換學生附約即可執行交換生計畫；波昂大學先簽署意向書，MOU 內容商議中。	繼續列管
101-373-B1 訂定本校出版中心設置辦法案。	**案由**：擬訂定本校出版中心設置辦法（短期規劃草案）（附件 1），請　討論。 **決議**：修正通過。	**執行單位：圖書館** **執行情形：** 圖書館出版中心任務小組於 11-12 月間共召開 6 次會議，規劃 102 年工作目標、出版類別、出版時程及經費需求等，並討論「國立中興大學出版中心著作出版申請表」、「國立中興大學出版中心著作審查意見表」、「國立中興大學出版中心出版作業實施辦法」與「國立中興大學出版中心撰稿體例」等相關配套方案。	解除列管
101-373-B2 建請校方明訂講座、特聘教授之榮銜為終身榮譽案。	**案由**：建請校方明訂講座、特聘教授之榮銜為終身榮譽。 **決議**：由人事室修正相關辦法提案校務會議討論。	**執行單位：人事室** **執行情形：** 業提案送本校第 64 次校務會議修正本校講座設置辦法及本校特聘教授設置辦法，並於 102 年 1 月 7 日分別以興人字第 1020600026 號書函及興人字第 1020600024 號書函轉知各單位。	解除列管
101-374-B1 修正院、系所及學位學程	**案由**：擬修正「國立中興大學院、系所及學位學程自我評鑑施行細則」條文，請 討論。	**執行單位：教務處** **執行情形：** 修訂條文已公告於教務處法	解除列管

編號及案名	內　　容	執行單位及執行情形	列管建議
自我評鑑施行細則條文案。	**決議**：修正通過。	規網頁，並列入向教育部申請「院、系所及學位學程自我評鑑機制」認定案之附件。	
101-374-B2 訂定博士班研究生出席國際會議補助辦法案。	**案由**：擬訂定「國立中興大學博士班研究生出席國際會議補助辦法」(草案)，請　討論。 **決議**：修正通過。	**執行單位：研究發展處** **執行情形：** 業以102年1月8日興研字第1010802784 號函公告本新訂補助辦法。	解除列管
101-374-B3 修正學生學雜費學分費與其他費用繳納辦法條文案。	**案由**：擬修正「國立中興大學學生學雜費、學分費、與其他費用繳納辦法」第四、五條條文，請討論。 **決議**：修正通過。	**執行單位：教務處** **執行情形：** 已於101年12月25日興教字第1010200665號書函公告本校各院、系、所及相關單位。	解除列管
101-374-B4 建請改善本校停車位不足問題案。	**案由**：建請改善本校停車位不足之問題，請討論。 **決議**：請總務處規劃改善方案。	**執行單位：總物處** **執行情形：** 停車位不足係全校性問題，改善停車空間需整體考量，目前已著手研擬方案。	繼續列管
101-374-B5	**案由**：建請訂定本校年度經費(經常門與資本門)合理分配原則，請討論。 **決議**：(提案單位撤案)	----	----
101-374-B6 修正本校講座教授及特聘教授申請表案。	**案由**：擬修正本校講座教授及特聘教授申請表乙案，請　討論。 **決議**：修正通過。	**執行單位：人事室** **執行情形：** 業於102年1月2日以興人字第1010601316號函轉知各單位。	解除列管
101-374-B7 訂定校園儲存雲(i興雲)使用管理準則案。	**案由**：擬訂定「國立中興大學校園儲存雲(i興雲)使用管理準則(草案)」,請　討論。 **決議**：修正通過。	**執行單位：計資中心** **執行情形：** 業於101年12月27日興計字第1011200149號函知本校一、二級單位知悉，管理準則已公告於中興大學校園儲存雲(i興雲)網站。	解除列管
101-374-B8 修正總務處公務車輛派用要點條文案。	**案由**：擬修正「國立中興大學總務處公務車輛派用要點」第七點，請　討論。 **決議**：修正通過。	**執行單位：總務處** **執行情形：** 配合修正本處派車單格式;相關文件及規定已於事務組網頁上公告施行。	解除列管
101-374-B9 修正工友工作規則條文	**案由**：擬修正本校「工友工作規則」第七十五條條文案，請 討論。	**執行單位：人事室** **執行情形：** 擬併同本校第4屆第2次勞資	繼續列管

編號及案名	內　　容	執行單位及執行情形	列管建議
案。	**決議**：照案通過。	會議修正通過之工友工作規則第 25 條條文送請台中市政府核備。	
101-374-B10 與國外 6 所大學簽署學術交流合作協議書案。	**案由**：擬與國外 6 所大學簽署學術交流合作協議書，請 討論。 **決議**：照案通過。	**執行單位：國際事務處** **執行情形：** 已完成韓國東亞大學 MOU 及交換學生附約簽署；日本南山大學及日本大學待完成其校內簽約程序；大阪府立大學、荷蘭 CAH Vilentum University of Applied Sciences 及西班牙馬德里康普頓斯大學 MOU 內容商議中。	繼續列管
101-374-B11 訂定「國立中興大學創業育成業務管理要點」案。	**案由**：擬訂定「國立中興大學創業育成業務管理要點(草案)」,請討論。 **決議**：本案緩議。請產學智財營運中心於下次會議就組織架構及運作做專案報告後再研議。	**執行單位：產學智財營運中心** **執行情形：** 將於 375 次行政會議就本中心組織架構及運作做專案報告。	解除列管

肆、本（375）次會議討論提案

案　　號：第 1 案【編號：101-375-B1】

提案單位：研發處

案　　由：擬訂定「國立中興大學非納入組織規程之單位自籌辦法」（草案），請　討論。

說　　明：

一、依據「國立中興大學經費稽核委員會 101 學年度第 2 次會議」決議辦理。

二、檢附「國立中興大學非納入組織規程之單位自籌辦法」（草案）乙份。

辦　　法：行政會議通過後實施。

決　　議：本案緩議。請將所提自籌項目改於原母法中訂定。

案　　號：第 2 案【編號：101-375-B2】

提案單位：研究發展處

案　　由：擬訂定「國立中興大學提昇對外服務收入經營績效獎勵辦法(草案)」，請　討論。

說　　明：

一、依據 101 年 12 月 26 日 101 學年度第 2 次校務基金管理委員會會議決議辦理。

二、為鼓勵本校對外服務收入單位提昇經營績效，特訂定「國立中興大學提昇對外服務收入經營績效獎勵辦法(草案)」（如附件）。

三、過去對外服務收入計畫主持人需使用經費時才編列經費預算，故無法確實計算每年度之實際收入。爰此，本辦法於計畫主持人每年提報預決算表之後始獎勵之。

擬　　辦：行政會議通過後，送校務基金管理委員會追認。

決　　議：修正通過。

國立中興大學提昇對外服務收入經營績效管理費優惠辦法

中華民國 102 年 1 月 16 日第 375 次行政會議通過

第一條　為鼓勵本校對外服務收入單位、教師提昇經營績效，訂定「國立中興大學提昇對外服務收入經營績效管理費優惠辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條　本辦法獎勵對象僅適用於依據本校「建教合作收入之收支管理要點」第三點第三款提繳行政管理費之單位、教師。

第三條　提繳行政管理費之單位或計畫主持人，除不可預估者外，每年須於 1 月 10 日前提報上年度決算及本年度預算。

第四條　本辦法依據對外服務收入單位、教師上一年度績效給予管理費優惠，當年度收入比上一年度收入成長部份，則給予成長部份之收入管理費優惠，收入成長部份管理費優惠比率，詳如下表。

管理費優惠比率對照表

編號	收入 1000 萬元以下		收入 1000 萬元以上	
	收入成長比率(採四捨五入法)	管理費獎勵比率	收入成長比率(採四捨五入法)	管理費獎勵比率
1	10%~30%	14%	3%~5%	16%
2	31%~50%	12%	6%~10%	15%
3	51%~70%	10%	11%~30%	13%
4	71%~90%	8%	31%~50%	11%
5	91%以上	6%	51%~70%	9%
6			71%以上比照 1,000 萬元以下之管理費獎勵比率	

管理費獎勵計算公式：

(一)先驗算是否符合上述收入成長比率。(今年度總收入-上一年度總收入)/上一年度總收入>=10%(3%, 收入 1000 萬元以上)

(二)管理費計算公式=上一年度總收入*0.17+(今年度總收入-上一年年度總收入)*上述獎勵比例

第五條　新成立中心若營運上有困難，該中心可簽請校長同意酌予減低管理費提列比例，原則上給予新成立的中心三年之優惠，三年過後則回歸正常提扣比例。

第六條　本辦法經校務基金管理委員會及行政會議通過後實施，修訂時亦同。

案　　號：第 3 案【編號：101-375-B3】

提案單位：研究發展處

案　　由：擬訂定「國立中興大學執行國科會專題研究計畫經費流用及變更申請表」(草案）並變更本校辦理國科會計畫經費流用及變更之內部作業方式，請　討論。

說　　明：

一、國科會於 101 年 7 月 30 日臺會綜二字第 1010050820 號函公告修正國科會「補助專題研究計畫作業要點」及「補助專題研究計畫經費理原則」，修訂重點略以：1.「業務費」、「研究設備費」及「國外差旅費」三個補助項目之流用須報國科會核准之上限比例，由原流入 20%、流出 30%放寬至流入流出皆 50%；2.除前述補助項目新增與補助項目間經費流用超過 50%者須事先報請國科會核准外，各項目內支出細目是否與研究相關，及如因研究需要而有細項變更與經費調整必要者，授權由執行機構認定並逕依其內部行政程序辦理。

二、又國科會 101 年 8 月 27 日臺會綜二字第 1010057855 號函示略以：請各機構建立有關行政作業、經費支用與計畫相關之合理性認定等分層負責機制，以符國科會授權執行機構權責認定之立意。

三、爰此，考量計畫經費流用及變更內容涉及之專業性，建議將本校辦理國科會計畫經費流用及變更之內部作業方式，由現行之上簽呈方式變更為填寫旨揭申請表，先由各單位主管就申請內容與計畫執行之相關性進行專業性認定，再由研發處及會計室等會辦單位審核申請內容是否符合相關法規，以建立有效之審核授權分工機制。

四、檢附旨揭申請表（草案）(如附件 1)、申請流程（如附件 2）及國科會相關來文（如附件 3、4）各 1 份。

辦　　法：行政會議通過後公告實施。

決　　議：修正通過。

國立中興大學執行國科會專題研究計畫經費流用及變更申請表

中華民國 102 年 1 月 16 日第 375 次行政會議通過

申請次數：_____　　表號：

計畫編號	國科會編號：NSC 校內編號：	執行期限	自　年　月　日 至　年　月　日
計畫名稱		執行單位	

原核定補助項目金額		擬申請流用及變更後項目金額		經費流用情形（經費變更者免填）					
				本次流出數		本次流入數		累計流用	
項目	金額	項目	金額	金額	比例	金額	比例	金額	比例

用途說明	

計畫主持人簽章		申請日期	年　月　日	聯絡電話	

本案與計畫執行相關性之認定意見選項：
（1）與計畫執行確實相關，逕送研發處。
（2）是否與計畫執行相關有疑義，退請計畫主持人再說明。（請計畫主持人於上方「用途說明」欄位空白處再行詳細說明並簽章，如篇幅不足，請另紙說明並檢附於後）
（3）仍有疑義，建請一級學院(中心)認定。（限系所單位選填）
（4）仍有疑義，建請研發處認定。[限一級學院（中心）單位選填]
（5）與計畫執行無直接相關，逕退計畫主持人。

系所	認定意見為上述選項_____ 單位主管簽章：	原認定意見為選項（2），經計畫主持人再次說明後為選項_____ 單位主管簽章：
一級學院（中心）	認定意見為上述選項_____ 單位主管簽章：	原認定意見為選項（2），經計畫主持人再次說明後為選項_____ 單位主管簽章：

研發處		主計室		機關首長	

備註：一、依「行政院國家科學委員會補助專題研究計畫經費處理原則」辦理。

二、申請經費流用及變更者，須附原核定清單（**或**經費預算表）影本 1 份，並於計畫執行期限內辦理。

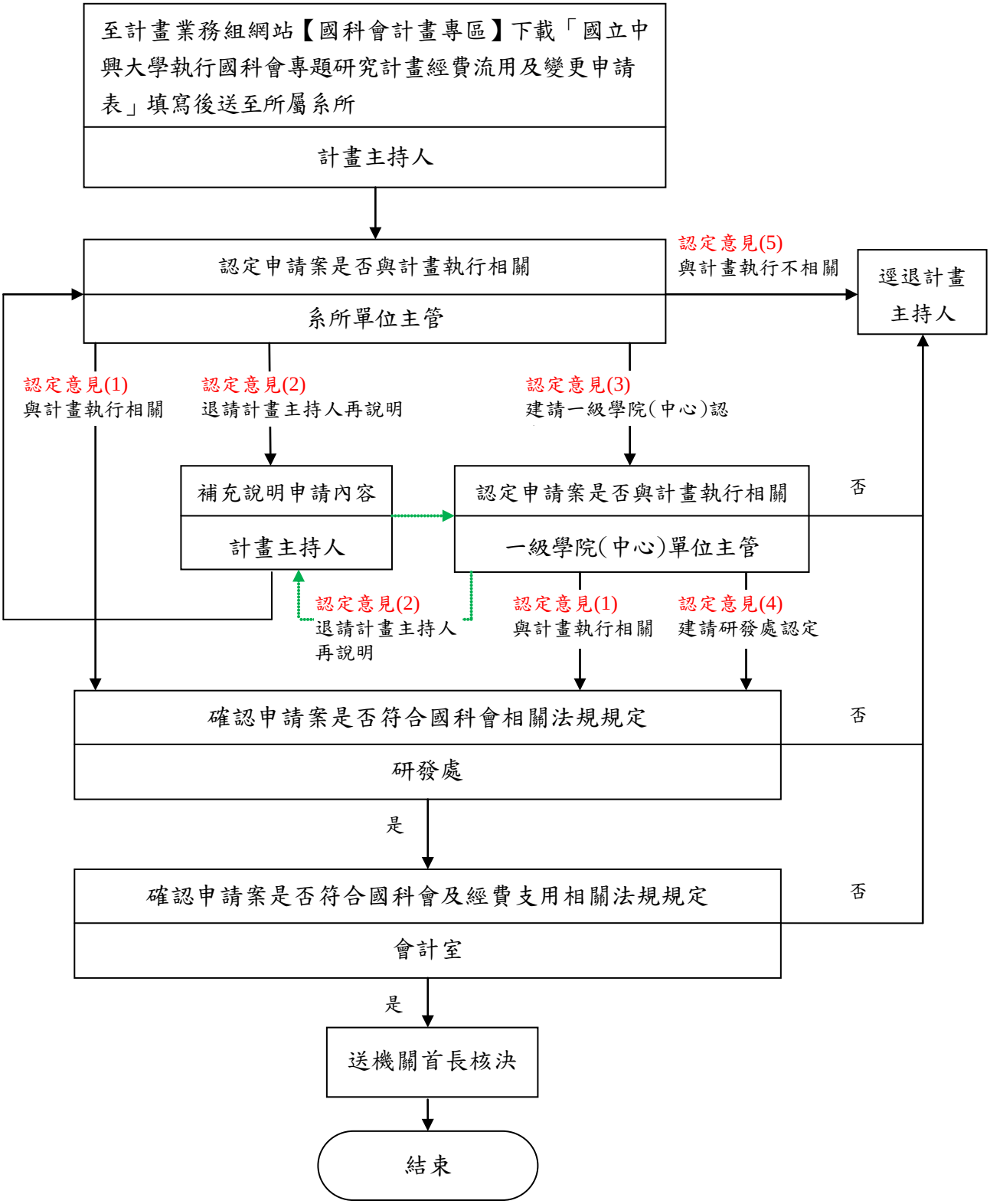
三、多年期計畫申請經費流用時，請於「原核定補助項目金額」欄位填寫計畫全程核定之總金額；非第一次流用者，請加計先前已核准流用之金額及比例於「累計流用金額」及「累計流用比例」欄位；任一補助項目如**累計**流出或流入超過計畫全程該項目原核定金額 50%者，請至國科會網站線上申請流用。

四、變更之設備單價達 50 **萬元（含）以上**者，須於奉核後至國科會系統登錄並檢附本表掃描檔，以供查考。

五、本表奉核後送還計畫主持人，並請自行影印存執，俾憑於計畫執行期限結束後填寫「國科會補助專題研究計畫經費支出用途變更彙報表」送主計室辦理經費結案；正本於核銷時連同單據一併送出。

六、計畫主持人應將同一計畫歷次申請經費流用、變更之核定文件影本，裝訂於新申請表後供單位主管參考。

國立中興大學執行國科會專題研究計畫經費流用及變更申請流程
（校內程序）



案　　號：第 4 案【編號：101-375-B4】

提案單位：國際事務處

案　　由：擬與北京清華大學簽署學術交流合作協議書，請　討論。

說　　明：

一、依據「國立中興大學與各大學及研究機構簽訂學術合作協議書處理原則」辦理。

二、為拓展本校國際化發展，促進學術及文化交流，擬與旨述學校簽署姐妹校合約，以提供更多與國外學術機構交流、交換及研習機會。

三、清華大學簡介詳如附件。

辦　　法：行政會議通過後辦理後續簽約事宜

決　　議：照案通過。

案　　號：第 5 案【編號：101-375-B5】

提案單位：人事室

案　　由：修正「本校資深暨績優技工工友獎勵辦法」法規名稱及部分條文，請　審議。

說　　明：

一、依本校 101 年 11 月 21 日 101 學年度第 8 次校務協調會決議辦理。

二、本校秘書室於 100 學年度辦理「尋找興大阿甘」活動，以發掘基層同仁感動人心的故事，表揚默默付出及堅守崗位的興大阿甘。由於全校職員工獎項應以整體考量為宜，興大阿甘獲獎人員與人事室每年辦理各項行政同仁獎勵人員多所重複，爰秘書室提案經前開會議決議，將興大阿甘活動併入績優技工工友部分獎勵同仁措施並公開表揚得獎同仁，延續興大「誠、樸、精、勤」之優良傳統。

三、另為鼓勵本校駐衛警察隊隊員士氣及明確規範本辦法第 4 點有關「最近三年內」之計算基準，併同修正法規名稱及相關條文。

四、檢附本校資深暨績優技工工友獎勵辦法法規名稱、部分條文修正草案對照表及全文。

辦　　法：經行政會議通過，並陳報校長核定後發布實施。

決　　議：修正通過。

國立中興大學資深績優技工工友及駐衛警察隊隊員獎勵辦法

中華民國 94 年 10 月 27 日經總務處會議修正通過
中華民國 94 年 11 月 7 日核定公布施行
中華民國 94 年 12 月 20 日第一次修訂
中華民國 98 年 3 月 25 日人事室室務會議修正（通過第 5、6、8、9 條條文）
中華民國 99 年 3 月 3 日第 350 次行政會議修正（通過第 3、6、7、9 條條文）
中華民國 100 年 5 月 11 日第 362 次行政會議修正通過（新增 4 之一條文、第 6 條條文）
中華民國 102 年 1 月 16 日第 375 次行政會議修正通過（名稱及全部條文）

第一條　為鼓勵本校技工工友及駐衛警察隊隊員同仁辛勞，激勵工作士氣，提昇服務品質及工作績效，特訂定本辦法。

第二條　本辦法獎勵對象：

一、服務資深人員表揚：技工工友及駐衛警察隊隊員在本校服務年資每滿 10 年以上者。

二、服務績優人員表揚：工作表現優良，具有績優事蹟者。

第三條　本辦法獎勵人數如下：

一、服務資深人員：以服務年資計，不受人數限制。

二、服務績優人員：每年遴選至多五名。

第四條　本校技工工友及駐衛警察隊隊員具有下列各款事蹟之一足認表現傑出者，得被推薦為年度績優人員候選人：

一、研訂及執行學校政策、計畫或法規，經實施後具有優異成效者。

二、對於校務發展或校園設施，提出重大革新方案，經採行後確有具體優良成效者。

三、針對本職工作或主管交辦業務，提出革新作法或積極推行具有卓越成效者。

四、熱心服務，不畏艱勞，不辭勞怨，主動解決困難，圓滿達成任務，有助提昇公務人員聲譽者。

五、搶救重大災害或消弭重大意外事故，處置得宜，對維護師生生命或學校財產安全有貢獻者。

六、個人發明或著作，經有關機構審查認定，對本校學術發展或本職業務具具有顯著貢獻者。

七、忠於職守，默默付出，感動人心，有具體事蹟者。

八、其他特殊優良事蹟足為表率者。

第四條之一　基於獎勵不重複原則，當年度入選績效獎金，或最近三年內曾獲選績優技工工友及駐衛警察隊隊員者，不得重複推薦遴選服務績優人員。

第一項所定「最近三年內」，係以獎勵當年度前一年起三年內計算。

第五條　具有下列情事之一者，不得推薦參加本校績優技工工友選拔：

（一）最近三年曾受刑事或懲戒處分者。

（二）最近三年考績曾列丙等者。

（三）選拔年度內有曠職情事或平時考核有不良紀錄者。

第六條　薦選方式：

一、服務資深人員：在本校服務之技工工友及駐衛警察隊隊員年資滿 10 年、20 年、30 年、40 年者（以 10 年為級距選定獎勵員額），年資採計係依據人事資料採計至前一年 12 月 31 日止，由人事室彙整後提請本校績優技工工友及駐衛警察隊員評審委員會審議。

二、服務績優人員：

（一）推薦：

1. 由服務單位一級主管推薦。

2. 由本校編制內教職員工 10 人以上聯署推薦。

（二）送審：績優人員遴選推薦表及佐證資料於每年 3 月 31 日前提送人事室彙整後，並擇期提請績優技工工友及駐衛警察隊員評審委員會審議。

（三）審議：

1. 設置「績優技工工友及駐衛警察隊員評審委員會」：由主任秘書擔任召集人，總務長、人事室主任、會計主任、人事室承辦組組長、主計室組長、事務組組長為當然委員；另由全校技工工友互推舉五名技工工友；駐衛警察隊隊員互推舉一名隊員擔任評審委員，連選得連任，被推薦服務績優人員不得同時為當年度評審委員。

推舉之評審委員如不足六人時，由人事室簽請校長遴聘。

2. 評審委員會召開得請單位主管或推薦人列席報告被推薦人績優事蹟。

3. 評審委員會召開需有三分之二以上委員出席，其決議以出席委員過半數同意行之。

（四）核定：經評審委員會票選通過之績優人員，由人事室簽報校長核定後於公開場合表揚之。

第七條　本辦法獎勵方式如下：

一、服務資深人員：頒發獎狀。

二、服務績優人員：頒發獎狀及新台幣伍千元。

第八條　辦理資深、績優技工工友及駐衛警察隊隊員獎勵所需經費，由年度相關經費支應。

第九條　本辦法經行政會議通過，並陳報校長核定後發布施行，修正時亦同。

國立中興大學____年度績優技工工友及駐衛警察隊隊員推薦表

填表日期：　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>性別</td><td></td><td>出生日期</td><td colspan="2">年　　月　　日</td><td rowspan="3">照片浮貼</td></tr>
<tr><td>單位</td><td></td><td>職稱</td><td></td><td>到職日期</td><td colspan="2">年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>通訊地址</td><td colspan="4"></td><td>聯絡電話</td><td></td></tr>
<tr><td>最近三年考績</td><td colspan="2">（一）　　年　　等</td><td colspan="3">（二）　　年　　等</td><td>（三）　　年　　等</td></tr>
<tr><td>最近三年表現</td><td colspan="2">刑事處分：□有　□無</td><td colspan="3">懲戒處分：□有　□無</td><td>平時考核：□表現優良
□表現良好
□表現尚可</td></tr>
<tr><td colspan="2">被推薦人符合本校技工工友及駐衛警察隊隊員獎勵辦法</td><td colspan="6">第　四　條第　　項之規定。</td></tr>
<tr><td>具體優良事蹟陳述</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>佐證資料</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>推薦人簽章
＊下列兩種方式：
(1) 由一級主管署名推薦。
(2) 由 10 名以上教職員工聯署推薦。</td><td colspan="7">【※請註明單位及職稱】</td></tr>
<tr><td>單位主管</td><td></td><td>人事室</td><td></td><td>人事室主任</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>審查結果</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>備註</td><td colspan="7"></td></tr>
</table>

案　　號：第 6 案【編號：101-375-B6】

提案單位：總務處

案　　由：擬修正「國立中興大學校園汽機車停車收費要點」部分條文，請　討論。

說　　明：爲改善校園車輛停放秩序及疏解假日停車問題，合理反映校園秩序、場地清潔維護等成本考量，希以價制量，以改善校園車輛停放問題。

辦　　法：行政會議通過後公布施行。

決　　議：修正通過。

國立中興大學校園汽機車停車收費要點

中華民國 89 年 3 月 16 日第 271 次行政會議通過
中華民國 92 年 11 月 26 日第 300 次行政會議修正通過
中華民國 94 年 3 月 9 日第 310 次行政會議修正通過
中華民國 94 年 12 月 1 日第 316 次行政會議修正通過
中華民國 96 年 10 月 24 日第 331 次行政會議修正通過
中華民國 98 年 6 月 24 日第 345 次行政會議修正通過
中華民國 102 年 1 月 16 日第 375 次行政會議修正通過

一、為有效管理國立中興大學（以下簡稱本校）校區內之汽、機車停放，特依「國立中興大學校園車輛管理辦法」有關條文之規定訂定本收費要點。

二、申請下列本校發行之各種識別證時，除須符合「國立中興大學校園交通管理辦法」規定之資格外，另須繳交停車費。

各項停車識別證及現場停車收費標準如附表。

三、貴賓及專案經校長核可後免費贈予通行證或車輛免費進入校區。

四、救護車、消防車、憲警車、郵務車、電信公務車、電力工程車、垃圾車及載客計程車等特殊車輛經管理人員放行後，得不必繳費而停放於本校校區內，但其工作完成時，必須馬上離校。

五、參加研討會、會議、大型活動或推廣教育培訓班之校外人員車輛，得由校內主辦單位統一購買停車券。

六、本要點所收繳之停車費，依本校「場地設備管理使用暨收費辦法」納入校務基金，作為改善本校交通及停車管理各種措施之用。

七、本要點經本校行政會議議決後施行之，修正時亦同。

附表

各項停車識別證規費及停車收費標準			
年費金額 / 車種 / 證別	汽車	機車	說明
教職員工停車識別證	1,200	600	一、兼任教師減半收費。 二、傑出教師及不支薪教授免費贈予一張。 三、教職員工每人得申辦汽、機車停車證各二張。
博士班、碩專班及推廣學院停車識別證	1,200	600	每月汽車 100 元、機車 50 元。 推廣學院學生限辦汽車。
長期契約廠商停車識別證	3,600	1,800	每月汽車 300 元、機車 150 元。
非營利單位停車識別證	1,800	900	每月汽車 150 元、機車 75 元。
學生會幹部		240	依本校校園交通管理要點第十項規定學生會使用機車識別證不得超過三十張。
備註：1.申辦時不足一個月以一月個計費，當月 25 日後申辦，以次月開始計費。 2.補辦汽車識別證每張應酌收工本費 200 元、機車識別證 100 元。 3.換車繳回原有效之識別證及持有警局開立失竊報案三聯單，證明車輛失竊者，免收工本費。			
短期停車識別證			以月數計費。
現場停車（汽車）收費標準			
電子取票計時收費	費用 30		每小時30元，依此累計收費。逾時30 分鐘以上以 1 小時收費。 隔夜停放及無票車輛以全天16 小時計價收費
人工收費	80		每輛80元，(開立收銀機統一發票憑此出入校園)。於假日或大型活動車流眾多時使用。
停車券	50		每輛 50 元，於上班日借用場地活動，車流眾多時由主辦單位先行購券，離校時使用，減少塞車。

案　　號：第 7 案【編號：101-375-B7】

提案單位：總務處

案　　由：擬修正「國立中興大學公務車輛購置及租賃要點」名稱及部分條文，請　討論。

說　　明：依「教育部所屬實施校務基金之國立大學校院採購及租賃公務車輛支應原則」、「中央政府各機關採購公務車輛作業要點」及「國立大學校院校務基金管理辦法」辦理，以符合相關規定。

辦　　法：經行政會議通過後陳報教育部核備。

決　　議：(提案單位撤案)

案　　號：第 8 案【編號：101-375-B8】

提案單位：總務處

案　　由：擬訂定「國立中興大學公務用車輛管理辦法」,請　討論。

說　　明：

一、為加強本校公務車輛管理，提高工作效率，特訂定本辦法。

二、本辦法所稱公務用車輛包含管理用車輛及業務用車輛。

辦　　法：經行政會議通過實施。

決　　議：修正通過。

國立中興大學公務用車輛管理辦法

中華民國 102 年 1 月 16 日第 375 次行政會議通過

第一章　通則

第一條　本辦法所稱公務用車輛包含管理用車輛及業務用車輛。所稱管理用車輛，係指本校專供乘載員工為主要功能目的之各種車輛（以下簡稱管理用車輛）；所稱業務用車輛，係指本校供業務使用之各型客貨兩用車、各型貨車、各型工程車、機車及其他特殊用途車輛（以下簡稱業務用車輛）。

第二條　本辦法所稱車輛管理，係指車輛之登記檢驗、調派使用、油料管理、保養修理、報停報廢、肇事處理及駕駛人之管理等。

第三條　各車輛除應投保強制汽車責任保險外，得視財力與需要投保其他任意險。

第二章　登記檢驗

第四條　各類車輛應依規定向當地公路監理機關申請登記，領取號牌及行車執照，報停報廢時亦同。

第五條　各類車輛應依規定繳納稅費及接受定期檢驗。

第六條　各類車輛除依財產管理關於財產登記之規定辦理外，並須分別填列汽車車歷登記卡（附件一）。

第三章　調派使用

第一節　管理用車輛

第七條　本校各單位因公務需申請使用管理用車輛，需填具派車申請單（附件二），經單位主管簽核後，送交車輛管理人員承辦送核。

第八條　調派管理用車輛，駕駛人必須取得派車單方得開車，並詳細記載派車申請單用車資料欄；使用完畢後，請使用人於派車單上簽證，交還車輛管理員，以備查核。如係緊急調派經車輛管理人員通知者，亦應補辦此項手續。

第二節　業務用車輛

第九條　本校各業務用車輛，由各單位自行調派。

第十條　本校各業務用車輛之使用，除特殊需要外，一律以供業務使用為限。

第十一條　本校各單位業務用車輛，可免填派車申請單，但應設置使用登記表（附件三），經單位主管核准，並詳細記載行車記錄（附件四）及用油記錄（附件五）。

第三節　車輛管理人員

第十二條　車輛管理人員，每日應將行車記錄表及用油記錄表內行經地點、里程記錄及用油等詳加審核登記。

第四章　油料管理

第十三條　各類車輛所需油料，應根據耗油標準及里程表所記行駛里程審核。汽油以向合法設立之加油公司（站）購買加油卡，並憑加油卡加油。

第十四條　每月油料之購入、消耗、結存，應於次月五日以前，造具汽車每月消耗油量統計表（附件六）報核。

第五章　保養修理

第十五條　車輛應經常注意保養及安全，維護清潔並應隨時檢查（項目詳附件七），填具駕駛出車前後檢查記錄表（詳附件二派車單背面），如有損壞應填具汽車請修單（附件八）即予修理。

第十六條　車輛保養、整修應依規定程序申請。

第十七條　車輛修理項目、時間及費用，應隨時登載於車歷登記卡。

第十八條　各類車輛在可能範圍內，設置車庫停放以防損壞維護安全。

第六章　報停報廢

第十九條　車輛如因故停駛，應依規定向當地公路監理機關申請停駛登記，並繳回號牌及行車執照；回復行車時，應辦理復駛登記，領回原牌照。

第二十條　車輛未達報廢年限而損壞，其修護費用過高者，得依照規定程序汰舊換新。

第二十一條　車輛之報廢，除依財產管理之規定辦理外，並向當地公路監理機關辦理登記，繳還號牌及行車執照。

第七章　肇事處理

第二十二條　車輛肇事者，應保持現場立即向單位主管報告，並向附近警察機關報案，如有傷亡時應先作救護救傷等緊急措施。

第二十三條　各單位主管接到報告後，應立即馳赴肇事地點詳細勘查，並儘可能攝取現場照片，協同處理一切後，詳記肇事報告，以為鑑定責任之依據。

第二十四條　車輛肇事後，應於保險規定時限內通知保險機關辦理賠償手續。

第八章　駕駛人管理

第二十五條　駕駛人須品德端正，身體健康，無不良嗜好。

第二十六條　駕駛人須具有合格之駕駛執照，管理用車輛之駕駛人應具職業駕駛執照。

第二十七條　駕駛人員不得酒後駕車，並遵守交通規則。車輛違規，由駕駛人員負擔罰款之繳納。

第二十八條　駕駛人之管理，除按本章各條規定辦理外，並依工友管理規定。

第二十九條　本辦法如有未盡事宜，悉依行政院頒車輛管理手冊辦理。

第三十條　本辦法經行政會議通過後實施，修正時亦同。

附件一
（正面）

國立中興大學汽車車歷登記卡					
來　　源					
核　准　文　號					
購　置　日　期	年　　月　　日	價　　值		元	
請領牌照日期	年　　月　　日	開始使用日期		年　月　日	
引　擎　號　碼		定期檢驗日期		年　月　日	
廠　　牌		年份		排氣量	
型　　式		牌　照　號　碼			
駕　駛　人		（移轉）報停報廢		年　月　日	

保養修配零件紀錄

年	月	日	里程	保修項目	單位	數量	金額	累計	承修廠商

附件一

（背面）

年	月	日	里　　程	保　　修　　項　　目	單位	數量	金額	累計	承修廠商

附註：1.故障送修或定期保養均應詳細逐條填具。

2.其他車輛之各項維護項目支出均應詳載，俾瞭解車況及駕駛人維護情形。

附件二

國立中興大學派車單　　編號：

<table>
<tr><td colspan="2">派車事由</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">符合派車項次</td><td colspan="5">□1.
□2.
□3.其它：</td></tr>
<tr><td colspan="2">預計車輛使用時間</td><td colspan="5">自　　年　　月　　日　　時　　分（啟程）
迄　　年　　月　　日　　時　　分（最後返校）</td></tr>
<tr><td colspan="2">行程概述</td><td colspan="2">本校→　　→本校</td><td>往返地點</td><td colspan="2">（跨縣市必填）</td></tr>
<tr><td colspan="2">車　輛報到地點</td><td></td><td>接待人員</td><td></td><td>手機</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">乘車人員（+陪同人數）</td><td colspan="5">乘車人員　　人（ ＋ 陪同人員　　人）</td></tr>
<tr><td colspan="2">申請單位</td><td></td><td>申請人及分機</td><td></td><td>單位主管</td><td>請核章</td></tr>
<tr><td rowspan="3">核派結果</td><td>核派車輛</td><td colspan="5">□ 8人座廂型車(車號) □ 5人座小轎車(車號) □ 3.5噸小貨車(車號)</td></tr>
<tr><td>駕駛員</td><td colspan="5">□　　□　　□無車輛(司機)可支援。</td></tr>
<tr><td>管理員</td><td></td><td>單位主管</td><td></td><td>一級主管</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">以下由司機填寫,並請申請用車單位協助確認</td></tr>
<tr><td rowspan="2">用車資料</td><td>用車起、迄時間</td><td>出、回場里程表讀數(公里)</td><td colspan="2">加油地點、加油公升數、加油金額、加油時里程數</td><td>高速公路收費站經過次數/儲值卡餘額</td><td>申請用車人員確認(簽、章)</td></tr>
<tr><td>~</td><td></td><td colspan="2">例:中油○○站、40公升、1200元、123456KM</td><td>/</td><td></td></tr>
<tr><td>派車注意事項</td><td colspan="6">一、本派車單依「國立中興大學公務用車輛管理辦法」訂定；派車單奉核後，影印2份，1份交駕駛據以出車並申請差旅(加班)費，1份交回申派用車單位，原件由派車單位備查。
二、依「勞動基準法」規定，星期例假日及延長工時之時間，由管理單位與駕駛司機協調後派用，唯其差旅費或加班費需由申請單位自付。
三、已核准之派車申請，不得任意變更使用事由、路程及目的地。
四、至遲需於三天前正式提出書面申請，校內同仁公差或被接送之外賓已搭乘公務車輛者，不得再向學校報支交通費；一經查獲，概依相關規定處理。
五、車輛雖均已辦理保險，唯使用人仍負有督導駕駛注意安全、防範意外發生之責。
六、請盡量避免非上班時間派車；餘請詳閱本校公務車輛派用規定。</td></tr>
</table>

附件二

駕駛出車前後檢查記錄表

一　級　保　養　工　作　（良好者註「O」,不良者「X」並速校正）			
一、引擎發動前：			
1.燃料應按規定充足並注意清潔。		5.電瓶電液是否添足極樁、清潔與扭緊。	
2.水箱應充滿並注意水質。		6.轉向橫直拉桿與球頭效能良好否及有無鬆動。	
3.機油是否添足及清潔。		7.各部電線接頭有無鬆脫、燈光喇叭是否良好。	
①引擎油底殼內。		8.輪胎氣壓是否標準其磨損是否正常。	
②油谷式空氣濾清器內。		9.各部螺絲有無鬆動。	
4.風扇皮帶鬆緊是否適度。		10.各部有無破損斷裂。	
二、引擎發動後：			
1.始動系統是否作用良好。		6.轉向機構是否靈活良好。	
2.各種儀表指示是否正常。		7.試驗手剎車是否良好。	
3.各部有無洩漏。		8.試驗變速機構是否良好。	
4.試快慢車情況並檢查引擎有無異聲。		9.試驗全部剎車系統作用是否正常。	
5.試驗離合盤作用及踏板自由間隙是否良好。		10.試驗傳動與操作系統作用是否良好。	
三、上列各項如有不良或使用中發現不正常現象，能予校正者應即校正，否則報告管理人員處理。			
四、收工後：			
1.車體內外部洗刷清潔。		3.各部開關均予關閉、手剎車鎖上、全部保持靜止平穩狀態。	
2.車輛停放適當地點。			
附註			
車輛管理員 處理意見			
上列所填各項保證確實 司機簽章		上列各項審核確實 車輛管理員簽章	

附件三

國立中興大學業務用車輛使用登記表

用車日期	用車事由	用車起、迄時間	目的地	車輛管理人（簽章）	單位主管（核章）

本表由車輛管理人詳實填具，需適當保存，以利業務檢查。

附件四

國立中興大學業務用車輛行車記錄表

車號:　　用油別:　　車隊卡號:

以下項目由車輛駕駛人同步記載於派車單上，並於每一出車日下班前將派車單送回交車輛管理人員存查；若回場時間已逾正常下班時間，則需於次一上班日上午 8:50 前送回。						
用車日期	用車起迄時間	出場前里程表讀數（公里）	回場後里程表讀數(公里)	用車事由/目的地(來回地點)	加油地點、加油公升數、金額	高速公路收費站經過次數/通行費剩餘數額

本表由車輛駕駛人詳實填具，需適當保存，以利業務檢查。

車輛管理員：　　單位主管：

附件五

國立中興大學業務車輛用油記錄表

車號:　　用油別:　　車隊卡號:

以下項目由車輛駕駛人填寫，每週五下班前交回車輛管理人員彙整。					
加油日期	加油量	加油金額	加油時里程數表讀數	每公升行駛公里數	駕駛人簽章

車輛管理員：　　主管：

附件六

國立中興大學（單位）

汽車每月消耗油量統計表　　月份

（車輛）種類	車　　號	行駛里程	耗油量(公升)					每公升行駛公里數	平均公里數
			汽油	柴油	機油				
總　　計									

備註：本表請於次月五日以前陳核。

車輛管理人員：　　單位主管：　　總務處（事務組）：

附件七

公務車輛駕駛前檢查項目表

檢查項目	檢查標準	實施要項
1.引擎潤滑（機）油	油量應在機油尺上限與下限刻度範圍內。	1.未發動引擎前抽出機油尺檢查油量。不足者應添加，但不得超過上限刻度。 2.檢查機油油質是否正常，若有異狀時，應予換新。 3.添注機油後應稍待約五分鐘後再檢視油尺方為正確（不可立即抽出機油尺檢視，以免受假相所蒙而多加）。 4.檢查有否洩漏機油狀況，有者應予修理。
2.燃料油（汽油或柴油）量	燃料油以加滿油箱為原則。	1.檢查油量是否足夠往返里程用量，不足時應予加足。 2.油箱蓋是否完備，其通氣孔是否通暢，不當者予以修正。 3.檢查有否洩、漏現象，有者應予修理。
3.冷卻水．	散熱器（水箱）內冷卻水，應達標線水量。	1.檢查冷卻水量，若有副水箱者應達規定刻度量，不足者予以添足，惟不得超過上限。 2.水箱蓋是否完整，有否蓋妥，損壞或欠缺者，應予更換或補充。 3.檢視冷卻水水質，如發現有污濁現象者，須應予更換，有油污者應予修理。 4.檢查有否洩漏現象，有著應予修正。
4.各項皮帶緊度	各項皮帶（風扇、冷氣、發電機、轉向機）緊度必須符合規定。	1.利用手指壓下皮帶，檢查其緊度。如過緊或太鬆，則應予修正。 2.同時檢視皮帶有否損傷，如有異狀應予換新。
5.電瓶	電瓶電液量符合規定，電纜及接頭都良好，連接部均牢固。	1.電液不足時，應添加蒸餾水。 2.電纜及接頭均正常，固定處不得搖動，不妥部分應修正或換新。 3.免加水電瓶應檢查電水指示器，異常時應予修正或換新。
6.檢查煞車、離合器、自動變速箱、動力轉向機等油量。	煞車油、離合器油、自動變速箱油、動力轉向機油液必須在油槽標線範圍。	1.檢查油液是否足夠，不足時應予添足（補充油液應與原用者同質）。 2.檢查油液有污濁狀況時，應予換新。 3.檢查有否洩、漏現象，有者應予修正。
7.各種儀錶	機油錶（或機油警示燈）、電流錶（或充電警示燈）、溫度錶、燃料油量錶等，須有作用且正常。	1.引擎發動後，機油錶必須作用，且指針應指示規定壓力值；若為警示燈者，應失滅。 2.引擎發動後，電流錶指針應指在「十」側；若為警示燈者，應失滅。 3.當引擎達常溫後，溫度錶之指針應指在規定正常溫度範圍。 4.當電氣回路通電，燃料油量錶之指針應指出存油量。 以上如發現有異，應檢查予以修正。

附件七

檢查項目	檢查標準	實施要項
8.燈光、喇叭及各開關	開關作用正常，各種燈之光色及喇叭音量應符合於規定，光度及光束適當。	1.依序啟開各種燈開關，檢查遠、近光燈、煞車燈、緊急停車警示燈、方向燈、號牌燈、車寬燈、倒車燈、室內燈及儀錶燈是否都完好。開閉作用是否正常，有不當現象時應予檢修或換新。 2.喇叭應會響，音量不當者應予調整或換新。
9.刮水器（雨刷）	刮水器作用須正常。	刮水器（雨刷）應作用正常，完全刮除擋風玻璃上雨水。
10.車輪及輪胎	輪胎氣壓及胎面(胎紋)均須正常符合規定。	1.輪胎氣壓必須正常符合規定，如氣壓不足或過高，應即調整，並在汽車行駛前實施。 2.檢查輪胎胎紋深度，應符合規定，如胎紋已將磨光或異常磨損時，應予檢修並予更新。 3.檢查車輪固定螺絲是否齊全、牢固，如有欠缺或鬆動，應依規定修配或旋緊。
11.車身	車身內外廂板必須完整，其附件都齊全良好。	1.檢查車身內外廂板、座椅、車門、保險桿、後視鏡等是否都完整、牢固。 2.車輛必須清潔，玻璃透視清晰。
12.汽車牌照、工具及附件	汽車牌照必須齊全；工具、汽車故障標誌牌及滅火器必須攜帶。	檢查汽車號牌是否整齊清潔，配裝牢固；工具必須齊全，故障標誌完整，滅火器正常。

公務車輛行駛後機件檢查表

檢查項目	檢查標準	實施要項
1.燃料油、機油及水	有無洩、漏。	引擎未冷卻前檢查引擎室機油、燃料油及水有否洩漏，有者應予修理。如需打開水箱蓋，應注意水蒸氣。
2.儀錶板	各錶指示須正常。	檢查方法同駕駛前之檢查表第（7）項。
3.喇叭及刮水器（雨刷）	喇叭音量應符合規定，刮水器（雨刷）橡皮須緊貼且作用正常。	引擎未冷卻前實施。檢查方法同駕駛前之檢查表第（8)(9）二項。
4.燈光	各種燈之光色應符合規定，光度及光束適當。	引擎未冷卻前實施。檢查方法同駕駛前之檢查表第（8）項。
5.煞車、自動變速箱、動力轉向機等油量。	有無洩、漏。	檢查方法同駕駛前之檢查表第（6）項。
6.車輪及胎	同駕駛前之檢查表第（10）　項。	檢查方法同駕駛前之檢查表第（10）項。
7.車身	全車身內外廂板保持清潔、完整、牢固，附件亦如是。	檢查方法同駕駛前之檢查表第（11）項。
8.汽車牌照、工具及附件	同駕駛前之檢查表第（12）　項。	檢查方法同駕駛前之檢查表第（12）項。

附件八

國立中興大學汽車請修單

車輛種類：_____　車號：_____　　年　　月　　日

修　理　項　目	損　壞　情　形	備　註

司機：　　管理人員：　　單位主管：

案　　號：第 9 案【編號：101-375-B9】

提案單位：秘書室

案　　由：擬修正本校「電子公文線上簽核系統決策委員會設置要點」第四點條文，提請　討論。

說　　明：

一、本校自 96 年 1 月 1 日起推動實施電子公文線上簽核管理系統，迄今已五年半，系統穩定度已大幅提升。為節省人力成本和各長官、代表的寶貴時間，擬修訂該要點第四點，修正為每一學年召開一次，必要時召開臨時會議。

二、案經 101 年 7 月 5 日本校第 13 次公文線上簽核系統決策委員會審議通過。

辦　　法：行政會議通過後發布實施。

決　　議：照案通過。

國立中興大學電子公文線上簽核系統決策委員會設置要點

中華民國 99 年 3 月 3 日第 350 次行政會議通過
中華民國 102 年 1 月 16 日第 375 次行政會議修正通過（第 4 點）

一、國立中興大學（以下簡稱本校），為辦理電子公文線上簽核相關事宜，提升公文線上簽核系統管理效能，特訂定本要點。

二、本委員會置召集人一人，由本校副校長兼任並擔任會議主席；委員會委員包括本校主任秘書、總務長、計資中心主任；秘書室秘書、教務處專門委員、學務處秘書、總務處專門委員、研發處秘書、國際事務處秘書、圖書館秘書、會計室專門委員、人事室代表、各院秘書及教師代表三人組成之。教師代表由副校長遴選，任期一年，連選得連任。

三、本委員會置執行秘書一人，由秘書室文書組組長兼任，相關行政工作由該組負責之。

四、本委員會每一學年召開一次會議為原則，必要時得召開臨時會議。有關電子公文線上簽核系統全校性、功能性或流程上之新設、修正、變更事項，由召集人召集會議討論、決議後實施。

五、本委員會會議應有全體成員過半數之出席始得開會；其決議應有出席成員過半數之同意行之；正反意見同數時，由主席裁決之。

六、委員不克出席時，得指派代表。前項指派之代表列入出席人數，並參與會議發言及表決。

七、本委員會所需經費由秘書室年度相關經費支應。

八、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

案　　號：第 10 案【編號：101-375-B10】

提案單位：秘書室

案　　由：擬訂定「國立中興大學內部控制專案小組設置要點」(草案)，請　討論。

說　　明：

一、本校內部控制制度作業於 101 年 8 月由會計室移交秘書室辦理。經參考台灣綜合大學聯盟學校成功大學、中山大學及中正大學辦理方式，本校內部控制作業建議做下列調整：

（一）調整內部控制專案小組成員，爰訂定本設置要點。

（二）調整內部控制事項為人事、會計以及整合全校事務之教學、學生事務、總務、研究發展、產學合作、國際事務、圖書、計算機與資訊網路、環境安全、體育、創新產業推廣、校友活動等校務行政事項。由一級行政單位負責擇定相關事項具風險作業項目執行內部控制，並由內部控制專案小組負責督導。

二、相關作業擬研訂於內部控制制度手冊，另提內部控制專案小組審議通過後實施，爰建議原「各單位實施內部控制作業原則」停止適用。

三、本案附件：

（一）附件 1：本校內部控制專案小組設置要點(草案)。

（二）附件 2：本校各單位實施內部控制作業原則(核定版)。

（三）附件 3：成功大學、中山大學及中正大學內部控制相關法規。

（四）附件 4：本校內部控制制度手冊（初稿）

【註：手冊規劃提送內控專案小組會議審議，先供參考】。

（五）附件 5：行政院訂定之「內部控制制度設計原則」

辦　　法：

一、「國立中興大學內部控制專案小組設置要點」通過後實施。

二、「國立中興大學各單位實施內部控制作業原則」停止適用。

決　　議：修正通過。

國立中興大學內部控制專案小組設置要點

中華民國 102 年 1 月 16 日第 375 次行政會議通過

一、國立中興大學（以下簡稱本校）依行政院頒布「健全內部控制實施方案」規定，設「國立中興大學內部控制專案小組」（以下簡稱本小組），並訂定本要點。

二、本小組置委員十一至十五人，由校長指派副校長一人擔任召集人，主任秘書、總務長、研發長、人事主任、會計主任及計資中心主任為當然委員，其他委員由校長聘請本校相關單位主管或相關專長教師擔任之。委員任期二年，得連續聘任之。

本小組委員為無給職。

本小組幕僚作業由秘書室辦理。

三、本小組任務：

（一）督導內部控制及內部稽核作業之教育訓練。

（二）檢討及強化現有內部控制作業。

（三）檢討與整合個別性業務內部控制作業。

（四）參採各權責機關所訂內部控制制度共通性作業規範，並審視個別性業務之重要性及風險性，訂定適宜本校內部控制制度及內部稽核作業規定，並報請教育部備查。

（五）規劃及執行年度稽核計畫，必要時辦理專案稽核，並作成稽核報告。

（六）就內部管控發現之缺失及改善建議，適時簽報校長核定，並追蹤其改善情形。

（七）校長交辦事項或其他經本小組會議決議辦理之事項。

四、本小組每學年至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。開會時由召集人擔任主席，召集人未能主持會議時，得指定委員一人代理之。

委員應親自出席會議，當然委員不克出席時得指派職務代理人出席。

五、本小組召開會議時，得請相關單位人員列席說明。

六、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

案　　號：臨時動議第 1 案【編號：101-375-C1】

提案單位：秘書室

案　　由：有關本校三位老師因國科會補助經費核銷問題遭到起訴案，擬提出四點聲明，表達學校立場。請　討論。

說　　明：四點聲明如下：

一、大學教授肩負培育人材及研發之重責大任，對國家及社會貢獻鉅大，請各界予以肯定及體諒。司法機關偵審案件時，請注意當事人之名譽。

二、本次事件，牽連教授人數眾多，雖個別案情容或有異，但所涉之法律問題大抵相同，而法務部、教育部及國科會對此等問題之見解即不一致，建議上開部會依司法院大法官審理案件法第 7 條第 1 項第 1 款聲請司法院大法官統一解釋。

三、本校對於因「公款公用」而竟遭起訴之教師，將提供必要之協助、並確保其工作權。

四、基於「無罪推定」原則，籲請媒體以確實、客觀及公正之角度報導評論，在法院未判決有罪確定前，應假定涉案教師為無罪。

辦　　法：行政會議通過後，依聲明辦理相關事宜。

決　　議：以此四點聲明為本校就相關司法案件對外基本立場。

國立中興大學第 375 次行政會議出列席人員簽到單 102.1.16 (三)					
姓 名	單位/職稱	簽 到	姓 名	單位/職稱	簽 到
李德財	校 長		黃介辰	生科中心主任	
徐堯煇	副 校 長		官大智	圖書館館長	
林俊良	副 校 長		王耀聰	體育室主任	
陳吉仲	主任秘書		鍾明宏	人事主任	
呂福興	教 務 長		蔡正文	會計主任	
歐聖榮	學 務 長		洪瑞華	創產學院院長	
方富民	總 務 長		呂瑞麟	計資中心主任	
陳全木	研 發 長		許健將	師培中心主任	
廖思善	國際事務長		萬鍾汶	校友中心主任	
王明珂	文學院院長		李順興	藝術中心主任	
陳樹群	農業學院院長		林清源	通識中心主任	
李茂榮	理學院院長 兼環安中心主任		邱貴芬	人社中心主任	
薛富盛	工學院院長		陳政雄	產學智財營運中心主任	
陳鴻震	生科學院院長		列 席 人 員		
毛嘉洪	獸醫學院院長		馮豐隆	教授會理事主席	
林丙輝	管理學院院長		楊秋忠	校諮會執行長	
高玉泉	法政學院院長		張智瑋	學生會會長	
楊吉斯	奈米中心主任				

＊ 附錄 ＊

第 375 次行政會議單位工作報告

◆校長室

12 月 5 日　臺灣綜合大學系統朱經武校長蒞校訪問座談會及校長會議
12 月 6 日　本校個資稽核(實審)結束會議
12 月 7 日　主持第 64 次校務會議
12 月 10 日　立法院財政、教育及文化委員會聯席會議列席(100 年度結算審查)
12 月 12 日　第 374 次擴大行政會議
12 月 17 日　主持職業衛生安全委員會
12 月 18 日　「有蟲自遠方來－日本八田耕吉教授捐贈昆蟲特展」開幕致詞、主持「學術審議考核委員會」會議
12 月 24 日　立法院財政、教育及文化委員會聯席會議列席(102 年度預算審查)
12 月 26 日　主持校務基金管理委員會
12 月 27 日　主持惠蓀講座－聽劉炯朗校長「讀三字經講歷史」
12 月 28 日　主持第 64 次校務會議延續會議
12 月 31 日　主持 2013 藝起興傳跨年晚會
1 月 3-11 日　拜訪北加州、南加州校友會及 Getty 藝術與建築索引典多語化會議

◆副校長室

徐堯煇副校長：
12 日 3 日　主持 101 學年度行政單位服務績效滿意度評量委員會第 1 次會議
12 月 7 日　生涯發展中心-青年政策座談致詞
12 月 12 日　代理校長參加智慧財產經營管理優質獎頒獎典禮暨論壇
12 月 13 日　學務處 2012「菲尼」莫屬國際志工成果發表暨招募說明會致詞
12 月 19 日　代理校長主持校務協調會
12 月 21 日　主持 101 年第 2 次績效評估委員會
12 月 25 日　主持國光生技產學合作期中報告會議
12 月 26 日　主持 101 學年度第 2 次人事甄審委員會
12 月 28 日　主持 102 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動籌備委員會

林俊良副校長：
11 月 27 日　主持奈米中心執行委員會
11 月 30 日　主持 101 學年度特聘教授評審委員會第 1 次會議
12 月 3 日　主持復興建成營區土地發展數位文創園區計畫研商會議
12 月 4 日　主持第 30 屆教師評審委員會第 2 次會議
12 月 5 日　主持研商本校二代健保補充保費之經費籌措事宜
12 月 6 日　主持資訊安全暨個人資料保護推動委員會
12 月 7 日　參加頂尖大學計畫研發創新成果展暨工業基礎技術人才培育論壇
12 月 10 日　主持 101 年度講座遴聘審議委員會第 3 次會議、主持校內貴重儀器統籌管理會議
12 月 13 日　主持 102 年度預算分配研商會議
12 月 25 日　主持第 30 屆教師評審委員會第 3 次會議
12 月 27 日　主持智慧自動化與精密機械中心籌備會議、代校長主持農業生物科

技研究中心101年第7次計畫主持人會議、主持第30屆教師評審委員會第3次會議延續會

◆秘書室

一、承辦會議：

（一）12月3日辦理「101學年度行政單位服務績效滿意度評量委員會」第1次會議。

（二）第64次校務會議暨延續會已於12月7日、28日圓滿完成，計有24個議案及2個臨時動議案。

（三）第374次擴大行政會議於101年12月12日辦理完畢。

（四）101年12月26日　召開101學年第二次校務基金管理委員會

二、完成建置「行政單位即時滿意度調查」網頁，提供洽公人員即時反應之平台，網址：https://onepiece.nchu.edu.tw/stuaff/plsql/m_surv03。

三、簽請校長同意聘郭林勇律師為本校法律顧問，並辦理簽約等後續相關事宜。

四、媒體聯絡11件，新聞發佈17則，媒體剪輯張貼於學校首頁「興新聞」174件（含新聞稿及聯合報、中國時報、自由時報、蘋果日報、中華日報、青年日報、台中晚報等平面剪報84則）。

五、賡續辦理本校新聞採訪邀請、新聞稿發佈事宜，包含賴建成獲獎、園藝週、本校獲TTQS銀牌、跨年晚會等。支援研發處頂尖計畫台北成果展記者接待、發稿。

六、主協辦3場記者會/簽約儀式：12月13日國際志工發表會、12月23日聖「蛋」節、1月4日愛德士產學合作簽約儀式。

七、多功能活動中心相關業務：12月7日第64次校務會議已通過興建地點案，1月9日由林副校長邀集學務長、總務長、會計主任、體育室主任等與林理事長研商後續推動事宜。

八、「興大簡訊」援例寒暑假（1、2月）停刊，辦理102年請購事宜。第146期將於102年3月5日出刊，截稿日為102年2月5日。賜稿（文稿/照片電子檔）請寄：fjshyu@nchu.edu.tw。

九、賡續辦理討論區校長室、秘書室版討論議題等民眾輿情反應回覆並轉知相關單位及追蹤其辦理情形。

十、賡續辦理本校「活動舉辦e化服務系統」後台審核、維護事宜計18件（No.463-480）。

十一、辦理本校首頁圖片輪播投稿審核案件共計11案（No.144-154）。

十二、為強化校內訊息多元傳播，加強facebook「國立中興大學」粉絲專頁維護，新增張貼照片或訊息共計61件。

十三、配合12月18日「有蟲自遠方來 日本八田耕吉教授捐贈昆蟲特展」，辦理貴賓及記者邀請、接待及新聞稿發佈等相關事宜。

十四、本校93週年校慶活動已圓滿落幕，本室彙整各單位提報之獎勵案件建議表合計共78件，送人事室辦理敘獎事宜。

十五、配合2013藝起興傳跨年晚會活動，辦理貴賓邀請卡寄發及邀請貴賓蒞校參與、發佈新聞且邀請新聞媒體參加等事項。

十六、本校中、英文簡介及中、英文小摺頁已印刷完成，歡迎至秘書室索取供招生宣傳及來賓互訪時使用。簡介PDF檔案並已上傳秘書室網頁(秘書室/媒體公關組/本校簡介)，歡迎下載使用。

十七、辦理電子公文系統伺服器汰舊換新採購、驗收等相關作業。

十八、整理機密檔案，建立檔案盒，並將機密檔案進行點收、立案、編目等工作。

十九、完成102年電子公文系統硬軟體維運採購案。

二十、辦理101年度紙本收文簽收單及登送公文簽收單歸檔入庫作業。

二十一、辦理「教育部函有關本校管有民國38年以前檔案經檔案管理局審選列入移轉或報送

毀改列永存保存檔案」清查事宜，俾利配合教育部措施辦理。

二十二、電子公文系統相關業務

（一）人員異動（包含職名章、公文移交、角色異動、新增單位）及系統安裝與排除：(包括系統重新安裝、IE 環境設定、IPD21 無法列印問題、自然人憑證無法登入、憑證展期問題）約 64 件。電話問題諮詢：約 230 件紀錄。

（二）公文時效管考：每月一次，於 101 年 12 月 4 日發文全校，逾期 10 天以上公文有 5 件。

（三）系統帳號清查：因應本校個人資料保護管理政策規定，清查公文系統具特殊權限之帳號清單，並送交單位個資負責人保管。

（四）公文系統 Q&A 製作：共計 2 件，放置於公文系統之系統公告上。

1. 開啟公文系統一直跳索引錯誤。
2. 如何將公文銷號。

（五）電子公文系統機關代碼修正：

1. 依教育部臺人(三)字第 1010217100 號書函，變更機關代碼。
2. 101 年 12 月 18 日參加教育部更換代碼會議。
3. 二一零零科技公司工程師於 101 年 12 月 27 日晚間進行系統之機關代碼變更，101 年 12 月 28 日進行駐點。

二十三、101 年 12 月 1 日~102 年 1 月 10 日期間：

（一）辦理本校函稿、簽呈、議比價紀錄等公文線上、紙本簽核約 926 件；建教合作計畫經費及各項單據、報表、申請書、結案報告、延期申請等核章約有 518 件。

（一）回溯建檔，2 類公文 1,428 件，3 類公文 1,310 件，4 類公文 2,396 件，7 類公文 2,625 件，總計共 7,759 件。

（二）全校總收文件數：電子收文：1,435 件；紙本收文：885 件（含紙本來文：500 件；登送公文：385 件）。

（三）全校總發文件數：電子發文 418 件，紙本發文 420 件，總計共 838 件。

（四）電子發文交換單位計 1,081 個單位，以每件掛號最低郵資 25 元計算，計節省郵寄費用約 27,025 元。

（五）辦理各單位證明書、契約書、鑑定報告書、獎狀、委任書、聘書、英文、各項單據等用印約有 5,986 件。

（六）處理普通信件 299 件、掛號 834 件、大宗 524 件。

（七）歸檔點收 4,127 件、退文 34 件、掃描 9,195 頁、立案編目及上架 3,815 件、檢調 196 件。

（八）案卷檔案目錄維護作業 189 卷。

（九）標單收件 15 件。

◆人事室

一、召開重要會議：

（一）101 年 11 月 19 日召開 101 學年度第 1 次技工工友考核委員會，審議農資院郭銘寶等 43 員獎勵案。

（二）101 年 11 月 21 日召開 101 年度教師員額管理小組(校級教師甄選委員會)第 5 次會議審議校競爭員額到校服務成果報告及擬新聘教師人選案。

（三）101 年 11 月 26 日召開 101 年第 4 次契約進用職員待遇審議小組會議，核定 101 年度升級案及契約進用職員待遇調整案。

（四）101 年 11 月 30 日召開 101 學年度第 1 次特聘教師評審委員會會議，審議通過 7 名特聘教授申請案。

（五）101 年 11 月 30 日召開第 11 屆第 4 次本校教師申訴評議委員會會議。

（六）101 年 12 月 4 日召開本校第 30 屆教師評審委員會第 2 次會議，審議教師涉及違反教師資格送審案;另於 101 年 12 月 25 日及 101 年 12 月 27 日召開本校第 30 屆教師評審委員會第 3 次會議及延續會，審議教師延長服務、私人機構年資提敘及 101 學年度第 2 學期教師新聘、升等、改聘案等。

（七）101 年 12 月 5 日邀集一級行政暨學術主管研商本校二代健保補充保險費經費籌措會議。另於 12 月 24 日邀學務處、總務處、會計室、計資中心及人事室相關人員討論本校二代健保補充保費扣繳分工第 2 次溝通會議。

（八）101 年 12 月 10 日召開 101 年度講座遴聘審議委員會第 3 次會議，審議講座教授績效報告，並通過 7 名特約講座教授申請案。

（九）101 年 12 月 11 日召開第 7 屆第 2 次契約進用職員考核委員會會議，審議契約進用職員 211 人 101 年度年終考核案。

（十）101 年 12 月 13 日召開本校 102 年度事務勞力外包第 2 次評選委員會。

（十一）101 年 12 月 19 日召開本校 102 年春節團拜籌備會。

（十二）101 年 12 月 20 日召開 101 學年度第 2 次技工工友考核委員會，審議技工工友 110 人年終考核案。

（十三）101 年 12 月 21 日召開本校 101 年第 2 次績效評估委員會，審議各單位推薦發給個人績效獎金人選共計 34 人。

（十四）101 年 12 月 21 日召開第 4 屆第 2 次勞資會議及第 5 屆勞工退休準備金監督委員會。

（十五）101 年 12 月 24 日召開第 18 屆第 3 次考績委員會議，審議園藝系劉翠玲等 69 員(共 15 案)獎勵案及駐警隊 17 人、職技人員 150 人(含未改任換敘 14 人)之 101 年年終考績案、修訂「職員(含約用人員)、技工工友獎懲案件建議表(個人與二人以上敘獎事蹟彙整表)」案。

（十六）101 年 12 月 26 日召開本校 101 學年度人事審議委員會第 2 次會議，審議職員甄補案及本校職員進用及陞遷辦法修正草案。

二、重要工作及成果：

（一）為推動 101 年度教職員工身心健康香氛紓壓活動計畫，舉辦「幸福人生芳療紓壓工作坊」系列課程，三次課程共計 107 人次參加。

（二）101 年 11 月 20 日至 101 年 12 月 19 日進用契約進用職員共計 3 人，離職 2 人。

（三）101 年 11 月 20 日辦理本校契約進用職員權益說明會約計 60 人參加。

（四）101 年 11 月 29 日辦理第 4 季慶生會暨歌唱比賽活動，約有 100 人參加。

（五）為辦理本校 101 年度教職員工社團評鑑作業，訂於 12 月 3 日至 12 月 14 日進行實地評鑑，另書面評鑑於 12 月 11 日於行政大樓 2 樓第 2 會議室統一集中審查。

（六）為衡平完整規劃教職員工訓練課程，避免教育訓練資源重複浪費，於 101 年 12 月 5 日興人字第 1010601196 號書函調查「各單位 102 年度預計開設教職員工訓練課程」及「建議開設教職員工知能成長訓練課程」。

（七）101 年 12 月 12 日假本校圖書館 7 樓會議室辦理 2 場次教育部中部所屬大專院校年金制度改革說明會。

（八）以 101 年 12 月 17 日興人字第 1010601224 號函請本校各單位辦理「防範公務員違法出租（借）專業證照或兼職情形」調查事宜。

（九）101 年 12 月 17 日召開技工工友權益說明員會，共計 28 人參加。

（十）101 年度第 3 次人文素養暨標竿企業參訪活動，已於 101 年 12 月 18 日蒞臺南港香蘭綠色健康知識館及國立臺灣歷史博物館，計有 37 人參加。

（十一）101 年 12 月 24 日上午 9 時於本校圖書館國際會議廳辦理二代健保補充保險費說

明會，邀請中央健保局中區分局黃視察淑枝蒞會主講，約有 120 人參加。

（十二）本校「教師評鑑準則」第 9 條條文暨「專任教師聘約」第 14、15 點條文修正案，經第 64 次校務會議審議修正通過，於 101 年 12 月 25 日興人字第 1010601263 號書函轉各學術單位。

（十三）研修「國立中興大學個人績效獎金實施計畫」第六點規定，將興大阿甘活動精神併入該點獎勵規定，並提經 101 年 12 月 26 日召開之本校 101 學年度第 2 次校務基金管理委員會審議通過。

（十四）編製並發放 101 年本校教職員工通訊錄。

（十五）辦理本校教職員自願退休案件共 11 件及撫卹案 1 件。

（十六）核發在職證明書 15 件及服務證明書 18 件。

（十七）辦理勞保各項給付 2 人。

（十八）辦理本校 102 年度契約進用職員續聘案。

◆主計室

一、101、102 年度預算案刻於立法院進行審查，惟尚未完成二、三讀通過。

二、102 年度預算案立法委員提案刪減本校 2,000 萬元，其提案內容節錄如下：

（一）中興大學近年度多項消耗性支出項目連年超支，例如水電費、用品消耗、印刷裝訂費等，顯見經費控管作業核有欠當。

（二）102 年度行政院「中央政府總預算附屬單位預算共同項目編列作業規範」有關作業基金水電費、印刷裝訂費及用品消耗之規定要求「四省專案計畫」(省電、省油、省水、省紙)，中興大學未符規定。

（三）宿舍新建工程爭議未解，現有宿舍僅能容納 2 成的學生數，學生校外住宿安全亟待加強。

三、本校 102 年度預算分配會議訂 102 年 01 月 17 日下午 3 時於行政大樓四樓會議室舉行，各單位請暫按 101 年度經費額度規劃。惟因教育部補助學校教學研究經費為零成長，為學校永續經營與發展，各項經費均應撙節支用，各單位以維持上年度額度為原則，不宜超分配，俟預算分配會議決議後通知各單位據以執行。

四、邇來社會關注之不實發票核銷案，對當事人及學校均造成傷害，故重申浮報經費是違法行為，同仁應本誠信原則對所提出之支出憑證真實性負責，不得虛報或以少報多，如有不實應負相關責任。

五、教育部於 101 年 7 月 18 日訪視本校頂尖經費執行情形，會中陳會計長建議：專責計畫專任助理辦理經費核銷事宜乙案；目前本校土木系及電機系系辦公室之行政人員協助教師辦理計畫經費核銷事宜，成效良好，建議各系比照土木系、電機系等由專責行政辦事員或助理，辦理系上教師之專案計畫經費核銷作業，以降低計畫經費核銷人員流動率及提升核銷實務經驗，其所需薪資由各專案計畫經費或系所管理費支應，以為近來報載教授研究經費核銷案之因應措施。

◆教務處

一、本校「院、系、所及學位學程」自我評鑑機制申請認可案，已於 12 月 28 日興教字第 1010200673 號函報教育部。

二、本校昆蟲特展行政支援座談由教務長召集各相關行政單位於 12 月 14 日舉行，確認展期協助支援事項。

三、101 學年度第 1 學期三分之二前休、退學者，每人可退所繳學雜費及學分費三分之一，學士班於 12 月 08 日完成退費清冊編列，學士班計 13 人，退費總額 117,103 元，碩士班

計 14 人，退費總額 91,808 元；博士班計 9 人，退費總額 37,796 元；碩專班計 4 人，退費總額 53,320 元。

四、101 學年度第 1 學期學生未依規定完成註冊勒令休學者學士班 24 人、碩士班 17 人、博士班 23 人、碩專班 37 人。休學逾期未復學勒令退學人數：學士班 66 人。

五、完成學士班 101 學年度第 1 學期各系畢業資格審查初審，並已移送各生歷年成績單至各系進行複審。

六、12 月 10 日召開 102 年碩士在職專班(含中科班)及產業碩士專班學費收入預算編列會議，編列收入金額 103,581,541 元。

七、101 學年度第 2 學期全校課程時間表等有關各項開課、核對、公告及審核課程、大學部必修必修灌檔等作業。

八、101 年度大陸地區高等教育學歷查證已於 11 月 30 日完成學歷查證工作，並轉送教育部大陸學歷查證小組、大陸高等教育學歷採認審議會辦理學歷採認。101 年度第一學期持大陸地區認可學校學歷經各大學校院研究所錄取之學生共計 277 人（陸生管道 246 人、各校自招 6 人，其餘 25 人需於 101 學年度第 2 學期補件）。

九、101 年度大陸地區高等教育學歷甄試學位論文審查結果已於 12 月 17 日開放考生登入報名系統查詢，共計 14 人報名，12 人通過（碩士 3 人，博士 9 人），並於 12 月 18 日將通過名單以密件報請教育部、考選部備查，核發相當學歷證明。

十、102 年度產業碩士專班(春季班)招生業於 12 月 14 日網路報名完畢，共計 12 人完成報名，定於 102 年 1 月 6 日考試。

十一、102 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試招生於 12 月 21 日發售簡章，本學年度共有歷史系、企管系、會計系、行銷系、物理系一般組、物理系光電組、應數系、土木系、電機系、昆蟲系、植病系、生技學程參與招生，預計招收 22 名新生。

十二、102 學年度碩士班一般入學招生及碩士在職專班暨中等教師班招生業於 12 月 24 日網路報名完畢，碩士班共計 9,666 人完成報名；碩士在職專班暨中等教師班共計 929 人完成報名。

十三、102 學年度碩士班、碩士在職專班、中等學校教師在職進修碩士班招生進行全國廣播之廣告宣傳。

十四、102 學年度中部科學園區碩士在職專班、博士班招生簡章修訂中。

十五、12 月期間，教務處辦理招生宣傳工作有：

（一）與彰化高中合作辦理 101 學年度中區國立高中 10 校數理資優班專題研究聯合發表會活動。

（二）接待僑泰高中到校參訪。

（三）至台南二中、基隆女中、新民高中參加大學博覽會活動。

（四）至中科實中、中正高中、宜寧高中各辦理 2 場學群介紹暨招生宣導講座；至后綜高中、中山女中、平鎮高中、惠文高中、國大里高中、正德高中進行招生宣導講座。

十六、教務處電子報第 4 期與第 5 期分別於 11 月及 12 月發刊。

十七、101 學年度「教學特優獎」於 11 月 29 日週會頒獎表揚，獲獎教師名單如下：教學特優Ⅰ：生科系/溫福賢、黃皓瑄老師、土木系/宋欣泰老師、應經系/張嘉玲老師。教學特優Ⅱ：外文系/蔡碧玲老師、應數系/陳焜燦老師、機械系/陳昭亮、范光堯老師、資管系/陳育毅老師、化學系/李進發老師。

十八、101 學年度第 1 學期學生學業期中預警，授課教師已於 11 月 30 日登錄完畢， 12 月 5 日發函致各系所，請各系所助教(或助理)登入教務資訊系統查詢期中預警名單，協助轉知相關導師針對學習狀況不理想學生加強輔導。

十九、12 月 4 日辦理 100 至 101 年度中區區域教學資源中心計畫執行現況問卷調查，12 月

13 日提交自評報告，12 月 31 日提交期末結案報告。

二十、為增進學習弱勢學生學習適應與提升學習能力，101 學年度第一學期針對原住民籍學生、運動績優生及技優保送生輔以學伴協助學習。學習輔導小老師-學伴申請至 101 年 12 月 14 日止，本學期共計 17 件申請案。

二十一、101 學年度第一學期學習落後學生補救教學-學習輔導小老師(Tutor)申請至 12 月 14 日止，本學期共計 74 件申請案。

二十二、本學期網路教學評量選填於 12 月 17 日開放學生上網選填，於 102 年 1 月 13 日截止。

二十三、12 月 19 日，完成教學創新計畫期中問卷調查，並將問卷分析結果回饋各計畫執行教師以為課程改進參考。

二十四、辦理 101 學年度第 2 學期校級通識課程及院級(含跨院)學士班基礎學科教學助理（TA）申請，自 12 月 24 日起至 102 年 1 月 18 日截止。

二十五、於 101 年 12 月開始進行 101 年度「教學特優獎」獲獎教師之訪談及上課錄影工作。

二十六、校級通識課程、院級(含跨院)學士班基礎學科教學助理(TA)繳回第三個月(9~12 週)TA 實習月紀錄表，教學資源暨發展中心依據 TA 類別進行考核，核發 TA 獎勵金計 145 人。

二十七、辦理教學研討活動 12 月份舉辦場次如下：

（一）12 月 3 日：「簡報錄影軟體 PowerCam－ 介紹與實作」，共計 44 位本校教職員工、TA 及學生報名參與。

（二）12 月 11 日：「數位教材製作軟體 Articulate － 介紹與實作」，共計 28 位教職員工、TA 及學生報名參與。

（三）12 月 11 日：邀請中山大學資管系退休教授黃慶祥老師主講「做不一樣的老師」，共計 32 位教職員工及校外人士報名參與。

（四）12 月 14 日：辦理第 3 屆學生創發學習計畫期末分享會。

（五）12 月 21 日：邀請臺灣大學農藝系劉麗飛老師主講「大學生了沒系列-愛上美麗人生課程設計經驗分享」，共計 22 位教職員工及校外人士報名參與。

二十八、辦理「打造學習力－給大學新鮮人的一堂課」計畫，補助各學系邀請資深系友分享學習經驗及生涯發展，以激勵新鮮人學習動機，並錄影提供師生參考。11 至 12 月演講場次如下：

（一）11 月 30 日：水土保持學系邀請鄭麗瓊女主講「打造學習力---給水保新鮮人的一堂課」。

（二）11 月 30 日：法律學系邀請李鎂女士主講「法律人學習公司法應有的態度」。

（三）12 月 14 日：水土保持學系邀請丁振章先生主講「回顧廿九年半」。

（四）12 月 21 日：生命科學系邀請黃筱芬女士主講「Change, we can believe in-向左走向右走？學習旅程的轉捩新契機」

◆學務處

一、重要工作及成果：

（一）2013 藝起興傳跨年晚會圓滿落幕

1. 2013 藝起興傳跨年晚會已於 101 年 12 月 31 日舉辦，並於 102 年 1 月 1 日圓滿落幕，晚會活動節目有本校基服社、慈青社、梅花拳社等社團表演；揭曉本校 102 年年度漢字「曙」；並邀請亂彈阿翔、無雙樂團、新九天民俗創藝團、非人物種樂團、葉樹涵銅管五重奏等團體表演。而民俗藝文區有布袋戲公演；親子同樂區則有趣味闖關遊戲及園遊會。活動倒數時則由校長率領本校一級主管與現場民眾滾動祈福興球、共賞火樹銀花，現場湧進數萬民眾，活動順利圓滿結束，有助敦親睦鄰，營造友善的校園環境。

2. 為防制藥物濫用、遠離菸害、拒絕酗酒、嚼食檳榔及推動愛滋病防治教育，共同推展「紫錐花運動」，特別利用「跨年園遊會」，辦理春暉專案宣導，藉由基服社-基發活力表演及春暉攤位宣導方式，並以「春暉五反」為主題設計猜題遊戲，吸引現場民眾及小朋友約 1 千多位參與，達到本校推動春暉專案宣導之成效及目的!

（一）安定就學措施，確保學生安心就學

1. 學雜費優待(減免)：100 學年度第 2 學期計 696 人申請，共計減免 11,563,097 元;101 學年度第 1 學期計 732 人申請，共計減免 12,496,627 元。
2. 弱勢學生助學金：100 學年度計 747 人申請，共減免 10,650,000 元。
3. 日間部績優學生獎學金：100 學年度第 2 學期計 516 人合計 1,548,000 元，101 學年度第 1 學期計 378 人合計 1,137,000 元。
4. 研究生獎助學金：101 年度共計 7,262 人次支領，總金額為 100,105,588 元。
5. 學術論文獎勵：100 年 1～12 月份共 200 篇提出申請，101 年 2 月 22 日第 368 次擴大行政會議修正通過前，由學生公費及獎助學金補助 56 篇論文，獎勵金額 1,530,000 元，368 次擴大行政會議修正通過後，改由邁向頂尖大學計畫補助 144 篇論文以鼓勵學生積極從事研究，提升學術水準，強化研究型大學基礎。
6. 101 年度教育學習獎助學金發放人次為 4,597 人，金額為 23,591,608 元；生活助學金發放人次為 374 人，金額為 2,262,000 元。
7. 其他獎助學金：101 年度共協助 27 位同學申請本校就學急難救助金、15 位同學申請教育部急難救助金及 32 位同學申請教育部低收入戶助學金。推薦本校學生申請校外各類獎助學金之申請，辦理校內各界捐贈獎助學金計 33 種，鼓勵並協助優秀、清寒等條件學生提出申請，解決學生在學期間之經濟困難與負擔。

（三）衛生保健服務

101 年 12 月 26 日及 28 日進行 101 學年度第 1 學期第 2 次校內餐廳食品抽樣檢驗，執行對象為學生活動中心一、二樓餐廳、摩斯漢堡、歐巴斯、男宿餐廳、夠意思輕飲及興大咖啡館，各抽檢 4 道食餐及餐具，抽檢項目為大腸桿菌群，俟抽檢結果出爐後公告週知。

（四）服務學習與國際志工服務

1. 12 月下旬舉辦「社團服務學習課程成果展覽」，將同學服務之照片展示於公開場合，具體呈現本校學生服務社會、關懷弱勢之感人事蹟，並配合聖誕節，展覽周遭一併美化裝飾，營造學生活動中心歡樂感恩之氛圍。
2. 已於 12 月 13 日出版「菲尼」莫屬---2012 國際志工成果分享集，並辦理「“菲尼”莫屬成果分享暨招募說明會」，希望持續於國際上貢獻本校學生平日所學之專長，並將此國際服務精神、理念與經驗，永續傳承下去。

（五）輔助僑生及陸生安心向學

1. 101 年 12 月 20 日冬至湯圓活動，讓遠離故鄉的遊子在歲末感恩時節品嚐熱騰騰的冬至湯圓、祈求圓滿及增歲添智慧，並製作冬至湯圓的習俗由來海報，讓同學們享用熱騰騰的湯圓之外，也了解冬至湯圓的意義。
2. 101 年 12 月 24 日聖誕晚會活動計有 150 人參與，讓同學在歲末之際藉由豐富有趣的團康遊戲，讓現場的氣氛更加活潑熱絡，也增加同學的互動及情誼。
3. 102 年 1 月 1 日愛校大掃除活動計有 65 位同學參與，僑輔室同仁與同學攜手維護校園環境整潔，實現清淨整潔的優質校園，也讓學生深刻體會服務的樂趣。

（六）心理諮商與輔導

1. 新生/大二大三轉學生身心生活適應狀況心理測驗普查從11月下旬到12月中旬共辦理六場次，普查之主要目的，在於「篩選出高關懷群學生」，以利儘早提供諮商輔導資源，避免其心理問題的嚴重化；此外，參與測驗的學生亦可藉此瞭解自己的身心健康狀況，

對於如何調適生活壓力及尋求諮商輔導資源的協助亦更有概念。活動共有 1,909 人參與，成效良好。

2. 院心理師駐點服務：諮商中心於 10～12 月於各院辦理院心理師駐點服務，每週利用中午休息時間，至各院一樓大廳辦理心理衛生推廣、心理測驗預約、紓壓放鬆體驗…等活動，提供學生就近使用諮商中心之資源。

3. 幸福列車活動：為迎接 12 月聖誕節與跨年的到來，諮商中心於 12/12～12/26 舉辦幸福列車活動，以「幸福」為主題，寓教於樂的方式進行闖關遊戲，讓參加者在過傳統節慶之餘，也能體驗到幸福的感覺，7 場活動共有 653 人參加，成效卓著。

（七）學生住宿安全維護

男宿規劃「人行步道」工程已施作完成，並於重點時間(中午用餐、上下課)加強宣導。

（八）校園安全

101 年 12 月教官室處理學生事件，計有：疾病照料 2 件次、協尋 6 件次、糾紛 3 件次、詐騙 1 件次、失物招領 4 件次、情緒反應件 1 件次、車禍 4 件次、其他 3 件次，合計 24 件次。

◆總務處

一、重大工程進度：

（一）人文大樓興建工程：

1.建築工程：101 年 12 月 21 日進行外牆水泥砂漿打底工程；截至 12 月 25 日外牆防水完成。目前進行 7F 至 10F 室內粉刷工程。預定進度 59.16%，實際進度爲 59.98 %。

2.機電工程：配合建築工程施工，目前進行 9F 至 10F 線槽架設、污排水吊管配管、雨排水吊管配管、8F 室內插座配線 10F 室內配線。預定進度 22.53%，實際進度 18.25%。

（二）應用科技大樓新建工程：

1.建築工程：截至 12 月 25 日已完成地上三層樑版鋼筋綁紮。預定進度 20.54%，實際進度 21.65%。

2.機電工程：配合建築工程施工中，目前進行 3F 柱牆 4F 版管線配置，預定進度爲 8.46%，實際進度 9.43%。

（三）國際農業研究中心新建工程：

1.建築工程：已於 101 年 12 月 2 日完工，101 年 12 月 14 日辦理工程初驗，預定於 102 年 1 月 23 日辦理複驗。

2.機電工程：預計完工日期爲 102 年 1 月 1 日，實際完工日期爲 101 年 12 月 31 日；目前進行用電計費測試、1 樓階梯會議室視廳音響設備測試以及器具設備運轉測等作業。

二、重要工作及成果：

（一）101年12月共計辦理計畫專案、機械及設備、教學及訓輔採購及總務暨雜項採購等共26件，集中採購案256件。

（二）行政大樓各會議場所暨惠蓀堂及圖書館國際會議廳等會場，101年12月1日至12月26日止共計使用154場次(外借7場)，收入場租共計1,821,576元。

（三）101學年度第一學期學雜費繳費至101年12月25日共收入新台幣399,063,967元。

（四）截至101年12月24日止本校9955專戶存款結存共新台幣435,271,936元。

（五）本校「圖書館地下室1樓簡餐室場地出租案」已開始進行裝修工程，將於下學期開學日(2月18日)正式營運。

（六）本校男女生宿舍門禁時間為晚上12：30分，為顧及宿舍同學安全及因課業需要，經管組已於101.12.3日完成設置影印機各一台，供住宿同學使用。。

（七）102年度車輛識別證申請換發作業已開始進行。

（八）101年12月辦理假日臨時停車收費計311,100元、電子取票收費計164,270元，總計收入475,370元，已全數繳入校務基金。

（九）駐警隊處理校園安全事件計有：失竊案3件、急難救助案2件、流浪犬案2件、遺失拾得物品案18件、無證機車進入案30件、違規停車案198件、車證與車號不符案119件、查察汽機車違規加鎖案21件、水電疏漏案4件、交通事故案3件、其他5件。

（十）營繕組完成100萬以上重大工程計有：1.全校電腦網路伺服器機房增設惰性氣體自動滅火系統、2.冷氣節電控制器安裝、3.101年消防安全設備改善工程、4.游泳池熱泵工程。

（十一）全校各單位年度財產抽盤已於101年12月10日完成，並於101年12月19日辦理財物盤點工作檢討會議，討論全校各單位財物管理績效。

（十二）101年12月19日辦理動科系建物實地測量作業。

（十三）101年12月7日辦理廢五金標售，所得計新台幣266,660元(截至101年底標售廢品所得累計金額共計新台幣1,906,728元)。

◆研究發展處

一、「邁向頂尖大學計畫」執行報告：

（一）101 年 11 月 29 日發文檢送本校執行「邁向頂尖大學計畫」102 年預算編列情形說明至教育部審核。

（二）為使各界了解「邁向頂尖大學計畫」推動成果，由獲補助的 12 所大學（臺大、成大、清大、交大、陽明、政大、中央、中興、中山、臺科大、長庚、師大）所組成的「邁向頂尖大學策略聯盟」於 101 年 12 月 7 日至 8 日在台北華山文創園區舉辦「優秀相對論 • 頂尖基礎力—邁向頂尖大學計畫研發創新成果展暨工業基礎技術人才培育論壇 ，12 所頂尖大學展出 100 年至 101 年的執行成果。本校以動物科學為主題，會場發送興大動物科學系生產的台灣土雞茶葉蛋，並展示「絲羽烏骨雞」與「北京油雞」兩隻罕見雞種，展現興大土雞育種與保種的成果。其中，絲羽烏骨雞雞毛純白且柔軟如絲，吸引眾多參觀者好奇觸摸詢問，且獲得記者之青睞及數家媒體的報導（中國時報、聯合報、青年日報及中央社等），展出之內容獲得肯定與迴響，本校成果展圓滿成功。

（三）101 年 12 月 18 日召開本校「學術審議考核委員會」101 年度第三次會議，本次會議以執行「邁向頂尖大學計畫」之各單位報告 100~101 年度成果發表形式舉辦，俾利下一年度經費分配規劃之依據，並將成果集結成冊做為本計畫之自評報告。

二、校務企劃報告：

（一）教育部於 101 年 12 月 19 日核定本校 101 年 10 月「高等教育校務資料庫檢核表」數據相符，存部備查。

（二）102 年度研究單位評鑑實施計畫於 101 年 12 月 24 日函送 13 個受評單位，包括生物科技發展中心、奈米科技中心、環境保育暨防災科技研究中心、先端產業暨精密製程研究中心等 4 個一級研究單位，農資院土壤及地下水污染整治研究中心、土石流防災資訊中心、農業政策研究中心；法政學院台商研究中心、和平與戰略研究中心、商情暨民意調查研究中心、當代中國研究中心；管理學院產業發展研究中心、財務風險管理研究中心等 9 個二級研究單位。

（三）102 學年度申請「學士後金屬製造學士學位學程」計畫業於 101 年 12 月 11 日函報教育部。「學士後太陽能光電系統應用學士學位學程」與「學士後發光二極體學士學

位學程」二班續招調查表則於101年12月11日報部。

（四）101年11月29日召開自我評鑑指導委員會會議，會議紀錄於12月7日函送與會人員。

（五）101年11月30日再度函請教育部專案同意103學年度起核給「中科碩士在職專班」新增名額140名以供納入總量之用，教育部12月7日函復將視102學年度招生情形再行考量。

三、提升本校學術研究工作：

（一）「優秀年輕學者獎助計畫(懷璧獎)」自101年10月31日起至11月30日受理申請，並訂於102年1月11日召開審查會議；本計畫分「工程及數理科學」、「生命科學」、「人文及社會科學」三組，獲獎者每人獲頒獎牌乙面及獎助金60萬元（分年發給30萬元）；計畫經費來源為本校校務基金五項自籌收入之「捐贈收入」-指定用途（獎助優秀年輕學者）項下支付。

（二）配合行政院永續發展委員會永續發展行動方案，教育部書函調查「大專院校參與環境教育相關議題國際活動交流成果統計表」，統計區間自101年1月1日起至11月30日止，本校配合辦理填報事宜共計回覆40件國際研討會會議論文及國際期刊論文。

四、研究計畫業務：

（一）101年度計畫至101年12月31日為止共計1,270件（包含國科會計畫583件、農委會計畫276件、及其他單位委託之計畫411件），計畫總經費約為13億912萬元，行政管理費約1億1,624萬元。

（二）國科會101年至101年11月23日補助本校「國內專家學者出席國際會議」共計22件。

五、貴重儀器服務：

（一）本處貴儀中心邀請化學系、材料系、生科中心、奈米中心主任及理學院院長，共同商討校內貴重儀器現有儀器控管情形管理及未來實際做法。

（二）本處貴儀中心模擬使用者預約、預約確認回覆、檢測結果回覆及繳費通知系統流程表單作業狀況，並回報國科會。

（三）函請各儀器室技術員及博士後研究員進行100年度國科會貴重儀器運作計畫結案報告，並請統計各系論文成果相關資料。

（四）依國科會來函指示，針對中心FIB及EPR績效不佳狀況進行回覆說明及陳述未來改進方案。

◆國際事務處

一、截至101年12月底止，本校計簽有交流協議大陸及港澳地區42所，其他國際地區135所，合計177所姊妹校或機構(新增姊妹校：韓國東亞大學副校長等3人12月19日來訪暨合約交換)。

二、下學期(101學年度第2學期)預計於本校交換1學期之境外學生數：外生33人；陸生86人。

三、本校共15位師生參加101年大陸姊妹校冬令營短期交流活動，其中赴浙江大學4人、吉林大學6人、東北林業大學5人。

四、為擴展國際交流及招生，本處近期參與之國際教育展、招生展或姊妹校交流行程計有：11月24日-12月2日參加德國姊妹校慕尼黑工業大學之國際週活動及姊妹校參訪；12月21-24日參加馬來西亞2012南洋教育展，參加招生並與London south bank University（與該校駐北京代表見面）、Anglia Ruskin University (located at Cambridge)、北京交通大學等校代表交流。

五、12 月 5 日第二次學海飛颺獎學金審查會，共有 5 件申請案，通過 4 件，獎助金額 377,875 元。

六、12 月 18 日召開 101 學年度台歐學術交流執行委員會臺德暨臺奧第二次交換獎學金審查會，自全國各校申請同學中審查通過臺德獎助 17 位、臺奧 2 位。

七、101 學年度第 1 學期計辦理 7 場國際通識講座，總計有 600 多人次參加(12 月 7 日講座「有媒有真相」；12 月 21 日講座「歐洲的前世今生」；1 月 4 日講座「司法依然逍遙法外」)。

八、辦理國際學生交流及相關活動：

(一)12 月 5 日 興大 2012 泰皇壽辰慶祝晚會，邀請台綜大外生一同參與，參加人數約 500 人。

(二) 國際文化節系列活動

1. 系列活動一：My Country Talk（每天中午 12 點至下午 1 點 30 分）

第 1 場：12 月 6 日 馬來西亞、巴拿馬、瓜地馬拉，參加人數約 100 人

第 2 場：12 月 12 日 布吉那法索、甘比亞、印尼，參加人數約 120 人

第 3 場：12 月 14 日 喀麥隆、泰國、瑞典，參加人數約 120 人

第 4 場：12 月 18 日 越南、南非、烏茲別克、聖露西亞、史瓦濟蘭，參加人數約 150 人

2. 系列活動二：國際文化節-異國美食及跳蚤市場

12 月 20 日 晚上 6 點至 9 點 - 參加人數約 700 人。

異國美食：馬來西亞、印尼、泰國、臺灣、越南、布吉那法索、宏都拉斯

跳蚤市場：3～4 攤（不分國籍）

(三) 12 月 15 日 外籍生鹿港參訪活動，參加人數 43 人

九、臺綜大國際學院籌備處：

(一) 11 月 6 日提送 102 年「國際學院籌備處」及「英語授課暑期學校計畫」至臺綜大執行委員會於同年 12 月 5 日及 20 日審議。

(二)12 月 9-10 日，於中山大學西子灣沙灘會館舉辦國際學院籌備處第二次交流工作坊。

◆文學院

一、榮譽榜暨人事異動

(一) 中文系碩士班田乃文同學以《阡陌邊緣》榮獲 2012 打狗鳳邑文學獎新詩組優選獎。

(二) 中文系博士班柯惠馨同學以〈花蓮愛情祭〉榮獲「2012 花蓮文學獎」首獎；以〈長眠〉榮獲「2012 高雄港都文學獎」佳作。

(三) 中文系進修學士班許家豪同學以〈如果思念說話〉榮獲「國立中山大學第一屆西子灣散文獎」佳作。

(四) 圖資所張惠茹同學榮獲中華圖書資訊教育學會 101 年度「中華圖書資訊教育學會獎學金」。

(五) 圖資所阮韻蘭同學榮獲中華民國圖書館學會 101 年度「中華民國圖書館學會獎學金」；胡麗珠同學榮獲該學會 101 年度「韋棣華女士紀念獎學金」；張靖翊同學榮獲該學會 101 年度「飛資得資訊獎學金」。

(六) 台文所鄭勝奕同學通過「中華發展基金 102 年度第 1 期獎助研究生赴大陸地區研究」獎助。

(七) 台文所莊怡文同學碩士論文〈在理想的幻滅中尋找生之路——小泉盜泉《盜泉詩稿》研究〉通過「中央圖書館臺灣分館 101 年臺灣學博碩士論文研究獎助」。

二、學術交流及重要活動

（一）王明珂院長於 11 月 16-17 日受邀至輔仁大學出席「第 8 屆文化交流史國際學術研討會」，擔任主題演講人。

（二）王明珂院長 11 月 25-26 日受邀至香港出席由香港科技大學主辦之「邊陲社會與國家建構」研討會，擔任主題演講人，並訪問香港科技大學華南研究中心，洽談「中台灣環境、人類生態與社會文化變遷」研究計畫合作事宜。

（三）王明珂院長於 12 月 11-15 日期間，赴內蒙古出席由內蒙古社會科學院主辦之「中國第三屆蒙古學國際學術研討會」，並洽談研究計畫合作事宜。

（四）王明珂院長之學術隨筆集《父親那場永不止息的戰爭》於 12 月在中國大陸由浙江人民出版社出版，本書內容由思親懷人、學術反思與學術訪談三部分構成，為磨鐵出版集團鐵葫蘆歷史館叢書之一。

（五）中文系於 12 月 7 日舉辦「2012 經學與文化全國學術研討會」，邀請中央研究院學者鍾彩鈞研究員進行專題演講；本次議程共發表 11 篇論文，計有 200 人次與會。

（六）中文系主辦第 30 屆中興湖文學獎全國徵文比賽，截稿日至 102 年 3 月 30 日止，本屆徵文類別含主題徵文、新詩、散文、小說、古典文學等五類。

（七）中文系碩士在職專班於 11 月 17 日舉辦第十二屆碩專班研究生論文發表會。

（八）外文系劉鳳芯副教授於 11 月 17 日參加由東吳大學主辦之“International Conference on Children’s Literature”，並發表論文。

（九）外文系陳淑卿教授於 11 月 24 日參加由輔仁大學主辦之「第二十屆英美文學會議」，並擔任會議之場次主持人。

（十）外文系劉鳳芯副教授於 11 月 25 日至東京參加由日本大東文化大學主辦之 “The 42th Japan Society for Children’s Literature in English Conference”，並發表論文。

（十一）外文系陳春美副教授於 12 月 6 日至 8 日至新加坡參加由 National University of Singapore 主辦之 The Fifth Centre for Language Studies International Conference (CLaSIC 2012) 國際研討會，並發表論文。

（十二）歷史系田野教學活動：101 年 12 月 8 日重返賽德克；101 年 12 月 15 日彰化西南角濕地田野教學；101 年 12 月 17 日轉動歷史；12/18 臺中市萬和宮半日田野教學；12/23 泰雅族北勢群抗日遺址田野教學。

（十三）台文所於 12 月 1 日舉辦原住民文化參訪活動：「眉溪部落深度之旅」。

（十四）台文所汪俊彥助理教授於 12 月 17-19 日參加中研院中國文哲所、華文與比較文學協會(ACCL) 舉辦之 International Conference on“Global Sinophonia”，並發表論文。

（十五）鹿鳴文化資產中心於 12 月 4 日和中台灣數位人文工作人員合辦第二次鹿鳴一日工坊，由公視 PeoPo 人員引言，踏察台中南屯水碓社區。

（十六）鹿鳴文化資產中心陳淑卿主任與 101 年度前往菲律賓、尼泊爾的鹿鳴小記者於 12 月 13 日參與「中興大學國際志工—菲尼莫屬成果分享暨招募說明會」，放映鹿鳴製作影片與上台分享心得。

三、專題演講：中文系 10、外文系 6 次、歷史系 13 次、圖資所 1 次、台文所 5 次。

◆農業暨自然資源學院

一、獎譽事項:

（一）昆蟲系莊益源助理教授參加「全國大專校院 101 年度教職員工羽球錦標賽」榮獲壯年組第 2 名。

（二）生機系陳天鴻教授參加「全國大專校院 101 年度教職員工網球錦標賽」榮獲長青組第 3 名。

（三）生技所徐堯煇教授參加「全國大專校院101年度教職員工網球錦標賽」榮獲長青組第3名。

（四）台灣農學會101年度各種獎學金得獎名單：園藝碩二盧勝鍵（盧守耕先生）、農藝碩二洪溶鍬（汪厥明先生）、生機碩二劉哲維（楊守珍先生）、動科碩二陳怡菁（余玉賢先生）、植病碩二高郁秀（余玉賢先生）、農藝碩三王晨宇（林燦隆先生）、農藝碩二林宜樺（陳成先生）。

（五）森林系顏江河副教授執行環保署101年度「環境綠化育苗計畫」經評列執行成績為優等。

（六）本校轉譯農學「作物及花卉產業教學資源中心」獲全國第一。

二、國際學術交流及外賓參訪：

（一）泰國皇家基金訪問團於11月29日蒞院參訪。

（二）日本東京農大師生訪問團共計36人，於12月11日蒞院參訪。

（三）宏都拉斯汕埠大學副校長於12月12日蒞院訪談。

（四）揚州大學農學院代表團於12月24日參訪本院、農藝系及農業試驗場。

三、近期召開重要會議紀要：

（一）農推中心於12月6日召開「101年度加強農業研究教育及推廣合作」期末研討會。

（二）12月13日召開「本院主管會議－討論101年度技工（工友）、職技人員年終考核相關事宜」。

四、重要工作及成果：

（一）11月29日舉辦「臺泰農業教育永續發展研討會」。

（二）11月30日高優質葡萄與嚴選「高山烏龍茶」新品發表會。

（三）森林系邀請北卡州立大學姜立泉教授於12月10日於植病系演講廳專題演講「Systems regulation of wood cell wall formation」。

（四）園藝系訂於12月7日至14日於作物科學大樓1F大廳舉辦「園藝週~園來我們這麼近」活動。

（五）動科系李淵百教授與陳志峰教授研究團隊成功保存「絲羽烏骨雞」與「北京油雞」兩項罕見雞種，保育有成。

（六）動科系於12月23日在惠蓀堂前廣場舉辦「世界蛋品日－聖”蛋”節 蛋蛋知多少？」教育生活化活動。

（七）昆蟲系於101年12月18日至102年1月18日於圖書館藝術中心舉辦「有蟲自遠方來－日本八田教授捐贈昆蟲標本特展」。

（八）黃木秋教授12月27日於動科館407視聽教室主講「行行出狀元－踏實認真學習走向成功之路」。

◆理學院

一、召開重要會議：

（一）101年12月5日舉辦101學年度興理學業傑出獎及興理學業優良獎頒獎茶會。

（二）101年12月20日0召開101學年度第2次院務會議。

（三）101年12月20日召開101學年度第1次教師員額管理小組會議。

二、重要工作及成果：

（一）完成本院興理學業傑出獎及優良獎獎狀頒發及獎學金撥款核銷作業。

（二）於101年7月-12月間規劃重新編印本院簡介資料，資料蒐集校稿等相關作業已於12月辦理完竣，廠商並已於12月28日完成交貨。

（三）於101年12月20日召開院務會議完成「國立中興大學理學院教師評鑑辦法」、「國立中興大學理學院教師評鑑評分表」、「國立中興大學興理學業傑出獎獎勵辦法」、

「國立中興大學理學院系所主管選薦及解聘要點」部分條文修訂，並於12月26日簽奉 校長同意核備。

三、榮譽事項

（一）李進發老師榮獲2012 Asian Core Program Lectureship Award(亞洲核心計畫講學獎）。

（二）賴秉杉老師榮獲臺綜大年輕學者創新研究成果選拔生科組優等獎。

（三）葉鎮宇老師榮獲2012 The Bau Family Award (鮑氏獎)及第十屆有庠科技論文獎。

（四）統計所林宗儀教授榮獲101學年度特聘教授III。

（五）李進發老師指導碩士生鄭濬豪榮獲2012中國化學會有機化學組研究生論文獎優等獎。

（六）楊圖信老師指導博士生駱宏杰榮獲2012中國化學會化學合成組研究生論文獎佳作獎。

（七）李進發老師指導碩士生易志倫榮獲2012中國化學會壁報論文獎。

（八）洪豐裕老師指導碩士生張惟程榮獲2012中國化學會壁報論文獎。

（九）李茂榮老師指導碩士生陳雅瑩榮獲2012中國化學會壁報論文獎。

（十）賴秉杉老師指導博士生徐嘉延榮獲2012中國化學會壁報論文獎。

四、國際學術交流

（一）統計所林宗儀教授、林長鋆助理教授於101年11月28日至12月8日赴西班牙奧維耶多參加「The 5th International Conference of the ERCIM Working Group on Computing & Statistics(ERCIM 2012)」會議。

（二)資工系官大智教授於101年12月2日至12月6赴中國北京參加「AsiaCrypt2012」國際研討會議。

（三)化學系邱文華副教授及李進發副教授於12月11日至12月15赴新加坡參加「The 7th International Conference on Cutting-Edge Organic Chemistry in Asia (ICCEOCA-7)」會議。

五、專題演講（101年11月25日至101年12月31日）：

興理講座1次、化學系 6次、物理系 5次、應數系暨統計所3次、資工系 3次，共18次。

◆工學院

一、人事異動及榮譽榜：

（一）機械系戴慶良教授及材料系曾文甲教授獲聘本校101學年度「特聘教授」。

（二）材料系宋振銘副教授榮獲臺綜大年輕學者創新研究成果選拔「傑出獎」。

（三）參加「101年度校長盃比賽」榮獲佳績：高爾夫球賽團體組第一名、個人組第一名土木系林宜清教授、第二名精密所楊錫杭教授第三名土木系蔡榮得教授；網球賽第一名；籃球賽第三名。

（四）化工系三年級何妤安同學及四年級林冠燁同學榮獲「台灣石化合成公司獎學金」。

二、召開之重要會議：

（一）11月28日召開工學院學術委員會，審查產學績優推薦案。

（二）12月17日召開行政主管會議，討論101年職技人員考績案。

三、重要工作及成果：

（一）11月27日召開「101學年度校友傑出成就獎遴選會議」通過推薦土木系校友：水利署王瑞德副署長；機械系校友：中鋼公司宋志育總經理及環工系校友：艾亦康工程顧問公司黃振隆董事長通過為本院101年度校友傑出成就獎。

（二）12月7日~8日假台北華山文化創意產業園區辦理「優秀相對論・頂尖基礎力－邁向頂尖大學計畫研發創新成果展暨工業基礎技術人才培育論壇」。

(三)12月15日馬來西亞Putra大學副校長Prof. Salleh與鍾顯耀教授蒞校並簽署MOU。

(四)林俊良副校長、產學智財中心陳政雄主任、薛富盛院長、蔡清標副院長、孫幸宜副院長、獸醫系黃鴻堅教授、材料系吳宗明主任、裴靜偉副教授皆出席簽約儀式。雙方針對未來兩校之發展交換寶貴意見，並希望兩校能加強學術合作。馬來亞大學座落在於馬來西亞首都吉隆坡南面附近高科技地段,地處馬來西亞矽谷的一所國立大學，是馬來西亞規模最大、學生人數最多的國立大學。

(五)本院訂於102年1月18日(星期五)中午12:00起，假本校小禮堂舉辦「聯合導師暨同仁歲末聯誼餐會」。

四、遭遇之困難：

本院各系所為推動工程技術教育與國際接軌，使畢業生學歷能為國際所認可，並提昇本校國際能見度，擬於102學年度申請中華工程教育學會（簡稱IEET）第二週期性審查。102學年度認證所需經費高達353萬元整，經過校務基金委員會討論，僅補助認證申請及實地訪評所繳交費用之1/2，本院需負擔1/2經費（176萬5千元)，該項經費龐大建請本校全額補助相關費用。

◆生命科學院

一、榮譽榜暨人事訊息：

(一)全球變遷生物學研究中心主任簽奉 校長核聘林幸助特聘教授兼任，榮興轉譯醫學研究中心主任、副主任簽奉 校長分別核聘陳健尉特聘教授、台中榮總蔡肇基醫師兼任，任期均為102年1月1日至同年7月31日。

(二)生科系黃介辰教授榮獲本校101學年度「特聘教授Ⅲ」,任期自102年2月1日至104年1月31日。

(三)本院學生在「2012惠蓀林場冬令營」的表現優異：生科系潘羿汝同學榮獲口頭論文競賽(博班組)第二名；生科系賴姝蓉同學榮獲優秀論文壁報獎(博班組)；生科系王舒慧同學及生化所賴德偉同學分別榮獲口頭論文競賽(碩班組)第一名及第二名。

二、近期重要會議及工作紀要：

(一)101年12月5日順利召開本院全球變遷生物學研究中心未來運作與展望座談會。

(二)系所主管會議：101學年度第5次會議已於12月20日順利召開，審查通過101學年第二次院務會議提案審查、決定第二學期主管會議召開時程、102年教育學習經費分配案、修正本院專題演講標準作業流程等案。

(三)院慶籌備：目前已完成第一階段募款信寄送(本院專兼任、合聘及退休教師、歷任院長、校友)，並於101年12月20日召開籌備委員暨工作小組第一次會議，請各單位募集文物、史料及舊照片中。

(四)教師員額：101學年度教師員額管理小組會議業於12月25日召開，就生化所102年8月1日教師退休後之員額分配進行研商。

三、學術交流及重要活動：

(一)財團法人榮興醫學發展基金會捐款150萬元，供推動本院榮興轉譯醫學研究中心之用。

(二)院專題講座：101學年第1學期規劃13場次，已自9月21日起舉辦，11月30日場次邀請楊泮池院士擔任惠蓀講座、參加踴躍超出會場可容納人數，12月14日講座因重感冒臨時取消，本學期最後場次已於12月21日順利完成。第2學期13場次已請規劃小組委員邀請講座中，彙齊場次表後、預計於第二學期開學前公布。

(三)本院與臺灣生物化學及分子生物學學會合辦「生化學會2012年冬令營」，業於101年12月6-8日順利假惠蓀林場舉辦，主題為〝Biochemistry for life〞，參加人數超過200人。

（四）因公出國：專任教師101年出國參與會議或學術研究累計58人次。
（五）中研院分生所邀請國外學者演講特與本校遠距分享，由生科中心與本院共同合辦，於生科中心514視訊教室舉行，12月11日已順利舉辦。
（六）生科系：12月21日下午2:00假生科大樓104教室，邀請桃園縣環保局黃筱芬技士，主講「Change, we can believe in-向左走向右走？學習旅程的轉捩新契機」。

四、生命科學大樓管理：已順利辦理例行性各項設備儀器檢測與維修等，包括消防系統查修、大樓週邊環境清潔及局部水溝蓋清理等。12月13日總務長率相關人員至本大樓了解頂樓漏水情形、研商改善措施中。

◆獸醫學院

一、 重要工作及成果：
（一）101年12月2日~30日泰國清邁大學兩位醫師Wasana Chaisri及Kritsana Sanmano至教學醫院進行為期兩週及四週的醫療門診見習，促進兩校於獸醫領域的學術研究及臨床疾病病例之分享交流。
（二）微衛所於101年12月20日邀請美國疾病管制局(CDC, USA)張光正研究員作專題演講。講題：「West Nile virus in US: do we need a vaccine to control the disease?」。
（三）微衛所博士班學生范怡琴通過行政院國家科學委員會102年度「補助博士生赴國外研究」名單，將前往美國疾病管制局研修一年，研修計畫「建構及評估交叉保護日本腦炎病毒第一型及第三型基因型之疫苗」，補助額度600,000元。
（四）獸病所於101年12月20日召開所務會議，通過推薦碩二研究生陳彥伯及蔡伊婷同學黃朝宗先生紀念獎學金申請案，相關申請文件已於12月25日完成彙整，提送學務處生活輔導組辦理後續事宜。
（五）101年12月26日召開101學年度第1學期第1次各建築及空間管理委員會。
（六）101年12月27日召開101學年度第1次員額管理小組會議。
（七）獸醫學系於101年12月2~30日接待泰國清邁大學Wasana Chaisri及Kritsana Sanmano二位講師進行學術交流。
（八）獸醫學系於102年1月3日召開臨時系務會議。

◆管理學院

一、召開重要會議:
（一）101年11月1日舉行管理學院101學年度第1學期第3次系所主管會議。
（二）101年11月15日舉行管理學院101學年度第1學期第3次教師評審委員會議。
（三）101年12月5日舉行管理學院101學年度第1學期第4次系所主管會議。

二、重要工作：
（一）101年11月20日舉辦菁英論壇第二場次，主講者：蔡孟勳教授（資訊管理學系），講題：被遺忘的器官----談疾病、共生、微生物組。
（二）101年12月18日舉辦菁英論壇第三場次，主講者：林谷合助理教授（企業管理學系），講題：台灣製造業服務化之現況與趨勢。
（三）會計系101年11月19日勤業眾信聯合會計師事務所至系上進行大學部及碩士班校園徵才面試活動。
（四）會計系於101年12月24日舉辦本系碩士班聖誕導生聯誼活動晚會。
（五）會計系101年12月28日安侯建業聯合會計師事務所至系上進行大學部及碩士班徵才錄取見面餐會。
（六）財金系於101年11月3日舉辦「系友會座談會」，會中約有20名畢業生返校座談，並於會中諮詢本系課程事宜。

（七）財金系於 101 年 12 月 10 日邀請台灣大學經濟學系陳釗而教授演講，主講「Intertemporal Relation between Risk and Return - Panel Quantile Regression Approach」。

（八）運健所於 101 年 12 月 15 日舉辦「2012 年第二十屆社團法人中華民國習慣領域學會年會暨習慣領域學術與應用研討會」。

（九）運健所於 101 年 12 月 10 日與本校法律學系合辦「2012 運動與法律研討會」。

（十）行銷系於 101 年 11 月 23 日邀請張馨文主任(中華大學休閒遊憩規劃與管理學系)演講，講題：「北台灣自行車旅遊的推動與挑戰」。

（十一）行銷系於 101 年 12 月 7 日舉辦「行銷論壇」(Chinese Psychology: Connection to Behavior and Implication to Marketing)。

（十二）行銷系於 101 年 12 月 13 日邀請林國威經理(王品集團品牌行銷部)演講，講題：「餐飲品牌之整合行銷」。

（十三）資管系於 101 年 11 月 22 日假 121 教室舉辦「打造學習力－給大學鮮新鮮人的一堂課」專題演講，邀請本系 101 級畢業系友現為美商 APP Artist Software Inc. 軟體工程師吳庭光返校演講，講題「資管人之經驗分享-就業篇」。

（十四）資管系於 101 年 12 月 27 日舉辦 101 學年度「第七屆中興大學資訊管理實務專題成果展」。

（十五）科管所於 101 年 11 月 16 日，由陳明惠所長帶領約 30 名碩二學生，至台灣微軟及華山文創園區，進行企業參訪。

（十六）科管所於 101 年 12 月 28 邀請友達光電獨立董事謝惠娟博士演講，講題為：「拿什麼定義自己」。

（十七）企管系於 101 年 11 月 23 日邀請國立成功大學國際經營管理研究所林豪傑副教授演講，講題：「Expanding the “Core”: Bridging Academic Profession and Human Concerns」。

（十八）企管系於 101 年 12 月 27 日由本系林谷合老師帶領碩士班「策略管理」課程學生前往新竹科學園區華士德科技股份有限公司參訪。

（十九）EMBA 於 101 年 11 月 20 日邀請 William Vocke 執行長(Foundation for Scholarly Exchange)假中科 214 教室主講「International Innovation, International Education, and Taiwan’s Competitiveness.」。

（二十）EMBA 於 101 年 12 月 18 日邀請謝健南（統一超商營運長/博客來總經理）假社管大樓 421 教室主講「台灣 7-11 的創新行銷」。

三、師生榮譽：

（一）運健所陳進發教授與所友洪國修於 2012 體育運動學術團體聯合年會暨學術研討會發表「大專校院學生體適能資訊管理系統之研發」及「大專校院校園系際競賽資訊管理系統之研發」論文，兩篇均榮獲優秀論文獎。

（二）行銷學系何京勝教授指導之碩士班論文(林素真，含有瘦肉精之豬肉對消費者購買意圖之影響)，榮獲中華農產運銷協會優良農產運銷碩士論文獎。

（三）行銷系渥頓老師榮獲本校特聘教授(III)殊榮，聘期自 102 年 2 月 1 日起至 104 年 1 月 31 日止。

（四）資管系學生參加財政部臺灣省中區國稅局「舞動奇『機』，觸控靈『機』－APP 創意設計大賽」，榮獲學生組第二名及佳作，獲獎情形如下：第二名「教稅」（魏郁綺、陳柏妤、吳奕廷）；第六名(佳作)「稅務便」（林昀、陳泰銓、江學明、高思涵）。

（五）資管系學生林昀、江學明、高詩涵、陳泰銓同學參加「2012 第 17 屆全國大專校院資訊應用服務創新競賽」，榮獲指定專題類臺北生活好便利服務創新應用組佳作。

（六）科管碩二洪蕙晴同學，參加行政院勞工委員會職業訓練局中彰投區就業服務中心舉

辦之「就業超越101-鮮履奇緣--101年中部大專校院履歷自傳競賽活動」 榮獲中文組 第三名、英文組 第一名。

◆法政學院

一、重要會議：

（一）101年12月13日召開本院101學年第1學期第4次院教評會議。

（二）101年12月13日召開本院101學年第1學期第2次主管會議。

（三）101年12月18日召開本院101學年第1學期第1次院務會議。

二、榮譽榜

（一）101年度司法官榜眼謝欣如(98級系友），同時為司法官律師雙榜。

（二）101年度司法官榜單：謝欣如及吳珈禎。

（三）101年度律師榜單:

謝欣如、許政璿、董佩宜、陳一誠、鄭景仁、陳彥廷、彭彥植、楊博勛、吳承祐、廖婉婷、余柏萱、林桑羽、林侑靜、周宗旻、周沅慧、林怡君、劉育辰、林彥廷、林亮宇、陳詠琪、陳碧瑩

（四）李模務實法學基金會第21屆（101年度）獎助大學優秀法律學生業經評選:獎學金-特優獎-楊舜宇、助學金-李思怡。

三、學術交流及重要活動

（一）101年11月19日國務所邀請國際講座教授Dr. Thomas D. Willett專題演講:【The Global economic crisis: causes, severity, and solutions】。

（二）101年11月30日法律系舉辦承先啟後-公司法制的回顧與前瞻學術研討會。

（三）101年12月4日國務所邀請國際講座教授Dr. Thomas D. Willett舉辦國際政治經濟工作坊:【The Limits of Simple Rational Model for Public Policy Analysis】。

（四）101年12月5日國政所蔡東杰教授至東京大學演講:「區域認同與亞洲共同體之發展」。

（五）101年12月9日法律系舉辦兩岸智慧財產與民事爭訟座談會。

（六）101年12月10日法律系舉辦2012運動與法律研討會。

（七）101年12月14日法律系舉辦-法學教育改革暨專題演講暨座談會:考選部董保城部長。

（八）101年12月17日法律系舉辦-2012公法研討會。

（九）101年12月22日法律系舉辦-市場變革與日本公司證券法制的影響研討會：日本內線交易制度。

（十）教研所與教育科學研究中心合辦之教育科學期刊第十一卷第一期已出刊。

四、專題演講

（一）101年11月30日法律系舉辦永續產業法律專題演講：法律職涯-法律人的生涯規劃-胡宜如法官(台中地方法院)。

（二）101年12月1日法律系舉辦從零開始 逆流而上~黑暗騎士：黎明昇起，逆轉裁判聯合演講-鄧友婷校友(台南地院學習司法官)/韓忞璁校友(遠一國際法律事務所律師)。

（三）101年12月5日法律系舉辦永續產業法律專題演講：有機農業-有機農業的永續經營-周俊吉先生(巨農有機農場主人)。

（四）101年12月6日法律系舉辦從零開始 逆流而上~研究所與律師經驗分享-林家瑩校友(台 大研究生/實習律師）。

（五）101年12月6日國務所邀請東海大學政治系—黃信達助理教授舉行專題討論:「抽樣與問卷調查」。

（六）101年12月6日法律系舉辦民事強制執行實務講座-張良華庭長(台中地院)

（七）101 年 12 月 12 日國務所邀請 University of Kentucky—羅靚助理教授舉行專題討論：舊瓶裝新酒-從白蛇傳看文創產業。

（八）101 年 12 月 14 日法律系舉辦永續產業法律專題演講：醫療產業-醫療糾紛民事訴訟的損害賠償-吳俊穎醫師。

（九）101 年 12 月 15 日國務所邀請 University of Kentucky—羅靚助理教授舉行專題討論：文學、電影與文化產業。

（十）101 年 12 月 15 日國務所邀請國防大學戰研所—施澤淵老師舉行專題討論：兵棋推演之想定設定。

（十一）101 年 12 月 15 日國務所邀請國防大學戰研所—施澤淵老師舉行專題討論：兵棋推演之資訊作業要領—以「釣魚台」主權之爭為例。

（十二）101 年 12 月 24 日國政所邀請中央研究院法律學研究所博士後研究顏永銘博士專題演講:「國際關係中的人權政治」

◆創新產業推廣學院

一、101 年 11 月 27 日完成「高科技設備前瞻技術發展計畫第二期計畫 102 年度委託計畫辦公室專業服務案」簡報事宜。

二、101 年 12 月 3 日完成中科管理局 101 年度「光電及太陽能類專業及技術人才培訓計畫」修訂報告書與第三期款申請。

三、101 年 12 月 6 日完成臺中市政府 101 年度職業訓練班（一）委託案-「觀光旅遊景點規劃及行銷人才培訓班」就業媒合與追蹤調查。12/13 送出就業輔導費申請，此課程就業率 55%，結訓人數 29 人，就業人數 16 人，申請就業輔導費 48,006 元。

四、101 年 12 月 14 日完成申請中科產學訓協會補助經費計畫書，預計辦理「2013 半導體產業大躍進科技講座」。

五、規劃 102 年度臺中市政府勞工局短期職業訓練暨認證技能委託案-「襪子娃娃製作班」、「實用編織創作班」兩門課程，計畫書將於 12/24 送出。

六、申請 102 年度上半年產業人才投資計畫-「成本會計實務班」第五期、「數位攝影與影像處理實務班」第二期。

七、委辦補助計畫相關作業：

（一）提升勞工基礎數位能力研習計畫-短期基礎電腦實體課程結案及核銷作業。

（二）委外職前訓練計畫-商業類「租稅申報實務班」課程結訓表單文件彙整、系統資料維護、請領期款及經費核銷等相關事宜。

（三）就業準備計畫-工商技術服務類「行銷與流通人才培訓班」就業媒合結訓報告與第二期款請款資料彙整及核銷作業。

（四）產業人才投資計畫 102 上半年度核定補助「多媒體網頁設計班」限額 25 名。

（五）規劃 102 年臺中市政府勞工局短期職業訓練暨認證技能委託案-短期職業訓練「創意植栽組合班」計畫，並於 101 年 12 月 24 日完成投標。

（六）於 12 月 27 日辦理教育部補助計畫-樂齡大學 101 學年度上學期互外教學活動，至本校農業試驗場與苗栗客家文化園區參訪，活動順利圓滿。

八、自辦推廣教育課程：

（一）辦理「瑜珈療法班」，學員共 15 人，於 12 月 18 日開始上課。

（二）辦理心智繪圖記憶力學習冬令營、樂高 NXT 機器人冬令營課程規劃、廣宣作業。

九、綜合業務或其他臨時交辦事項：

（一）本院個人資料保護與管理第三方驗證第二階段實地審查各項作業彙整，個人資料檔案清冊編列、院內個人資料保護與管理宣導、協助稽核員實地訪查行程、製作本院個資保護簡報檔。

（二）彙整本校101學年度至11月底止各推廣教育開班課程數、學員人次、訓練時數等統計資料，完成校務概況統計資料更新上傳作業。
（三）推廣教育計畫行政管理費及校務基金提列作業，本月辦理件數：計31件。
（四）推廣教育課程審查書面資料彙整。
（五）製作推廣教育非學分班課程結訓證書，本月核發證書：計418人。

十、101學年度第1學期進修學士班(學位學程)學生休學第二退費共計1名，經陳報完畢。

十一、102學年度進修學士班(學位學程)新生招生名額經教育部核定為240名；相關作業已開始著手處理。

十二、雲平樓持續提供校外單位租用，持續創造租金收益。

十三、雲平樓監視器換新，已請廠商安裝完畢，提供大樓使用者更安全的環境。

十四、雲平樓院辦公室及推廣教育組辦公室影印機租約更新，提供同仁優質的辦公環境。

十五、雲平樓地下一樓民調中心漏水修繕工程完工。

十六、雲平樓清潔外包工作持續進行，以提供穩定、優質的教學研究空間及場地租借服務。

◆圖書館

一、重要工作及成果

（一）持續充實期刊館藏，至101年12月下旬已裝訂典藏學術期刊年度現刊與2008-2010年Elsevier紙本期刊共3,421冊，應用經濟系所期刊回總館合訂本792冊、單本裝訂成1,770冊，合計新增典藏近6,000冊學術期刊，提供師生研究教學利用。

（二）執行本校頂尖大學計畫子計畫，分析研究2011年中興大學師生投稿至SCI及SSCI科學及社會科學引文資料庫收錄的期刊之學術論文，研究結果撰寫成約1萬7000字、30種統計分析圖表之「國立中興大學2011年核心期刊支援師生研究需求評估報告」。

（三）為滿足讀者急用圖書的需求與提供圖書資訊化的服務，於2012年11月底推出「急用圖書申請系統」。全校師生若想借閱「登錄中」或「編目中」的圖書（學術性或教學研究圖書優先處理），可線上提出申請，本館將盡快處理，並於上架前主動通知讀者到館借閱。

（四）本館4名志工榮獲臺中市政府年度績優志工表揚，其中2名榮獲博愛獎，另外2名榮獲愛心獎，於101年12月1日星期(六)上午假東海大學中正堂舉行頒獎典禮公開表揚。

（五）積極參與各種聯盟，其相關工作成果如下：

1. 臺灣學術電子書暨資料庫聯盟(TAEBDC)：
   (1) 101年11月21日起至101年12月20日止，新增3,990筆電子書。
   (2)擔任推廣小組召集館：
      a. 持續進行「Facebook主題e書展」接力讚活動，截至101年12月底粉絲數已達1,199人，歡迎全校師生踴躍參與。
      b. 辦理101年聯盟成員館自辦教育訓練經費補助相關行政作業，共計46成員館參與。
2. 台灣電子書合作社(TEBSCO)：新增華藝(Airiti)中文電子書2,230筆。
3. 中區擴增校際共享資源計畫：新增凌網(Hyread)中文電子書205筆、華藝(Airiti)中文電子書225筆及Wiley for dummies電子書185筆。

（六）進行機構典藏系統加值，將WOS資料庫中本校教師著作約9,500筆匯入系統，並提供AMR（article matched retrieval）功能，當使用者於機構典藏系統查詢本校教師收錄於WOS文章時，系統會自動顯示其被引用的次數，並提供WOS連結，以利師生進行研究。

（七）配合中區區域教學資源中心於101年11月1日至101年12月31日辦理「快速文獻複印互惠服務」擴大活動，期間本館向中區其他學校申請計14件，中區學校向本校申請共50件。

（八）為行銷推廣圖書館資源與服務，已於12月25日出版圖書館館訊季刊第15期，以「歲末年終繼往開來，圖書館溫暖相伴」為主題，內容共計19篇文章，包括：特別報導未來數位環境下的大學圖書館發展，透過口述校史、紀念展分享興大風華，急用圖書申請系統、興大期刊出版品、核心期刊引文分析等服務及研究，並推介圖書、影片、電子書及資料庫等新上架的教學研究資源。

（九）為提升電子資源的使用效能及避免重覆購置相似之資源，自102年1月1日起停訂RefWorks書目管理資料庫，並已email周知全校師生，同時請多加利用EndNote書目管理資料庫，並歡迎師生報名參加其相關利用課程。

（十）101學年度第二學期教授指定用書服務已開始接受申請，為期下學期開學前順利購入，供選課同學參閱使用請全校老師儘快填妥「教師授課課程教科書暨教授指定參考書申請表」，以email或傳真(04-22873454)方式提出申請。

（十一）寒假開館日期為102年1月28日至2月8日，並配合農曆春節及全校停電檢驗日，於102年2月9-16日閉館，101學年度第2學期自102年2月17日星期日起開館，閉館期間歡迎師生多加利用線上資源。

二、推廣活動

（一）校史館於101年11月29日計有全國檔案管理人員150名參訪，現場互動交流熱絡。

（二）為鼓勵同學善用學習空間資源，培養優秀的口語表達與溝通能力，自101年10月1日開始至101年12月31日於興閱坊發練習室舉辦「創意show-借用『發表練習室』拿贈品活動」，凡於活動期間使用發表練習室，並填寫使用問卷者，即可獲得小禮物一份。

（三）為培養校內師生閱讀風氣，深耕閱讀行為，提升文學素養，自101年12月1日開始於興閱坊辦理「2012年諾貝爾文學獎得主-莫言書展」，並於興閱坊網站同步上線莫言著作介紹專區，迄今約102位同學參與活動。

（四）101年12月1-7日辦理圖書館週活動--發現興大圖書館，活動設計著重自主學習、電子資源利用與國際文化，活動內容計超過600人/次參加，並獲得同學熱烈迴響。

（五）為協助全校師生即時取得權威的留學資訊與掌握申請訣竅，分別於101年12月5日及13日與學務處生發中心合辦「以世界為教室，構築自己的舞台」系列活動，分別邀請美國在台協會及英國文化協會講師到館演講，並與現場聽眾溝通互動，共計有200位師生參與。

（六）配合外文系邀約國際大師Fredric Jameson教授蒞校演講，於圖書館一樓借還書櫃檯辦理國際大師書展，展期自101年12月7日至102年1月7日。

（七）與文學院鹿鳴文化資產中心合作推出「2012大學影展秋展：電影相對論」電影賞析活動，於101年12月11日至18日精彩展開，活動內容標舉四部形式獨特、內容觸及台灣各個面向的精彩國片，包括感受時間沖刷新舊記憶力量的《昨日的記憶》、《不一樣的月光》以及傳統與現代文化衝突與相遇的《陣頭》、《愛的麵包魂》。本活動同時辦理心得感想評選及可獲得自主學習認證時數，並受到同學們喜愛及熱烈迴響，參與同學計有80位。

（八）為行銷本校豐富館藏資源、設施及服務，協助國際處、農資學院、教務處、法政學院、理學院及校友中心等進行貴賓到館導覽服務，有效提升館藏與空間之能見度。

◆體育室

一、教學研究

（一）101 年 12 月 4 日 101 學年度 1 學期第 2 次室教評會議。
（二）101 年 12 月 6 日 101 學年度 1 學期第 1 次院教評會議。
（三）101 年 12 月 12 日彙整三組相關資料並上網登記體育年報。
（四）101 年 12 月 17 日彙整寄送興大體育投刋著作予審查委員審查。

二、競賽活動

（一）101 年 12 月 07 日參加 102 年正興城灣盃第一次籌備會於中山大學開會。
（二）101 年 12 月 12 日本校教職員工籃球社邀請國立暨南國際大學教職員工籃球隊進行籃球友誼賽。
（三）101 年 12 月 26 日本校教職員工桌球社邀請國立台中教育大學教職員工桌球隊進行桌球友誼賽。
（四）本校學生代表隊參加 101 學年度大專院校聯賽各項預賽成績表如下：

日　期	隊　伍	項　目	成　績	備　註
101.11.24~ 101.12.14	男子棒球代表隊	男子棒球聯賽預賽 （一般組第三區）	第 4 名	未晉級
101.12.03~ 101.12.07	男子籃球代表隊	男子籃球聯賽預賽 （公開男生第二級第三區）	第 1 名	晉級全國 複賽
101.12.07~ 101.12.09	男子足球代表隊	足球聯賽預賽 （公開組第二級）	—	晉級複、決賽
101.12.21~ 101.12.27	女子籃球代表隊	女子籃球聯賽預賽 （一般女生組第三區 B 組）	第 4 名	晉級分區 決賽

三、場地器材

（一）12 月 4 日熱泵工程教育訓練。
（二）12 月 10 日起室外排球場週末六、日當週開放預借。
（三）12 月 23 日 體育館綜合球場洗地。
（四）12 月 25 日 網球場及體育館複金屬電燈維修。
（五）12 月 25 日熱泵試加溫(水療池、25m 池)。
（六）12 月 29 日體育館全館清潔打蠟。
（七）12 月 31 日 消防系統維護及綜合球場防護桿施作完成。

◆生物科技發展中心

一、11~12 月「核酸定序」服務量 1564 個樣品，收入 30.8 萬元，累計 1 至 12 月服務量 10477 個樣品，收入 205 萬元。「蛋白質譜鑑定分析」服務量 35 個樣品，收入 6.9 萬元，累計 1 至 12 月服務量 816 個樣品，收入 146 萬元。

二、11~12 月審理本校「輸入非密封放射性物質」訂購及檢測共 22 瓶，累計 1 至 12 月 126 瓶。審理本校「動物實驗申請案」38 件，累計 1 至 12 月 103 件。審理本校「基因重組實驗及感染性生物材料異動申請案」37 件，累計 1 至 12 月 97 件。

三、11 月 1 日辦理教育部轉衛生署疾病管制局來函，通知本校各相關單位實驗室，應確實避免實驗室發生火災意外之生物安全管理及人員疏散。

四、11 月 14 日制訂「動植物防檢疫大樓使用單位修繕維護費分攤辦法」，並送學校備查。

五、11 月 20 日假生科中心 5 樓教室召開「生物科技發展中心核心實驗室與貴重儀器服務使用管理會議」。

六、11 月 26 日辦理本校與美國加州大學戴維斯校區（UC Davis）合作成立之「國際植物與食品生物科技中心」揭牌典禮。

七、11 月 26 日至 27 日辦理本校與美國加州大學戴維斯校區（UC Davis）跨國雙邊學術合作研討會，並安排來訪六名貴賓參訪本校核心隔離溫室、農場試驗田等。

八、11 月 26 日派員參加國立成功大學營運總中心介紹，及本校對外服務收入管理費提扣比例研商會議，以作為生科中心未來業務執行之參考。

九、11 月 28 日假生科中心 5 樓教室，舉辦「101 年度國立中興大學研究倫理講習會」，共有校內外 46 人參加，會後舉行測驗，通過者授與證書。

十、11 月 30 日及 12 月 11 日，假生科中心 5 樓教室與中央研究院分生所遠距視訊連線，提供兩場中研院系列講座演講給本校師生分享。

十一、11 月至 12 月中旬辦理本校與臺中榮民總醫院 102 年合作研究計畫（榮興計畫）27 件申請案審查作業，12 月 21 日假台中榮總教研部召開決審會議，共有 19 件計畫通過。

十二、12 月 6 日辦理本校「生物實驗安全委員會」101 學年度新任主任委員及各學院委員代表聘書簽核製發作業。

十三、12 月 7 日發文通知本校相關系所，有關申請國家科學委員會計畫所需繳交之「國立中興大學基因重組實驗申請同意書」申請辦法與表格，並請計畫申請人於 12 月 25 日前送生科中心辦理審查。

十四、12 月 11 日辦理行政院農業委員會來文，有關傳染病檢驗及檢驗機構管理辦法修正條文，轉知本校各相關單位實驗室參考。

十五、12 月 11 日假生科中心 5 樓會議室召開本校「實驗動物照護及使用委員會」會議。

十六、12 月 12 日發文通知本校各院所屬生物安全 P2 等級實驗室，應於 12 月 28 日以前繳交「生物實驗安全防護檢查表及感染性生物材料資料表」至生科中心，以利安排年度實室查核作業。

十七、12 月 18 日派員參加本校研發處邁向頂尖大學計畫 101 年度第三次學術審議考核委員會，並進行 100 年至 101 年執行成果報告。

十八、12 月 24 日召開本校執行國科會「在台成立跨國頂尖研究中心計畫-國際植物與食品生物科技中心」計畫主持人會議。

十九、12 月 24 日發文至本校各系、所、中心，說明校內「人體研究相關計畫」審查程序及送審原則，並請各單位遵照辦理。

二十、12 月 27 日召開本校執行教育部第 2 期「發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫（頂尖農業生物科技研究中心）」計畫主持人 101 年度第 9 次會議。

二十一、12 月辦理本校與中央研究院合作之「微生物基因體學博士學位學程」，及與國家衛生研究院合作之「組織工程與再生醫學博士學位學程」102 學年度博士班招生前置作業、招生簡章修訂、宣傳海報製發等。

二十二、12 月辦理本校與農委會農業試驗所 102 年合作研究計畫（興台計畫）13 件申請案審查作業，預定 102 年 1 月召開決審會議。

◆奈米科技中心

一、12 月 04 日與物理系共同舉辦奈米論壇(十一)，邀請中國鄭州大學李新建教授到校演講，演講題目為 SiGaN/Si GaN/Si 納米異質結構陣列的製備與電致發光特性，吸引超過 50 名校內師生參與。

二、12 月 3 及 11 日達興材料公司蔡吉清經理、王健懿先生於至奈米材料測試實驗室討論合約續約內容項目相關事宜。

三、12 月 5 日本中心奈米材料測試實驗室成員賴忠維於至全國認證基金會（TAF）參加量測不確定度研討會。

四、12 月 11 日與機械系共同舉辦奈米論壇(十二)，邀請 Prof.GuoZhong Cao (Materials Science and Engineering and Adjunct Professor of Chemical and Mechanical Engineering at the University of Washington)到校演講，演講題目為 Advantages and limitation of nanostructured materials in energy conversion and storage，吸引

超過 30 名校內師生參與。

五、12 月 11 日奈米材料測試實驗室成員陳柏宇於至全國認證基金會(TAF)參加 ISO17025 認證訓練課程。

六、12 月 18 日與舉辦奈米論壇(十三)，邀請工研院綠能所童永樑博士到校演講，DSSC 基本技術介紹與其發展，以及市場上的一些應用(由市場面應用面切入技術發展)，吸引超過 40 名校內師生參與。

七、12 月 19 日高中生聯合參訪，由校方安排台中二中與彰化高中之資優生，參訪本中心高解析穿透式電子顯微鏡（HR-TEM)、原子力顯微鏡（AFM）和三次元奈米級拉曼磷光共軛雷射顯微光度計（3D-Raman）之參訪，藉此引起高中生對於本校有興趣進而報考。

八、12 月 24 日與舉辦奈米論壇(十四)，邀請本校化工系李榮和教授蒞臨演講，演講題目為 Organic Semi-conductor Materials for Optoelectronic Devices，吸引超過 40 名校內師生參與。

九、12 月 27 日與舉辦奈米論壇(十五)，邀請本校化工系陳志銘教授蒞臨演講，演講題目為有趣的奈米結構及其製作方法與應用，吸引超過 70 名校內師生參與。

◆計算機及網路資訊中心

一、硬體設施之擴充與改善

（一）完成小禮堂網路通訊光纖佈放與無線網路AP熱點重整，提昇學生社團活動空間通訊服務速度與穩定性，並補強小禮堂周遭無線網路訊號涵蓋。

（二）新增戶外AP兩處，分別位於中興湖西北側道路安全島與籃球場中央照明燈桿，延伸校園無線網路服務涵蓋範圍至中興湖休憩空間及運動場處空間。

二、軟體服務之加強

（一）完成校務伺服器機房ARGON自動滅火系統。

（二）完成手機版網頁建置，並已於101年12月正式線提供服務。新建網頁具備裝置識別能力，可依據使用者上線設備，使用相同網址，自動進行網頁選擇。

（三）建置與測試單一簽入系統環安中心之「化學品管理系統」及會計室「會計請購系統」之介接。

（四）建置研究生獎助申報之上網登錄功能。

（五）建置學務處勞作教育服務獎學金系統。

（六）建置研發處學研網之教師版功能。

（七）完成新版人事差勤系統。

（八）規劃專任助理線上簽到退系統，將於102年1月10日上線測試。

（九）完成學生獎助金及各項鐘點費之二代健保代扣個人補充保費等功能。

（十）完成教務處學籍及課務系統統計及報表程式之新平台轉換。

（十一）校園儲存雲(i興雲)系統截至101年12月27日為止，已有2,671個曾登入的帳號，424個帳號曾上傳檔案，總上傳檔案數為77,287，使用了179.96GB的硬碟空間。

（十二）教育機構防洩漏個資掃瞄平台截至101年12月27日為止，使用者申請檢測網站數為171個，發現含個資之網站數為168個。

（十三）協助各行政單位執行業務電腦化工作，101年11月20日至12月25日之申請工作單數量為：工作單71張；工作項目145項。

三、其他

（一）101年12月6日完成行政單位個人資料管理制度實地審查，並確定取得BS10012:2009證書。

（二）101年12月7日舉辦系統運作記錄系統（SawMill）教育訓練，參與訓練人員為本中心業務相關人員，計6人參加。

（三）101年12月19日舉辦「微軟Windows 8研討會」，計60人參加。
（四）101年12月19日假中國醫藥大學舉辦台中區域網路中心管理委員會第45次會議，計34個連線單位參加。
（五）於101年12月25日~26日辦理資訊安全ISMS管理制度第三方驗證。
（六）台中區網中心舉辦二場研討會：
1.101年11月28日「雲端科技-完善雲應用與教育雲案例分享」。
2.101年12月7日「新一代的行動apps開發與應用」。
兩場研討會均進行網路即時視訊轉播並錄製影音檔提供未及參加者進行非同步學習，共計有105人參加。
（七）於101年12月28日辦理SPSS研討會，計30人參加。

◆師資培育中心

一、101 年 12 月 11 日蔡文榮老師帶領修習教學原理之教育學程學生至臺中高級農業學校進行教學觀摩。
二、101 年 12 月 19 日吳政憲老師帶領修習歷史科教材教法之教育學程學生至臺中市立北勢國民中學進行教學觀摩。
三、本中心學生會於 101 年 12 月 26 日辦理"圓"來我們這麼近之期末團聚聯歡活動，除了宣導修教育學程相關注意規定外，也舉辦交換禮物活動，邀請老師及學生共襄盛舉。
四、本中心每月為實習教師辦理返校座談，除了實習輔導業務報告另安排演講活動；演講主題及其他研習活動如下：
（一）101 年 12 月 5 日辦理新舊實習生經驗傳承活動。
（二）101 年 12 月 5 日 0 邀請臺中教育大學教育系主任江志正教授，演講主題教師領導與溝通。
（三）101 年 12 月 5 日邀請國立大里高中游源忠校長，演講主題教師甄試之應試要領。
（四）102 年 1 月 2 日邀請明道大學課程與教學研究所林曉芳教授，演講主題性別平等教育。
（五）102 年 1 月 2 日邀請靜宜大學教育研究所吳俊憲教授，演講主題教師專業發展評鑑。
五、教師近期校、內外服務：
（一）101 年 12 月 1 日王俊斌老師至台北參加各國教育研究發展評析之例行專案會議。
（二）101 年 12 年 4 日蔡文榮老師至大葉大學參加精進教學之有效教學定義、指標與策略研討中區焦點座談會。
（三）101 年 12 月 5 日許健將老師至台北出席國科會高瞻計畫執行經驗交流工作坊。
（四）101 年 12 月 7 日梁福鎮老師至北屯區四張黎國小參加攜手計畫課後扶助推動小組會議。
（五）101 年 12 月 7 日黃淑苓老師至中州科技大學參加 101 學年度第 1 學期教學品質委員會。
（六）101 年 12 月 19 日黃淑苓老師至台中女中參加高瞻計畫工作會議。
（七）101 年 12 月 29 日王俊斌老師至國科會參加教育研究機構、研究政策、品質指標建構及其與教育實務關係之國際比較與我國現況之檢討與改進例行專案會議。
（八）102 年 1 月 2 日王俊斌老師至明道大學課程與教學研究所擔任專題講座主講人。

◆校友中心

一、校友服務：
（一）校友證免費申請，即享有各項校友優惠！可使用通訊申請或委託代辦，不用本人親自到校友中心辦理，詳見網址 http://alumni.nchu.edu.tw/alumnipass.asp。累計

近 7 年已有 9,180 位校友辦證。

（二）持續以校友通訊網提供並 Email 給校友，校內最新資訊及徵才訊息，101 年截至 12 月 31 日止累計共 22 則。

（三）本中心於七月開始寄送生日賀卡給本校傑出校友，除祝賀生日外，也聯繫校友情感，加強傑出校友對學校之向心力，目前已發出 78 件賀卡。

二、校友活動

101 年 12 月 26 日(星期三)台北市校友會假台北市錦華大飯店舉辦第九屆第五次理監事聯席會議，會中進行會務報告及提名第十屆理監事候選人名單，由校友會林萬年理事長及本中心萬鍾汶主任列席指導。

三、校務基金與募款

（一）100 年及 101 年「國立中興大學校務基金」捐款統計資料如下:

國立中興大學校務基金資料分析表		102.01.08
項目	100 年度	101 年度
捐款總額	27,591,028(100%)	33,171,671(100%)
供行政單位使用總額(%)	3,181,333（11.53%）	3,022,003（9.11%）
供學術單位使用總額(%)	15,619,958（56.61%）	13,845,939（41.74%）
助學功德金及獎學金總額(%)	8,712,754（31.58%）	16,274,991（49.06%）
其他用途總額(%)	76,983（0.28%）	28,738（0.09%）

（二）101 年 8 月推出「國立中興大學 2012 重要校務發展募款」活動，針對本校「懷璧計畫－國立中興大學優秀年輕學者獎助計畫」、本校「多功能活動中心籌募計畫」及本校「校友專屬交誼場所募款計畫」進行募款，歡迎各界踴躍響應，詳細募款說明及捐款單下載請至本校校友中心網頁(網址http://alumni.nchu.edu.tw)【最新消息】或興大首頁(網址http://www.nchu.edu.tw)/行政單位/校友中心/【募款資訊】網頁查詢。

四、引薦校友資源協助校務發展或產學合作

（一）協助馬來西亞全宇集團於 9/6 至本校與農資院師長進行產學合作洽談，協議將以完整規模的科研合作模式進行產學合作，並受邀於 11/19~21 由農資院陳樹群院長帶領楊秋忠教授、申雍教授及陳仁炫教授赴馬來西亞參訪該集團並洽談產學合作內容，並聯絡接洽馬來西亞校友會代表於 11/20 晚間宴請接待師長，並與農資院簽署合作備忘錄，將進行產學合作計畫。

（二）協助申請教育部智慧生活創新育成平台試辦計畫—「興大睿茶平台」，目前已獲得計劃通過，本中心將協助進行興大睿茶平台之建置。

（三）引薦清海化學工業有限公司與本校理學院之產學合作。

五、行政服務：

（一）8 月 27 日開始進行 99 學年畢業後一年流向線上問卷調查，已於 12 月 15 日截止調查。

（二）101 學年畢業生離校前流向調查，已於 12 月 14 日上線，並已通知各系所聯絡人協助通知本學期畢業之學生上網填答問卷。

◆藝術中心

一、為推廣音樂藝術，於 11 月 27 日於圖書館國際會議廳舉辦「T4 聯盟－巴洛克獨奏家樂團－2012 校園巡迴音樂會」，由中山大學音樂系李美文教授率團領銜演出。李教授於 2004 年創立「巴洛克獨奏家樂團」，致力巴洛克時期與古典時期音樂的演出。樂團每年至國內、外巡迴演出，頗受好評。

二、「道之畫-楊秋忠・創作個展」於 11 月 22 日結束後，在未撤展之前，仍陸續有虎尾高中、台灣大學人事室、彰化同鄉會等團體以特約方式前來參觀。

三、本校昆蟲系於 101 年 12 月 18 日至 102 年 1 月 18 日在本中心舉辦「有蟲自遠方來-昆蟲標本特展」，本中心支援場地器材並協助昆蟲系策劃特展。名古屋大學八田耕吉教授捐出 1 萬 5 千多件蝴蝶、甲蟲標本給本校，此次特展展出其中 1814 件標本。

四、為提升藝文風氣，本中心擬於 102 年 2 月 5 日至 3 月 3 日舉辦「黃雲溪水墨創作特展」(名稱暫定)。此次展出作品皆為作者近年創作菁華。黃雲溪老先生年逾九十，為溥心畬大師之學生，曾捐贈大批珍貴字畫于本中心典藏。

五、為展現藝術推廣成效，凡藝術家蒞本校展覽，除利用電子問卷統計參觀者之屬性外，並於展覽結束後彙編成成果資料予藝術家，內容包含專輯光碟、會場全覽、開幕 DVD、參觀同學心得、問卷調查結果、展覽期間來賓蒞臨參觀照片、各界賀詞等，頗受展出藝術家肯定。

六、為落實及持續推動藝文風氣，藝術中心擬規劃明年相關展覽檔次，日前已完成安排作業的檔次如下：黃雲溪創作展（水墨）、柳炎辰（書法、攝影）、謝明錩(水彩)、蔡榮祐(陶藝)、林漢鼎(木雕)。

◆環境保護暨安全衛生中心

一、101 年 11 月回收物重量合計 6.18 噸，佔廢棄物總重 15.55 %，回收金額總計 29,384 元。

二、101 年 10 月 23 日至 11 月 27 日於校內成功媒介 5 瓶管制藥品供有請購需求的教師使用，以發揮源頭減量、資源共享之效。

三、101 年 11 月 1~31 日依廢棄物清理法委託水美工程企業股份有限公司、祥璟科技股份有限公司至本校清運暨處理感染性事業廢棄物，共計 0.605 公噸，並依法完成清運三聯單簽收作業。

四、101 年 11 月 8 日為補強教學功能，對參加第 3 梯次安全衛生研習之學員其學習後評量未達 70% 者，已完成第二次評量測驗，同時另於 11 月 12 日完成第 3 梯次研習證明製作、分發等作業。

五、101 年 11 月 20 日配合「個人資料保護管理政策」推動，於 11 月 20 日完成各場所「研究計畫助理聘任」登錄系統建置，以提升個人資料保護與行政績效。

六、101 年 11 月 21 日依飲用水條例管理辦法檢測各大樓飲水機之水質，共完成本季 61 台飲水機之檢測。

七、101 年 11 月 28 日晚上假本校中科園區，辦理風險評估研習，計 30 人參加。

八、101 年 11 月 29 日為遵循法令規範、持續杜絕危害，依勞工安全衛生法要求，完成 102 年度實(試)驗場所安全衛生管理計畫簽核作業，以期建置安全優質的校園環境。

九、101 年 11 月 29 日完成 ISO-14064 溫室氣體管理系列標準輔導計畫採購案評審會議(5 月 25 日承接本校節能減碳執行委員會-校園溫室氣體盤查計畫)，並預定於 102 年 11 月 30 日前完成第三方工作單位之 ISO-14064 外部驗證。

十、101 年 11 月 29 日因應廢棄物清理法、政府採購法等規定，並防止非法傾倒之情事，已完成 102 年校園一般廢棄物清運與處理規範，送交事務組辦理採購作業。

十一、101 年 11 月 30 日、12 月 7 日至本校理學院協助清運地下室資源回收物品。

十二、101 年 12 月 3 日為落實本校化學品管理系統請購更新作業，以電子郵件方式通知本校已請購毒性化學物質且超過 14 日未上網進行系統收貨之教師，冀能落實系統庫存更新作業，共計寄送 13 封通知信。

十三、依據行政院環保署綠色生活資訊網資料顯示：本校 101 年度迄今(截至 101 年 12 月 26 日)之第一類指定 採購項目的採購總金額為 32,569,844.15 元，綠色採購比率為 92.80%，已達教育部、環保署所訂定之 90%預期目標。

◆通識教育中心

一、12 月 6 日召開院級教師評審委員會，審議新聘兼任教師案。

二、12 月 25 日召開 T4 通識教育主管聯席會議，討論下學期臺灣綜合大學系統通識巡迴講座與夏日大學課程及四校合作建置網站事宜。

三、12 月 27 日邀請劉炯朗院士來校擔任惠蓀講座主講人，演講主題為「讀三字經 講歷史」。

四、12 月 1 日至 12 月 31 日辦理「通識課程教學品質提升計畫」，共計 7 門通識課程邀請校外講者蒞校演講。

五、通識教育自主學習從 12 月 1 日起至 12 月 31 日止共計辦理 48 場活動，總參與人次約 395 人。

◆人文與社會科學研究中心

一、國際學術交流：

為促進國際交流，建立本中心海外學術網絡，提升本校國際競爭力與能見度，王明珂主任於 101 年 12 月 11-15 日以貴賓身分應邀出席內蒙古社會科學院主辦之「中國第三屆蒙古學國際學術研討會」，並訪問內蒙古社會科學院與洽談研究計畫合作事宜。

二、國外學者來訪演講：

（一）與本校國務所於 101 年 11 月 29 日合辦「國際政治經濟學大師講座」，邀請 Prof. Thomas D. Willett (Horton Professor of Economics, Claremont Graduate University)發表專題演講，講題：The Global Economic Crisis: Causes, Security, and Solutions。另於 101 年 12 月 4 日舉辦「國際政治經濟工作坊」，主題：The Limits of Simple Rational Model for Public Policy Analysis。

（二）與本校外文系於 101 年 12 月 18 日合辦「國際大師講座」，邀請 Prof. Fredric Jameson (William A. Lane Professor of Comparative Literature and Romance Studies, Duke University, USA)發表專題演講，講題：The Aesthetics of Singularity。

三、國內學術活動：

（一）執行教育部「科學人文跨科際人才培育計畫（SHS）---中臺灣區域推動中心」計畫，於 101 年 12 月 3 日舉辦「跨科際人才培育課程計畫交流座談」，邀請 SHS 計畫總主持人陳竹亭（臺灣大學化學系教授）、SHS 計畫課程平臺主持人林從一（政治大學哲學系教授）、楊勝欽（靜宜大學通識教育中心助理教授）、許書銘（東海大學通識教育中心副教授）、董建宏（中興大學景觀與遊憩學程助理教授）等專家學者進行三場次交流座談。

（二）整合型研究計畫於 101 年 12 月 5 日舉辦專題演講，邀請紀文章（紀錄片與電影導演）發表演講，講題 ：「從環境議題紀錄片看我們的空氣土地水」。

（三）整合型研究計畫於 101 年 12 月 6 日與本校景觀與遊憩學程合辦專題演講，邀請成功大學建築系客作助理教授白汎埔（Ir Bart van Bueren）發表演講，講題 ：「一個荷蘭水上漂浮建築的故事」。

（四）整合型研究計畫與本校歷史系於 101 年 12 月 6 日合辦專題演講，邀請鄭安晞（政治大學民族學博士、古道踏查與族群史專家）發表演講，講題：「日治時期南投山區交通路線之演變與現狀」。

（五）與本校外文系於 101 年 12 月 11 日共同主辦學術演講，邀請本中心客座副研究員王

秀玉（華盛頓州立大學歷史系副教授）發表演講，講題 ：Tibetan Ecology in Qing Travel and Memorial Literature。

（六）與本校文學院、歷史系於101年12月13日共同主辦『古道調查與報導文學：中臺灣學術系列講座』（第三場），邀請楊南郡博士發表演講，講題 ：「能高越嶺道」學術調查與分享。

（七）與本校外文系於101年12月18日共同主辦 「2012冬季當代西方理論講座」，邀請黃涵榆（台灣師範大學英語系副教授）發表演講，講題 ：「販賣恐懼」：生命政治、文化偏執症與後現代情境。

（八）整合型研究計畫於101年12月19日舉辦「後人類與科幻系列演講」（第六場），邀請劉人鵬（清華大學中文系教授）發表演講，講題 ：為什麼「後人類」。

（九）執行教育部「科學人文跨科際人才培育計畫（SHS）---中臺灣區域推動中心」計畫，於101年12月19-20日舉辦「新甕賣陳酒：地方產業的文創行銷」工作坊。第一日主題是「種茶、炒茶與品茶」，第二日主題為「文創產業：創造與買賣文化」。邀請張茂桂（中央研究院社會學所副所長）、余舜德（中央研究院民族學研究所研究員）、謝世忠（臺灣大學人類學系教授）、郭政忠（臺中教育大學文化創意產業學程助理教授）、藍芳仁（名間鄉農會總幹事）、王威文（魚池鄉農會總幹事）、辜昭傑（信義鄉農會梅子夢工廠副廠長）及本校申雍（土壤環境科學系教授）、林盈課（財務金融學系教授）、蔡岡廷（景觀與遊憩學程副教授）、董建弘（景觀與遊憩學程助理教授）、林怡潔（國務所助理教授）等專家學者與談。

（十）101年12月21日羅康隆（吉首大學歷史與文化學院院長）、羅維慶（吉首大學張家界學院副院長）、暨愛民（吉首大學歷史與文化學院副院長）、瞿州蓮（吉首大學歷史與文化學院副院長）、趙樹岡（吉首大學人類學與民族學研究所副所長）等5位中國大陸學者來訪並與本中心王明珂主任進行學術交流。

（十一）整合型研究計畫與本校歷史系於101年12月25日合辦專題演講，邀請龐虎（廈門大學公共事務學院副教授、人社中心訪問學者）發表演講，講題 ：「和平掩蓋下中國領土安全形勢分析」。

（十二）整合型研究計畫與本校歷史系於101年12月27日合辦專題演講，邀請巫毓荃（耕莘醫院精神科主治醫師）發表演講，講題 ：「瘋狂與社會」。

（十三）整合型研究計畫與本校歷史系於101年12月27日合辦專題演講，邀請黃仁男（彰化縣攝影學會榮譽博學會士）發表演講，講題 ：「舞蹈攝影」。

四、延攬國外學者：

獲國科會延攬客座科技人才補助，邀請國外學者馬戎（北京大學社會學系、社會學人類學研究所教授）於102年2月至5月進駐本中心擔任客座研究員，參與整合型研究計畫。

◆產學智財營運中心

一、101年度辦理本校專利申請案件131件，獲准專利102件。

二、101年度辦理本校技術授權案件30件，授權金收入為19,764,827元。

三、101年11月21日至101年12月31日期間，處理本校與產業界之產學合作合約書共計14件，今年度累計達148件；協助辦理101年國科會補助產學合作計畫簽約事宜，累計產學合作合約書達25件，先期技術移轉合約書達14件。

四、截至101年底本中心校本部育成進駐企業共計17家(進駐坪數447坪，進駐率100%)，中科育成4-5F進駐企業共計17家(進駐坪數688坪，進駐率100 %)，總計35家。

五、本校中科研發暨創業育成中心101年11月21日至101年12月31日期間，受理場地租借（校外）收入24場次，收入共計91,958元；101年度累計場地租借（校內、外）264場次(792小時)，收入總計1,071,581元。

六、本校榮獲湯森路透企業頒發學研組「2012 年湯森路透台灣創新獎」。

七、育成畢業廠商寶萊詩三才靈芝科技股份有限公司榮獲行政院農業委員會第四屆菁創獎之國家級獎項。

八、101 年 12 月 12 日參與經濟部委託遠見雜誌辦理之「智慧財產經理管理優質獎」評鑑頒獎典禮，學研組僅本校及台灣科技大學獲選為優質單位。

九、執行 101 年度中區區域教學資源中心計畫，規劃及辦理 12 月 11 日及 24 日「提升產業能力課程及創業教育訓練課程」，並已繳交 100 至 101 年度中區區域教學資源中心自評(結案)報告及期末成果報告;執行 101 年補(捐)助公民營機構設置中小企業創新育成中心計畫，已繳交育成計畫期末報告及補充資料；協助辦理 101 年「學界協助中小企業科技關懷計畫」結案，11 月份結案件數共 1 件；協助育成進駐企業德大生技公司辦理 101 年度「中小企業創新服務憑證補(捐)助計畫」後續結案事宜；協助育成進駐企業加特福公司參加經濟部中小企業處企業亮點甄選，加特福公司獲選 101 年經濟部中小企業處育成亮點企業。

十、為促進產學合作交流，與交通大學產學運籌中心於 11 月 30 日聯合舉辦「國科會研究成果探勘及加值計畫-成果推廣模式及運作機制分享」研討會，針對技術移轉股票收入處理及境外授權等議題進行經驗分享，參與人員多達 80 餘人，現場討論熱烈。

十一、12 月 13 日出席台灣大學及台北市電腦公會聯合舉辦之「物聯網產業趨勢交流座談會」，並邀請資工系廖宜恩主任針對相關研發成果進行簡報分享、與相關廠商交流，以推廣資訊相關領域之產學合作。

十二、12 月 14~15 日參加義守大學「研發成果技術推廣展示會暨優質研發產學育成技轉聯合成果展」，推廣本校農業生技相關之研發成果。

十三、12 月 18 日辦理 101 年度第一學期中科大樓管理委員會及中科碩專班期末會議。

＊行政會議列管案件歷次執行情形彙整表：

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
97-344-A1 弘道樓搬拆及人文大樓興建案	**344 次會議校長指示事項：** 「人文大樓興建工程」業獲教育部核定通過，請總務處發文給弘道樓使用單位儘速完成搬遷，並請總務處就弘道樓搬遷拆除及人文大樓興建訂定時程，製作甘特圖，並於每一次行政會議作進度報告。 **345 次會議執行情形：** 於 98 年 6 月 10 日函文弘道樓管委會通知相關使用單位儘速完成搬遷，興建期程甘特圖詳如附件。 **346 次會議執行情形：** 重新辦理遴選建築師公告作業（簽核中）。 **總務長補充報告：** 本案為配合委員可開會時間，所以較原訂時程延誤一個月，目前預訂 10 月 22 日進行建築師審查。 **347 次會議執行情形：** 於 98 年 9 月 8 日重新辦理遴選建築師公告作業，10 月 23 日召開建築師遴選作業。 **348 次會議執行情形：** 11 月 7 日與評選第一優勝廠商議約。 **349 次會議執行情形：** 一、經現場觀看，除圖書資訊學研究所及微光機電系統量測實驗室未搬離外，其餘皆已搬離。 二、經詢問辦公室人員，圖書資訊研究所將於 99 年 2 月搬遷，微光機電系統量測實驗室預定於 12 月底前搬遷。 三、人文大樓 12 月 9 日召開興建委員會第一次會議。12 月 14 日訂約。12 月 22 日提送初步規劃設計資料送審(呈核中)。 **350 次會議執行情形：** 已完成植栽測量、工程地質鑽探、初步規劃設計報告修訂。 **351 次會議執行情形：** 許育嘉建築師事務所完成初步規劃設計，規劃面積比原核定面積增加 4,593.29 平方公尺，將去函教育部報請核備。 **352 次會議執行情形：** 一、修正之「30%規劃設計報告」於 99 年 4 月 28 日函送教育部審查。並於 5 月 4 日轉送工程會續行審議。 二、修正之都市設計審議圖說於 99 年 4 月 29 日函送市府審查。 **353 次會議執行情形：** 一、30%規劃設計圖說於 99 年 5 月 20 日經公共工程會如數核列通過，並轉呈行政院核定中。 二、都市設計圖說依市府都審委員會第 203 次會議決議及建議事項

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	修正通過。 **354 次會議執行情形：** 一、「30%規劃設計報告書」經行政院公共工程委員會於 5 月 20 日函文本校原則同意，6 月 3 日行政院核復，6 月 17 日教育部核定。 二、「都市設計審議資料」業經台中市政府 7 月 6 日核定。 三、99 年 7 月 13 日召開樹木移植作業協調會。 四、99 年 7 月 29 日召開規劃設計報告書審查會。 **357 次會議執行情形：** 一、99 年 8 月 18 日規劃設計報告書已獲審查認可。 二、99 年 8 月 27 日辦理細部設計圖說審查會。 三、99 年 9 月 15 日提送工程預算書圖及施工規範，目前初稿簽核中。 **358 次會議執行情形：** 99 年 10 月 26 日建築工程開標，由勝緯營造股份有限公司以新台幣 295,360,000 元整得標。 **359 次會議執行情形：** 1. 建築工程：99 年 10 月 26 日由勝緯營造股份有限公司以 295,360,000 元得標，預計 100 年 1 月份動土。 2. 機電工程： (1)99 年 11 月 12 日機電工程招標文件公開閱覽。 (2)99 年 12 月 8 日許育嘉建築師事務所提送修正預算書圖呈核中。 (3)預計 99 年 12 月下旬辦理上網公開招標。 **360 次會議執行情形：** 1. 建築工程： 100 年 1 月 24 日開工，目前進行弘道樓拆除作業。 2. 機電工程： (1)100 年 1 月 13 日機電工程開標，由穗昌企業股份有限公司得標，決標金額為 56,760,000 元。 (2)配合建築工程施工進度，預計 4 月底開工。 **361 次會議執行情形：** 1. 建築工程： (1) 勝緯營造股份有限公司為配合樹木移植作業於 100 年 3 月 3 日申請停工。 (2) 人文大樓樹木移植於 100 年 3 月 5 日起已移植 16 棵，尚有 11 棵因原預定移植地點(社管院)不同意接收，已洽請劉東啟教授另覓移植地點。 2. 機電工程： 配合建築工程施工進度，預計 4 月底開工。 **362 次會議執行情形：**

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	1.舊弘道樓已於100年3月2日完成拆除。 2.人文大樓興建工程實際進度0.77%，樹木移植作業已於4月30日完成；4月28日科博館屈博士辦理2處試坑調查，預定5月6日前可完成。 **363次會議執行情形：** 1.本案業已於本（100）年4 月30日完成基地樹木移植工程；同年5月5日完成遺址試坑調查。5月6日由校長主持開工動土典禮。 2.本工程疑似遺址經台中市政府文化局100年5月24日函覆本校復工；目前進行點井降水工程施作及開挖前置作業。 3.人文大樓興建工程實際進度爲0.93%，機電工程預定於6月7日開工。 **364次會議執行情形：** 1.建築工程： 人文大樓興建工程預定進度爲6.11%，實際進度6.21%；目前進行地下室結構施工工程。 2.機電工程： 目前實際進度1.73%，接地線施作已完成，餘配合建築標施作中。 **365次會議執行情形：** 1.建築工程： 目前進行地下室結構施工工程；預定進度爲 11.29%，實際進度10.86%，落後原因爲8月份鋼筋工不足，現已改善。 2.機電工程： 配合建築工程施作，目前進行閥基水箱連通管施作。 **366次會議執行情形：** 1.建築工程： 截至11月7日止，工程進度爲14.2%。現正進行地下室頂板組立鋼筋工程。 2.機電工程： 進行地下1樓柱牆配管、給水、高壓電管過牆預留套管施作。 **367次會議執行情形：** 1.建築工程： (1)截至12月19日止，已完成地下室結構。目前進行1樓結構體灌漿前查驗工作。工程進度爲18.97%。 (2)本工程於12月12日召開校內工程督導會議。 (3)12月13日行政院公共工程委員會委員蒞校進行本案工程查核。 2.機電工程： 配合建築工程施工，現正進行1樓柱內配管，實際進度爲2.86%。 **368次會議執行情形：** 1.建築工程：已完成二樓結構體，實際進度24.93%，預定101年2月9日四樓灌漿。

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	機電工程：配合建築工程施工，目前辦理 3F 牆度配管，實際進度 3.43%。 2.建築工程：已完成二樓結構體，實際進度 24.93%，預定 101 年 2 月 9 日四樓灌漿。 機電工程：配合建築工程施工，目前辦理 3F 牆度配管，實際進度 3.43%。 **369 次會議執行情形：** 1.建築工程：已完成 5 樓地板，截至 3 月 12 日止預定進度 30.8%，實際進度 29.9%。 2.機電工程：配合建築工程施工，目前進行 5 樓配管施工。 **370 次會議執行情形：** 1.建築工程：完成六樓地版灌漿。預定 101.4.18 七樓地版灌漿。預定進度 35.47%，實際進度 35.96%。 2.機電工程：配合建築工程施工，目前辦理：4F 清管、6F 柱牆配管、B1F 變更打鑿配管配線。 **371 次會議執行情形：** 1.建築工程：截至 5 月 29 日完成七樓結構體及八樓地版灌漿，101.5.28 四樓 3D 鋼網牆噴漿。預定進度 42.64%,實際進度 42.66%。 2.機電工程：配合建築工程施工，目前辦理：4F3D 牆配管 3F 照明消防配線及 2F 緊急照明、空調室內機電源配線、弱電、視聽預留管拉水線。 **372 次會議執行情形：** 1.建築工程： 截至 10 月 3 日已完成結構體，101.10.1 組立 1F 窗框及 2～4F 外牆防水施工。預定進度：56.68%，實際進度：54.49%。 2.機電工程： 配合建築工程施工，目前辦理：9F3D 隔間牆配管、鋼構區排水吊管配管、管道間給水下水管閥件安裝、管道間污排水立管配管、7F 室內配線及 B1F 弱電引進管配管。 **373 次會議執行情形：** 1.建築工程：截至 11 月 23 日外牆防水完成，101.11.26 進行北向欄杆組立。預定進度 62.2%，實際進度：58.5%。 2.機電工程：配合建築工程施工，目前辦理：6F~7F 線槽架設、污排水吊管配管、雨排水吊管配管、消防火警系統配管、8~10F 消防栓箱組立、10F 室內配線。預定進度 20.67%，實際進度：17.19%。
98-346-A1 植化館搬拆及應用科技大樓興建案	**346 次會議校長指示內容：** 人文大樓獲教育部核定補助 2.3 億，校務基金配合提撥 2.7 億；應用科技大樓獲教育部核定補助 2.7 億，校務基金配合提撥 3.5 億。教育部共補助 5 億，規定本校需於明(99)年底完成發包，否則經費收回。請總務處規劃時程，掌控進度，可將預定完成發包工作訂於明年 9 月底，再依序往前規劃相關前置工作，並列出各院應配合完

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	成的時程，並請文學院及工學院配合總務處相關工作。植化館預定於明年中拆除，現有單位應予以合理安置於理工大樓，剩餘空間再由工學院處置，請工學院與生科院協商辦理。植化館搬拆及應用科技大樓工程案列管，以監督進度。 **347 次會議執行情形：** **生科院：** 依校長 98 年 10 月 7 日召開之會議決議辦理。 **工學院：** 一、配合總務處規劃時程及進度辦理發包工作。 二、社館一館及植化館拆除，現有單位安置於理工大樓一節，密切與生科院協商中。 **總務處：** 一、本案已於 98 年 10 月 1 日召間空間分配及管理委員會議討論，有關植化館拆遷及合理安置於舊理工大樓乙節，請生科院與工學院先行協商，再擇期請校長出面解決。 二、98 年 10 月 7 日經校長與相關單位溝通討論植化館拆遷、安置問題，最後決議：舊理工大樓行銷系騰空空間分配生科院使用，社管一館暫由工學院使用，俟「應用科技大樓」新建完成，再拆遷社管一館。 三、經盛副總務長會同相關人員會勘「應用科技大樓」新建基地，若不拆除社管一館，恐將影響該大樓興建。為安置工學院之需求，再與工學院協商使用惠蓀堂地下室部份空間。 四、人文大樓已配合修正興建期程。 五、人文大樓與應用科技大樓相關預定期程表，詳附件。（第 41、42 頁） **348 次會議執行情形：** **生科院：** 已依本校會議決議轉知生科系規劃中。 **工學院：** 一、業於 11 月 4 日將「國立中興大學應用科技大樓新建工程規格需求」資料送請總務處辦理遴選建築師作業。 二、惠蓀堂地下室部份空間因通風及設備因素，僅可當為研究室及討論室等空間，機械系及醫工所實驗室尚未尋得適當空間安置。 **總務處：** 一、已於 98 年 10 月 27 日召開「惠蓀堂地下一樓空間使用協調會」作成結論：於「應用科技大樓」興建期間，由工學院暫時借用惠蓀堂地下一樓部分空間，俟該大樓興建完成再搬遷歸還。 二、98 年 11 月 16 日已上簽圈選評選委員，待評選委員確定後即排定會議審議招標文件。 **349 次會議執行情形：**

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	工學院： 一、業於 11 月 4 日將「應用科技大樓新建工程規格需求」資料送總務處營繕組在案。目前配合總務處辦理「委託規劃設計、監造服務」之招標作業中。 二、惠蓀堂地下室部份空間因通風及設備因素，僅可當為研究室及討論室等空間，機械系及醫工所實驗室尚未尋得適當空間安置。 **生科院：** 98 年 11 月 19 日本院主管會議通過成立「因應應用科技大樓興建需搬拆空間專案小組」，成員共計 10 人，由林副院長金和擔任召集人，生科系林主任幸助擔任執行長，歷經 3 次會議，已於 12 月 15 日完成相關規劃及經費預估，並於 12 月 21 日簽請校方補助經費在案。 **相關經費需求如下：** 一、生命科學館現有設備及硬體設施資產總金額為 35,275,300 元，無法再使用或報廢設備金額 14,506,900 元(41%)，搬遷可再利用設備金額 20,768,400 元(59%)。 二、生科大樓溫室遷建工程經費需求 6,480,000 元。 三、理工大樓土木工程、外觀整建工程及委託設計監造等經費需求 31,616,609 元。 四、理工大樓內部實驗設施規劃經費需求 22,719,530 元。 五、生科大樓溫室遷建工程經費、理工大樓土木工程、外觀整建工程及委託設計監造等經費及理工大樓內部實驗設施規劃經費共計 60,816,139 元。 **惟規劃過程中，有幾項尚待解決之問題，擬請校方協助之事項如下：** 一、「大型發酵槽」設備，基於體積及重量考量，擬安置於舊理工大樓 101 室之空間，惟目前由「環境保育暨防災科技中心」及「先端產業暨精密製成研究中心」使用中，為配合應科大樓興建時程，爰請總務處協調，以利本院進行整體空間規劃及搬遷作業。 二、理工大樓原以教室為設計主軸，本院搬遷至原行銷系空間主要用途為實驗室及飼育室，其樓層地板承重力是否足夠需求(概估約 344.9kg/m2)，擬請營繕組評估建築本體結構之承載能力，以及是否有補強之必要，以維護未來使用師生之安全。 三、由於理工大樓屋頂之承載能力不足、且光照不佳，生命科學館旁之溫網室擬規劃搬遷至生科大樓樓頂，擬請營繕組依消防及建築相關法規儘速委託專家評估其可行性，以配合相關搬遷作業期程。 **總務處：** 一、98 年 11 月 27 日會同行銷系及生科系到舊理工大樓現場查勘，與兩單位協調搬遷、騰空事宜。配合搬遷預算列在 99 年度，已請搬遷單位開始規劃進行預備工作。 二、「應用科技大樓新建工程」訂於 12 月 29 日召開第一次評選會

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	議審議招標文件。 **350 次會議執行情形：** **工學院：** 一、應用科技大樓遴選建築師公告已在 1 月 19 日上網公告，3 月 2 日截止收件，預定３月３日召開資格標，３月４日進行建築師評選。 二、至社管一館機械系及醫工所空間安置問題，於 99 年 1 月 21 日由蘇副校長召開之「應用科技大樓第 5 次籌建會」中已作成「與建築師研究保留社管一館建築物與新建工程之相容性」之決議。 **生科院：** **一、**有關溫室部份，原校長裁示，可由生科中心規劃於防檢疫大樓 9 樓；99 年 1 月 11 日生科中心楊主任邀集院長、生科系主任及生科系相關教師討論可行性。因防檢疫大樓 9 樓已設計規劃屋頂，無法改建成生科系需求之自然採光溫室，且後續生科系無力負擔龐大之維持費用，因此生科系不建議建置於此。依此，已於 99 年 1 月 13 日 隨同生科中心楊主任向校長報告，並獲得校長同意將溫室興建於生科大樓頂樓。 **二、**99 年 1 月 22 日總務處蘇副校長召開植化館拆遷作業協商會議，會議中結論摘錄如下： 1. 原位於舊植化館周邊溫室之搬遷位置，經校長裁示改設於生科大樓頂樓。 2. 經評估結果，溫室設置地點如改設於應科大樓內將可節省學校經費支出。 3. 因應科大樓遴選建築師已上網公告，將於 99 年 3 月 4 日進行建築師評選，俟建築師遴選完成後，再與有關單位(工學院)及建築師商討應用科技大樓是否增建一層樓分配予生科院及相關事宜。 4. 生科系將與本案承辦人員陳雅芳小姐，依生科系所提方案，重新擬定舊植化館搬遷之期程，並請於期程內完成搬遷，俾利應科大樓之開工興建。 **總務處：** 一、應用科技大樓建築師評選已訂於 99 年 3 月 4 日辦理。 二、生科系與營繕組承辦人就植化館搬遷期程規劃中。 **351 次會議執行情形：** **工學院：** 一、應用科技大樓建築規劃案，經於 3 月 4 日遴選結果由唐真真建築師事務所執行後，本院業於 3 月 11 日召集進駐單位與建築師事務所團隊舉行溝通座談會。 二、目前該建築師事務所團隊正一一與進駐單位討論個別需求與空間規劃中。 **總務處：**

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	一、植化館搬遷及理工大樓整修工程： 勞務採購簽辦中，待奉核後即上網辦理公開招標。(預計 3 月 29 日上網、4 月 8 日開標)。 二、應用科技大樓： 已於 3 月 18 日完成議價事宜，待簽核後即與事務所完成簽約事宜。(近日事務所已密集和使用單位開會討論，待討論後擇日召開審查會再做全面檢討)。 **生科院：** 一、99 年 1 月 22 日蘇副校長召開植化館拆遷作業協商會議。 二、99 年 1 月 27 日生科系召開第一次暫時搬遷規劃會議，規劃暫時搬遷舊理工大樓空間規劃與所需經費。 三、99 年 2 月 2 日生科系召開第二次暫時搬遷規劃會議，並訂定搬遷時程。 四、99 年 2 月 9 日生科系召開第三次暫時搬遷規劃會議，研擬暫搬經費需求。 五、99 年 3 月 2 日生科系召開第四次暫時搬遷規劃會議，研擬暫搬經費需求。 六、99 年 3 月 23 日蘇副校長與生科系主任協商植化館搬遷事宜。 七、99 年 3 月 30 日營繕組邀請生科系主任參加國際農業研究中心新建工程協商會議。 八、99 年 4 月 8 日生科系邀請蘇副校長蒞臨生科系舉行植化館拆遷座談會。 **352 次會議執行情形：** **工學院：** 一、4 月 14 日召開第七次籌建會議，各進駐單位與唐真真建築師事務所團隊就進駐樓層及空間規劃需求進行進一步溝通。 二、會後 4 月 23 日及 28 日建築師均依各單位意見一次一次傳送修正後建築平面圖給各單位確認。 三、另為植化館及社管一館拆遷空間安置事宜，4 月 22 日蘇副校長召集相關單位生科系、機械系、醫工所及通訊所，召開舊理工大樓空間分配協商會議，目前正進行空間分配規劃中。 **生科院：** 一、依據 347 次會議執行情形總務處報告第二點，98 年 10 月 7 日經校長與相關單位溝通討論植化館拆遷、安置問題，最後決議：舊理工大樓行銷系騰空空間分配生科院使用，社管一館暫由工學院使用，行銷系空間包括理工大樓一樓、二樓及三樓空間。 二、鑒於理工大樓建築結構及使用執照問題，99 年 4 月 22 日總務處召開理工大樓空間分配會議，建議於應科大樓增建十樓作為植化館永久搬遷使用，及於應用科技大樓頂樓增建溫室作為植化館溫室永久拆遷使用。在此前提下，生科系同意暫時搬遷至理工大樓行銷系空間，並同意將原分配予生科系之理工大樓三樓空間由工學院機械系使用，及一樓空間由「環境保育暨防災科技中心」及「先端產業暨精密製成研究中心」使用。

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	三、植化館溫網室暫搬空間，目前校方仍未有結論，懇請校方協助解決，以免影響師生之教學研究。 **總務處：** 一、應用科技大樓目前仍在進行基本設計，唐真真建築師事務所預計於 5 月 14 日前提出。 二、舊理工大樓已委請長億建築師事務所規劃設計，預計 99 年 12 月完成搬遷。 **353 次會議執行情形：** 一、應用科技大樓： （一）已於 99 年 5 月 14 日提出基本設計圖說，使用單位書面審查中。 （二）30%規劃設計圖說已於 6 月 2 日函送教育部，6 月 4 日送台中市都發處辦理都審。 二、植化館拆遷至理工大樓： 建築師密集與使用單位討論，進度順利，預計 6 月中旬提出相關發包圖說，7 月初可上網公告招標。 **354 次會議執行情形：** 一、應用科技大樓： （一）「30%規劃設計報告書」業經教育部 99 年 7 月 22 日教育部台高(三)字第 0990123489 號函）復：原則同意地下一樓，地上十樓，金額 6 億 2 千萬元。 （二）「都市設計審議資料」經台中市政府於 7 月 14 日召開都市設計審查委員會議通過。 （三）唐真真建築師事務所於 7 月 2 日即積極進行細部設計作業中。 二、植化館拆遷至理工大樓： （一)詹億彰建築師 7 月 5 日提送預算書、圖，因修正部分圖說，7 月 9 日退還事務所重新修正。 （二）7 月 20 日詹億彰建築師事務所重新提送修正後資料，惟因預算超出原編列經費再次退回修正。 （三）7 月 28 日再次提送修正後之發包圖說及預算，經審查有部分小缺失已請詹億彰建築師事務所修正，於 7 月 30 日修正完成到校。目前預算書初稿審核加會使用單位中，預計 8 月下旬上簽辦理招標事宜。 **357 次會議執行情形：** 一、舊理工大樓整修案， 99 年 9 月 21 日開標結果流標，第二次招標文件簽核中。 二、應用科技大樓目前尚在進行細部設計中，預計 9 月底建築執照將送台中市政府審查。 **358 次會議執行情形：** 1.應用科技大樓

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	(1)99 年 10 月 26 日上網辦理公開閱覽，期限 99 年 10 月 27 日至 11 月 5 日(含民眾意見送達時間)。 (2)99 年 11 月 9 日土木工程上網公告，預計 12 月 6 日截標，12 月 7 日開標。 2.植化館拆遷（舊理工大樓裝修工程） (1)99 年 10 月 7 日第 2 次招標，因廠商價格未進入底價而廢標。 (2)99 年 11 月 8 日第 3 次招標，因廠商價格未進入底價而廢標。 (3)99 年 11 月 10 日上簽辦理第 4 次招標。 **359 次會議執行情形：** 1.應用科技大樓，建築工程於 99 年 12 月 7 日完成發包，由興亞營造工程股份有限公司以 397,900,000 元得標。 2.植化館拆遷（舊理工大樓裝修工程），99 年 11 月 30 日由久仲泰營造有限公司以 16,890,000 元得標。 **360 次會議執行情形：** 1.應用科技大樓： （1）建築工程：目前進行基地周邊樹木斷根作業。 （2）機電工程：預計於 3 月 9 日辦理預算檢討。 2.植化館拆遷（舊理工大樓裝修工程）: （1）建築工程：目前工程進行內部庫板隔間。 （2）水電工程：目前配合使用單位整理安裝實驗室等相關設備。 （3）預計 100 年 3 月 17 日完工。 **361 次會議執行情形：** 1.應用科技大樓： （1）建築工程： 目前工程基地周邊樹木斷根作業完成，100 年 3 月 16 日興亞營造以興工字第 100031602 號來函要求近日將依契約進場施作安全圍籬。 （2）機電工程： 100 年 3 月 16 日召開「應用科技大樓新建工程機電空調工程預算協調會議」，會議中請使用單位列席，並請建築師說明預算調整之理由及機電設計之範圍。 2.植化館拆遷（舊理工大樓裝修工程）: 目前正進行水電工程施工，及配合使用單位整理安裝實驗室等相關設備。 **362 次會議執行情形：** 1.應用科技大樓： (1)建築工程：目前工程基地周邊樹木斷根作業完成；安全圍籬施作工程，俟植化館、社管一館及溫室搬遷完竣後，立即通知承包商施作。 (2)機電工程：100 年 4 月 27 日簽奉核准（1000051565 號），依教育部核定之金額招標，已發函通知建築師修正預算書後再辦理招標。

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	2.植化館拆遷（舊理工大樓整修工程）： (1)　舊理工大樓整修工程業已整修完竣。 植化館及社管一館搬遷工程進度達 99%。 **363 次會議執行情形：** 1.因植化館、社管一館搬遷工程因電話線路及網路工程尚未完竣，搬遷暫緩。 2.植化館雞舍擬搬遷至舊遺傳中心，因土木系、理學院、機械系、化學系等單位不同意，目前協調動科系提供場所支援。 3.溫室搬遷工作俟農藝系植栽移植完成後，再行搬遷。 4.機電工程部分：建築師於 100 年 4 月 29 日來函；本案機電工程部分需經費爲：1 億 3,227 萬 9,369 元；本校於 100 年 5 月 27 日召開「應用科技大樓新建工程機電空調工程」經費協調會議。因變壓器容量偏高，並於 100 年 6 月 1 日召開用電需求檢討會議，會議結論目前簽核中。 **364 次會議執行情形：** 1.植化館原使用單位已搬遷完畢。社管一館搬遷工程因舊理工大樓 3 樓部份機電施工缺失尚未完成改善，俟缺失改善完成後再進行搬遷。 2.應用科技大樓： (1)建築工程： a.應用科技大樓新建工程業於 100 年 7 月 29 日舉行開工動土典禮儀式。 b.基地內溫室拆遷工程預計 8 月 23 日完成。 (2)機電工程： 招標文件等相關資料業於 100 年 07 月 18 日至 7 月 22 日辦理公開閱覽，閱覽期間無相關回覆意見；擬於近期內上網公告招標。 **365 次會議執行情形：** 1.植化館原使用單位已搬遷完畢。舊理工大樓部份機電施工缺失尚未完成改善。又因原設計總電源不足，需額外追加外線電源，已於 9 月 26 日提出預算書圖，擬另案辦理外線追加工程。 2.應用科技大樓： （1）建築工程：基地內樹木移植預計 10 月 13 日可完成。本工程營造商(興亞營造）於 7 月 29 日向業管單位申報開工，惟所送資料-土方計算書尚需補正，開工報告尚未奉核准。 （2）機電工程：預定於 10 月 18 日下午 2 時辦理開標。 **366 次會議執行情形：** 1.植化館搬遷至舊理工大樓工程已搬遷完竣。 2.舊理工大樓部份機電施工缺失，廠商預計於 11 月 13 日前全部改善完成，屆時即可申報竣工。 3.應用科技大樓： (1)應科大樓基地樹木移植工程因管線穿越無法施工，目前停工中。

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	(2)應科大樓機電工程於 11 月 2 日辦理第二次公開招標，因無廠商投標而流標，業已通知設計單位檢討原因。 **367 次會議執行情形：** 1.植化館各單位搬遷至舊理工大樓工程已搬遷完竣。 2.舊理工大樓機電增設工程業於 100 年 12 月 9 日竣工，訂於 12 月 23 日辦理驗收程序。 3.應用科技大樓： (1)應科大樓基地樹木移植工程因管線穿越無法施工，目前停工中。 (2)機電工程因發包二次無廠商投標而流標，於 100 年 11 月 10 日發函設計單位檢討原因。設計單位提出可減項約 644 萬，另建議依教育部所提每坪 1 萬 6 千元爲基準，增編 1,732 萬元，編列預算金額爲 1 億 2,588 萬 8 千元,招標檢討報告已簽奉核准,並於 12 月 19 日函知建築師調整預算。 **368 次會議執行情形：** 1.101 年 1 月 18 日機械系完成搬遷作業。 2.101 年 1 月 17 日第 2 次變更追加工作議價，目前辦理契約變更程序。 3.應用科技大樓： （1）建築工程：基地內之舊植化館拆除作業為避免影響教學，已通知承包商於 101 年 1 月 18 日申報開工進行拆除，預定於開學前 2 月 12 日前完成拆除作業。 （2）機電工程：業於 101 年 1 月 19 日上網公開招標，訂於 101 年 2 月 10 日開標。 **369 次會議執行情形：** 1.舊理工大樓整修及搬遷已於 2 月 10 日竣工，建議解除列管。並將案名修改為「應用科技大樓興建案」。 2.應用科技大樓： (1)建築工程：已完成舊建物拆除工作，目前進行工務所臨時水電，洗車台等設置。 (2)機電工程：目前製作合約書及清理圖面是否完整(清圖)，並要求廠商製作相關計畫中。 **370 次會議執行情形：** 1.舊理工大樓整修及搬遷訂於 101 年 4 月 23 日辦理初驗。 2.應用科技大樓：建築工程：目前進行點井抽水及表土清運，實際進度 1.22%。 3.機電工程：建築師已審查核對單價完成，目前製作合約書及設計圖面套繪作業進行中。 **371 次會議執行情形：** 1.舊理工大樓整修及搬遷已於 101 年 5 月 8 日完成初驗，並依現辦後續驗收程序。

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	2.應用科技大樓： （1）建築工程：101 年 5 月 28 日進行整地擋土柱護坡整治。中間柱及安全支撐設施計畫變更審查，目前預定進度 3.42%，實際進度 2.79%。 （2）機電工程：101 年 5 月 25 日材料型錄送審(接地材設備)及接地分項計畫書開工報告書人員申報資料來文，套繪圖面中。 **372 次會議執行情形：** 1.舊理工大樓整修及搬遷已於 101 年 5 月 8 日完成初驗，並已於 101 年 8 月 23 日(星期四)驗收合格，目前辦理結案中。 2.應用科技大樓： (1)建築工程： 已完成柱牆鋼筋綁紮及柱牆樑組模，目前進行樑、版鋼筋綁紮。預定進度：11.94%，實際進度 12.5%。 (2)機電工程： 配合建築工程施工中，目前進行 B1F 柱牆 1F 版配合建築電水空調配管。 **373 次會議執行情形：** 1.應用科技大樓： 建築工程： 截至 11 月 26 日已完成地上二層柱牆筋綁紮，牆組模。目前進行樑版鋼筋綁紮。預定進度 17.91%，實際進度 18.76%。 2.機電工程： 配合建築工程施工中，目前進行 3FL 版水電配管預定 101.12.1 澆置，預定進度：6.252%，實際進度：7.2%。
98-353-A2 女生宿舍興建事宜	**353 次會議校長指示事項：** 女生宿舍興建事宜，請總務處召集相關單位研商解決辦法，一切請在透明、公開的合法程序下進行，以解決相關問題。 **354 次會議執行情形：** 一、已依本校第 21 次校務協調會議決議，簽呈奉核成立專案小組，由蘇副校長擔任召集人，成員包含鄭學務長、盛總務長、蔡會計主任，財法系蔡惠芳老師、蔡岡廷老師及二位校外專家學者。 二、已於 99 年 8 月 6 日召開專案小組會議，會中委員提供多項處理方案供本校參考。會議決議由建築師依委員所提方案做檢討，並書面提列修正案內容，再召開專案小組第二次會議研討。 **357 次會議執行情形：** 擬另簽成立「專案小組」，針對楊博翔建築師所提檢討原因及對策，召開研商會議。 **358 次會議執行情形：** 已於 99 年 10 月 21 日召開第二次專案小組會議，會議決議先完成建照請領後，依第一、二次招標內容，辦理第三次招標作業。

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	359 次會議執行情形： 已於 99 年 10 月 21 日召開第二次專案小組會議，會議決議先完成建照請領後，依第一、二次招標內容，辦理第三次招標作業。目前建築師辦理建照申請程序中。 **360 次會議執行情形：** 100 年 1 月 19 日接獲建築師代領之建照及來函，並於 2 月 15 日簽准辦理第三次招標，預計於 3 月辦理招標程序。 **361 次會議執行情形：** 100 年 3 月 21 日已核准第三次招標，並於 3 月 23 日上網公開招標，預計於 4 月 21 日開標。 **362 次會議執行情形：** 100 年 4 月 21 日第三次招標，開標結果無廠商投標，隨後召開協商會議，建築師允諾於一週內提出修正案送本校。修正案於 4 月 28 日收件，因附件不全，已請建築師補件中。 **363 次會議執行情形：** 1. 本案因辦理 2 次招標，未能順利完成發包，奉校長指示成立專案小組召開會議討論；依前二次發包內容，重新辦理第 3 次招標作業，惟第 3 次亦無廠商投標。 2. 本處經召開協商會議，請建築師再次進行修正；100 年 5 月 17 日建築師提送第 3 次修正補件資料，目前陳請核示中。 3. 另本處於 5 月 24 日赴教育部請示，教育部建議應依合約書內容，請建築師無償設計，再重新招商。 **364 次會議執行情形：** 1. 100 年 7 月 13 召開發包修正檢討會議，經使用單位同意建築師於 4 億 5 千萬預算額度內修正部分建材及設備；並依會議決議：將建築、水電工程聯合承攬併案發包之方式陳報教育部同意。 本案建築師之發包修正案及報部函簽核中。 2. 100 年 7 月 26 日於女生宿舍誠軒大樓新建工程基地內發現「營埔遺址」，台中市文化資產管理中心於 100 年 8 月 9 日召開會議討論並決議將建築基地五分之四面積全面辦理開挖清查。本案俟接獲台中市政府來函（會議紀錄）後再辦理後續作業。 **365 次會議執行情形：** 1. 100 年 7 月 13 召開發包修正會議，會議決議：同意建築師於 4 億 5 千萬預算額度內修正部分建材及設備，並將建築、水電工程以聯合承攬併案發包之方式報請教育部同意。 2. 另因基地遭遇頂橋仔遺址問題尚待處理，上揭事項暫緩報部。 3. 有關頂橋仔遺址挖掘部分現已委請國立自然科學博物館評估經費及期程。 **366 次會議執行情形：** 女生宿舍基地因發現頂橋仔遺址，有關遺址挖掘部份，已委請國立

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	自然科學博物館進行基地遺址搶求計畫挖掘作業。 **367 次會議執行情形：** 女生宿舍基地因發現頂橋仔遺址，有關遺址挖掘部份，已委請國立自然科學博物館進行基地遺址搶救計畫挖掘作業。現地挖掘已於 12 月中旬完成，目前待回填及圍籬拆撤。 **368 次會議執行情形：** 1.100 年 7 月 13 日召開發包修正研討會議，同意修正部分建材及設備，將重新報部修正招標內容後再辦理發包作業。 2.同年 7 月 26 日遺址試掘發現古文物。因遺址挖掘計劃期程難以掌握，於 9 月 5 日簽准暫緩預算書報部程序，俟台中市政府文化局同意後方能辦理後續發包相關事宜。 **369 次會議執行情形：** 遺址挖掘報告預定於 101 年 3 月 20 日完成後送文化局審查，依審查結果方得辦理後續事宜。 **370 次會議執行情形：** 1.試掘評估報告目前已完成，將送台中市文化局審查，俟審查結果方能確定遺址影響範圍及是否辦理變更設計，俾利辦理後續相關事宜。 2.101 年 03 月 28 日建築師申請履約爭議調解；本案將參照工程會委員建議以書面釋疑，4 月 6 日建築師來函，配合釋疑處理爭議調解案撤回。 **371 次會議執行情形：** 101 年 05 月 17 日方總務長請楊建築師到校會談，請建築師再檢討設計需求，以能順利發包為原則，且符合使用單位需求、新建後即可入住使用、不違反服務建議書構想書等契約條件、不需大幅修改建照資料等原則下，於二週內提修正大項資料說明，經本校相關單位同意後，再提詳細發包圖說預算，並報教育部辦理後續招標程序。 **372 次會議執行情形：** 1.101 年 8 月 31 日(星期五)召開第三次專案小組會議，決議請建築師到校會談協商。 2.101 年 9 月 18 日(星期二)召開協調會，當面告知建築師不再繼續契約之進行。該日下午尚德法律事務所即以書面函知建築師。 3.楊博翔建築師事務所當日(101.09.18)向工程會提出履約爭議調解。 **373 次會議執行情形：** 1.101.10.22 書面通知建築師終止契約公文。 2.後續相關終止契約法律程序，已正式委託尚德法律事務所全權辦理。 3.101.11.13 接獲建築師來函履約爭議調解標的改為第三期設計酬

列管編號	列管案件內容及歷次會議執行情形
	金。待工程會通知調解時間。
100-371-C3 與馬來西亞博特拉大學簽署學術交流合作協議書案。	**案由：**擬與馬來西亞博特拉大學(Universiti Putra Malaysia，以下簡稱 UPM)簽署學術交流合作協議書，請 討論。 **決議：**照案通過。 **372 次會議執行情形：** UPM 正進行校內審查程序，俟該校回覆後即可完成郵寄簽約。 **373 次會議執行情形：** 博特拉大學 12 月 15 日來訪，將攜合約來校。
101-372-C1 與德國 3 所學校簽署學術交流合作協議案	**案由：**本校與德國 3 所學校簽署學術交流合作協議，敬請同意追認，請　討論。 **決議：**照案通過。 **372 次會議執行情形：** 德國慕尼黑工業大學及康斯坦茨大學 2 校已完成 MOU 簽署，目前進一步討論交換學生附約；波昂大學合約內容酌修後即將完成。 **373 次會議執行情形：** 康斯坦茨大學已完成 MOU 及交換學生附約簽署；德國慕尼黑工業大學已完成 MOU，正進行交換學生附約內容協商；波昂大學先簽署意向書，MOU 內容商議中。
101-373-B1 訂定本校出版中心設置辦法案。	**案由：**擬訂定本校出版中心設置辦法（短期規劃草案）（附件 1），請討論。 決議：修正通過。 **373 次會議執行情形：** 出版中心設置辦法業於 101 年 11 月 16 日第 1011100125 號函轉知校內各單位，並同步附掛於圖書館網頁周知。目前進度正進行成立出版中心諮詢委員會等相關事宜。
101-373-B2 建請校方明訂講座、特聘教授之榮銜為終身榮譽案。	**案由：**建請校方明訂講座、特聘教授之榮銜為終身榮譽。 決議：由人事室修正相關辦法提案校務會議討論。 **373 次會議執行情形：** 業提案送本校第 64 次校務會議修正本校講座設置辦法及本校特聘教授設置辦法。